



Procura Generale della Repubblica di Torino

Segreteria Affari Internazionali

E-mail: gai.pg.torino@giustizia.it - PEC.: prot.pg.torino@giustiziacert.it
tel. 011 432 9275 - 9229 - 9057 - 8865

Prot. n. ⁵⁴⁴¹ /2026
O.S. n. 31 /2026

Torino, 1° giugno 2026.

Il Procuratore Generale

Visto il Progetto Organizzativo Generale dell'Ufficio adottato con decreto n. 2/2025, Prot. n. 29042/SP/2025 di data 24.02.2025;

visto il Decreto n. 7/2026 del 19 maggio 2026, con il quale è stata ridisegnata l'organizzazione dell'Ufficio, alla luce della imminente immissione in possesso dei Consiglieri Sostituti Procuratori Generali Barbara Badelino e Attilio Offman, e dell'inserimento al Gruppo Affari Internazionali (G.A.I.) della Consigliere S.P.G. Sara Panelli, stante la vacanza conseguita al trasferimento ad altra sede del precedente Componente;

evidenziato, pertanto, che appare opportuno inserire la Consigliere S.P.G. Panelli in provvedimento che disponga l'assegnazione degli Affari Internazionali secondo criteri predefiniti ed automatici come da ordine di servizio n.38/2025 di data 3.09.2025, organizzativo del lavoro del Gruppo G.A.I.,

DISPONE

che l'assegnazione delle procedure degli Affari Internazionali sia attribuita secondo il numero di iscrizione, in ordine rigorosamente progressivo, in riferimento al numero finale.

In particolare, saranno trattati dal:

SPG Marina Nuccio i fascicoli con numeri finali 0, 1, 2;
SPG Sara Panelli i fascicoli con numeri finali 3, 4, 5;
SPG Alberto Benso i fascicoli con numeri finali 6, 7, 8.

I fascicoli con numero finale 9 verranno equamente ripartiti su base annuale, con cadenza quadrimestrale.

Nel dettaglio, saranno trattati dal:

SPG Marina Nuccio per il primo quadrimestre (gennaio, febbraio, marzo, aprile);
SPG Sara Panelli per il secondo quadrimestre (maggio, giugno, luglio, agosto);

SPG Alberto Benso per il terzo quadrimestre (settembre, ottobre, novembre, dicembre).

Rappresenta eccezione al suindicato criterio il caso in cui vi sia una situazione di urgenza e l'S.P.G. assegnatario non sia presente in ufficio. In questo caso, il procedimento verrà assegnato al S.P.G. del Gruppo presente.

Letto l'art. 13 della Circolare sull'organizzazione degli uffici di procura protocollo P. 13900/2024, come modificata dalla circolare P. 19943/2024, sussistendo assoluta necessità e urgenza di provvedere;

COMUNICA

la variazione ai magistrati del Gruppo Gestione Affari Internazionali (G.A.I.) i quali possono formulare osservazioni entro il termine di sette giorni dalla comunicazione;

DISPONE

l'immediata esecutività della presente modifica al P.O.G. sussistendo i requisiti di cui alla Circolare sull'Organizzazione degli Uffici Giudiziari

DISPONE

l'invio della variazione al Presidente della Corte d'Appello ed al Presidente del C.O.A. di Torino.

DISPONE

l'invio all'Avvocato Generale, al Dirigente ed al Responsabile della Segreteria Affari Internazionali per conoscenza e competenza.

MANDA

al Consiglio Giudiziario in sede ed al Consiglio Superiore della Magistratura, all'esito del decorso del termine di giorni sette dalla comunicazione della presente variazione ai Magistrati dell'Ufficio per le eventuali osservazioni.

Il Procuratore Generale
Lucia Musti

