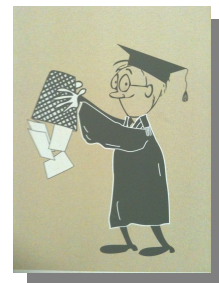




# ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TORINO

## PUNTO DI ACCESSO AL PROCESSO TELEMATICO

### GUIDA "PASSO PASSO"

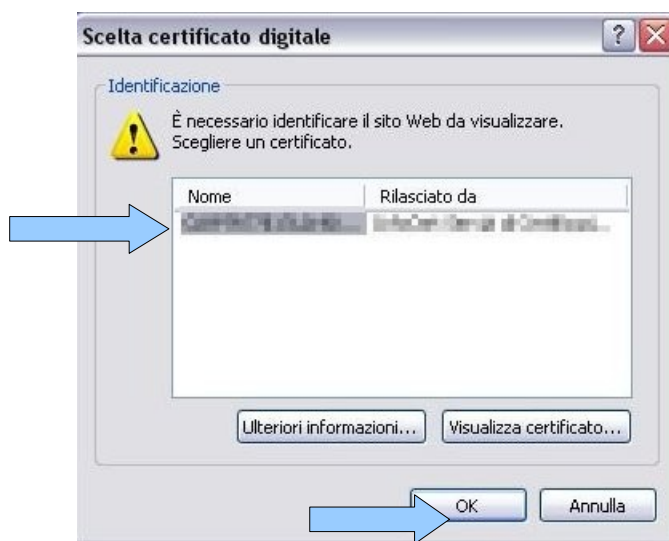


1. ACQUISTARE IL DISPOSITIVO DI AUTENTICAZIONE E FIRMA DIGITALE, presso uno degli Enti Certificatori accreditati presso DigitPA; per ulteriori informazioni v. a pagina 4, sezione "domande frequenti", o rivolgersi al Punto Informativo (v. a piè di pagina);
2. CONFIGURARE IL DISPOSITIVO SECONDO LE ISTRUZIONI FORNITE DALL'ENTE CERTIFICATORE (per ricevere aiuto rivolgersi al Punto Informativo);
3. CON IL DISPOSITIVO CONFIGURATO E COLLEGATO AL COMPUTER USARE IL PROGRAMMA DI NAVIGAZIONE (c.d. "browser", es. Internet Explorer) e andare su <http://www.pdatorino.it> (o <http://torino.pdatorino.it>);

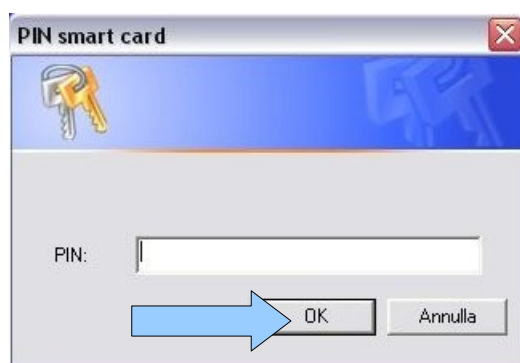


4. CLICCARE SULLA SCRITTA "ACCEDI": se la configurazione è corretta appare una finestra di questo tipo (*utilizzando il browser Mozilla Firefox comparirà una finestra con scritto "Inserire password principale per CNS"*) → CLICCARE SU "OK";

qui  
deve comparire il  
Codice Fiscale  
del titolare  
del dispositivo



5. COMPARE UNA FINESTRA DI QUESTO TIPO (solo su Internet Explorer) → INSERIRE IL CODICE PIN CONSEGNA TO CON IL DISPOSITIVO e CLICCARE SU OK



(N.B.: la finestra potrebbe rimanere ridotta nella parte bassa del monitor;  
in tal caso cliccarvi sopra, e si aprirà come sopra visualizzato)

6. SEGUIRE ATTENTAMENTE I PASSI INDICATI NELLA PAGINA QUI SOTTO RAFFIGURATA → al termine, cliccare su “INOLTRA LA RICHIESTA DI ISCRIZIONE”

**Ordine Avvocati Torino - Punto di Accesso**

**Procedura di iscrizione al Punto di Accesso**

**Procedura di iscrizione**

- 1) Scaricare e prendere visione del **Manuale Operativo** **Apri**
- 2) Scegliere una data per il corso obbligatorio fra quelle disponibili.:   
**N.B.:** la data selezionata deve intendersi automaticamente confermata.
- 3) Controllare attentamente i dati presenti nel modulo di cui sotto, e correggere dove eventualmente necessario.
- 4) Cliccare sul pulsante "Inoltra la richiesta di iscrizione".

