

Verbale di adunanza

L'anno 2020 ed allì **16 del mese di NOVEMBRE** alle ore 17,00 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino in seduta mediante Microsoft Teams e dunque in modalità telematica stante l'emergenza coronavirus e con la presenza fisica in aula 74 al fine di evitare assembramenti della Presidente, del Vice Presidente, del Segretario, del Tesoriere e dei Consiglieri Brenchio, Olivieri, Castrale, Baldassarre, Bertoli e Rey presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
ZARBA Francesco	Vice Presidente
BERTI Paolo	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTOLI Germana	BRENCHIO Alessandra
BONA Marco	CASTRALE Stefano
CAVALLO Carlo	CONFENTE Assunta
CURTI Maurizio	D'ARRIGO Marco
ESPOSITO Enrico	FACCHINI Giulia
OLIVIERI Emiliana	PERRINI Angelo Massimo
PORTA Barbara	PREVE Francesco Luigi
REY Cristina	RICHETTA Davide
ROSBOCH Amedeo	SCAPATICCI Alberto
STRATA Claudio	
Consiglieri	

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive

1. ESAME VERBALE DEL 9 NOVEMBRE 2020

Il Consiglio, con la correzione a pagina 8 punto 12: "...ritira la richiesta di allegazione...", approva il verbale all'unanimità.

FUORI SACCO: INVITO AD AIUTARE I COLLEGHI TURCHI

Il Consiglio dispone la pubblicazione a cura del XXX dell'invito trasmesso dall'Avv. XXX sulla propria home page.

Alle ore 17,32 entra il Consigliere Bona.

FUORI SACCO: FERIE DIPENDENTI

Il Consiglio delibera di chiudere per ferie a partire dal 24 dicembre alle 13 e con riapertura il 4 Gennaio, nonché di chiudere il 7 Dicembre, giorno in cui la riunione di Consiglio non si farà; si terrà la riunione di Consiglio il 30 Dicembre e non il 28 Dicembre, per la sola ordinaria (cancellazioni), gestendo con il personale la presenza di qualche impiegato che dia esecuzione al verbale; di quanto sopra sarà data informazione agli iscritti mediante pubblicazione sul sito a cura del XXX.

FUORI SACCO: INIZIATIVE DI EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'

La Consigliera Olivieri riferisce di una richiesta pervenuta dal Liceo Giordano Bruno che, tuttavia, deve fare i conti, previamente, con la sottoscrizione della Convenzione da parte del Provveditorato. Il Consiglio delibera di incaricare la signora XXX di verificare se il Provveditorato sia stato avvisato del rinnovo da parte nostra della Convenzione e di chiedere ai colleghi che avevano già dato la loro disponibilità se lo siano tuttora per le

future iniziative, organizzando un incontro con loro, nonché ancora di rispondere al liceo Giordano Bruno, il tutto coordinandosi con la Consigliera Olivieri.

2. CONCORSO PUBBLICO COA 3 POSTI B1: SOSPENSIONE - REL. BERTI

Il Consiglio, preso atto che il D.P.C.M. 3/11/2020 ha disposto, all'art. 1 punto z), la sospensione dello svolgimento delle prove scritte delle procedure concorsuali pubbliche, prende atto di tale provvedimento e dispone la sospensione della procedura selettiva in corso, dando incarico alla Dottoressa XXX di adempiere a tutte le incombenze che si riterranno necessarie.

3. ESAME AVVOCATO 2020 – COMUNICAZIONE MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – RICHIESTE COMITATO PRATICANTI REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, preso atto della comunicazione del 10 Novembre, pervenuta dal Ministero, delibera di redigere una lettera di solidarietà con le vicissitudini dei praticanti (a cura di Zarba e Narducci), fermo restando che nel merito si ritiene indispensabile, per una corretta selezione dei candidati, che l'esame di Stato mantenga le proprie caratteristiche.

4. RIUNIONE CON PRESIDENTE BARELLI INNOCENTI E PRESIDENTE TERZI PER PROCESSO PENALE TELEMATCO E UTILIZZO PEC- NUOVE COMUNICAZIONI AI COLLEGHI - REL.

