PROCURA DELLA REPUBBLICA

presso il TRIBUNALE di TORINO

Prot. N. 1245/2020/S.P.

Oggetto: disposizioni ex D.L. 8 marzo 2020 n.11

Il Procuratore della Repubblica, d'intesa con il Procuratore Generale,

Visto il decreto legge sopra citato recante "Misure straordinarie ed urgenti per contrastare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e contenere gli effetti negativi sullo svolgimento dell'attività giudiziaria";

ritenuto necessario definire le modalità per assicurare le finalità di cui all'art. 2 co. 1 del decreto legge citato ed in particolare limitare l'accesso del pubblico all'Ufficio di Procura;

ritenuto altresì che allo stesso fine appare necessario limitare anche la presenza del personale in ufficio;

DISPONE

Che la presenza in ufficio del personale amministrativo, della polizia giudiziaria, dei VPO avvenga secondo quanto disposto dai separati provvedimenti a firma dei rispettivi responsabili;

che, relativamente ai magistrati, ciascuno potrà organizzare il proprio lavoro nell'ambito della propria autonomia, garantendo l'evasione delle urgenze e delle istanze che perverranno nelle modalità di seguito indicate;

che occorre disciplinare le seguenti specifiche attività:

Trasmissione notizie di reato

Al fine di ridurre al massimo il numero di accessi al Palazzo di Giustizia nel periodo di vigenza della presente disposizione il deposito delle notizie di reato avverrà unicamente in modalità telematica attraverso il portale notizie di reato, con le modalità che vengono stabilite in separato provvedimento diretto a tutti gli uffici interessati. Con lo stesso

provvedimento vengono stabilite le modalità di successivo deposito della documentazione cartacea.

Attività istruttoria

Al fine di ridurre al massimo il numero di accessi al Palazzo di Giustizia nel periodo di vigenza della presente disposizione i P.M. dovranno valutare, previa eventuale consultazione con il Procuratore Aggiunto o il coordinatore di riferimento, quali atti non siano assolutamente rinviabili. Nel caso di atti istruttori che comportino l'ingresso di terze persone nel Palazzo di Giustizia, provvederanno altresì a gestire l'ingresso delle persone interessate.
Tali atti urgenti dovranno essere assunti con modalità tali da rispettare le indicazioni dell'Autorità sanitaria (rispetto delle distanze di sicurezza, idoneità dell'ambiente etc.). Gli interrogatori indifferibili di indagati detenuti andranno effettuati presso la Casa Circondariale dove è presente un locale con vetro divisorio.

Qualora sia necessario conferire incarichi di consulenza ex art. 359 c.p.p., compresi gli incarichi di traduzione, si procederà a formulare il quesito e ad acquisire l'accettazione del consulente per via telematica, trasmettendo con lo stesso mezzo gli atti necessari.

Trasmissione atti al GIP e al Tribunale

Su richiesta ed in accordo con il Presidente del Tribunale e dell'Ufficio GIP nel periodo di vigenza della presente disposizione non saranno presentate a quegli Uffici richieste di rinvio a giudizio e di fissazione data udienza a meno che non riguardino procedimenti con imputati sottoposti a misura cautelare in corso (qualunque). Potranno essere trasmesse tutte le altre richieste che riguardano l'attività GIP, ad esempio richieste di intercettazioni, misure cautelari, richieste di archiviazione etc,.

Accesso al TIAP e all'Ufficio intercettazioni per l'ascolto

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, l'accesso al TIAP sarà consentito solo per la consultazione di fascicoli con indagati sottoposti a misura custodiale o afferenti le materie di cui all'art. 2 lett. g n. 2 e 3 D.L. 11/2020 e avverrà previo appuntamento. Le richieste di consultazione dovranno essere inoltrate alla seguente casella di posta elettronica sidip.procura.torino@giustizia.it allegando alla domanda i documenti utili al rilascio della password per la consultazione. Dall'Ufficio verrà immediatamente indicato il giorno e l'ora per la consultazione del fascicolo digitale. In caso di richiesta di copie di atti verrà immediatamente indicato l'importo dei diritti di cancelleria da versare. Si sta valutando la possibilità di effettuare il pagamento in via telematica.

Analogamente nello stesso periodo l'ascolto delle intercettazioni verrà garantito solo per il materiale in deposito a seguito di esecuzione di misura cautelare (in questo caso con precedenza su tutte le altre richieste) e nei procedimenti in deposito ex art. 415 bis c.p.p.

con indagati sottoposti a misura custodiale, previo appuntamento richiesto con mail diretta al seguente indirizzo di posta elettronica: intercettazioni.procura.torino@giustiziacert.it .