**Modulo di iscrizione**

Cognome e nome	<input type="text" value=""/> <small>Per correzioni o modifiche contattare il <a href="#">supporto</a>.</small>
Luogo e data di nascita	<input type="text" value=""/>
Sesso	Sesso <b>M</b> <small>Per correzioni o modifiche contattare il <a href="#">supporto</a></small>
Codice fiscale	<input type="text" value=""/> <small>Per correzioni o modifiche contattare il <a href="#">supporto</a></small>
Domicilio legale	Indirizzo <input type="text" value=""/> CAP <input type="text" value=""/> Comune <input type="text" value=""/> Prov. <input type="text" value=""/> Nazione <input type="text" value="ITALIA"/>
Residenza anagrafica	Indirizzo <input type="text" value=""/> CAP <input type="text" value=""/> Comune <input type="text" value=""/> Prov. <input type="text" value=""/> Nazione <input type="text" value=""/>
Status del difensore	<b>Attivo</b>

Inoltra una copia di ogni messaggio di posta certificata verso le seguenti caselle e-mail ordinarie:

7. STAMPARE LA PAGINA CHE SEGUE COME PROMEMORIA E SEGUIRE ATTENTAMENTE LE ISTRUZIONI

**Ordine Avvocati Torino - Punto di Accesso**

La Sua richiesta di iscrizione è stata trasmessa correttamente al Punto di Accesso.

La preghiamo di salvare sul computer e stampare il modulo di

**RICHIESTA DI ISCRIZIONE AL PUNTO DI ACCESSO** **Salva, apri e stampa**

Il modulo di richiesta va **sottoscritto\*** e **anticipato a mezzo e-mail (ordinaria e NON certificata)** all'indirizzo [servizitelematici@ordineavvocatitorino.it](mailto:servizitelematici@ordineavvocatitorino.it)

\*La sottoscrizione può essere apposta a mano oppure digitalmente, attraverso il software fornito dall'Ente Certificatore di Firma Digitale (es. Aruba Pec, Infocert).  
**Sottoscrizione a mano:** stampare, sottoscrivere il modulo e successivamente scansionarlo per allegarlo all'email.  
**Sottoscrizione digitale:** allegare il file avente estensione .pdf.p7m, senza rinominarlo. Seguire le istruzioni contenute nel kit di firma digitale acquistato (i software più diffusi sono "Aruba Sign" e "Dike").

La data da Lei scelta per frequentare il "Corso Base" è  ore 14:30.

**N.B.:** La data indicata non richiede ulteriore conferma da parte dell'Utente o dell'Ordine.

Il Corso Base ha durata di due ore, e si svolge con cadenza almeno settimanale presso l'Ordine. E' gratuito ed attributivo di due crediti formativi.  
**Il titolare del dispositivo di autenticazione e firma è tenuto ad essere presente personalmente, con facoltà di farsi affiancare da collaboratori e/o dipendenti, specificamente da indicare, per ragioni organizzative, contestualmente all'invio del modulo.** Nel caso in cui si tratti di personale non munito di tesserino dell'Ordine occorrono le generalità complete - **nome, cognome, luogo e data di nascita** - ai fini delle necessarie comunicazioni al servizio di sicurezza del Palazzo di Giustizia.  
**N.B.:** Il modulo cartaceo sottoscritto in originale va consegnato all'Ordine in occasione del Corso Base; in mancanza non sarà possibile abilitare l'Utente sul PdA a seguito del corso medesimo.

Per richiedere la modifica della data del corso o per indicare nominativi di collaboratori o dipendenti, La preghiamo di rivolgersi all'indirizzo [servizitelematici@ordineavvocatitorino.it](mailto:servizitelematici@ordineavvocatitorino.it).

Successivamente alla partecipazione al "Corso Base" e all'acquisizione del modulo di richiesta di iscrizione al PdA, l'Ordine provvederà ad inoltrare telematicamente, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del **D.M. 17 Luglio 2008**, la richiesta di iscrizione al "Gestore Centrale" (il sistema informatico centrale del Ministero). L'Utente verrà abilitato ad operare sul Punto di Accesso a partire dal giorno successivo a quello di inoltra della richiesta da parte dell'Ordine, a seguito delle procedure eseguite in automatico dai sistemi informatici.

