

Verbale di adunanza

L'anno 2021 ed allì **11 del mese di GENNAIO alle ore 17,00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino in seduta mediante Microsoft Teams e dunque in modalità telematica stante l'emergenza Covid-19 e con la presenza fisica in aula 74 al fine di evitare assembramenti della Presidente, del Vice Presidente, del Segretario, del Tesoriere e dei Consiglieri Brenchio, Cavallo, Castrale ed Olivieri presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
ZARBA Francesco	Vice Presidente
BERTI Paolo	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BERTOLI Germana
BRENCHIO Alessandra	BONA Marco
CASTRALE Stefano	CAVALLO Carlo
CONFENTE Assunta	CURTI Maurizio
D'ARRIGO Marco	ESPOSITO Enrico
FACCHINI Giulia	OLIVIERI Emiliana
PERRINI Angelo Massimo	PORTA Barbara
REY Cristina	RICHETTA Davide
ROSBOCH Amedeo	SCAPATICCI Alberto
STRATA Claudio	

Consiglieri

-----

**Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive.**

-----  
**FUORI SACCO: EVENTO FONDAZIONE 26 GENNAIO 2021 ORE  
18/20**

*Il Consiglio, preso atto, delibera di accreditare l'evento con il riconoscimento di 2 crediti formativi.*

-----  
**FUORI SACCO: PARCELLA DVV AVV. XXX: RELATRICE REY.**

*Il Consiglio rinvia alla prossima seduta, invitando la signora XXX ad inserirla in un prossimo odg, chiedendo altresì alla Consigliera Rey di convocare previamente la collega XXX per analizzare insieme la parcella.*

-----  
**1) ESAME VERBALE DEL 31 DICEMBRE 2020**

*Il Consiglio approva all'unanimità con la seguente correzione al punto 15: "... si associa la Consigliera Facchini.....che ribadisce la proposta di diminuire percentualmente la quota a tutti quei colleghi che abbiano avuto diritto ai 600 euro e che in ogni caso propone di rinviare il punto al'ODG in attesa di vedere una bozza di consuntivo da valutare alla luce del bilancio preventivo per capire se abbiamo avuto dei risparmi o maggiori/minori entrate e valutare di conseguenza in che misura si possano tagliare le quote...".*

-----  
**2) ISTANZA SVOLGIMENTO DI UN SEMESTRE DI TIROCINIO XXX  
– REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, udita la relazione della Presidente e visti i documenti, delibera di approvare l'interpretazione funzionale delle norme quale proposta*

*dall'Università e di ammettere la Dottoressa XXX al tirocinio anticipato e dispone che la Signora XXX lo comunichi immediatamente all'Università ed all'interessata.*

-----

**3) PREVENTIVI CONSULENTI DEL LAVORO- REL. NARDUCCI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere e preso atto dell'intervento del Segretario; visti i preventivi espressi dai consulenti OMISSIS (che tuttavia ha già rinunciato pur prescelto in precedenza) e XXX delibera di affidare l'incarico di Consulente del Lavoro del Coa alla Dottoressa XXX, incaricando il Segretario di proporre alla stessa un contratto di un anno a partire dal 1° marzo 2021 al 1° marzo 2022 (con preavviso per la risoluzione di due mesi), con comunicazione allo Studio xxx di eseguire il passaggio di consegne, (chiedere altresì alla Dottoressa XXX un curriculum vitae ed una dichiarazione di avere o meno avuto altri incarichi presso altre pubbliche amministrazioni).*

*Alle ore 17,23 entra la Consigliera Bertoli.*

-----

**4) SOSTITUZIONE IMPIANTO TELEFONICO- REL. NARDUCCI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, visti i preventivi fatti pervenire dalle ditte XXX srl e XXX, delibera di affidare alla ditta XXX srl l'incarico di gestire l'impianto di telefonia del Coa, alle condizioni proposte dalla stessa, incaricando il Segretario ed il Tesoriere di predisporre il contratto e di informarne la ditta interessata.*

*Alle ore 17,28 si collega la Consigliera Porta, alle ore 17,29 si collega il Consigliere Rosboch.*

-----

5) **POST FACEBOOK AVV. XXX- REL. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Vice Presidente, delibera di incaricare il Tesoriere di convocare in Consiglio la collega XXX al fine di invitarla ad un linguaggio più consono.*

