



CITTA' DI TORINO

**DIPARTIMENTO SERVIZI INTERNI
DIVISIONE PERSONALE**

ATTO N. DD 2933

Torino, 15/05/2026

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL' AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIFENSIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORINO AI SENSI DELL'ART. 3 DEL REGOLAMENTO N. 414 PER LA DISCIPLINA DEL PATROCINIO LEGALE

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 29 aprile 2025 è stato approvato il Regolamento n. 414 per la disciplina dell'istituto del patrocinio legale.

All'art. 3 di detto Regolamento è prevista l'istituzione, previo avviso pubblico, di un apposito Elenco di Avvocati, composto da legali che accettino di prestare il proprio patrocinio nella difesa del personale dipendente della Città nei cui confronti sia aperto un procedimento di responsabilità civile, penale o amministrativo – contabile, alle seguenti condizioni:

- nei procedimenti penali, per compensi non superiori ai valori tabellari forensi previsti dal D.M. pro tempore vigente;
- nei procedimenti civili e contabili, per compensi determinati dal valore della controversia nel rispetto delle "tabelle parametri forensi" allegate al sopraccitato D.M.

Il personale dipendente ammesso al patrocinio legale ha facoltà di scegliere il proprio difensore dall'elenco sopra citato.

Occorre ora pertanto approvare l'allegato avviso pubblico per la formazione di suddetto elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi difensivi a favore del personale dipendente del Comune di Torino, da pubblicare sul sito della Città, nella sezione "Lavorare in Comune" sottosezione "Concorsi".

Tale avviso non prevede termine di scadenza potendo gli avvocati interessati chiedere l'iscrizione all'elenco in oggetto in ogni momento, tramite la compilazione di apposito modulo on line.

La prima pubblicazione dell'elenco avverrà entro il 30 settembre 2026, in base alle istanze pervenute entro il 30 giugno 2026. Successivamente, l'elenco sarà aggiornato trimestralmente, salvo documentate urgenze.

L'elenco sarà consultabile sulla intranet aziendale, nella sezione "Risorse Umane", alla pagina "Patrocinio Legale".

Dell'allegato avviso verrà trasmessa copia al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino (anche



al fine di garantire massima diffusione), nonché al Consiglio Nazionale Forense.

Tutto ciò premesso,

LA DIRIGENTE

- Visto l'art. 107 del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267
- Visto l'art. 74 dello Statuto della Città;

DETERMINA

1. di *approvare*, secondo quanto stabilito in premessa, l' "AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIFENSIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORINO" (all n. 1);
2. di dare mandato di *pubblicare* l'avviso sul sito internet della Città alla pagina "Lavorare in Comune", sottosezione "Concorsi";
3. Di *individuare* la Responsabile del Procedimento nella Elevata Qualificazione della Divisione Personale Dr.ssa Silvia Forte;
4. di dare atto che la presente determinazione è stata sottoposta al controllo di regolarità amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis TUEL e che con la sottoscrizione si rilascia parere di regolarità tecnica favorevole.

Si dichiara, ai sensi dell'art.6 bis della L. n. 241/1990 e s.m.i. e delle disposizioni del Codice di Comportamento della Città, l'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al/alla sottoscritto/a

LA DIRIGENTE
Firmato digitalmente
Anna Merlo

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIFENSIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORINO

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 29 aprile 2025 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell’istituto del patrocinio legale.

All’art. 3 di detto Regolamento è prevista l’istituzione, previo avviso pubblico, di un apposito Elenco di Avvocati che accettino di prestare il proprio patrocinio nella difesa del personale dipendente della Città nei cui confronti sia aperto un procedimento di responsabilità civile, penale o amministrativo – contabile, alle seguenti condizioni:

- nei procedimenti penali, per compensi non superiori ai valori tabellari forensi previsti dal *D.M. pro tempore* vigente;
- nei procedimenti civili e contabili, per compensi determinati dal valore della controversia nel rispetto delle “*tabelle parametri forensi*” allegate al sopraccitato *D.M.*

Il personale dipendente ammesso al patrocinio legale ha facoltà di scegliere il proprio difensore dall’elenco sopra citato.

L’elenco degli avvocati sarà pubblicato, unitamente al curriculum vitae di ciascuno, nella Sezione Risorse Umane dell’Intranet della Città di Torino.