## DOMANDE FREQUENTI

### **DISPOSITIVO DI AUTENTICAZIONE E FIRMA DIGITALE**

– **Cos'è?**

E' un dispositivo (sotto forma di carta di credito o, più spesso, di "chiavetta" USB) contenente i certificati digitali di autenticazione e firma digitale, rilasciato da un Ente Certificatore accreditato presso DigitPA (<http://www.digitpa.gov.it/>).

– **A cosa serve?**

Ha una duplice funzione: di autenticazione in rete e di validazione (autenticazione) di documenti informatici, attraverso il procedimento di firma digitale.

– **Per quali servizi telematici è valido?**

Per tutti i servizi telematici che richiedano autenticazione sicura in rete, e quindi non soltanto per il Punto di Accesso. E', in altre parole, una chiave "universale".

– **Posso delegare qualcuno alla richiesta della smart card?**

No, dal momento che si tratta a tutti gli effetti di un documento di identità.

– **Si può avere una "smart card di studio"?**

No, in quanto il dispositivo è rilasciato unicamente alla persona fisica.

– **Come posso richiedere assistenza per la configurazione e l'uso?**

Rivolgendosi al Punto Informativo PCT presso l'Ufficio PCT del Palazzo di Giustizia (riferimenti in calce). Per le richieste via e-mail è necessario riportare esattamente il messaggio di errore visualizzato e indicare: a) tipo di dispositivo (formato: chiavetta USB – es. argentata, bianca e arancio, chip Incard o Oberthur - o card -; ente certificatore: es. ArubaPEC, InfoCert); b) sistema operativo (es. Windows XP, Windows Vista, Windows 7; MacOS; Linux); c) browser internet in uso (es. Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Safari, etc.).

### **PUNTO DI ACCESSO**

– **Che cos'è?**

E' un'infrastruttura informatica di collegamento ai sistemi del Ministero della Giustizia, gestita dall'Ordine degli Avvocati di Torino secondo la normativa sul Processo Telematico (reperibile su <http://www.processotelematico.giustizia.it>). Ogni informazione sull'utilizzo e sui servizi disponibili viene fornita al Corso Base.

– **Devo per forza iscrivermi al Punto di Accesso dell'Ordine o posso sceglierne un altro?**

E' possibile rivolgersi a qualunque fornitore di Punto di Accesso accreditato presso il Ministero della Giustizia: l'elenco è reperibile su <http://www.processotelematico.giustizia.it>, sezione "Punti di Accesso".

### **CORSO BASE PER IL PROCESSO TELEMATICO**

– **Come e dove ci si iscrive?**

Unicamente in via telematica secondo le istruzioni che precedono.

– **Dove si svolge? Quanto dura? Dà crediti formativi? Ha un costo?**

Si svolge presso l'Ordine, dura due ore, attribuisce due crediti formativi ed è gratuito.

– **Posso iscrivermi al corso senza prima aver acquistato il dispositivo?**

No, non è possibile, per ragioni sia tecniche che organizzative.

– **Posso farmi sostituire da un collaboratore o dipendente?**

No, non è possibile: al corso vengono fornite informazioni necessarie anche riguardo alle responsabilità connesse all'utilizzo dei sistemi.

– **Posso farmi accompagnare da collaboratori o dipendenti?**

Sì: essi vanno indicati secondo le istruzioni visualizzate durante la procedura di iscrizione.

– **Esiste un calendario predeterminato di date?**

L'accreditamento degli utenti ai corsi viene gestito automaticamente dal sistema, che mostra le date disponibili in un apposito menu (v. punto 6).

– **Ho già frequentato il corso accompagnando un altro Collega; ora ho acquistato il dispositivo, cosa devo fare?**

Occorre provvedere all'iscrizione secondo le istruzioni contenute nella presente guida, scegliendo una data corso a piacere (alla quale peraltro si è esonerati dal presenziare). Alla presentazione del modulo di richiesta di iscrizione (che può essere consegnato in formato cartaceo sottoscritto in originale presso l'Ordine o presso il Punto Informativo, o inviato per posta elettronica, sottoscritto con firma digitale, all'indirizzo di cui in calce) si allegnerà dichiarazione scritta di avvenuta partecipazione al Corso base, indicando la data in cui si è effettivamente partecipato.

**Punto Informativo PCT - Palazzo di Giustizia, Ingresso 3, Aula 10 - c/o Ufficio Processo Civile Telematico**

Apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 11

e-mail [servizitelematici@ordineavvocatorino.it](mailto:servizitelematici@ordineavvocatorino.it) - sito Internet <http://www.avvocatitelematici.to.it>