

Verbale di adunanza

L'anno 2021 ed allì 18 del mese di GENNAIO alle ore 16,30 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino in seduta mediante Microsoft Teams e dunque in modalità telematica stante l'emergenza Covid-19 e con la presenza fisica in aula 74 al fine di evitare assembramenti della Presidente, del Vice Presidente, del Segretario, del Tesoriere e dei Consiglieri Brenchio, Cavallo, Porta, Rey, Olivieri, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
ZARBA Francesco	Vice Presidente
BERTI Paolo	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTOLI Germana	BRENCHIO Alessandra
BONA Marco	CASTRALE Stefano
CAVALLO Carlo	CONFENTE Assunta
CURTI Maurizio	D'ARRIGO Marco
ESPOSITO Enrico	FACCHINI Giulia
OLIVIERI Emiliana	PERRINI Angelo Massimo
PORTA Barbara	PREVE Francesco Luigi
REY Cristina	RICHETTA Davide
ROSOBOCH Amedeo	SCAPATICCI Alberto
STRATA Claudio	

Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive.

1) GIURAMENTI ORE 16.30

OMISSIS

Il Consiglio accoglie i nuovi colleghi a cui rivolge l'invito a declamare l'impegno solenne; gli Avvocati convenuti danno singolarmente lettura dell'impegno solenne, esibendo sia il documento di identità sia la firma contestuale del verbale, verbale che viene contestualmente sottoscritto dalla Presidente e dal Segretario.

Le cariche invitano i neo Avvocati ad inviare quanto prima al Consiglio, via pec, il verbale così come sottoscritto unitamente al bollettino di pagamento.

La Presidente pronuncia un breve discorso sul significato dell'impegno solenne, rivolgendo loro un caloroso messaggio di benvenuto e invitandoli a ritirare in Consiglio un omaggio di benvenuto il cui contenuto illustra loro.

Alle ore 17,05 compare la Consigliera Olivieri.

Alle ore 17,11 entrano la Consigliera Facchini ed il Consigliere Perrini.

2) ESAME VERBALE DEL 11 GENNAIO 2021

Il Consiglio, con la correzione del punto 18 in cui va inserita la contrarietà alla delibera della Consigliera Olivieri e dei Consiglieri Cavallo, Rosboch, Porta, D'Arrigo, Richetta e nel punto delle DIFESE D'UFFICIO pag. 12, nel senso che per i colleghi da XXX esprimiamo PARERE FAVOREVOLE (non contrario alla permanenza), mentre per i colleghi da Cravero a Toma DELIBERIAMO LA PERMANENZA (e non invece, come scritto, esprimiamo parere); la Consigliera Facchini chiede altresì che sia inserita al punto 5 del precedente verbale dopo "udita la relazione del Vice Presidente..." la seguente precisazione, dandosi atto che il Consigliere Richetta si era astenuto

sul punto: “.....sentita la consigliera Facchini che fa presente che la pagina facebook sul quale è apparso il post della Collega è una pagina chiusa e quindi visibile solo agli amici, delibera a maggioranza...”; il Segretario, stante la richiesta di precisazione della Consigliera Facchini che induce a ritenere opportuna e corretta una completa verbalizzazione della seduta, dà atto che la Presidente, in ordine a quanto affermato dalla stessa consigliera Facchini, aveva risposto quanto segue: “ Giulia, anche se si tratta di un profilo chiuso, lo stesso ha caratteristiche tali da imporre ad un avvocato di esprimersi in modo decoroso ed adeguato rispetto al ruolo stesso che ricopriamo anche a fronte di una platea circoscritta di soggetti”, approva all’unanimità.

La Consigliera Facchini dice che il suo invito ad utilizzare nuovamente il proiettore per vedere in tempo reale la verbalizzazione è finalizzato alla migliore stesura del verbale. Il Segretario risponde che il verbale delle riunioni è sottoposto sempre alla lettura dei Consiglieri che ben possono fare le richieste di correzioni/integrazioni e che dunque non vi è ragione alcuna di ripristinare il modus operandi ante Covid 19, auspicando che non si perda ulteriore tempo con inutili defatiganti richieste.