*Alle ore 17,43 il Tesoriere abbandona la seduta.*

*Alle 17,36 entra il Consigliere Bona ed alle 17,39 il Consigliere Strata.*

-----

6) **PROROGA TERMINE DI SCADENZA DEL VADEMECUM DELLO SVOLGIMENTO DELLA PRATICA FORENSE ATTUALMENTE IN VIGORE- REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio, udita la relazione del Vice Presidente, delibera di prorogare la vigenza del Vademecum al 30 giugno p.v. e di correggere lo stesso prevedendo che domande di iscrizione possano essere alternativamente inviate via pec oppure depositate allo sportello, disponendo che di ciò sia data comunicazione, predisposta dalla Sig.ra XXX, mediante pubblicazione sul Sito ed inviando il vademecum corretto a tutti i praticanti iscritti al nostro Albo, sempre a cura della Sig.ra XXX.*

-----

7) **RECUPERO PROVVISORIALE SENTENZA CORTE DI APPELLO – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, presa visione della lettera dell'Avv. XXX, delibera di incaricare lo stesso, con lettera della Presidente, di esigere dagli imputati le somme riconosciute al Coa a titolo di provvisoriale, con riserva di agire in sede civile mediante recupero coatto con l'ausilio di un avvocato civilista*

*nonché le spese legali; delibera altresì di incaricare la signora XXX di creare un fascicolo entro il quale sia inserito tutto il materiale di interesse relativamente ai processi nei quali il Consiglio sia costituito parte civile, compresa la email dell'Avv.XXX.*

-----  
**8) CORTE D'APPELLO: PROROGA PROTOCOLLO UNEP  
31.03.2021- REL. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, delibera di pubblicare la comunicazione sul Sito a cura del Dott. XXX.*

-----  
**9) PROCEDURA ESECUTIVA CONDANNA PROVVISORIALE  
AVV.XXX - REL. PRESIDENTE - INVIO MAIL – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, preso atto e richiamata la propria precedente delibera, dispone di incaricare l'Avv. XXX di rispondere negativamente alla proposta dell'Avv. XXX e di informarlo che il Coa intende agire rapidamente per il recupero dell'intera somma.*

-----  
**10) CONSIGLIO GIUDIZIARIO- DIRITTO DI TRIBUNA -  
INTEGRAZIONE REGOLAMENTO CG - DISCUSSIONE - REL.  
OLIVIERI, CONFENTE**

*Il Consiglio, udita la relazione della Presidente, delle Consigliere Confente e Olivieri, sentiti i Consiglieri Berti, Castrale, Esposito (che è contrario), Richetta, Strata, Facchini, Perrini, delibera di ritenere importante il diritto di tribuna quale strumento di trasparenza nel consenso del consiglio giudiziario, che non mina l'indipendenza della Magistratura e ciò per le*

*ragioni indicate dal Cons. Canzio nella relazione sulla attività del Consiglio Giudiziario presso la Corte di Appello di Milano già diversi anni fa, relazione allegata al verbale, e per la circostanza che questa è la volontà, condivisibile, dell'art. 3 della legge delega sulla riforma dell'ordinamento giudiziario e di chiedere alle consigliere Olivieri e Confente di tenere questa posizione in seno al Consiglio Giudiziario, in relazione all'articolo 8 comma 3 della bozza di Regolamento.*

-----

**11) QUESTIONARIO PER SPESE LEGALI TRIBUNALE MINORENNI- REL. BERTOLI**

*Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Bertoli e presa visione dei documenti che la stessa ha inviato ai Consiglieri, delibera di approvare la creazione di un file excel nel quale siano indicati i dati necessari a ricostruire lo status quo relativo alle pratiche di patrocinio dello stato presso il T.M, sia penale che civile, di indirizzare lo stesso ai colleghi interessati mediante una PEC del Consiglio a ciò dedicata, secondo il suggerimento della Consigliera Bertoli ed il testo dalla stessa elaborato e condiviso con i colleghi, il tutto con l'ausilio tecnico del Dott. XXX che dovrà essere coinvolto dal punto di vista tecnico.*

*Una volta raccolti, i dati gli stessi saranno vagliati dal COA al fine di intraprendere le opportune iniziative presso il T.M.*

-----

**12) PATROCINIO A SPESE DELLO STATO TRIBUNALE MINORI - REL. BERTOLI, REY, STRATA, BRENCHIO –**

*Il Consiglio, vedi sopra.*

-----

**13) UPA: INVITO A PARTECIPARE RIUNIONE PRIVATA  
12.01.2021- REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio, dato atto, delibera di non partecipare alla convocazione.*

-----

**14) CNF: PROPOSTA CNF PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA  
E RESILIENZA- PRESIDENTE**

*Il Consiglio ne dispone la pubblicazione sul sito a cura del Dott. XXX,  
rinvia alla prossima seduta l'esame dettagliato della stessa.*

