

Verbale dell'assemblea plenaria del 6 maggio 2021 del CPO presso il COA di Torino

Presenti: Avv.ti Manassero, Della Gatta, Farruggia, Enrichens, Lodigiani, Conrotto, Spanò, Armilotta, Videtta, Poli, Negro, Lapicciarella, Guarnieri

Assenti giustificate Avv.te Mina e Biafora

Nessuno è presente quale delegato o delegata dal COA

Preside l'assemblea l'Avv.ta Cesarina Manassero, coadiuvata dal segretario Avv. Salvatore Fabio Farruggia. L'Avv.ta Guarnieri procede alla verbalizzazione della riunione.

La riunione avviene da remoto ed inizia alle ore 13,05

Vengono trattate le seguenti questioni:

1. Viene approvato il verbale della riunione dell'8.4.2021 con le relative correzioni comunicate al segretario e, in particolare, con le integrazioni richieste via mail dall'Avv.ta Mina il 5.5.2021;
2. Viene approvata la tabella delle presenze in relazione alla partecipazione alle riunioni plenarie con le integrazioni richieste dalle Avv.te Poli e Della Gatta via mail. Si conviene l'inserimento del termine "*giustificate*" nella colonna relativa alle assenze.
3. L'Avv. Videtta relaziona sul progetto baby parking poiché, quale amministrativista, ha seguito gli aspetti più tecnici del progetto, che dovrebbe essere portato a termine verosimilmente entro la fine del 2021. L'avv. Videtta riferisce di aver partecipato, insieme alla collega Manassero e al collega Farruggia, alle riunioni che si sono tenute. L'avv.ta Manassero riferisce che si terrà un incontro a breve a cui parteciperà anche la Presidente Grabbi.
4. L'avv. Farruggia aggiorna gli altri componenti del CPO sulle riunioni del gruppo della chat nazionale, Rete CPO, che si sono tenute e che non hanno portato a rilevanti

novità. L'avv.ta Manassero evidenzia che non è opportuno creare sovrastrutture qualora esse non siano utili.

5. L'avv.ta Della Gatta riferisce che sono state raccolte le relazioni e le slides degli interventi al convegno sullo *smart working* tenutosi a febbraio. Con l'aiuto del dott. Lorenzin, è stata inviata una mail ai colleghi e alle colleghe dell'Ordine, contenente i dati raccolti e le statistiche elaborate dal questionario redatto dal sottogruppo. Le avv.te Della Gatta e Guarnieri propongono di estendere l'iniziativa ad altri CPO per poi coinvolgere istituzioni forensi nazionali. L'avv.ta Enrichens propone di contattare il CNF per l'elaborazione di un progetto sul tema. L'avv.ta Manassero suggerisce di prendere contatto con Maria Grazia Rodari, che era tra le relatrici del convegno, per valutare l'opportunità di coinvolgere Cassa Forense ed eventualmente il CNF per un progetto più esteso sul tema. Tutte le componenti del sottogruppo concordano: l'avv.ta Manassero si impegna, dunque, a parlare dell'iniziativa con l'avv.ta Rodari.
6. Le avv.te Lapicciarella e Guarnieri riferiscono di non aver ancora ultimato il documento da sottoporre al CNF sulla carriera alias. Nel mese di maggio porteranno a termine l'elaborato per poi inviarlo, tramite l'avv. Farruggia, alla Commissione diritti Umani per un parere.
7. L'avv.ta Manassero riferisce che le è pervenuta una proposta di convegno sui discorsi d'odio dalla Rete Cpo Piemonte, organizzato da Rete Lenford; evidenzia che l'iniziativa non è frutto di un lavoro della rete e che non è chiaro l'apporto che dovrebbe dare il CPO di Torino. In caso di adesione chiede che venga coinvolto il sottogruppo sul linguaggio e propone di individuare due referenti per il convegno. Le avv.te Spanò, Enrichens e Poli evidenziano che il tema è di interesse per il CPO e propongono di aderire. Si decide dunque di aderire all'iniziativa.
8. L'avv.ta Spanò relaziona sul progetto di modifica del codice deontologico forense. Il sottogruppo si è riunito; all'incontro hanno partecipato anche la consigliera Olivieri

(che aveva sollecitato l'iniziativa in occasione del suo intervento al convegno sulle molestie) e il consigliere Alasia (quale referente del COA per il CPO). L'iniziativa è molto articolata ed è strutturata in due parti: una revisione del codice dal punto di vista del linguaggio inclusivo e rispettoso del genere nonché l'introduzione di una fattispecie di illecito disciplinare. L'avv.ta Manassero propone di coinvolgere il collega Bonzo che contatterà le componenti del sottogruppo.

Alle ore 14,15 l'avv.ta Enrichens si allontana per motivi lavorativi e lascia la riunione.

9. L'avv. Farruggia e l'avv.ta Manassero riferiscono che, quantunque abbiano sollecitato più volte, il Consiglio giudiziario non ha ancora approvato l'integrazione del Protocollo su legittimo impedimento. Si evidenzia che lo strumento sarebbe molto utile per gli avvocati e le avvocate durante la pandemia.
10. L'avv.ta Manassero decide di posticipare alla plenaria di giugno la discussione circa l'approvazione definitiva del documento da inviare al COA relativo al progetto di adeguamento della giurisprudenza alle direttive comunitarie, poiché il sottogruppo non si è riunito e l'avv.ta Mina, che lo coordina, oggi non è presente.
11. L'avv.ta Negro riferisce che il 27 maggio si terrà l'evento sul testamento biologico e che la locandina è già stata caricata su *Riconosco*. L'avv.ta Manassero chiede che venga raccolto il materiale del convegno affinché possa essere caricato sulla pagina web del CPO. L'avv. Farruggia spiega che ci sono 180 posti disponibili perché gli organizzatori e le organizzatrici hanno dovuto riservare alcuni posti ai magistrati e alle magistrato e riferisce che è stata acquistata dal COA una piattaforma per il CPO che servirà anche per i prossimi convegni che verranno organizzati e per le prossime riunioni plenarie che avverranno da remoto: la piattaforma ha 250 posti e può essere gestita in autonomia dal CPO.

12. L'avv.ta Manassero riferisce che l'evento in materia di diritto antidiscriminatorio, tenutosi il 20 aprile 2021 nell'ambito del Progetto Panchine rosse, Camera di Commercio, ha avuto un buon riscontro ed è stato importante per rafforzare le sinergie con quelle istituzioni.
13. L'avv.ta Della Gatta propone di organizzare un'iniziativa sull'equilibrio di genere nelle cariche pubbliche anche con la prof.ssa Eva Desana; l'avv.ta Spanò prenderà contatti per iniziare a pianificare l'evento.

Non essendovi altri argomenti da trattare, la riunione si conclude alle ore 14,45. La Presidente fissa al 7.6.2021 la prossima riunione che si terrà *on line* alle ore 13,00.