L’elenco sarà suddiviso in tre sezioni:

- 1) Contenzioso civile
- 2) Contenzioso penale
- 3) Contenzioso amministrativo/contabile

Sarà possibile essere inseriti in più sezioni dell’elenco.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di iscrizione all’elenco gli avvocati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all’Albo degli Avvocati;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- d) non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
- e) non essere stato destituito o licenziato dal Comune di Torino, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;

- f) non avere riportato sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento, comminate dall'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- g) non versare in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e degli artt. 94,95 e 98 D. Lgs. 36/2023 e di ogni altra disposizione di legge;
- h) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con la Civica Amministrazione di Torino;
- i) disponibilità alla domiciliazione senza costi aggiuntivi nel caso di procedimenti che si svolgono in circondari diversi da quello ove si trova il proprio studio legale;
- j) essere titolari di polizza assicurativa per la responsabilità professionale;

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante controlli a campione delle autocertificazioni anche nel corso del periodo di iscrizione all'elenco, comporta la cancellazione dall'elenco stesso, come specificato nel paragrafo 3.

Saranno escluse le domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso, mancanti del curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, nonché effettuate da soggetti non in possesso dei requisiti di ammissione sopraindicati.

2. DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda dovrà essere presentata tramite la compilazione di apposito modulo on line, reperibile sul sito istituzionale, nella sezione "Lavorare in Comune" sottosezione "Concorsi".

Al fine di accedere alla compilazione occorre essere in possesso SPID o CIE o CNS.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, nel modulo l'avvocato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) il proprio cognome, nome, data, luogo di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo dello studio legale ove svolge la propria attività professionale; in caso di pluralità di sedi, indicare quella principale;
- 3) di essere iscritto all'Albo degli Avvocati ed eventuale abilitazione al patrocinio presso le giurisdizioni superiori, nonché Ordine degli Avvocati di Appartenenza;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- 6) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

- 7) di non essere stato destituito o licenziato dal Comune di Torino, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- 8) di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento comminate dall'Ordine degli Avvocati;
- 9) di non versare in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e degli artt. 94, 95 e 98 D. Lgs. 36/2023 e di ogni altra disposizione di legge;
- 10) di essere disponibile alla domiciliazione senza costi aggiuntivi nel caso di procedimenti che si svolgono in circondari diversi da quello ove si trova il proprio studio legale;
- 11) di aver stipulato polizza per la responsabilità civile, indicando compagnia assicurativa, scadenza e massimale assicurato;
- 12) un proprio recapito telefonico, un proprio indirizzo di posta elettronica ordinaria, un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, con l'impegno a comunicare ogni variazione;
- 13) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della presente procedura di iscrizione nell'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi difensivi a favore del personale dipendente del Comune di Torino, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. L.vo n. 196/2003;
- 14) di accettare di prestare il proprio patrocinio secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dell'istituto del patrocinio legale, il quale viene allegato al presente Avviso e ne costituisce parte integrante; in particolare per quanto riguarda i compensi, si fa riferimento all'art. 3 di detto Regolamento;
- 15) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con la Civica Amministrazione di Torino;
- 16) la/le sezione/i dell'elenco a cui intenda iscriversi (se sezione civile, penale o amministrativo/contabile);
- 17) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'eventuale mutamento delle condizioni per l'iscrizione all'elenco di cui al presente avviso;
- 18) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli avvocati, ancorché aderenti ad associazioni o società di avvocati.

L'avvocato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae aggiornato in formato europeo, datato e sottoscritto digitalmente, nel quale dovrà altresì indicare il possesso dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le giurisdizioni superiori.

Il Curriculum dovrà essere in formato PDF o P7M (non sono ammessi altri formati), il file dovrà avere un peso massimo pari a 5MB e dovrà essere denominato secondo il seguente schema:

“COGNOME_NOME_CV”

3. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco, suddiviso nelle tre sezioni sopra indicate, sarà composto dai nominativi degli avvocati in possesso dei requisiti di ammissione e relativi curricula.

L'elenco non costituisce una graduatoria e non presuppone alcuna procedura concorsuale, ma avrà la funzione di banca dati consultabile da parte del personale dipendente che richieda il patrocinio legale del Comune di Torino, al solo fine di scegliere l'avvocato a cui affidare il proprio incarico difensivo.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun impegno da parte della Città di Torino nella scelta dell'avvocato; scelta che sarà operata in piena autonomia da parte del personale dipendente. L'inserimento nell'elenco non garantisce, pertanto, all'avvocato iscritto di ottenere il conferimento di un incarico difensivo.

