

Verbale di adunanza

L'anno 2020 ed allì **9 del mese di NOVEMBRE** alle ore 17,00 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino in seduta mediante Microsoft Teams e dunque in modalità telematica stante l'emergenza coronavirus e con la presenza fisica in aula 74 al fine di evitare assembramenti della Presidente, del Vice Presidente, del Segretario, del Tesoriere e dei Consiglieri Porta, Castrale, Baldassarre e Olivieri presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
ZARBA Francesco	Vice Presidente
BERTI Paolo	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTOLI Germana	BRENCHIO Alessandra
BONA Marco	CASTRALE Stefano
CAVALLO Carlo	CONFENTE Assunta
CURTI Maurizio	D'ARRIGO Marco
ESPOSITO Enrico	FACCHINI Giulia
OLIVIERI Emiliana	PERRINI Angelo Massimo
PORTA Barbara	PREVE Francesco Luigi
REY Cristina	RICHETTA Davide
ROSBOCH Amedeo	SCAPATICCI Alberto
STRATA Claudio	
Consiglieri	

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive

**FUORI SACCO: TURNO IMMEDIATAMENTE REPERIBILE:
PERIODO DAL'1/12/2020 AL 28/2/2021- INSERIMENTO 2 AVVOCATI
AL GIORNO ANZICHE' 1- REL REY**

Il Consiglio delibera che sia opportuna la presenza di due colleghi per ogni turno di immediatamente reperibili e dispone che la signora XXX provveda a predisporre un doppio turno in coerenza con quanto oggi deciso, nonché a chiedere alla Commissione difese d'ufficio di realizzare un elenco di colleghi disponibili per le sostituzioni dei colleghi, elenco da pubblicare sul Sito, come già abbiamo fatto durante il Lockdown.

**FUORI SACCO: RIUNIONE ODIERNA FIF SU SPERIMENTAZIONE
DEPOSITI TELEMATICI CASSAZIONE- REL. PREVE**

Il Consiglio, preso atto che alla sperimentazione possano partecipare soltanto coloro i quali abbiano un collega domiciliatario su Roma, incarica il Consigliere Preve di scrivere ai colleghi Cassazionisti interessati, avvalendosi dell'aiuto di XXX per la scrematura dei nomi.

Alle ore 17,24 si collega il consigliere Strata.

**FUORI SACCO: RIUNIONE SMART WORKING GIUDIZIARIO IN
CORTE D'APPELLO- REL PRESIDENTE**

La Presidente riferisce che alla riunione odierna si è parlato prevalentemente del processo penale telematico; hanno dato per cosa fatta l'apertura da remoto di tutti gli applicativi civili entro la fine del mese (hanno acquistato migliaia di pc per il personale amministrativo affinché il lavoro da remoto diventi effettivo); anche per i Gdp e per gli avvocati sarà

possibile, presto, depositare da remoto;

per il penale, il Ministero dà per scontata l'utilizzazione del portale per il deposito dei 415 bis; fra breve, vi sarà decreto del Ministro che farà sì che tutto dovrà essere depositato telematicamente.

Alle ore 17,27 entra in aula la Consigliera Olivieri.

Quando arriveranno le pec dal Ministero dovremmo mandarle agli iscritti con le istruzioni per il funzionamento.

Il Consiglio prende atto.

1) APPROVAZIONE VERBALE DEL 2 NOVEMBRE 2020

Il Consiglio approva il verbale del 2 scorso con la correzione nel punto relativo all'Avv. xxx secondo cui saranno Olivieri e Grabbi che parleranno con l'Avv. xxx per verificare di quanti e quali libri si tratta, predisponendo una lettera di ringraziamento all'Avv. xxx; a pagina 7, punto 7 si corregge così: "garanzie sulla...salubrità dei luoghi....."

2) PORTALE TELEMATICO PENALE: PUBBLICAZIONE VADEMECUM E SLIDES COA NAPOLI- REL. REY, RICHETTA E CAVALLO

Il Consiglio, vista la relazione dei Consiglieri Richetta e Cavallo, delibera di pubblicare le slides e le faq sul nostro Sito, dando incarico al Dott. Lorenzin di provvedere coordinandosi con i consiglieri Rey, Cavallo e Richetta.