Alle ore 17,26 si collega il Consigliere Alasia.

3) FUORI SACCO: MODALITA' LIQUIDAZIONE PARCELLE

Il Consiglio, preso atto di quanto scritto dal Dott. XXX e non condividendone il contenuto, delibera di incaricare i consiglieri Alasia, Berti, Zarba e Brenchio, di predisporre un documento che riassume i corretti contorni

giuridici dei problemi affrontati dal Dott. XXX, il tutto finalizzato ad interessare il Presidente Terzi. (Chiedere a Paolo Berti)

FUORI SACCO: COMUNICAZIONE DOTTORESSA XXX

Il Consiglio, preso atto della comunicazione pervenuta ieri dalla Dottoressa XXX con cui la stessa evidenzia gravi problemi di salute che la porteranno ad assentarsi dalle proprie occupazioni, delibera di inviare una lettera alla stessa con richiesta di disponibilità a posticipare l'incarico e, se l'esito fosse negativo, dà mandato sin d'ora al Tesoriere di interloquire con lo studio Scarrone.

FUORI SACCO: COMUNICAZIONE PRESIDENTE TAR

Il Consiglio, preso atto, delibera di incaricare la XXX girare al Consigliere Rosboch ed all'Avv. XXX in modo tale da esaminare il documento e far pervenire al Consiglio in tempo utile le eventuali osservazioni.

FUORI SACCO: EVENTO FORMATIVO 2/2/2021

*ADR NELL'ESPERIENZA DELL'EMERGENZA COVID 19 – 2 FEBBRAIO
2021 ORE 15:00/17:00*

Il Consiglio, dato atto che sarà presente come relatore il Consigliere Esposito, delibera di riconoscere due crediti formativi, di cui uno in materia di deontologia.

CPO: bozza di lettera al Prof. XXX.

Il Consiglio, preso atto, delibera di inviare la lettera predisposta dal CPO con le opportune correzioni formali.

----- Alle

ore 17,36 si collega il Consigliere Bona.

4) SCUOLA FORENSE:

- PROGRAMMA INTENSIVO PER LE PROVE SCRITTE DI APRILE 2021 (ESAME ANNO 2020) - PROGRAMMA ANNUALE PER LE PROVE DICEMBRE 2021; - CREAZIONE PROFILI SOCIAL PUBBLICI; REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente, prende atto che il Prof. Riverditi sostituirà la professoressa XXX (di cui auspica la pronta guarigione) in seno al Comitato scientifico (il tutto d'intesa con il Prof. XXX) in modo tale che venga garantita una continuità didattica: verrà organizzato un corso integrativo ed intensivo per i praticanti che sosterranno l'esame nel prossimo mese di aprile.

Si delibera altresì, a maggioranza, di non far pagare alcunchè per il corso integrativo ai praticanti già iscritti, di richiedere una somma di 200 euro più Iva per i futuri iscritti e di riconoscere un contributo aggiuntivo ai tutor (600 euro cadauno) ed ai coordinatori (1.000,00 cad.).

Il Consiglio, su proposta della Presidente, delibera inoltre di incaricare i consiglieri Esposito e Preve di creare un profilo/pagina facebook pubblici ed altrettanto un canale di comunicazione LinkedIn/ telegram dedicato alla Scuola Forense.

Il Consigliere Cavallo evidenzia come non valga la pena di puntare su due social (doppio lavoro) e che sia preferibile tenere un unico canale

comunicativo, ma la Presidente risponde che l'intensità del lavoro comunicativo comunicativa sarà di un solo mese.

