

Verbale di adunanza

L'anno 2020 ed allì 22 del mese di giugno alle ore 15,30 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, con modalità da remoto mediante Microsoft Teams stante l'attuale emergenza Covid-19, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
ZARBA Francesco	Vice Presidente
BERTI Paolo	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTOLI Germana	BRENCHIO Alessandra
BRIZIO Roberto	CASTRALE Stefano
CAVALLO Carlo	CONFENTE Assunta
CURTI Maurizio	D'ARRIGO Marco
ESPOSITO Enrico	FACCHINI Giulia
OLIVIERI Emiliana	PORTA Barbara
PREVE Francesco Luigi	REY Cristina
ROSBOCH Amedeo	SCAPATICCI Alberto
STRATA Claudio	RICHETTA Davide

Consiglieri

\* \* \*

**Tutte le delibere seguenti sono immediatamente esecutive**

**FUORI SACCO: PROTOCOLLO FORMULE ESECUTIVE E COPIE  
AUTENTICHE**

*Il Segretario illustra gli ultimi passi compiuti dal Protocollo formule*

*esecutive/copie autentiche. Rispetto all'ultima versione indirizzata ai Consiglieri ed in seguito a reiterate interlocuzioni con gli uffici amministrativi, si è giunti a configurare una tabella di costi variabili, da un minimo di 7 euro c.a ad un massimo di 19 c.a, a seconda del numero delle pagine, che produrrebbe un risparmio per i colleghi di circa il 50% rispetto ai costi attuali.*

*Il Consiglio, approva la modifica al Protocollo oggi illustrata e ribadisce l'invito alla Presidente di sottoscriverlo rapidamente, stante l'importanza dello stesso per i colleghi e di darne a costoro ampia informativa.*

-----

***FUORI SACCO: SENTENZA CNF NOTIFICATA OGGI AVV. P.C XXX***

*Il Consiglio prende atto e dispone la pubblicazione del provvedimento nell'apposita bacheca, dando incarico al signor XXX di adempiere all'incombente, nonché di provvedere all'annotazione sull'Albo.*

*Alle 15,42 si collega la Consiglieria Porta.*

-----

***FUORI SACCO: RICHIESTA ISCRIZIONE DOTTORESSA XXX***

*Il Consiglio delibera di iscrivere alla pratica forense la Dottoressa XXX, subordinatamente all'acquisizione di idoneo certificato del Casellario Giudiziario ad oggi, pur richiesto, non ancora pervenuto, dando incarico agli Uffici di provvedere.*

-----

***FUORI SACCO: PROCEDURA AVV. XXX***

*Il Consiglio, preso atto della comunicazione dell'Avv. XXX con cui si*

*informa del PP3 attivato ai danni del collega XXX il quale ha preannunciato istanza di conversione, delibera di opporsi alla richiesta del Collega XXX e di incaricare il Vice Presidente di informare di ciò l'Avv. XXX.*

*Alle 15,49 si collega il Consigliere Scapatucci.*

-----  
***FUORI SACCO: E MAIL DOTT. XXX***

*L'Avv. Olivieri riferisce di avere più volte tentato di contattare il XXX senza successo. Il Consiglio prende atto.*

-----  
***FUORI SACCO: AVVOCATO XXX***

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Scapatucci e visti i numerosi documenti acquisiti a corredo della pratica (tra cui anche la recente sentenza, provvisoriamente esecutiva ex lege, del CNF), delibera di disporre la cancellazione dall'Albo dell'Avv. XXX, dando incarico alla signora XXX di provvedere immediatamente ad aggiornare l'Albo e a comunicare tale pronuncia all'Avv.XXX.*

-----  
***1) APPROVAZIONE VERBALE 15.06.2020***

*Il Consiglio approva il verbale, con l'astensione del Consigliere Preve in allora assente, con la seguente correzione alla pagina 2): ".....la Consigliera Facchini fa presente che, a seguito delle dichiarazioni del Presidente Terzi sulla Stampa, relative al fatto che il Tribunale sia più efficiente in assenza degli avvocati, rileva che il proposto Protocollo, pur essendo utile agli avvocati è anche estremamente funzionale alle cancellerie, che non vedrebbero l'accesso dei colleghi, e ritiene quindi inopportuno che*

*il Consiglio, già tacciato da numerosi colleghi di non aver saputo fronteggiare le pretese della magistratura (vedi Protocollo nessun si muova) sottoscrive, proprio in questo delicato momento in cui anche l'ordinanza regionale prevede la riapertura dei palazzi di giustizia, un nuovo Protocollo. Il Consiglio, preso atto, approva all'unanimità con l'astensione della consigliera Facchini..”.*

-----

**2) CONVOCAZIONE PROF. XXX PER AUDIZIONE ESAME  
INTERVENTI PER COLLEGHI- ore 16 – delibera quote iscrizione anno  
2020 rel. Tesoriere**

*Alle ore 15,54 si collega la Consigliera Brenchio.*

*Il Consiglio dà il benvenuto al Prof. XXX, al quale cede la parola affinché illustri brevemente il contenuto del parere reso al Consiglio sulla questione della riduzione quote/destinazione fondi.*

*La Consigliera Facchini chiede al Prof.XXX se la gestione passata, che ha portato degli attivi di bilancio del Consiglio, sia stata scorretta per i colleghi e per il Consiglio stesso ed il Prof. XXXo risponde di no, visto che non vi è stato alcun danno per il Consiglio, anzi: con i denari risparmiati il Consiglio può erogare servizi e questo metterebbe il Consiglio al riparo dalla responsabilità della Corte dei Conti.*

*Prima di contattare la Corte dei Conti- prosegue il Prof. XXX- è bene pensare con ponderazione che cosa chiedere e con quali modalità, vista la delicatezza della materia e tenuto conto che la Corte dei Conti risponde soltanto a quesiti generici.*

*Il Consigliere Esposito chiede al Prof. XXX se, qualora l'Ordine rivedesse la*

*precedente delibera con cui aveva determinato le quote correnti, con ipotesi restitutiva nei confronti di chi ha già versato, si potrebbe così baypassare il problema? Il Prof. XXX risponde che se si interviene ora sull'atto a monte (delibera), si interviene su di un atto che ha natura regolamentare e tale intervento avrebbe un'inammissibile efficacia retroattiva, di talchè tale l'atto sarebbe viziato di palese illegittimità; più grave ancora sarebbe la situazione verso la Corte dei Conti se l'atto avesse natura tributaria e non regolamentare.*

*L'intervento sull'atto presupposto è una strada senza uscita, continua il Prof. XXX.*

*Gli eventuali interventi assistenziali (sotto forma di servizi, ad esempio il co-working) che si dovessero predisporre od adottare non devono mai essere un doppione di quelli erogati dalla Cassa Forense o da altri enti pubblici con finalità assistenziale.*

*La Presidente ringrazia, a nome del Consiglio, il Prof. XXX della solerzia e della maestria con cui ha evaso la richiesta del Consiglio ed il Prof. XXX, a sua volta lusingato dalla chiamata del Coa, lascia la riunione.*

*Il Consigliere Cavallo, nulla avendo da eccepire sugli argomenti tecnici spesi, ritiene che, essendo così eccezionale la situazione del Covid-19, si possa ugualmente adottare una decisione di riduzione delle quote od altro, essendo importante dare un segnale ai colleghi anche a costo di rischiare qualcosa, accettando i rischi di una eventuale responsabilità contabile.*

*Il Consigliere Richetta si rende conto che le responsabilità sono pesanti e che, come emerge dalla relazione Gallo, esse si estenderebbero a tutti i consiglieri ma sostiene che bisogna seguire la strada che il Prof. XXX ci ha*

*tracciato per investire nei servizi dell'Ordine.*

*La Consigliera Facchini afferma che bisogna smettere di fare residui attivi e che occorre cercare di spendere gli 800.000 euro: si può pensare di ridurre le quote a partire dal prossimo anno.*

*Alle ore 16,34 si collega il Consigliere Strata. Alle ore 16,42 si collega La Consigliera Bertoli.*

*Alle ore 16,43 si collega il Consigliere Castrale*

*Alle ore 17,01 si collega la Consigliera Confente*

*Il Consigliere Tesoriere Arnaldo Narducci propone l'approvazione della seguente delibera:*

- Richiamata la lettera del Coa con la quale si chiedeva al CNF di elidere o quantomeno di ridurre il contributo richiesto in relazione al numero delle quote riscosse dai singoli COA;*
- Preso atto dell'indisponibilità del CNF e dell'OCF ad accogliere la richiesta del Coa;*
- Letti i provvedimenti adottati dalla Cassa forense in aiuto ai colleghi per effetto della pandemia;*
- Visto il lavoro espresso dal Gruppo di Studio in ordine all'eventuale riduzione delle quote di iscrizione all'Albo, studio successivamente esteso agli eventuali provvedimenti di natura solidaristica da assumere in favore degli iscritti in conseguenza delle implicazioni di carattere economico causate dall'epidemia Covid 19;*
- Considerato il parere reso dal Prof. XXX in data 15 giugno 2020 ed*