-----

**15) COMUNICAZIONE ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI-  
REL. BERTI**

*Il Consiglio, dato atto, dispone la pubblicazione sul sito e sui nostri Social.*

-----

**16) QUESTIONE ISCRIZIONE DOTT.SSA XXXX- REL. VICE  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio chiede al Vice Presidente di redigere una relazione sul caso  
della XXX in maniera tale da poter ragionare compiutamente sulla delicata  
materia.*

-----

**17) TECNOLOGIA PER WEBINAR E UDIENZE DA REMOTO- REL.  
BERTI**

*Il Consiglio, su proposta del Segretario, delibera di incaricare la  
Commissione informatica di predisporre un testo da inviare ai colleghi*

*contenente suggerimenti tecnici volti al miglior approccio alle udienze da remoto che, nel periodo di pandemia, diventeranno consuetudinarie.*

*Il Consiglio delibera altresì di chiedere al signor XXX quanti colleghi non siano ancora dotati della chiavetta digitale.*

-----

**18) PROPOSTA DI INDIVIDUARE GLI AVVOCATI TRA LE CATEGORIE DEI SOGGETTI INSERITI PRIMARIAMENTE NELL'ORDINE DELLE VACCINAZIONI ANTI-COVID - REL. BERTI/ZARBA**

*Il Consiglio, udita la proposta dei consiglieri relatori, delibera di redigere una lettera da inviare alla Regione ed al Ministero della Salute per inserire la nostra categoria fra quelle preferite per la somministrazione dei vaccini, il tutto a cura della Dottoressa XXX.*

-----

**19) COWORKING DIFFUSO- REL. FACCHINI**

*Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Facchini, delibera di approvare il questionario predisposto dal Consigliere Cavallo e di incaricare gli Uffici di provvedere a trasmetterlo agli iscritti, dopo che sarà esaminato per eventuali proposte integrative entro la settimana dalla Commissione Giovani.*

-----

**20) UNCAT: RIUNIONE 12.01.2021 – REL BERTI**

*Il Consiglio, dato atto, incarica il Consigliere Rosboch di partecipare all'evento, facendo presente che il Consiglio non ha preso parte alla redazione della bozza di Protocollo delle udienze e che lo stesso si riserva*

*di non sottoscrivere il medesimo.*

-----

**21) TRIBUNALE DEI MINORI: TABELLE- REL. BERTI**

*Il Consiglio, vista la comunicazione del Presidente Scovazzo, ne prende atto.*

-----

**22) CONSIGLIO NOTARILE TORINO: RACCOLTA FONDI- REL. BERTI**

*Il Consiglio chiede al Dott.XXX il perché non funzioni il link e delega la Dottoressa XXX a scrivere ai notai spiegando l'accaduto.*

-----

**23) COA VITERBO: COMUNICATO A SOSTEGNO AVV. NASRIN SOTOUDEH- REL. BERTI**

*Il Consiglio delibera di prendere atto e di ribadire il nostro sostegno, pubblicando una comunicazione da pubblicare il 24 gennaio, che sarà redatta in bozza dalla Consigliera Porta.*

-----

**24) TRIBUNALE DI TORINO: COMUNICATO PER I DELEGATI ALLE VENDITE ESECUZIONI IMMOBILIARI- REL. BERTI**

*Il Consiglio, dato atto, delibera di incaricare il Dott. XXX di pubblicare sul sito la comunicazione in oggetto, ringraziando XXX per prezioso il lavoro svolto.*

-----

**25) ASSOCIAZIONE XXX.: CREAZIONE PROTOCOLLO- REL. BERTI**

*Il Consiglio, preso atto, delibera di non prendere parte all'iniziativa.*

-----  
26) **CONSIGLIO GIUDIZIARIO 12.01.2021 - REL. OLIVIERI/CONFENTE**

*Il Consiglio, vedi sopra.*

-----  
27) **COSTITUZIONE SOCIETA': XXX - REL. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, delibera di accogliere la domanda di iscrizione al nostro Albo della STA XXXX incaricando la signora XXX di provvedere agli incombenti del caso.*

-----  
28) **FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI:**

• *COMMISSIONE SCIENTIFICA TRIBUTARIA: FATTURE PER OPERAZIONI SOGGETTIVAMENTE INESISTENTI: ONERE DELLA PROVA E DIFESA IN AMBITO PENALE E TRIBUTARIO- 22.01.2021 15.00/17.00 – GOTOMEETING*

*CREDITI: inviare il documento alla Presidente immediatamente per accreditamento presidenziale e ratifica consiliare.*

-----  
*OMISSIS*

*La seduta viene tolta alle ore 20,07*

-----  
*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Paolo Berti*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*