3) NOVITÀ NORMATIVE IN TEMA DI PRESENTAZIONE DELLE

***ISTANZE DI PATROCINIO A SPESE DELLO STATO; RIUNIONE
CON LE DIRIGENTI CORTE APPELLO E TRIBUNALE: REL.
RICHETTA***

Il Consiglio approva la bozza di lettera, da correggere per emendarla dagli errori ed inviare a tutti i colleghi iscritti alle liste.

***4) DOCUMENTARIO “XXX - RICHIESTE AVV. XXX - REL.
PRESIDENTE***

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente, prende atto con favore del fatto che, a seguito del colloquio con gli Avvocati XXX e XXX alla presenza anche del Segretario, si è deciso di realizzare un programma di divulgazione del Dvd utilizzando le copie ancora giacenti presso la nostra Fondazione; stiamo predisponendo una lettera da inviare ai Coa italiani, alle Università, alle Istituzioni Pubbliche offrendo da parte nostra la disponibilità a raccontare la storia di Fulvio Croce; si vedranno, poi, eventuali altre iniziative/proposte; allo stato il Consiglio non spenderà alcunchè se non le spese di spedizione.

5) RAZIONALIZZAZIONE PUBBLICAZIONI SITO COA - REL. BERTI

Il Consiglio delibera di incaricare il Consigliere Castrale ed il Consigliere Zarba ai quali il Dott. XXX dovrà rivolgersi per la sistemazione delle notizie e quant'altro e ciò affinché sia data una migliore fruibilità del Sito stesso attraverso la messa in ordine del materiale che è già pubblicato.

Poi riprenderemo il progetto di comunicazione che è già stato varato nelle passate riunioni consiliari.

**6) NOVITÀ DPCM IN TEMA DI LAVORO DIPENDENTE PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE – COMUNICAZIONE ASSEMBLEA
SINDACALE - REL. BERTI**

Il Consiglio, udita la relazione del Segretario, approva il ragionato ampliamento dello smart working del proprio personale alla luce del nuovo DPCM così come varato a partire dalla settimana corrente.

FUORI SACCO:ASSEMBLEA SINDACALE

Il Consiglio delibera di pubblicare sul Sito la notizia dell'Assemblea (vedi punto 34)

**7) PROTOCOLLO UDIENZE CIVILI GDP - REL. VICE PRESIDENTE E
PERRINI –**

Il Consiglio, udite le relazioni del Consigliere Perrini e del Vice Presidente, delibera di approvare la bozza predisposta dalla Commissione affari civili ed allegata alla bozza dell'odg, incaricando gli Uffici (Dottoressa XXX) di trasmetterla al Presidente Terzi, avendo cura di precisare che l'eventuale nuovo protocollo dovrà essere accettato ed approvato anche dagli impiegati amministrativi in forza presso il Gdp: il Protocollo può funzionare soltanto se tutti lo applicano e questo deve essere chiaro a tutti gli operatori.

**8) PROTOCOLLO NEGOZIAZIONI ASSISTITE - NUOVA EDIZIONE -
REL. FACCHINI, BERTOLI, CONFENTE – IN ATTESA ALLEGATO**

Il Consiglio rinvia ad una prossima riunione invitando le Consigliere

delegate ad inviare la bozza per il prossimo odg.

9) PROROGA PROTOCOLLI – REL. BRENCHIO

Il Consiglio ribadisce che le Linee Guida hanno sostituito i protocolli siglati durante la chiusura per Covid.

10) TENTATIVI DI CONCILIAZIONE DISCIPLINARI E PARCELLARI DA REMOTO – REL. BERTI

Alle ore 18,39 si allontana la Consigliera Facchini.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, delibera di rimettere alle parti interessate la modalità, da remoto od in presenza, con cui tenere la riunione: se le parti sono d'accordo si farà da remoto.

FUORI SACCO:CONVOCAZIONI PRATICANTI

Vedi sopra per quanto attiene alle convocazioni periodiche dei praticanti.

11) E-MAIL AVV. XXX AL CONSIGLIO – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, sulla proposta del Consigliere Segretario che sottolinea il carattere altamente offensivo di quanto scritto dal collega XXX- che peraltro è componente della Commissione d'esame- di inviare la segnalazione al Cdd e quella del Consigliere Castrale di convocare XXX in Consiglio, con l'astensione della Presidente, dei Consiglieri Strata, Cavallo, D'Arrigo e Rosboch, delibera, a maggioranza, di non mandare la segnalazione al Cdd e di convocare il Collega in Consiglio, convocazione che sarà fatta dal Consigliere Castrale.