*oggi ribadito, acquisito al presente verbale di cui forma parte integrante;*

- *Richiamate, in particolare, le conclusioni del suddetto parere ove viene, per l'esercizio in corso, considerata non corretta ogni forma di riduzione delle quote di iscrizione, implicando la stessa una rinuncia al credito già stabilito, così come viene ritenuta inapplicabile ogni altra forma di intervento di carattere solidaristico da parte del Consiglio dell'Ordine;*
- *Preso atto della normativa vigente e dell'orientamento giurisprudenziale ad hoc richiamato dal Prof.XXX,*

***propone***

- *di mantenere per l'esercizio in corso le stesse quote di iscrizione all'albo dell'anno 2019, sulla base dei medesimi criteri di suddivisione adottati;*
- *di prendere atto di non poter dar seguito ad interventi di natura solidaristica quali la costituzione di fondi con riferimento alla pandemia Covid od altro ancora;*

***suggerisce al Consiglio***

- *di valutare l'allestimento di spazi e strutture per l'erogazione di un servizio di co-working in favore degli iscritti utilizzando anche le risorse disponibili grazie all'avanzo di gestione bilancio consuntivo 2019 nonché le altre risorse ritenute congrue e disponibili dal Consiglio;*
- *di demandare all'Associazione Fulvio Croce l'esame e l'istruttoria di eventuali richieste assistenziali già non soddisfatte dalla competente*

*Cassa Forense;*

*La Consigliera Facchini propone di deliberare sin d'ora la riduzione delle quote 2021 e di rinviare le modalità di riduzione; il Consigliere Richetta non è d'accordo perché il discorso deve riguardare l'analisi del bilancio nel suo complesso.*

*Il Vice Presidente sottolinea come la riunione di oggi debba riguardare unicamente le iniziative eventualmente da prendere nell'anno corrente: non è questo il momento di parlare del bilancio preventivo; Il Tesoriere concorda con il Vice Presidente e così il Segretario il quale richiama ancora una volta l'importanza di seguire fedelmente l'ordine delle riunioni.*

*Il Consiglio, udita la proposta del Tesoriere, contrari Brenchio, Cavallo, Facchini, astenuti Castrale, Confente, Olivieri, Richetta e Scapatucci, delibera di approvare la proposta del Tesoriere.*

*Delibera di allegare al presente verbale il parere del prof. XXX.*

-----

***3) DELIBERA CASSA FORENSE CONTRIBUTI COA PER PROGETTI ASSISTENZIALI IN FAVORE DEGLI AVVOCATI IN RAGIONE DELLA PANDEMIA - PROGETTO PILOTA PER UNA COOPERAZIONE COA ROMA E CASSA FORENSE IN MATERIA DI ASSISTENZA AGLI AVVOCATI- CREAZIONE GRUPPO LAVORO - REL PRESIDENTE***

*Il Consiglio istituisce un gruppo di lavoro allo scopo di predisporre un progetto da proporre alla Cassa Forense nelle persone di Giulia Facchini, XXXX, dando incarico alla Dottoressa XXX di comunicarlo agli interessati e di seguire i lavori del gruppo.*

-----

**4) RIUNIONE CAPO DIPARTIMENTO MINISTERO GIUSTIZIA E  
CORTI DI APPELLO NORD ITALIA – 18 GIUGNO 2020 – REL.  
PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE**

*La Presidente e il Vice Presidente relazionano circa il contenuto dell'incontro avvenuto il 18 giugno scorso alla presenza di tutte le Corti d'Appello delle regioni del Nord: le problematiche sono le stesse, fatta eccezione per Bolzano, Rovereto e piccole realtà simili, è stato chiarito che con il 1° luglio non vi sarà una ripartenza incondizionata, stante il permanere dell'emergenza (la norma che prevede i presidi sino al 31 luglio 2020 non è stata abrogata né è toccata dall'emendamento in discussione in Parlamento). La responsabilità continuerà ad essere nelle mani dei Capi degli Uffici: gli accessi saranno limitati, in misura minore ma continueranno ad essere circoscritti. Tutti i Coa, compreso Torino, hanno chiesto al Ministero di spingere per la telematizzazione tuttora non esistente (GDP e Penale).*

