

CITTA' D I RIVOLI

AVVISO PUBBLICO DI RICERCA DI UN PRATICANTE AVVOCATO INTERESSATO A SVOLGERE LA PRATICA FORENSE PRESSO IL COMUNE DI RIVOLI.

In esecuzione della determinazione del Segretario Generale n. 675/16 adottata in data 29/07/2016, è indetto pubblico avviso di ricerca di un praticante avvocato in possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dagli Ordini degli Avvocati della Regione Piemonte, ai sensi dell'art. 17 della legge 31/12/2012 n. 247, da inserire presso l'Avvocatura civica del Comune di Rivoli.

Il periodo di pratica prevede lo svolgimento delle seguenti attività: assistenza udienze, predisposizione degli atti giudiziari e stragiudiziali, analisi dei quesiti, ricerca e redazione pareri mediante:

- utilizzo di sistemi informatici telematici e cartacei;
- affiancamento all'Avvocato interno alla struttura;
- collaborazione con gli uffici per gli adempimenti esterni presso uffici giudiziari;
- partecipazione a riunioni con uffici interni all'Ente;
- partecipazione alle udienze.

Il periodo di praticantato da svolgere presso questo Ente non può essere superiore a dodici mesi, rispetto al tempo minimo richiesto di diciotto mesi, per essere ammessi all'esame per l'iscrizione nell'albo professionale. Il Comune può interrompere lo svolgimento della pratica in qualsiasi momento, sia per sopravvenuti mutamenti organizzativi sia su indicazione dell'Avvocato Responsabile, qualora il praticante non garantisca un impegno costante o si dimostri negligente.

L'impegno minimo richiesto è pari a 30 ore settimanali, con orario giornaliero articolato secondo le attività dell'Avvocatura civica.

Al praticante verrà riconosciuto un compenso di complessivi € 300,00 mensili al lordo delle imposte eventualmente dovute, quale rimborso spese.

Costituiscono titoli preferenziali

1. Se già iscritti nel Registro speciale dei praticanti presso il Consiglio dell'Ordine non avere un'anzianità di iscrizione superiore a sei mesi.
2. Età non superiore a 28 anni.
3. Diploma di laurea in giurisprudenza con votazione non inferiore a 99/110.
4. Conoscenze specifiche: conoscenza pacchetto Office (in particolare Word) e conoscenza di Internet per ricerche normative e giurisprudenziali.
5. Avere discusso la tesi nel campo del diritto amministrativo.

I requisiti per ottenere l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda.

Domanda di partecipazione

Gli interessati possono partecipare alla selezione inviando la propria domanda di candidatura nel termine di scadenza del presente avviso, firmata, scannerizzata in formato PDF ed inviata – unitamente alla copia in formato PDF sia di un valido documento di riconoscimento, sia di un

curriculum vitae da sottoscrivere a cura dell'interessato – all'indirizzo PEC comune.rivoli.to@legalmail.it oppure a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento all'indirizzo Comune di Rivoli, Corso Francia n. 98 – 10098 Rivoli (TO).

Non saranno accettate domande consegnate manualmente.

Per quanto riguarda le domande spedite a mezzo raccomandata postale farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Il termine di scadenza è perentorio. Pertanto le domande e/o la relativa documentazione inoltrate oltre tale termine saranno inammissibili, così come l'eventuale riserva di successivo invio di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione il candidato - consapevole che in caso di falsa dichiarazione, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., verranno applicate le sanzioni previste dal Codice Penale e che, ai sensi dell'art. 75 del citato DPR 445/2000 e s.m.i., decadrà dal beneficio ottenuto con la dichiarazione non veritiera - deve dichiarare:

1. il cognome e il nome;
2. il luogo e la data di nascita;
3. la propria residenza;
4. il codice fiscale;
5. il possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dagli Ordini degli Avvocati della Regione Piemonte;
6. l'eventuale periodo di praticantato già effettuato;
7. il recapito cui indirizzare le eventuali comunicazioni.

La mancanza della firma in calce alla domanda e/o della copia di un documento di identità personale in corso di validità, comporta l'esclusione dalla selezione.

Alla domanda, debitamente datata e sottoscritta, deve essere altresì allegato un curriculum vitae et studiorum da sottoscrivere a cura dell'interessato.

Modalità di svolgimento della selezione

La selezione sarà effettuata dall'Avvocato Responsabile o suo delegato ed avverrà sulla base di un colloquio volto ad identificare l'attitudine del candidato a svolgere attività di praticante Avvocato, anche sulla base della disponibilità offerta in relazione allo svolgimento della collaborazione, all'impegno richiesto ed alla motivazione del candidato a svolgere l'attività presso questo Comune. Il colloquio avrà lo scopo di verificare inoltre, oltre alla conoscenza della lingua italiana sia scritta sia orale, la padronanza delle materie consistenti titolo preeferenziale, ove dichiarate (diritto amministrativo) e di valutare eventuali altre esperienze lavorative o titoli di studio indicati nel curriculum.

Il diario e la sede dei colloqui saranno comunicati agli interessati via e-mail al recapito indicato nella domanda.

In ogni caso, la procedura di selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma avrà lo scopo di determinare l'ordine di preferenza per l'inserimento dei candidati ritenuti più idonei. Il Comune si riserva di utilizzare la rosa di idonei così formata al fine di procedere all'individuazione di un nuovo praticante, per il periodo residuo, nell'ipotesi in cui il precedente rapporto di praticantato dovesse cessare per qualunque causa.

Lo svolgimento dell'attività di pratica professionale non determina l'istaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato ovvero autonomo, e pertanto lo stesso non dà luogo a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

E' riconosciuta ad entrambi le parti la facoltà di recedere dal rapporto di praticantato previo avviso di almeno 30 giorni.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito Internet del Comune di Rivoli e al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003, si informa che il trattamento dei dati personali che verranno comunicati al Comune è unicamente finalizzato all'espletamento della presente procedura. Il candidato consente che il Responsabile del trattamento dei dati personali utilizzi i dati dello stesso per le finalità di cui sopra.

Per chiarimenti rivolgersi all'Avvocatura civica, Corso Francia n. 98 (Tel. 011/9513303-3574-3288).

Il termine utile per l'invio delle domande è fissato improrogabilmente entro il 30 settembre 2016.

Rivoli,

Il Segretario Generale
D.ssa Elisabetta Scatigna