PRESIDENTE

La Presidente riferisce della riunione tenutasi lo scorso giovedì alla presenza dei Presidenti Terzi e Barelli, della Dottoressa De Meo e dei Consiglieri Berti, Rey, Cavallo e Castrale.

Il confronto è stato lungo e schietto.

Si è deciso, al termine, di costituire una commissione composta da Giudici e Avvocati per studiare l'impatto che le nuove normative avranno sul processo penale e per addivenire alla creazione di linee guida condivise che accompagnino il non facile cammino del cambiamento.

Alle ore 17,57 entrano i consiglieri Castrale e Bertoli.

Il Consiglio, preso atto, delibera di incaricare i Consiglieri Richetta, Rey, Cavallo e l'Avv. XXX (il quale andrà informato a cura degli uffici) quali componenti della Commissione di cui sopra, incaricando la Dottoressa XXX di predisporre una lettera da inviare al Presidente Barelli e ad Presidente Terzi.

Il Consiglio delibera altresì di creare una pagina sul proprio Sito istituzionale dedicata al processo penale telematico, delegando a ciò il Dott. XXX che si raccorderà con la Consiglieria Rey ed il Consigliere Cavallo.

5. RIUNIONE CON PROCURATORE GENERALE DOTT. SALUZZO – REL. PRESIDENTE E CAVALLO

La Presidente ed il Consigliere Cavallo riferiscono circa la riunione avuta con il Dott. Saluzzo, venerdì 13 novembre, avente ad oggetto quanto previsto dal Decreto Ristoro Bis – articolo 23 (udienza in appello in forma scritta, salva diversa richiesta di trattazione orale).

Il Procuratore Generale ha proposto al Consiglio dell'Ordine la stesura di un Protocollo che metta in contatto le due parti (Procura Generale e Avvocatura), in modo che entrambe conoscano tempestivamente le rispettive intenzioni (con l'invio di un elenco dei PG designati): la Procura Generale ha già preannunciato che, senza il citato protocollo, è determinata a chiedere la trattazione orale di tutti i procedimenti.

Il Consiglio, udita la relazione, delibera di redigere una proposta di Protocollo che verrà stesa dal Consigliere Cavallo con l'ausilio dei consiglieri penalisti

6. PIATTAFORMA ZOOM- CORSO CURATORE: INIZIATIVE DEL COA – REL. CONFENTE

Il Consiglio si rammarica dell'increscioso episodio verificatosi la scorsa settimana e delibera di incaricare l'Ufficio Formazione di mandare ai soli iscritti al corso il collegamento qualche giorno prima dell'evento, avendo cura di precisare che il link deve rimanere riservato; per gli Ordini distrettuali (il codice di accesso non deve essere reso fruibile da parte di chiunque ma rigorosamente circoscritto agli iscritti al corso), occorre chiedere agli stessi, con lettera della Presidente, l'indicazione di un referente (ad esempio il Segretario del singolo Ordine) a cui inviare gli estremi del collegamento con l'invito a farci pervenire l'elenco degli indirizzi e mail di tutti i loro iscritti al corso.

La piattaforma Zoom viene mantenuta come operativa, ma il suo uso dovrà avvenire con le cautele di cui si è parlato oggi e con le altre che verranno eventualmente attivate dai tecnici.

Su richiesta della Presidente, domattina la Consigliera Facchini verrà in Consiglio e darà le indicazioni agli Uffici, aiutandoli nella gestione sicura dell'evento.

**7. SOSTITUZIONE COMMISSIONE AFFARI INTERNAZIONALI
AVV. XXX E XXX- REL. PORTA**

Il Consiglio, su proposta della Consigliera Porta, sostituisce la collega XXX, assente senza giustificazioni a più di tre riunioni e che è stata sentita dalla Consigliera Porta ed è dunque consapevole del suo difetto; al posto del dimissionario Avv. XXX, si nomina la collega Avv.XXX ed al posto della XXX, il collega Avv. XXX subordinatamente al fatto, per entrambi, che non emergano fattori impeditivi (procedimenti disciplinari etc...).

La Presidente chiede al consigliere Bona se è in grado di proseguire nei lavori della Commissione ed egli precisa che le sue assenze sono dovute al fatto che le riunioni si tengono di mercoledì; la Presidente sottolinea come appaia opportuno che il gravoso onere della gestione delle Commissioni non gravi sulla sola Consigliera Porta, auspica una maggiore partecipazione del Consigliere Bona ed invita a ricercare un altro giorno quale deputato per le riunioni della Commissione stessa.

**8. SCREENING GRATUITO PER LA DIAGNOSI DEL COVID 19-
TEST RAPIDI- A FAVORE ISCRITTI COA – REL. BALDASSARE**

Il Consiglio, udita la relazione della Consigliera Baldassarre, delibera di approvare il progetto, tenendo a proprio carico il pagamento dei tamponi in favore dei praticanti (iniziando da un numero indicativo di 300 praticanti) e

degli avvocati degli Albi speciali che dovrebbero contribuire pro capite con un quid pari alla metà (con l'astensione di Scapaticci), con una spesa di massima complessiva per tutti i praticanti intorno ai 20.000 euro che esonda dal budget Cassa, di acquistare il termoscanner da destinare a Palazzo Capris, di tenere a proprio carico la gestione delle prenotazioni per un totale di circa 7.000 euro (come cofinanziamento); di concedere l'indicazione pubblicitaria "con il contributo tecnico della Cooperativa" quale dizione in calce al materiale prodotto.

Restituzione referti: vi è a nostro carico la restituzione dei referti ai colleghi (ci daranno i referti in busta chiusa); si potrebbe utilizzare la pec per l'invio ai colleghi su cui il nostro Dpo è d'accordo, ma il Consiglio ritiene che sia preferibile che la consegna venga fatta presso la Biblioteca a cura della signora XXX.

La Dottoressa XXX invierà alla Cassa la lettera che la Consigliera Baldassarre predisporrà.

La Consigliera Facchini predisporrà altresì la lettera per i praticanti.

9. ART 221 D.L. 34/20- REL. BRENCHIO

Il Consiglio delibera di non aderire ad alcun protocollo e di lasciare le cose come stanno.

10. QUESTIONI EMERSE DALLA RIUNIONE DELLA COMMISSIONE PRATICA- REL VICE PRESIDENTE/ TESORIERE

Il Consiglio rinvia ad altra seduta.

11. PROTOCOLLO NEGOZIAZIONI ASSISTITE - NUOVA EDIZIONE - REL. FACCHINI, BERTOLI, CONFENTE

Il Consiglio, rinvia alla prossima sessione.

12. AGGIORNAMENTO QUESTIONE UDIENZE GIUDICI DI PACE- REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.

13. AVV. XXX: VALUTAZIONE NON PRESENZA T.C.- REL. SCAPATICCI

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.

14. INVITO CITTA' METROPOLITANA- TAVOLA ROTONDA "QUALI INTERVENTI PER IL RECUPERO DEGLI AUTORI DI VIOLENZA DI GENERE?- REL. PRESIDENTE

Il Consiglio delega a presenziare la Consigliera Bertoli a rappresentare la Presidente, incaricando la Dottoressa XXX di inviare subito una lettera con cui ringrazia e comunica che ci sarà l'Avv. Bertoli (mail + telefono)

15. REVOCA MANDATO DIPENDENTE XXX PER CORSO DI FORMAZIONE ON LINE RELATIVO ALLA NORMATIVA ANTIRICICLAGGIO NEGLI ENTI LOCALI- REL. CASTRALE

Il Consiglio revoca l'incarico a suo tempo dato alla signora XXX.

16. ISCRIZIONE AVV. XXX- REL. BERTI

Il Consiglio delibera di iscrivere l'Avv. XXX al nostro Albo, dando incarico alla Sig.ra XXX di provvedere agli incombenti di rito.

**17. CAMERA DI COMMERCIO ITALIANA NEGLI EMIRATI
ARABI UNITI: SELEZIONE AVVOCATI- REL. BERTI**

Il Consiglio rinvia alla prossima riunione.

18. PARCELLA AVV. XXX- REL. D'ARRIGO

Il Consiglio delibera di ritenere congrua la somma di euro 19.353,39 , oltre accessori, dando incarico alla signora XXX di comunicarlo al collega.

19. PARCELLA AVV. XXX- REL. BRENCHIO

Il Consiglio delibera di ritenere congrua la somma di euro 19.246,00 oltre accessori e sotto deduzione degli acconti ricevuti, dando incarico alla signora XXX di comunicarlo all'Avv. XXX

20. PARCELLA AVV.XX- REL. BERTOLI

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta.

21. PARCELLA AVV. XXX- REL. BERTOLI

Il Consiglio, vedi punto precedente.

**22. CORTE SUPREMA DI CASSAZIONE: SENTENZA SU
RICORSO 6551/2020 – REL. BERTI**

Il Consiglio prende atto e dispone che la sentenza sia inviata alla signora

Stefania e pubblicata sul Sito a cura del Dott. Lorenzin.

23. RICHIESTA PARERE INCOMPATIBILITA' EX ART 18 L. 247/2012: AVV. XXX- REL. D'ARRIGO

Il Consiglio delibera che la Collega non sia incompatibile con l'incarico presso XXX, ed altrettanto con riguardo all'Azienda speciale multiservizi ed incarica la Signora XXX di predisporre una comunicazione da inviare alla Collega richiedente.

24. ABOGADO XXX: RICHIESTA INTEGRAZIONE ALBO ORDINARIO- REL. BRENCHIO

Il Consiglio delibera di chiedere alla collega XXX di dichiarare se effettivamente in molti degli incombenti processuali fosse presente l'abogado anche se la sua presenza non era stata verbalizzata, incaricando gli Uffici di provvedere.

25. COVID 19: IN CASO DI POSITIVITA' SI PUO' APPLICARE UN ESONERO DALLA FORMAZIONE? DI QUANTI CREDITI? COMPRESA LA DEONTOLOGIA ?- REL. BERTI

Il Consiglio, richiama il Regolamento del nostro Coa (malattia o caso fortuito o forza maggiore): si delibera per il riconoscimento di un esonero parziale, da valutarsi caso per caso, tenuto conto che anche per i colleghi costretti all'isolamento è disponibile un'ampia offerta di eventi Fad.

26. RICHIESTA NOTIFICA IN PROPRIO AVV. XXX

Il Consiglio, preso atto che l'Avv. XXX ha in corso un procedimento disciplinare il cui capo di incolpazione è già stato emesso, richiamate le proprie precedenti delibere ed il proprio orientamento sul punto, delibera di non concedere l'autorizzazione richiesta dal Collega e di incaricare gli Uffici di predisporre una comunicazione in tal senso.

27. RELAZIONE DIPENDENTE XXX SULL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO IL TRIBUNALE DEI MINORI – REL. BERTI

Il Consiglio rinvia ad una prossima seduta.

Alle ore 20,12 esce il Consigliere Curti

28. CONSIGLIO GIUDIZIARIO 17.11.2020- REL. BERTI

Il Consiglio, deliberato che d'ora innanzi sulla materia del Consiglio Giudiziario saranno relatrici le Consigliere Oliveri e Confente (si invita la signora XXX a provvedere per il futuro), prende atto di quanto pervenuto dal Consiglio Giudiziario.

29. FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI:

COMMISSIONE SCIENTIFICA COA TORINO: LA COOPERAZIONE GIUDIZIARIA UE 24.11.2020 – 1.012.2020 – piattaforma Gotomeeting

CREDITI: due crediti formativi

accreditato dalla presidente - presa d'atto

COMMISSIONE FAMIGLIA COA TORINO: CINQUANT'ANNI DALLA

*LEGGE SUL DIVORZIO 9.12.2020 ore 9.00/19.00 - piattaforma
Gotomeeting*

CREDITI: 5 crediti di cui 1 deontologia intera giornata

3 crediti di cui 1 deontologia singola sessione

*CNF : CONSIGLIO NAZIONALE FORENSE E ORGANISMO
CONGRESSUALE FORENSE A CONFRONTO: FUNZIONI, RUOLI,
OBIETTIVI- 23.11.2020- piattaforma Gotomeeting*