*Il Consiglio ringrazia e prende atto.*

-----

**5) RIUNIONE CONFERENZA SERVIZI 18 GIUGNO 2020 – REL.  
SCAPATICCI**

*Il Consigliere Scapaticci riferisce il contenuto della riunione: quanto al nuovo ingresso si è detto che occorrono anni per crearne uno nuovo e si è deliberata una soluzione provvisoria attraverso l'utilizzazione del portone d'ingresso da Corso Vittorio, con modalità "sicure".*

*E' stata accolta la modifica al modulo di autocertificazione suggerita dal*

*Coa ed è stata varata l'intitolazione di un'Aula alla Dottoressa XXX.*

*Il Consiglio prende atto e ringrazia il Consigliere Scapatucci.*

-----

**6) MODULI ISTAT FAMIGLIA – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, vista la scadenza del termine del 30 giugno per la validità del Protocollo Famiglia, delibera di confermare il termine del 30 giugno entro il quale il Consiglio si farà collettore dei moduli, incaricando la Consigliera Confente di portare in 7<sup>^</sup> i moduli Istat e scrivendo, da parte di XXX, ai colleghi che hanno già scritto per chiedere notizie, di portare in Consiglio al Consigliere di turno presso il carraio i moduli Istat in busta chiusa.*

-----

**7) PROTOCOLLO TRIBUNALE, CORTE APPELLO E UNEP  
APPOSIZIONE FORMULE ESECUTIVE SENTENZE E DECRETI –  
REL. SEGRETARIO**

*Vedi fuori sacco*

-----

**8) LIQUIDAZIONE PARCELLA AVV. XXX REL. CASTRALE**

*Il Consiglio delibera di approfondire la materia della determinazione del compenso richiesto dall'Avv. XXX e rinvia ad una prossima seduta  
Alle ore 17,53 abbandona il Consigliere Esposito.*

-----

**9) PERSONALE: SCADENZA CONTRATTI INTERINALI 30.06.2020-  
XXX – REL. BERTI**

*Il Consiglio delibera di prorogare al 30 settembre p.v tutti i contratti dei*

*lavoratori somministrati, dando incarico alla Dottoressa XXX di comunicarlo alla Synergie.*

-----

**10) CHIUSURA FERIALE CONSIGLIO –FERIE ESTIVE  
DIPENDENTI- PUBBLICAZIONE TURNI REPERIBILITA’  
DIFENSORI DI UFFICIO - REL. BERTI**

*Il Consiglio, su proposta del Segretario, delibera di chiudere i locali del Coa dal 10 Agosto al 23 agosto, con incarico agli Uffici di pubblicare la notizia sul Sito e di incaricare altresì la signora XXX di verificare chi siano i colleghi di turno nel periodo sopra indicato e quali i colleghi prontamente reperibili, dopo avere acquisito il loro consenso alla pubblicazione dei dati sul Sito onde comunicarne l’elenco agli Uffici Giudiziari.*

*Qualora la signora XXX non disponga delle informazioni prima del suo allontanamento feriale, è incaricata la signora XXX.*

-----

**FUORI SACCO:** *Il Consiglio delibera che venga ripristinato a partire dal 1° luglio 2020 il turno difensore d’ufficio immediatamente reperibili presso il Tribunale Ordinario e presso la Corte d’Appello, dando incarico alla signora XXX di comunicare alla Vigilanza i nominativi degli Avvocati di turno nei vari giorni.*

-----

**11) NUOVE MODALITA’ DI CONSEGNA DELLE RELAZIONI  
SEMESTRALI DA PARTE DEI PRATICANTI - REL ZARBA**

*Il Consiglio, udita la proposta del Vice Presidente e del Tesoriere, nella loro qualità di coordinatori della commissione pratica, delibera di prolungare le*

*modalità di consegna delle relazioni semestrali da parte dei praticanti già utilizzate nel periodo emergenziale. Il praticante pertanto invierà le relazioni e la scansione del libretto a mezzo mail, all'indirizzo [commissioni@ordineavvocatitorino.it](mailto:commissioni@ordineavvocatitorino.it); la suddetta documentazione verrà poi trasmessa a mezzo mail al componente della commissione incaricato per il controllo e la correzione delle stesse. Quest'ultimo invierà l'approvazione o le richieste di integrazione sia al Consiglio, sig.ra Luana, sia direttamente al praticante. Tutta la documentazione di ogni singolo praticante verrà conservata in un file appositamente creato da XXX*

*Si incaricano gli Uffici di darne pubblicazione sul Sito.*

-----

**12) NUOVE MODALITA' PER LA PRESENZA DEI PRATICANTI IN UDIENZA- REL ZARBA**

*Il Consiglio delibera in conformità alla proposta della Commissione pratica di cui il Vice Presidente ha letto e che il Consiglio approva e che sarà qui riprodotta integralmente a cura del Vice Presidente, incaricando gli Uffici di darne comunicazione sul Sito.*

-----

**13) NUOVO PORTALE BIBLIOTECA:**

**<https://ordineavvocatitorino.erasmo.it/Opac/Default.aspx>**

*Il Consiglio, udita la relazione della Presidente e del Segretario, prende atto con favore e delibera di incaricare la signora XXX di completare il lavoro, compatibilmente con il lavoro sfratti e consegna copie attualmente in corso.*

-----

**14) PROROGA BANDO PER LA STIPULA DI CONVENZIONI MEDIANTE**

**GARA INFORMALE TRA ASILO NIDO SCUOLE INFANZIA E BABY  
PARKING E COA TORINO- REL PRESIDENTE**

*Il Consiglio, preso atto che vi sono state soltanto tre offerte, delibera di prorogare il termine al 3 luglio 2020 e di convocare i componenti della Commissione di gara in apposita riunione del 7 luglio p.v alle ore 14,00 nei locali del Coa per l'apertura delle buste, per l'esame delle candidature e per stilare la graduatoria. Dispone che Paolo Lorenzin ne dia comunicazione sul sito e che XXX avverta i componenti della Commissione XXX con mail di conferma, essendo stati preavvertiti dalla Presidente.*

.-----

**15) EVENTO FORMATIVO CEA 2020- REL D'ARRIGO**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere D'Arrigo, stante il pregio dell'Evento, delibera di concedere l'accreditamento, l'apposizione del logo se non ci sono sponsorizzazioni, riservando all'esito dell'interlocuzione con la Corte d'Appello la questione della concessione di una Maxi aula.*

-----

**16) COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO: VERBALE 16.06.2020**

*Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Rey e sentito l'intervento del Consigliere Brizio, delibera di incaricare loro di interloquire con la Dottoressa Cristillin affinché proceda alla selezione dei sospesi, valutando altresì l'adibizione di XXX od altri (XXX) presso l'ufficio notifiche, incaricando altresì in un secondo tempo il signor XXX di produrre l'elenco dei colleghi al fine di fare una comunicazione agli stessi.*

*La Presidente chiede venga rimandato il file in formato word per alcune integrazioni.*

*Alle ore 18,15 rientra il Consigliere Rosboch che aveva lasciato la seduta alle ore 15,47.*

-----  
**17) CONSIGLIO GIUDIZIARIO 23.06.2020**

*Il Consiglio prende atto della riunione del Consiglio Giudiziario.*

*Il Consiglio delibera di convocare il Consigliere Campagna ad una prossima riunione al fine di verificare come migliorare il rapporto fra il Consiglio ed il Consiglio giudiziario, incaricando gli Uffici di provvedere.*

-----  
**FUORI SACCO:** *Il Consiglio delibera di tenere l'ultima riunione il 20 luglio pv e di riprendere il 7 settembre, salvo emergenze.*

-----  
**18) OCF: MANIFESTO PER LA RIPRESA DELLA GIUSTIZIA- REL  
SEGRETARIO**

*Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul Sito entro domani a cura del Dott. XXX.*

-----  
**19) CONVOCAZIONE XXII ASSEMBLEA DEL COORDINAMENTO  
DELLA CONCILIAZIONE FORENSE- 21.07.2020- MODALITA'  
WEBMEETING- RELAZIONE SEGRETARIO**

*Il Consiglio delibera di inviare la convocazione ai nostri Mediatori, delegando la Dottoressa XXX a mandare la comunicazione*

-----  
**20) INCONTRI PER RESPONSABILI DI ORGANISMI E MEDIATORI:  
25 GIUGNO 2020 – 2/9 LUGLIO 2020-**

*Vedi delibera precedente.*

-----  
**21) DVV- REL. REY – PORTA-BERTOLI**

*Il Consiglio esamina le istanze di ammissione al fondo regionale, presentate dalle signore:*

*OMISSIS*

-----

**22) SENTENZA CNF REVOCA SOSPENSIONE VOLONTARIA EX ART. 20 COMMA 2- CANCELLAZIONE DALL'ALBO- REL SCAPATICCI**

*Vedi punto già discusso*

-----

**23) DIFESA D'UFFICIO- ISCRIZIONE ELENCO UNICO NAZIONALE- REL CAVALLO**

*Il Consiglio, viste le richieste di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentate dagli avvocati:*