L'elenco verrà formulato secondo il criterio alfabetico in ogni sezione.

Il Comune di Torino provvederà d'ufficio, all'esito di controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni, alla cancellazione dall'elenco dell'avvocato che abbia perso, anche solo temporaneamente, il possesso di uno o più requisiti di ammissione previsti al paragrafo 1 del presente avviso, ovvero ne sia risultato sprovvisto dall'inizio. Di tale cancellazione verrà data preventiva comunicazione al professionista, il quale disporrà di 10 (dieci) giorni per svolgere eventuali osservazioni, in difetto delle quali - o in caso di rigetto delle stesse - l'Amministrazione provvederà alla rimozione del nominativo.

L'avvocato può chiedere in qualunque momento la cancellazione dall'elenco inviando apposita richiesta tramite il medesimo modulo on line utilizzato per l'iscrizione; su quest'ultima l'amministrazione provvederà nei termini previsti per l'aggiornamento dell'elenco, come da paragrafo che segue.

La prima pubblicazione dell'elenco avverrà entro il 30 settembre 2026, in base alle istanze pervenute entro il 30 giugno 2026. Successivamente l'elenco sarà aggiornato trimestralmente, salvo documentate urgenze.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dalla Città di Torino in qualità di Titolare del trattamento esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Per il trattamento in questione è designata la/il Dirigente della Divisione Personale, contattabile all'indirizzo email: direzione.risorseumane@comune.torino.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino è contattabile all'indirizzo email: rpd-privacy@comune.torino.it

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato dalla Città di Torino, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da soggetti autorizzati.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE sopra citato e del D. L.vo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di iscrizione all'elenco, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o regolamento; L'elenco dei nominativi degli iscritti e i relativi curricula saranno pubblicati nella intranet della Città di Torino.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it

5. INFORMAZIONI FINALI

La Città di Torino si riserva la facoltà di revocare e/o modificare il presente avviso.

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla Divisione Personale, alla mail contenzioso@comune.torino.it o ai recapiti telefonici 011.01122864/22125/22131.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Torino (nella sezione "Lavorare in Comune", sottosezione "Concorsi") e verrà inviato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino e al Consiglio Nazionale Forense.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che la Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Silvia FORTE.

Allegato: Regolamento n. 414 - REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELL'ISTITUTO DEL PATROCINIO LEGALE

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI PER L’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DIFENSIVI A FAVORE DEL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI TORINO

Con deliberazione della Giunta Comunale n. 249 del 29 aprile 2025 è stato approvato il Regolamento per la disciplina dell’istituto del patrocinio legale.

All’art. 3 di detto Regolamento è prevista l’istituzione, previo avviso pubblico, di un apposito Elenco di Avvocati che accettino di prestare il proprio patrocinio nella difesa del personale dipendente della Città nei cui confronti sia aperto un procedimento di responsabilità civile, penale o amministrativo – contabile, alle seguenti condizioni:

- **nei procedimenti penali, per compensi non superiori ai valori tabellari forensi previsti dal D.M. *pro tempore* vigente;**
- **nei procedimenti civili e contabili, per compensi determinati dal valore della controversia nel rispetto delle “*tabelle parametri forensi*” allegate al sopraccitato D.M.**

Il personale dipendente ammesso al patrocinio legale ha facoltà di scegliere il proprio difensore dall’elenco sopra citato.

L’elenco degli avvocati sarà pubblicato, unitamente al curriculum vitae di ciascuno, nella Sezione Risorse Umane dell’Intranet della Città di Torino.

L’elenco sarà suddiviso in tre sezioni:

- 1) Contenzioso civile
- 2) Contenzioso penale
- 3) Contenzioso amministrativo/contabile

Sarà possibile essere inseriti in più sezioni dell’elenco.

1. REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda di iscrizione all’elenco gli avvocati che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere iscritto all’Albo degli Avvocati;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- d) non essere stato escluso dall’elettorato politico attivo;
- e) non essere stato destituito o licenziato dal Comune di Torino, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;

- f) non avere riportato sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento, comminate dall'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- g) non versare in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e degli artt. 94,95 e 98 D. Lgs. 36/2023 e di ogni altra disposizione di legge;
- h) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con la Civica Amministrazione di Torino;
- i) disponibilità alla domiciliazione senza costi aggiuntivi nel caso di procedimenti che si svolgono in circondari diversi da quello ove si trova il proprio studio legale;
- j) essere titolari di polizza assicurativa per la responsabilità professionale;

I requisiti di ammissione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda e mantenuti per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato mediante controlli a campione delle autocertificazioni anche nel corso del periodo di iscrizione all'elenco, comporta la cancellazione dall'elenco stesso, come specificato nel paragrafo 3.

Saranno escluse le domande pervenute con modalità diverse da quelle indicate nel presente avviso, mancanti del curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato, nonché effettuate da soggetti non in possesso dei requisiti di ammissione sopraindicati.

2. DOMANDA DI ISCRIZIONE

La domanda dovrà essere presentata tramite la compilazione di apposito modulo on line, reperibile sul sito istituzionale, nella sezione "Lavorare in Comune" sottosezione "Concorsi".

Al fine di accedere alla compilazione occorre essere in possesso SPID o CIE o CNS.

Consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del citato D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, nel modulo l'avvocato deve dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- 1) il proprio cognome, nome, data, luogo di nascita, codice fiscale;
- 2) l'indirizzo dello studio legale ove svolge la propria attività professionale; in caso di pluralità di sedi, indicare quella principale;
- 3) di essere iscritto all'Albo degli Avvocati ed eventuale abilitazione al patrocinio presso le giurisdizioni superiori nonché Ordine degli Avvocati di Appartenenza;
- 4) di godere dei diritti civili e politici;
- 5) di non aver riportato condanne penali e/o non avere procedimenti penali in corso;
- 6) di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;

- 7) di non essere stato destituito o licenziato dal Comune di Torino, salvo il caso in cui il licenziamento sia intervenuto a seguito di procedura di collocamento in disponibilità o di mobilità collettiva, secondo la normativa vigente;
- 8) di non avere riportato sanzioni disciplinari superiori all'avvertimento comminate dall'Ordine degli Avvocati;
- 9) di non versare in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 32 quater c.p. e degli artt. 94, 95 e 98 D. Lgs. 36/2023 e di ogni altra disposizione di legge;
- 10) di essere disponibile alla domiciliazione senza costi aggiuntivi nel caso di procedimenti che si svolgono in circondari diversi da quello ove si trova il proprio studio legale;
- 11) di aver stipulato polizza per la responsabilità civile, indicando compagnia assicurativa, scadenza e massimale assicurato;
- 12) un proprio recapito telefonico, un proprio indirizzo di posta elettronica ordinaria, un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personale, con l'impegno a comunicare ogni variazione;
- 13) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai fini dell'espletamento della presente procedura di iscrizione nell'elenco di avvocati per l'affidamento di incarichi difensivi a favore del personale dipendente del Comune di Torino, ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 e del D. L.vo n. 196/2003;
- 14) di accettare di prestare il proprio patrocinio secondo quanto previsto dal Regolamento per la disciplina dell'istituto del patrocinio legale, il quale viene allegato al presente Avviso e ne costituisce parte integrante; in particolare per quanto riguarda i compensi, si fa riferimento all'art. 3 di detto Regolamento;
- 15) l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi con la Civica Amministrazione di Torino;
- 16) la/le sezione/i dell'elenco a cui intenda iscriversi (se sezione civile, penale o amministrativo/contabile);
- 17) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'eventuale mutamento delle condizioni per l'iscrizione all'elenco di cui al presente avviso;
- 18) di aver preso visione e di accettare incondizionatamente i contenuti del presente avviso.

Sono ammesse unicamente domande provenienti da singoli avvocati, ancorché aderenti ad associazioni o società di avvocati.

L'avvocato dovrà allegare alla domanda il proprio curriculum vitae aggiornato in formato europeo, datato e sottoscritto digitalmente, nel quale dovrà altresì indicare il possesso dell'eventuale abilitazione al patrocinio presso le giurisdizioni superiori.

Il Curriculum dovrà essere in formato PDF o P7M (non sono ammessi altri formati), il file dovrà avere un peso massimo pari a 5MB e dovrà essere denominato secondo il seguente schema:

“COGNOME_NOME_CV”

3. FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO DELL'ELENCO

L'elenco, suddiviso nelle tre sezioni sopra indicate, sarà composto dai nominativi degli avvocati in possesso dei requisiti di ammissione e relativi curricula.