Gestione Arrestati

Tutti gli atti relativi agli arresti verranno trasmessi unicamente in modalità telematica come già indicato nella nota 28.2.2020 Prot.1041/20/SP. La trasmissione del cartaceo avverrà invece in modalità cumulativa come indicato a proposito della trasmissione delle notizie di reato.

Su richiesta e in accordo con il Presidente del Tribunale e dell'Ufficio GIP nel periodo di vigenza della presente disposizione – e almeno fino a quando non sarà attivato un servizio che ne permetta la realizzazione ai sensi dell'art. 2 co. 7 D.L. 11/2020 - non saranno celebrati procedimenti con rito direttissimo. Si dovrà pertanto procedere in ogni caso, qualora ne ricorrano i presupposti, a richiesta di convalida dell'arresto.

Di conseguenza non verranno nemmeno celebrati i giudizi direttissimi di cui all'art. 449 co. 4 e 5 c.p.p.

Ufficio Intercettazioni

Nel periodo di vigenza della presente disposizione:

1) Attesa la ridottissima capacità di movimento dei fornitori, incaricati di supportare la polizia giudiziaria nelle operazioni diverse da quelle di tipo telefonico, disposte da questa AG, atteso che la maggior parte di essi proviene dalle c.d. zone rosse e si trova a dover fronteggiare carenza di personale a seguito di già verificati casi di manifestazione di COVID-19, si procederà all'attivazione solo delle operazioni che:
   a) presentano requisiti di assoluta e dimostrata urgenza che verranno valutati unitamente al magistrato titolare del procedimento;
   b) sono stati programmati in accordo con il CIT.

2) Per quanto riguarda le intercettazioni di tipo telefonico, sebbene queste siano contrassegnate (sia presso gli operatori di telecomunicazione che presso i fornitori degli impianti) da una molteplicità di operazioni perlopiù automatizzate, è in ogni caso opportuno tenere presente che ci potrebbero essere dei ritardi nelle attivazioni delle operazioni connaturati alle situazioni di criticità sopra evidenziate e che pertanto, anche in questi casi si potrà essere costretti a procedere solo nelle situazioni di urgenza, segnalata dal magistrato procedente

3) non si procederà più alla distribuzione dei supporti al termine delle intercettazioni; al relativo deposito presso il pubblico ministero procederà direttamente il CIT non

appena perverrà la mail con il verbale delle operazioni (da trasmettere sempre all'indirizzo pec verbali@pec.proctorino.it, come da circolare esplicativa emanata a suo tempo) che verrà integrato con la dizione: *"i supporti informatici, già nella completa disponibilità dell'Ufficio del pubblico ministero, sono stati classificati e catalogati facendo riferimento alle regole di sicurezza previste e costituiscono parte integrante del presente atto"*

Il verbale di chiusura, con l'annotazione dell'avvenuto deposito nella segreteria del pubblico ministero, sarà conservato in forma elettronica presso il CIT e fatto pervenire sempre per mail alla polizia giudiziaria che ne facesse eventualmente richiesta.

Ritenuto inoltre che non essendo, allo stato, intervenuto alcun provvedimento di proroga della riforma delle intercettazioni e che pertanto l'Ufficio rimane impegnato anche sul fronte dell'approntamento delle risorse organizzative necessarie all'avvio della riforma, il personale di questo Ufficio – amministrativo e di PG - è escluso dalla turnazione prevista per il restante personale.

Deposito reperti presso l'Ufficio informatica forense

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, è sospeso il deposito dei reperti presso l'Ufficio Informatica forense, salvo urgenze segnalate dal P.M. procedente e previo appuntamento.

Deposito atti presso le segreterie dei Pubblici Ministeri e colloqui con i magistrati

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, il deposito atti è sospeso. Le nomine di fiducia e le istanze urgenti relative a misure cautelari personali e reali potranno, nell'immediato, essere depositate per via telematica presso le caselle di posta certificata del gruppo di appartenenza del pubblico ministero titolare del fascicolo, come riportato nell'allegato al presente provvedimento, avendo cura di indicare l'oggetto della mail ed il numero di RG del procedimento. Ciò fino a quando non verranno attivate due caselle di posta certificata dedicate, la cui denominazione verrà comunicata.

I colloqui con i magistrati avverranno su appuntamento via mail o via telefono.