**XXX**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

**24) CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto della segnalazione di sezione pervenuta dal Consiglio distrettuale di disciplina:*

**ARCHIVIAZIONI**

**OMISSIS**

**DECISIONI**

OMISSIS

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocínio a spese dello Stato in materia civile*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

***ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI***

*Il Consiglio prende atto della modifica della denominazione dell'Associazione Professionale da "XXX"*

-----

***ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO***

*Il Consiglio, viste le istanze degli avvocati:*

***XXX***

*li autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazioni che vengono allegate al presente verbale.*

-----

***REISCRIZIONE ALBO***

*Il Consiglio, vista la domanda dell' XXX-*

*diretta ad ottenere la reinscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti, preso atto della precedente anzianità di iscrizione come Avvocato dell' 11.01.2005 presso il COA di Catania e successiva cancellazione dagli Albi, a domanda, con delibera del 15.05.2012 e preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalle legge -*

*ordina la reinscrizione*

*dell'avv. XXX nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 22 giugno 2020*

*Manda alla Segreteria di notificare copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

### ***ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI***

*Il Consiglio, viste le domande della Dott.ssa XXX dirette ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalle legge*

*ordina l'iscrizione*

*della medesima nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 22 giugno 2020*

*Manda alla segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza*

che i richiedenti , eccezionalmente non muniti di toga né di pazienza stante la modalità telematica della presente procedura, dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato davanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino – riunito in pubblica seduta tenuta in via telematica mediante “Microsoft Teams” stante l'emergenza Coronavirus – il giorno 13 luglio 2020 alle ore 16.30

La Segreteria provvederà ad inviare nel tardo pomeriggio della giornata del 13 luglio p.v. – all'indirizzo e-mail precedentemente comunicato – l'invito contenente il link che consentirà di accedere alla piattaforma “Microsoft Teams”.

Il richiedente dovrà esibire copia della ricevuta di Euro 168,00 - c/c 8003 (versata alle Concessioni Governative) e dovrà predisporre l'apposito verbale di impegno solenne, che verrà trasmesso e che dovrà essere poi riconsegnato sottoscritto alla segreteria del Consiglio all'indirizzo di posta elettronica [tenutaalbi@ordineavvocatitorino.it](mailto:tenutaalbi@ordineavvocatitorino.it)

-----

### **ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

**XXX**

dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 22 giugno 2020

-----

## **PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.ri.*

**XXX**

*diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare il medesimo al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 22.06.2020 , data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato con*

*avvertenza che lo stesso dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne  
avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus avv.*

-----  
**CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, viste le domande dei dottori:*

**OMISSIS**

*e la relativa documentazione;*

*dirette ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della  
pratica, in base alla nuova normativa D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6,  
convertito con modificazioni in Legge 27/2012 -*

*delibera*

*di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della  
pratica.*

-----  
**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di MILANO  
dalla quale risulta che l'avv. è stata iscritta nell'Albo degli Avvocati;*

*Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di BERGAMO dalla  
quale risulta che la Dott.ssa è stata iscritta Registro dei Praticanti Avvocati  
abilitati al patrocinio sostitutivo;*

*Viste le istanze di cancellazione dei dottori:*

**OMISSIS**

*dispone la cancellazione*

*dei medesimi dagli Albi e Registri tenuti da questo Ordine Forense.*

**DECLASSATO ALLA PRATICA SEMPLICE**

*Il Consiglio, preso atto della scadenza dall'abilitazione al patrocinio dei dott.ri:*

*delibera*

*decaduta la medesima dall'abilitazione al patrocinio avanti il Tribunale, ferma restando l'iscrizione alla pratica semplice.*

-----

**CERTIFICATO DI COMPIUTA PRATICA PARZIALE**

*OMISSIS*

-----

**ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA' /CONVENZIONE**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel registro dei praticanti pervenute da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale, della convenzione tra il CNF , e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Torino*

*delibera*

*l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati lo studente:*

-----

**OMISSIS**

-----

**FUORI SACCO: LETTERA PRESIDENTE CORTE D'APPELLO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
*Il Consigliere Esposito rientra alle 19,30.*

*Alle ore 19,33 il Segretario lascia la riunione.*

*La seduta viene tolta alle ore 19,33*

-----  
*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Paolo Berti*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*