L'elenco non costituisce una graduatoria e non presuppone alcuna procedura concorsuale, ma avrà la funzione di banca dati consultabile da parte del personale dipendente che richieda il patrocinio legale del Comune di Torino, al solo fine di scegliere l'avvocato a cui affidare il proprio incarico difensivo.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun impegno da parte della Città di Torino nella scelta dell'avvocato; scelta che sarà operata in piena autonomia da parte del personale dipendente. L'inserimento nell'elenco non garantisce, pertanto, all'avvocato iscritto di ottenere il conferimento di un incarico difensivo.

L'elenco verrà formulato secondo il criterio alfabetico in ogni sezione.

Il Comune di Torino provvederà d'ufficio, all'esito di controlli a campione sulla veridicità delle autocertificazioni, alla cancellazione dall'elenco dell'avvocato che abbia perso, anche solo temporaneamente, il possesso di uno o più requisiti di ammissione previsti al paragrafo 1 del presente avviso, ovvero ne sia risultato sprovvisto dall'inizio. Di tale cancellazione verrà data preventiva comunicazione al professionista, il quale disporrà di 10 (dieci) giorni per svolgere eventuali osservazioni, in difetto delle quali - o in caso di rigetto delle stesse - l'Amministrazione provvederà alla rimozione del nominativo.

L'avvocato può chiedere in qualunque momento la cancellazione dall'elenco inviando apposita richiesta tramite il medesimo modulo on line utilizzato per l'iscrizione; su quest'ultima l'amministrazione provvederà nei termini previsti per l'aggiornamento dell'elenco, come da paragrafo che segue.

La prima pubblicazione dell'elenco avverrà entro il 30 settembre 2026, in base alle istanze pervenute entro il 30 giugno 2026. Successivamente l'elenco sarà aggiornato trimestralmente, salvo documentate urgenze.

4. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si informano gli interessati che i dati personali, compresi quelli particolari (c.d. dati sensibili) e quelli relativi a condanne penali o reati (c.d. dati giudiziari) sono trattati dalla Città di Torino in qualità di Titolare del trattamento esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura e per le successive attività inerenti l'eventuale conferimento dell'incarico, nel rispetto della normativa specifica.

Per il trattamento in questione è designata la/il Dirigente della Divisione Personale, contattabile all'indirizzo email: direzione.risorseumane@comune.torino.it. Il Responsabile della Protezione dei Dati personali (RPD) della Città di Torino è contattabile all'indirizzo email: rpd-privacy@comune.torino.it

Il trattamento dei dati forniti direttamente dagli interessati o comunque acquisiti per le suddette finalità è effettuato dalla Città di Torino, anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, da soggetti autorizzati.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE sopra citato e del D. L.vo 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di iscrizione all'elenco, nonché agli adempimenti conseguenti ed inerenti alla presente procedura.

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

I dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e in ogni caso per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.

I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, e diffusi con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, quando tali operazioni siano previste da disposizioni di legge o regolamento; L'elenco dei nominativi degli iscritti e i relativi curricula saranno pubblicati nella intranet della Città di Torino.

Gli interessati possono avvalersi, ove applicabili, dei diritti di accesso (art. 15), di rettifica (art. 16), di cancellazione (art. 17), di limitazione (art. 18), di notifica (art. 19), di portabilità (art. 20), di opposizione (art. 21). La Città non utilizza modalità di trattamento basate su processi decisionali automatici (art. 22). Tutti i diritti sono esercitabili in qualsiasi momento ricorrendo ai contatti sopra indicati. In ultima istanza, oltre alle tutele previste in sede amministrativa o giurisdizionale, è ammesso comunque il reclamo all'Autorità Garante della Protezione dei Dati Personali, www.garanteprivacy.it

5. INFORMAZIONI FINALI

La Città di Torino si riserva la facoltà di revocare e/o modificare il presente avviso.

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti alla Divisione Personale, alla mail contenzioso@comune.torino.it o ai recapiti telefonici 011.01122864/22125/22131.

Il presente avviso è pubblicato sul sito web istituzionale del Comune di Torino (nella sezione "Lavorare in Comune", sottosezione "Concorsi") e verrà inviato al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino e al Consiglio Nazionale Forense.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, si informa che la Responsabile del procedimento è la Dr.ssa Silvia FORTE.