Il Consiglio invita la signora XXX ad occuparsi di tutti gli incombenti di cui sopra, nonché a lavorare con i consiglieri Esposito e Preve per realizzare il programma di cui sopra, il tutto da realizzarsi entro una settimana al massimo.

Il Consiglio delibera all'unanimità che la quota di partecipazione rimanga di 1.100 oltre Iva, stabilendo tre rate per il pagamento.

Alle ore 18,04 si assenta il Consigliere Richetta.

5) PERQUISIZIONE E SEQUESTRO VS COLLEGA – REL.

SCAPATICCI E PRESIDENTE

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Scapaticci e presa visione del materiale proveniente dalla magistratura penale, con l'astensione del Consigliere Strata, delibera di incaricare il signor XXX di predisporre la segnalazione al CDD e di rinviare ad un successivo approfondimento la predisposizione di una lettera al Procuratore Capo, al PM ed al Presidente del Tribunale e della Presidente Domaneschi (della stesura si occuperanno i Consiglieri Castrale, Cavallo, Alasia e Scapaticci).

6) RIUNIONE PRELIMINARE PRESIDENTE TERZI SPERIMENTAZIONE DEPOSITI TELEMATICI PENALI TRIBUNALE TORINO – REL. REY E CAVALLO

Il Consiglio, udita la relazione dei consiglieri Rey e Cavallo circa la prova della sperimentazione tenutasi presso il Presidente Terzi, ringrazia i Consiglieri e li invita a riferire sul prosieguo.

7) RICORSO AVV. - REL PRESIDENTE

Il Consiglio, preso atto del ricorso presentato dall'Avv. XXX e della relazione con annessa documentazione proveniente dal CDD, ricorso che è stato trasmesso via pec al CDD in data 16/1/2021; dato atto altresì che al Coa non è mai pervenuta alcuna richiesta di visibilità da parte dell'Avv. XXX il quale si è rivolto esclusivamente al CDD, delibera di incaricare l'Av. vxxx di studiare la questione e di valutare l'opportunità di una costituzione in giudizio da parte del Coa avanti il TAR, ovvero di sentire il collega avversario per chiedergli se intende recedere alla luce della risposta del CDD, incaricando altresì il Segretario di contattare il collega.

8) REALIZZAZIONE NUMERO UNICO PAZIENZA/OPUSCOLO A PARTE SULL'EVENTO DEI "54 COLLEGHI EBREI ESPULSI"-CPO-PORTA

La Consigliera Porta propone di realizzare una monografia sull'argomento da distribuire a tutti i colleghi, i Consiglieri Cavallo e Brenchio, pur favorevoli sul principio, ritengono che i tempi della sua realizzazione sarebbero tardivi rispetto all'evento in sé; il Vice Presidente propone di realizzare un numero unico de La Pazienza dedicato solo a questo evento e questa potrebbe essere l'utilizzazione della Rivista nel prossimo futuro; il Consigliere Bona propone di digitalizzare la monografia in modo da "caricarla" sul nostro Sito e non concorda sul cartaceo de La Pazienza; La Consigliera Facchini è d'accordo con Bona e chiede che sia messa all'odg la

questione della comunicazione e chiede altresì con l'occasione che il Tesoriere esibisca i conti.

I Consiglieri così dunque si esprimono:

Nulla: Cavallo e Brenchio

Digitale: Alasia, Baldassarre, Bona, Curti, Castrale, Facchini, Perrini (no numero unico Pazienza), Rosboch, Scapaticci

Digitale e opuscolo: Bertoli, Confente, Esposito, Porta, Rey

Digitale e Pazienza: Olivieri, Grabbi, Strata, Zarba, Berti, Narducci, Preve, D'Arrigo.

Si approva, a maggioranza, la predisposizione di digitale + cartaceo, incaricando la Consigliera Porta ed il Consigliere Alasia di seguire questo lavoro.

9) ISCRIZIONE ANTONIO XXX – REL.