Ufficio esecuzioni

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, è sospeso l'accesso al pubblico allo sportello dell'ufficio esecuzioni. Eventuali istanze, richieste di incidente di esecuzione e richiesta visione fascicoli dovranno essere trasmesse per via telematica all'indirizzo: esecuzione.procura.torino@giustizia.it
La richiesta di esame dei fascicoli avverrà previo appuntamento e indicazione dei motivi di urgenza della consultazione.

Segreteria affari civili

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, sarà garantito il servizio solo per il deposito di negoziazioni assistite, apostille e legalizzazioni di cui sia dimostrata l'urgenza, previo appuntamento da richiedere ai seguenti indirizzi mail: affaricivili.procura.torino@giustiziacert.it; segreteriacivile.procura.torino@giustizia.it.

Casellario giudiziale

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, saranno rilasciati allo sportello i soli certificati urgenti. I certificati non urgenti potranno essere richiesti solo per via telematica e saranno consegnati in un termine non inferiore ai 15 giorni.

Ufficio colloqui

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, saranno rilasciati esclusivamente i colloqui richiesti telematicamente attraverso la mail uffrapportipubbl.casellario.procura.torino@giustizia.it, allegando alla richiesta documento d'identità.

Ufficio Assistenti Sociali

Nel periodo di vigenza della presente disposizione, e comunque almeno fino alla data del 22 marzo 2020, l'ufficio è chiuso al pubblico ed eventuali richieste di colloquio potranno essere concordate con le assistenti sociali attraverso gli indirizzi mail o i numeri telefonici reperibili sul sito della Procura della Repubblica.

L'attività di sportello degli uffici SAS, GdP e Decreti di Citazione è sospesa almeno sino alla data del 22.3.2020.

Si comunichi ai magistrati dell'Ufficio, al Dirigente Amministrativo per l'invio al personale, ai Dirigenti delle Aliquote di Polizia Giudiziaria per la trasmissione al personale di PG e ai servizi esterni, al Procuratore Generale, al Presidente della Corte d'Appello, al Presidente del Tribunale, al Consiglio Giudiziario, al CSM, al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati.

Dispone la pubblicazione del presente provvedimento per estratto e nelle parti di interesse dell'utenza sul sito web della Procura della Repubblica di Torino.

Torino 9.3.2020

Il Procuratore della Repubblica
Dr.ssa Anna Maria Loreto

ALLEGATO 1

	Magistrato	indirizzo pec
Dott.ssa	ABBATECOLA Monica	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	AGHEMO Alessandro	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	ARNALDI DI BALME Enrico	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	BADELLINO Barbara	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	BARBERA Antonella	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	BENDONI Mario	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	BERGAMASCO Lisa	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	BORGNA Paolo	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	BOSCHETTO Delia	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	BUCARELLI Enzo	riciclaggio.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	BUFFA Elisa	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	CAPPELLI Paolo	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	CAPUTO Patrizia	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	CASPANI Giovanni	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	CASTELLANI Stefano	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	COLACE Gianfranco	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	CRUPI Ruggero Mauro	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	D'ERRICO Fabiola	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	DESTITO Vito Sandro	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	DRAMMIS Giuseppe	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	FURLAN Roberto	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	GABETTA Enrica	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	GAMBARDELLA Patrizia	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	GATTI Emilio	terrorismo.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	GHI Eugenia	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	GIANOGLIO Marco	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	LA ROSA Francesco	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	LOCCI Livia	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	LONGI Valerio	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	LONGO Laura	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	LORETO Anna Maria	procuratore.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	MAINA Chiara	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	MARCHETTI Giulia	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	PACILEO Vincenzo	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	PARODI Cesare	riciclaggio.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	PAZE' Elisa	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	PEDROTTA Manuela	riciclaggio.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	PELOSI Francesco Saverio	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	PROVAZZA Alessandra	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	RICCABONI Giuseppe	riciclaggio.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	RIZZO Giulia	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	RUFFINO Laura	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	SALVATI Rossella	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	SANINI Marco	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	SANTORIELLO Ciro	sic.lav.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	SCAFI Paolo	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	SCEVOLA RUSC. Fabio	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it

Dott.ssa	SELLAROLI Valentina	sic.urb.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	SOTTOSANTI Valeria	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	STUPINO Paola	pa.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	SUPERTINO Monica	riciclaggio.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	TEDESCHI Virginie	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	TIBONE Dionigi	fascedeboli.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.	TOSO Paolo	dda.procura.torino@giustiziacert.it
Dott.ssa	TRAVERSO Francesca	pen.eco.procura.torino@giustiziacert.it