



TRIBUNALE ORDINARIO DI TORINO
VI Sezione Civile Fallimentare
Il Presidente

AI SIGNORI CURATORI E COMMISSARI

AI SIGNORI ESPERTI STIMATORI NOMINATI NELLE PROCEDURE CONCORSUALI

ALLA CANCELLERIA FALLIMENTI

OGGETTO: Deposito telematico delle relazioni peritali.

Considerato che l'art. 16 bis del D.L. 179/2012 e sue successive modifiche introducono, per le procedure dichiarate dal 30 giugno 2014, l'obbligo dell'inoltro telematico degli atti da parte del curatore, del commissario giudiziale, del liquidatore, del commissario liquidatore e del commissario straordinario, escludendolo per gli altri soggetti nominati nelle Procedure Concorsuali;

preso atto che, come riferito dalla Cancelleria, alcuni Curatori disattendono la normativa citata, effettuando ancora in modalità cartacea il deposito degli atti per cui sussiste l'obbligo del telematico;

considerato altresì che dal 31 dicembre 2014 l'obbligatorietà sarà estesa agli atti delle procedure dichiarate prima del 30 giugno 2014, con questo dimostrando la volontà dell'Amministrazione di completare il processo di telematizzazione di tutti gli atti compiuti dai soggetti coinvolti nella gestione delle procedure;

rilevato pertanto che, pur non essendo attualmente previsto analogo obbligo da parte dei Periti Estimatori per il deposito dei propri elaborati e in considerazione del fatto che non vi è alcun divieto in tal senso,

si raccomanda nuovamente

ai Signori Curatori e Commissari di depositare esclusivamente con modalità telematica le istanze e gli atti relativi alle procedure dichiarate dopo il 30 giugno 2014 lasciando copia di cortesia per il G.D. per i soli atti particolarmente voluminosi e per le relazioni ex art. 33 co 1 L.F.; si ribadisce che la copia di cortesia non dovrà essere firmata né depositata e che dovrà apparire chiaramente l'indicazione che si tratta di una copia di cortesia; la Cancelleria segnalerà prontamente le eventuali inadempienze;

si invitano altresì

i Signori Stimatori a depositare le stime peritali e qualsiasi altro atto in modalità telematica qualora lo ritengano opportuno, sempre consegnando in cancelleria per il G.D. una copia di cortesia non firmata e non depositata, provvista della chiara indicazione "copia di cortesia".

Torino, 27 novembre 2014

Il Presidente
- dott.ssa G. Dominici -