PRESIDENTE

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente e presa visione della documentazione allegata, delibera di iscrivere il collega nel nostro Albo e di incaricare la signora XXX di effettuare gli adempimenti del caso.

10) RIUNIONE PRESIDENTE COMMISSIONE TRIBUTARIA, REL.

ROSBOCH

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Rosboch, lo ringrazia e prende atto con favore dell'esito della riunione (per ora, nessun Protocollo, stante la ribadita importanza dell'oralità del processo) e dispone che sia inviata una lettera al Presidente della Commissione Tributaria del tenore di quella

esposta dalla Presidente, il cui testo sarà inviato dalla Presidente alla Dottoressa XXX affinché quest'ultima provveda alla spedizione. -----

***11) SONDAGGIO CO-WORKING DIFFUSO –
CONTRIBUTO COMMISSIONE GIOVANI REL. FACCHINI E
ESPOSITO***

Il Consiglio, visti i commenti della Commissione giovani, delibera di approvare il sondaggio così come formulato dai Consiglieri Facchini e Cavallo, accompagnandolo con una e-mail agli iscritti, avendo cura di escludere ogni intervento “mediatorio” del Coa e di Capris. -----

--

***12) NUMERI CAMPAGNA TAMPONI COVID - REL PRESIDENTE E
BALDASSARRE***

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente e preso atto con amarezza che i tamponi praticati sono stati 955 (9 Albi speciali, 200 praticanti c.a) di cui 23 molecolari, delibera che si procederà alla rendicontazione. -----

***13) RIFORMA TERZO SETTORE - PROF. XXX ORDINE
COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI - REL. PRESIDENTE***

La Presidente relaziona del contatto avuto con il Prof.XXX; il Consiglio aderisce all'idea che sarà sviluppata quando si conosceranno i dettagli dell'iniziativa.

***14) ISCRIZIONE PRATICANTE CON PERCORSO FORMATIVO EX
ART. 37 - REL. VICE PRESIDENTE***

Il Consiglio rinvia ad altra seduta.

15) AVV. XXX: AUTORIZZAZIONE IMPIEGO PRATICANTE- REL. ZARBA

Il Consiglio, udita la relazione del Vice Presidente, visto il nostro Regolamento e la Legge, preso atto che l'Avv. XXX ha solo 4 anni di iscrizione e non 5, delibera di non concedergli tale facoltà e di incaricare la signora XXX di comunicare tale decisione al collega con apposita lettera.

16) FORMULA ESECUTIVA ED ESENZIONE DIRITTI DI CANCELLERIA – REL BRENCHIO

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Brenchio, delibera di incaricare il Segretario e le cariche di interloquire con il Presidente Terzi per verificare il tema della gratuità della formula esecutiva alla luce della nuova normativa.

17) PARCELLA DVV AVV.XXX: RELATRICE REY

Il Consiglio, vista la delicatezza e la complessità del caso, dispone che il punto in questione venga rinviato ad altra seduta onde permettere a tutti di meglio ragionare sull'argomento.

18) CNF: PROPOSTA CNF PER IL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA- REL BERTI E PRESIDENTE

Il Consiglio rinvia ad altra seduta

**19) AVV. XXX: RINUNCIA PARTECIPAZIONE COMMISSIONE
CRINT- REL. PORTA**

Il Consiglio prende atto della rinuncia dell'Avv. XXX, lo invita, tramite la Consigliera Porta, a comunicare la sua decisione al Consiglio e da incarico al Dott. XXX di espungere il suo nominativo dall'elenco pubblicato sul Sito e di verificare se via sia qualche collega in lista d'attesa disponibile a sostituirlo.

**20) PROBLEMATICHE DOTT. XXX NELL'EVASIONE DEI
FASCICOLI A LUI AFFIDATI – REL. FACCHINI**

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Facchini, delibera di interessare la Commissione famiglia per ottenere dalla stessa casi concreti inerenti la riferita eccessiva estensione del tempo necessario a decidere sia del Dott. XXX che del Dott. XXX, al fine di potere meglio rappresentare tali problemi ai capi degli Uffici. -----

21) QUOTA UIA- REL. NARDUCCI

Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, delibera di disporre il pagamento in favore dell'UIA del contributo identico a quello dell'anno

scorso.

FUORI SACCO:

Il Consigliere Castrale chiede che sia predisposto un regolamento sulle sovvenzioni/sponsorizzazioni e che dello stesso si discuta in una prossima riunione.

22) TRIBUNALE DI TORINO: INDICAZIONI OPERATIVE AI SENSI DELL'ART. 5 DL 1/2021 IN TEMA DI MANIFESTAZIONE DEL CONSENSO AL TRATTAMENTO SANITARIO DEL VACCINO ANTI COVID 19 PER I SOGGETTI INCAPACI RICOVERATI PRESSO STRUTTURE SANITARIE ASSISTITE-REL. PRESIDENTE

Il Consiglio ne dispone la pubblicazione sul Sito a cura del Dott. XXX.

**23) ASSEMBLEA SINDACALE DEL PERSONALE DI SEGRETERIA:
21.01.2021 ORE 8.45/10.45- REL- BERTI**

Il Consiglio prende atto e dispone che della stessa sia data comunicazione agli iscritti mediante pubblicazione sul Sito a cura del Dott. XXX -----

24) CANCELLAZIONE DOTT. XXX (PROCEDIMENTO DISCIPLINARE)- REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio, preso atto della pendenza di un procedimento disciplinare a carico del Dott. XXX, respinge la sua domanda di cancellazione ed invita il

Sig. XXX a predisporre la comunicazione da inviare al Dottore e di avviare il procedimento amministrativo in quanto mancante di dominus.

25) PROCEDURA DI CANCELLAZIONE A DOMANDA DOTT.SSA XXX - REL VICEPRESIDENTE

Il Vice Presidente relaziona dettagliatamente sulla questione.

La dott.ssa XXX ha richiesto al Consiglio la cancellazione dal registro dei praticanti, comunicando di svolgere un lavoro subordinato a tempo pieno specificando altresì che in ogni caso non è assolutamente sua intenzione continuare a proseguire nella attività forense.

La dott.ssa XXX è praticante semplice e, in teoria, non esistono questioni di incompatibilità tra lo svolgimento di un'attività lavorativa subordinata e la prosecuzione della pratica forense.

Tenuto conto però di quanto comunicato dalla dott.ssa XXX e malgrado il fatto che la stessa sia sottoposta a procedimento disciplinare per non aver conseguito i crediti formativi previsti da regolamento, il Consiglio delibera di cancellare la dott.ssa XXX dal registro dei praticanti dando incarico agli Uffici di comunicarlo all'interessata ed al CDD.

26) CNF: SENTENZA AVV. XXX- REL. RESIDENTE

Il Consiglio prende atto della decisione del CNF e dispone che la signora XXX provveda agli adempimenti del caso.

**31) MINISTERO DELLA GIUSTIZIA: VALUTAZIONE
DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE DEI DIRIGENTI DI
LIVELLO NON GENERALE 2020. RIVELAZIONE SULLA QUALITA'
DEL SERVIZIO RESO DALL'UFFICIO- REL. BERTI**

Il Consiglio delibera di inviare i quesiti ai coordinatori delle Commissioni civili e penali affinché facciano pervenire al Consiglio osservazioni entro e non oltre 15 giorni e di riportare l'argomento fra tre settimane in Consiglio.

**32) CONSIGLIO GIUDIZIARIO 19.01.2021 – REL
OLIVIERI/CONFENTE**

Il Consiglio prende atto.

OMISSIS

La seduta viene tolta alle ore 20,20

*Il Consigliere Segretario La Presidente dell'Ordine Avv. Paolo Berti
Avv. Simona Grabbi*