***CREDITI: tre in materia di deontologia- crediti già concessi dagli altri
Ordini***

ASSOCIAZIONE AVVOCATI CIRIE' E VALLI DI LANZO:

*LETTURA DELLA DICHIARAZIONE DEI REDDITI PER GLI AVVOCATI",
RELATORI I DOTTORI COMMERCIALISTI MARIANGELA BRUNERO E
ALBINO BERTINO, PER IL QUALE HA GIÀ OTTENUTO
ACCREDITAMENTO DA PARTE DELL'ORDINE DI TORINO – 30.11.2020
ORE 15.00/17.00- piattaforma Gotomeeting*

CREDITI: due crediti formativi

ASSOCIAZIONE AVVOCATI CIRIE' E VALLI DI LANZO

*LA DEONTOLOGIA DELL'AVVOCATO NEL DELICATO MONDO DEL
PATROCINIO A SPESE DELLO STATO: PERSONE GIURIDICHE ED
ENTI NO-PROFIT, QUALI PECULIARITÀ?- 17.12.2020 ORE 17.00/19.00-
piattaforma Gotomeeting*

CREDITI: due in materia di deontologia a condizione che si metta il Logo

del Coa

FUORI SACCO: CONVEGNO AGAT LEGAL AWARD 10/12/2020

3 CREDITI DI DEONTOLOGIA

30. DVV- REL. REY – PORTA-BERTOLI

OMISSIS

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata degli Avv.ti:

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata degli Avv.ti:

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL

TRIBUNALE PER I MINORENNI:

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO

Il Consiglio, viste le istanze degli avvocati :

OMISSIS

li autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.

Autorizzazioni che vengono allegare al presente verbale.

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI

Il Consiglio prende atto della costituzione dell'Associazione Professionale

XXX

ISCRIZIONI AVVOCATI

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

OMISSIS

dirette ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalle legge

ordina l'iscrizione

dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 16 novembre 2020.

*Manda alla segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti muniti di toga e di pazienza, dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino – riunito in pubblica seduta tenuta in via telematica mediante “Microsoft Teams” stante l'emergenza Coronavirus – il giorno **14 dicembre 2020 alle ore 15.00.***

*La Segreteria provvederà ad inviare entro la mattina del **14 dicembre 2020** – all'indirizzo e-mail precedentemente comunicato – l'invito contenente il link che consentirà di accedere alla piattaforma “Microsoft Teams”.*

Il richiedente dovrà esibire copia della ricevuta di Euro 168,00 - c/c 8003 (versata alle Concessioni Governative) e dovrà predisporre l'apposito

verbale di impegno solenne, che verrà trasmesso e che dovrà essere poi riconsegnato sottoscritto alla segreteria del Consiglio all'indirizzo di posta elettronica tenutaalbi@ordineavvocatitorino.it

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

OMISSIS

dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 2.11.2020

ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA' /CONVENZIONE

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel registro dei praticanti pervenute da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale, della convenzione tra il CNF , e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il Consiglio dell'ordine degli avvocati di Torino

delibera

l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati lo studente:

OMISSIS

REISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI

OMISSIS

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.ri:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 16/11/2020, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei

praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato con avvertenza che lo stesso dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, viste le domande dei dottori:

OMISSIS

e la relativa documentazione;

dirette ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base alla nuova normativa D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012 -

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI GIUDIZIARI- EX ART. 73 D.L. 69/2013

Il Consiglio, viste le domande dei Dott.

OMISSIS

dirette ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato, precisando che ha completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 73 D.L. 69/2013 ed ha altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA – SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

*Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa **OMISSIS***

La quale ha frequentato la scuola di specializzazione e dirette ad ottenere il certificato che attesti il compimento della pratica –

delibera

di rilasciare alla medesima il certificato che attesti il compimento della pratica in conformità della delibera approvata da questo Consiglio in data 16/11/2020.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, viste le domande di cancellazione dei dottori:

OMISSIS

OMISSIS

La seduta viene tolta alle or 20,42.

Il Consigliere Segretario

Avv. Paolo Berti

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi