

**SCHEDA DI VALUTAZIONE DELL'ATTIVITA' DI MEDIAZIONE**

LA SCHEDA DI VALUTAZIONE DEL SERVIZIO VIENE CONSEGNATA A CIASCUNA PARTE AI SENSI DELL'ART. 7, COMMA 5 DEL D.M. N. 180/2010.

SI PREGA DI COMPILARE LA SCHEDA E RESTITUIRLA ALLA SEGRETERIA AL TERMINE DEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE.

***Per quale motivo è stata promossa l'attività di mediazione?***

- Perché il tentativo era obbligatorio
- Perché il tentativo era previsto da una clausola di mediazione
- Perché il tentativo è stato sollecitato dal Giudice
- Per scelta volontaria delle Parti

***Il procedimento si è concluso:***

- per mancata partecipazione della/e altra/e parte/i
- è stato raggiunto un accordo di mediazione
- non è stato raggiunto alcun accordo
- le parti hanno accettato la proposta del mediatore
- il mediatore ha formulato una proposta ma le parti non hanno accettato

***Esprima una valutazione sulle seguenti voci:***

(1 = insufficiente; 2 = sufficiente; 3 = discreto; 4 = buono; 5 = ottimo)

***A) con riferimento all'attività svolta dalla segreteria dell'Organismo:***

Facilità di accesso ai locali	1	2	3	4	5
Disponibilità del personale di segreteria	1	2	3	4	5
Efficienza del personale di segreteria	1	2	3	4	5

Chiarezza delle informazioni fornite	1	2	3	4	5
Tempestività delle comunicazioni	1	2	3	4	5
Tempestività nella fissazione degli incontri	1	2	3	4	5
Efficienza e trasparenza del procedimento	1	2	3	4	5

***B) con riferimento agli incontri di mediazione***

adeguatezza dei locali	1	2	3	4	5
puntualità	1	2	3	4	5
trasparenza ed efficienza del procedimento	1	2	3	4	5

***C) con riferimento all'attività del mediatore***

disponibilità e puntualità	1	2	3	4	5
professionalità e competenza	1	2	3	4	5

<b><i>D) valutazione complessiva della mediazione</i></b>	1	2	3	4	5
---	---	---	---	---	---

***Eventuali commenti e suggerimenti per migliorare l'attività di mediazione:***

---



---



---

(Data e firma della parte che ha compilato il questionario)