**12) SEGNALAZIONE PROCURA DELLA REPUBBLICA RELATIVA
ALL'APPELLO PROPOSTA DAI DIFENSORI AVV. XXX – REL.
PRESIDENTE**

Il Consiglio, vista la Legge Professionale (art. 50 247/2012) che obbliga e non facoltizza il nostro Consiglio ad inviare immediatamente la segnalazione ogni qual volta venga a conoscenza con qualunque modalità di comportamenti disciplinarmente rilevanti da parte di colleghi, prende atto che sarà inviata la segnalazione della Procura della Repubblica al Cdd, incaricando il signor XXX di predisporre la comunicazione secondo la formula di rito.

Il consigliere RICHETTA manifesta la sua contrarietà e chiede che sia messo ai voti l'invio della segnalazione della Procura e che venga allegata al verbale la sua lettera inviata ai consiglieri.

La Presidente precisa che la decisione se inviare la segnalazione non è un gesto di viltà né un gesto coraggioso, ma solamente l'adempimento di una norma che, se non adempiuto, ci esporrebbe al reato di omissione di atti d'ufficio: non è una decisione soggetta a un voto ma è un decisione necessitata dalla volontà normativa.

Il Consiglio ha posto all'ordine del giorno la questione solo perché il Consiglio ne sia reso edotto trattandosi di questione delicata e foriera di possibili spunti da parte del Consiglio nei confronti della Procura della Repubblica.

Il Consiglio, discussa la tematica emergente in punto prassi della Procura in materia di proroga delle intercettazioni, non può che esprimere perplessità

in merito a tale riferita prassi e delibera di invitare la Presidente a parlarne con il Procuratore.

A questo punto, il Consigliere Richetta ritira la richiesta di cui sopra ma chiede che la Presidente comunichi con la Procuratrice per iscritto ed il Consiglio accoglie tale proposta.

13) PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI TORINO: P.P. 16480/2017 A CARICO AVV. XXX

Il Consiglio, preso atto, delibera di invitare il signor xxx ad integrare la precedente segnalazione e ad inviarne una nuova sulle nuove condotte descritte nella sentenza che è stata notificata al Consiglio.

14) INCONTRO CON ASSOCIAZIONI FORENSI- REL. BERTI

Il Consiglio delibera circa l'opportunità di organizzare un incontro con le Associazioni forensi per ragionare sul momento attuale dell'amministrazione della giustizia nel nostro Palazzo, delegando a questo scopo la Consigliera Olivieri, il tutto da tenersi nella prima settimana di Dicembre.

15) PROPOSTA DI COLLABORAZIONE CONSIGLIO SVEDESE DI GOTEBORG-COA TORINO- REL. PORTA

Il Consiglio plaude all'iniziativa, l'approva e da incarico alla Crint di dare impulso alla stessa.

**16) TRIBUNALE DI TORINO SEZIONE ESECUZIONI IMMOBILIARI:
PROROGA SOSPENSIONE DELLE ESECUZIONI IMMOBILIARI-
REL. BERTI**

*Il Consiglio prende atto e delibera di dare incarico al XXX di pubblicare sul
Sito il documento del Tribunale- Sezione esecuzioni*

**17) GIUDICE DI PACE DI TORINO- SEGNALAZIONE AVV. XXX - REL.
BERTI**

*Il Consiglio delega il Consigliere Perrini a predisporre una risposta all'Avv.
XXX.*

**18) TRIBUNALE DI TORINO: SVOLGIMENTO DEI TIROCINI, MISURE
DI PREVENZIONE EPIDEMIOLOGICA- REL. BERTI**

Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione sul Sito

**19) CORTE D'APPELLO DI TORINO: PROTOCOLLO CORTE APPELLO
UNEP-COA TORINO- REL. BERTI**

Il Consiglio prende atto e ne dispone la pubblicazione.

20) LAMENTELA AVV.XXX SUL SITO COA TORINO – REL. BERTI

Vedi punto 5, incaricando il Segretario di dare riscontro alla Collega.

21) CASSA FORENSE TORINO: E-MAIL AVV. XXX

Il Consiglio si congratula vivamente con la Dottoressa XXX che ha dato

lustrò al Consiglio con la sua efficienza e disponibilità verso i Colleghi.

22) CONVENZIONE xxxx-COA TORINO- REL. ZARBA

Il Consiglio invita a dettagliare meglio l'offerta e dispone altresì di acquisire altre proposte in modo da comparare più proposte.

23) CNF: COSTITUZIONE RETE DEGLI ORGANISMI DI MEDIAZIONE FORENSI- REL. BERTI

Il Consiglio, dato atto, individua nei Consiglieri Curti e Preve, insieme a tutti i componenti dell'organismo della Mediazione, i soggetti incaricati, dando incarico agli Uffici (Sig.ra xxx) di comunicare il nominativo ed i recapiti di ciascuno al Cnf.

24) CNF: NOTA DELLA COMMISSIONE CENTRALE PER L'ESAME DI AVVOCATO SESSIONE 2019- REL. BERTI

Il Consiglio, dato atto, dispone la pubblicazione sul Sito a cura del Dott. XXX.

25) E-MAIL AVV.XXX- REL. BERTI

Il Consiglio incarica le Consigliere Confente/Bertoli di studiare il caso e di predisporre una bozza di lettera da inviare alla Collega.

26) SPORTELLO OFFERTE: RICHIESTA PIATTAFORMA /BACHECA PER ANNUNCI- REL. BERTI

Il Consiglio incarica il Consigliere Esposito di sentire XXX al fine di

arrivare ad una soluzione che garantisca un servizio per i colleghi.

27) RIVISTE GIURIDICHE: RINNOVO 2021- REL. TESORIERE

Il Consiglio invita tutti i consiglieri ad indirizzare al Tesoriere il proprio pensiero sulle riviste da mantenere e su quelle da escludere, nell'ottica anche di ridurre i costi.

28) FONDAZIONE PAOLO CATALANO E BIANCA ARIETTI- REL. TESORIERE

Il Consiglio delibera di nominare i consiglieri Narducci e Berti quali componenti della futura Fondazione ed incarica gli uffici di comunicarlo al Notaio XXX.

29) RISPOSTA ALLA CORTE SULLA SEGNALAZIONE TS- REL. PRESIDENTE

Il Consiglio approva il testo della lettera ed invita la Presidente ad inviarla (sostituire 6mesi con "diversi mesi").

30) RELAZIONE XXX SULL'ATTIVITA' SVOLTA PRESSO TRIBUNALE DEI MINORI- REL BERTI/GRABBI

Il Consiglio, vista la relazione, prende atto, ma invita la signora XXX ad approfondire la propria relazione sulla mole di lavoro ancora inevasa e sul perché lei non sia stata applicata al penale ma solo al civile, essendo opportuno che la sua presenza presso il Tribunale dei Minori soddisfi in misura uguale (al 50%) le esigenze del civile e quelle del penale.

**31) ORIENTAMENTO SEZIONE 8[^] TRIBUNALE CIVILE DI TORINO
PER NOTIFICHE EX ART. 143 CPC IN MATERIA DI SFRATTI –REL.
BALDASSARRE/POR TA**

Il Consiglio, udita la relazione delle Consigliere, prende atto del dialogo avuto con il Presidente Ciccarelli: l'orientamento dell'8[^] è nel senso della conversione del rito in occasione delle notifiche degli atti per la convalida di sfratto ex art. 143 cpc ed occorre rispondere in tal senso al Collega XXX (Baldassarre e Porta predisporranno il testo di una lettera)

**32) BOZZA PROTOCOLLO D'INTESA PROTOCOLLO
D'INTESA RECANTE MISURE STRAORDINARIE DI INTERVENTO
PER LA RIDUZIONE DEL DISAGIO ABITATIVO CITTADINO
CONNESSO ALL'INCREMENTO DEL RISCHIO DI MOROSITA' NEL
CONTESTO DELLA PANDEMIA DA COVID-19 PROMOSSO DAL
COMUNE DI TORINO D'INTESA CON IL TRIBUNALE ORDINARIO
DI TORINO, L'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI TORINO E LE
ASSOCIAZIONI SINDACALI RAPPRESENTATIVE
DELL'INQUILINATO E DELLA PROPRIETA' FIRMATARIE
DELL'ACCORDO TERRITORIALE: RETE TERRITORIALE DEL
SALVASFRATTI – REL. BALDASSARRE/POR TA**

Il Consiglio, preso atto, approva il testo della convenzione che è stata anticipata dal Presidente Ciccarelli e che sarà da divulgare agli iscritti quando saremo contattati ufficialmente dal Comune di Torino.

**33) COMMISSIONE RAPPORTI INTERNAZIONALI: POSIZIONE AVV.
XXX- REL. PORTA**

Il Consiglio, preso atto che la XXX è venuta solo due volte alle riunioni della CRINT , incarica la Consiglieria Porta di verificare le ragioni per cui la Collega non è venuta alle riunioni e dispone che comunque alla stessa non vengano riconosciuti i crediti formativi.

FUORI SACCO: *Il Consiglio prende atto delle dimissioni dell'Avv. XXX dalla Commissione informatica.*

Il Consiglio delibera di introdurre nella Commissione scientifica civile l'Avv. XXX, incaricando gli uffici di comunicarlo all'interessato e di pubblicare sul Sito l'aggiornamento.

**34) RIUNIONE SINDACALE DEL PERSONALE – 12.11.2020 ORE
8.45/10.45- REL. BERTI**

Vedi fuori sacco sotto punto 6.

35) FORMAZIONE – ACCREDITAMENTI:

- **ANCE: COSTRUIRE GIUSTIZIA – 10.11.2020 – DI COMPETENZA
DEL CNF**

Silvia verifichi se il CNF ha dato l'accreditamento

- **CONVEGNO MALTRATTAMENTO E TRASCURATEZZA
DENTALE DEI MINORI - DI COMPETENZA DEL CNF**
- **ASSOCIAZIONE AMMINISTRATIVISTI+ COA : INCARICHI**

*LEGALI E SPECIALIZZAZIONI DOPO IL VIA LIBERA DEL
CONSIGLIO DI STATO AL NUOVO D.M. TRA PROSPETTIVE DI
MERCATO E PROFILI DEONTOLOGICI- 25.11.2020*

CREDITI: TRE IN MATERIA DI DEONTOLOGIA

- **FONDAZIONE CROCE+COA+CPO:** PRESENTAZIONE DEL
LIBRO DI MELITA CAVALLO "SOLO PERCHE' DONNA, DAL
DELITTO D'ONORE AL FEMMINICIDIO" 30.11.2020

CREDITI: DUE DI CUI 1 DI DEONTOLOGIA; DUE CREDITI
PER LE LISTE DEI DIFENSORI

36) DVV- REL. REY – PORTA-BERTOLI

OMISSIS

37) COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO

OMISSIS

esprime parere favorevole

RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale
dei difensori d'ufficio presentata degli Avv.ti:*

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei

confronti degli stessi

Esprime parere favorevole

RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

RICHIESTA CANCELLAZIONE ELENCO TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA

OMISSIS

ne dispone la cancellazione

38) CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto della segnalazione di sezione pervenuta dal Consiglio distrettuale di disciplina:

omissis

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

OMISSIS

ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO

omissis

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, viste le domande dei dottori:

OMISSIS

e la relativa documentazione;

dirette ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base alla nuova normativa D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012 -

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI GIUDIZIARI- EX ART. 73 D.L. 69/2013

Il Consiglio, viste le domande dei Dott.

OMISSIS

dirette ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato, precisando che ha completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 73 D.L. 69/2013 ed ha altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA – SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE

Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa XXX

La quale ha frequentato la scuola di specializzazione e dirette ad ottenere il certificato che attesti il compimento della pratica –

delibera

di rilasciare alla medesima il certificato che attesti il compimento della pratica in conformità della delibera approvata da questo Consiglio in data 9/11/2020.

NULLA-OSTA

OMISSIS

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, viste le domande di cancellazione dei dottori:

OMISSIS

Viste le domande degli Avv.ti:

XXX

XXX

*dispone la cancellazione
dei medesimi dagli Albi e Registri tenuti da questo Ordine Forense.*

La seduta viene tolta alle or 20,10.

Il Consigliere Segretario

Avv. Paolo Berti

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi