

Sede di Acqui Terme  
Ufficio Legale  
Dirigente: **Avv. Elio Garibaldi**  
(Patrocinante in Cassazione)  
2Rif.: Comunicazione Ordini Avvocati\_del. 814-2019

**VIA PEC:**  
[ord.alessandria@cert.legalmail.it](mailto:ord.alessandria@cert.legalmail.it)  
[consiglio@ordineavvocatiasti.eu](mailto:consiglio@ordineavvocatiasti.eu)  
[ord.torino@cert.legalmail.it](mailto:ord.torino@cert.legalmail.it)  
[ord.vercelli@cert.legalmail.it](mailto:ord.vercelli@cert.legalmail.it)

Ill.mi Sigg.ri  
Presidenti degli Ordini degli Avvocati  
- di Alessandria, Avv. PAOLO PONZIO  
- di Asti, Avv. MARCO VENTURINO  
- di Torino, Avv. SIMONA GRABBI  
- e di Vercelli, Avv. DANILO CERRATO

**OGGETTO: Comunicazione deliberazione 23/12/2019, n. 814 del Commissario dell'A.S.L. AL. Trasmissione regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale e relativo avviso pubblico.**

Provvedo a trasmettervi, in allegato, gli atti richiamati in oggetto, con cortese invito a volerne dare la più ampia diffusione al fine di consentire a tutti i Colleghi che fossero interessati di presentare l'istanza di inserimento nell'elenco di Avvocati per l'affidamento di incarichi di consulenza legale nelle discipline ivi specificate.


Si precisa che l'avviso e il regolamento sono stati pubblicati sul sito istituzionale dell'A.S.L. AL in data 02/01/2020 e, pertanto, le domande dovranno pervenire entro il termine di 60 giorni decorrenti dalla predetta pubblicazione.

Nel rimanere a disposizione per ogni eventuale ulteriore chiarimento o adempimento, con l'occasione porgo distinti saluti.

**IL DIRIGENTE  
DELL'UFFICIO LEGALE  
(Avv. Elio Garibaldi)**

Allegato c.s.d.  
EG/rm

Delibera 814 del 23/12/2019

 <p><b>ASL</b> <b>AL</b> <b>REGIONE</b> <b>PIEMONTE</b></p>	<p><b>AZIENDA SANITARIA LOCALE AL</b></p> <p>Sede legale: Via Venezia 6 15121 Alessandria</p> <p>Partita IVA/Codice Fiscale n. 02190140067</p>
--	--

**OGGETTO:**

Adozione "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" e relativo avviso pubblico per la costituzione dell'elenco.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		IL RESPONSABILE	
Garibaldi Elio		Garibaldi Elio	
Registrazione contabile			
Esercizio	Conto	Importo	
Il Dirigente Responsabile			
Garibaldi Elio			

Si attesta che il presente atto viene inserito e pubblicato nell'albo pretorio informatico dell'Azienda dalla data di pubblicazione per 15 gg consecutivi (art.32 L.69/2009)

Il Dirigente Amministrativo S.C. Affari Generali Relazioni Istituzionali Tutele Attivita' Ispettiva.

**Oggetto: Adozione "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" e relativo avviso pubblico per la costituzione dell'elenco.**

## **IL COMMISSARIO**

Visto il D.Lgs. n. 502 del 30.12.1992 e successive modificazioni ed integrazioni;

Vista la D.C.R. n. 136-39452 del 22.10.2007 di individuazione delle Aziende Sanitarie Locali e dei relativi ambiti territoriali;

Visto il D.P.G.R. n. 85 del 17.12.2007 di costituzione dell'Azienda Sanitaria Locale AL;

Vista la D.G.R. n. 26-411 del 18.10.2019 di nomina del Commissario dell'ASL AL;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 678 dell'11.10.2017 ad oggetto: "Individuazione degli atti di indirizzo e di governo e degli atti di gestione. Ripartizione delle competenze tra la Direzione Generale e le Strutture dell'A.S.L. AL";

Vista la D.G.R. n. 53-2487 del 23.11.2015, ad oggetto: "AA.SS.RR. - Procedimento regionale di verifica degli atti aziendali - Art. 3 D.Lgs. n. 502/1992 s.m.i. - D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012 - D.G.R. n. 42-1921 del 27.07.2015 - Presa d'atto adeguamento alle prescrizioni regionali e recepimento definitivo ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.", con la quale è stato recepito in via definitiva l'Atto Aziendale dell'ASL AL, come riadottato, a seguito delle prescrizioni regionali, con la deliberazione n. 711 del 06.10.2015;

Vista la D.G.R. n. 29-5942 del 17.11.2017, ad oggetto "Atti aziendali delle AA.SS.RR. - ASL AL di Alessandria - Atto n. 656 del 28.09.2017 'Atto Aziendale ASL AL adottato con deliberazione n. 711 del 06.10.2015 - proposta di modifiche'. Recepimento regionale ai sensi della D.C.R. n. 167-14087 del 03.04.2012, all. A, par. 5.1.";

Presa visione della proposta del Dirigente dell'Ufficio Legale, Avv. Elio Garibaldi, qui di seguito riportata:

"Visto l'art. 17, comma 1, lett. d), n. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 rubricato "Esclusioni specifiche per contratti di appalto e concessione di servizi", ove, in sintesi, è previsto che le disposizioni del Codice degli Appalti non si applicano alle concessioni di servizi concernenti le prestazioni di consulenza legale preparatorie ad un'attività di difesa in un procedimento di arbitrato, di conciliazione o giurisdizionale anche solo potenziale;

Viste le Linee Guida ANAC n. 12, intitolate "Affidamento dei servizi legali", approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 907 del 24/10/2018;

Dato atto che, pur in presenza di Avvocati strutturati presso l'Ufficio Legale, può rendersi necessario avvalersi di Legali esterni per consulenze legali per la trattazione di singole questioni di particolare complessità e rilevanza con molteplici aspetti innovativi e controversi, anche al fine di prevenire eventuali contenziosi;

Ritenuto opportuno adottare ed approvare il Regolamento che disciplina le modalità di affidamento degli incarichi per l'attività di consulenza, nonché approvare ed emettere un avviso pubblico di invito alla presentazione di curricula per la costituzione di un elenco di Avvocati, cui attingere in caso di necessità;

Visti ed esaminati:

- il "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" (Allegato sub A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale);
- l'avviso pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di Avvocati libero-professionisti per l'affidamento di incarichi di consulenza legale (Allegato sub B al presente atto per farne parte integrante e sostanziale);

Ritenuto opportuno stabilire che il Regolamento di cui sopra entri in vigore dalla data di esecutività del presente atto;

Ritenuto opportuno, altresì, procedere alla pubblicazione dell'avviso (Allegato sub B al presente atto) sul sito web dell'A.S.L. AL, nonché procedere all'invio dell'avviso, quantomeno agli Ordini degli Avvocati di Alessandria e di Torino, al fine di garantire la trasparenza della procedura e consentire la più ampia partecipazione ad essa da parte dei professionisti interessati;

Si propone di adottare ed approvare il "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale", nonché approvare ed emettere l'avviso pubblico di invito alla presentazione dei curricula da parte dei professionisti interessati.

Si propone, altresì, di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 28, 2° comma, della L.R. n. 10/1995, al fine di consentire il rapido espletamento della procedura di cui trattasi per l'affidamento degli incarichi professionali de quibus".

Considerato che la formulazione della proposta di un atto deliberativo impegna la responsabilità del soggetto proponente circa la regolarità amministrativa del contenuto della deliberazione nonché la legittimità della stessa;

Visto il parere obbligatorio espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario ai sensi dell'art. 3, 7° comma, del D.Lgs. 30/12/1992, n. 502 e s.m.i.

**DELIBERA**

- 1) Di adottare, per tutti i motivi esposti in preambolo, il "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" che disciplini le modalità di affidamento degli incarichi per l'attività di consulenza.
- 2) Di adottare ed emettere un avviso pubblico di invito alla presentazione di curricula per la costituzione di un elenco di Avvocati, cui attingere in caso di necessità.
- 3) Di approvare il "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" (Allegato sub A al presente atto per farne parte integrante e sostanziale);

4) Di approvare l'avviso pubblico di invito alla presentazione di curricula per la formazione di un elenco di Avvocati libero-professionisti per l'affidamento di incarichi di consulenza legale (Allegato sub B al presente atto per farne parte integrante e sostanziale).

5) Di disporre che il Regolamento di cui all'allegato sub A e l'avviso di cui all'allegato sub B vengano pubblicati sul sito istituzionale dell'A.S.L. AL.

6) Di disporre, altresì, che il Regolamento di cui all'allegato sub A e l'avviso di cui all'allegato sub B vengano trasmessi quantomeno gli Ordini degli Avvocati di Alessandria e di Torino.

7) Di disporre che il Regolamento, allegato sub A al presente atto, entri in vigore dalla data di esecutività della presente deliberazione.

8) Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 28, 2° comma, della L.R. n. 10/1995, al fine di consentire il rapido espletamento della procedura di cui trattasi per l'affidamento degli incarichi professionali de quibus.

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**

Dott. Luigi Vercellino

*-firmato digitalmente-*

**IL DIRETTORE SANITARIO**

Dott.ssa Paola Costanzo

*-firmato digitalmente-*

**IL COMMISSARIO**

Dott. Valter Galante

*-firmato digitalmente-*

**Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale.**

**ART. 1 - OGGETTO**

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità per il conferimento di singoli incarichi a Legali esterni per singole attività di consulenza giuridica connesse a questioni di particolare complessità e rilevanza con aspetti innovativi e controversi.

**ART. 2 - AMBITO DI APPLICAZIONE E REGIME TEMPORALE**

1. Il presente Regolamento trova applicazione con riferimento alle questioni giuridiche in cui sia coinvolta l'A.S.L. AL, dopo la pubblicazione dell'Elenco di Avvocati esterni di cui al successivo art. 3.

**Art. 3 - COSTITUZIONE DELL'ELENCO DI LEGALI ESTERNI**

1. L'A.S.L. AL, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, affida di volta in volta i singoli incarichi di consulenza legale, vertente su questioni giuridiche di particolare complessità e rilevanza, con aspetti innovativi e controversi, ad Avvocati esterni iscritti in un elenco previamente costituito dall'Ente a seguito dell'espletamento di apposita procedura adeguatamente pubblicizzata sul sito istituzionale dell'A.S.L. AL e con trasmissione quantomeno agli Ordini degli Avvocati di Alessandria e di Torino.

2. Ciascun incarico professionale viene conferito dal Direttore Generale con apposita deliberazione.

3. L'elenco dei professionisti ha validità di cinque anni, con facoltà di rinnovo per un ulteriore triennio ed eventuale aggiornamento annuale qualora siano presentate all'A.S.L. AL altre domande successive alla scadenza dell'avviso pubblico, finalizzato ad acquisire manifestazioni di interesse per l'inserimento nel predetto elenco, articolato nei seguenti settori di competenza professionale:

- DIRITTO AMMINISTRATIVO;
- DIRITTO DEL LAVORO;
- DIRITTO CIVILE;
- DIRITTO PENALE;
- ALTRI SETTORI SPECIALISTICI.

## **(Allegato A alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

4. L'elenco sarà costituito dai professionisti che avranno presentato domanda con le modalità ed entro i termini indicati nell'avviso pubblico e che risultino in possesso dei requisiti richiesti nello stesso avviso.
5. Il possesso dei requisiti verrà valutato da apposita Commissione, nominata con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. AL successivamente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande previsto nel suddetto avviso.
6. I nominativi dei professionisti in possesso dei requisiti richiesti verranno automaticamente inseriti nell'elenco, suddivisi per settore di competenza professionale e, per mera comodità di consultazione, secondo il criterio alfabetico.
7. L'inserimento nell'elenco non ha alcun valore vincolante per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale.

### **ART. 4 - CRITERI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI**

1. Laddove si verifichi la necessità di conferire un incarico professionale per le attività oggetto del presente Regolamento ad un professionista inserito nell'elenco di cui all'art. 3, la scelta del professionista deve tenere conto, per quanto possibile e fatte salve eventuali ragioni di opportunità, del principio di rotazione degli incarichi ed essere motivata con riferimento ad almeno uno dei seguenti criteri, indicati a titolo esemplificativo, o altro diverso criterio da indicare specificatamente caso per caso:

- a) esperienza e competenza tecnica nella materia degli appalti pubblici;
- b) esperienza e competenza tecnica nella materia delle procedure concorsuali e selettive per il reclutamento del personale;
- c) conoscenza delle questioni oggetto di causa per aver difeso altre Pubbliche Amministrazioni in contenziosi analoghi;
- d) aver trattato con risultati positivi per conto per Enti o Aziende del S.S.N. la materia oggetto del procedimento intrapreso, caratterizzata da particolari difficoltà e complessità;
- e) aver trattato questioni analoghe vertenti su fattispecie di carattere innovativo o per le quali non risulti sussistere, all'atto del conferimento dell'incarico, giurisprudenza o dottrina costanti o uniformi;
- f) avere acquisito una particolare esperienza professionale nella specifica materia oggetto del procedimento intrapreso, anche qualora il procedimento risulti particolarmente gravoso per valore o complessità;

2. L'A.S.L. AL si riserva la facoltà di affidare gli incarichi ai Legali esterni, tenuto conto dei criteri di cui al comma 1 del presente articolo, ricorrendo alternativamente ad una delle seguenti procedure:

- in via diretta, qualora sussistano particolari ragioni di specializzazione o continuità o precedenti analoghi o per particolari motivi di urgenza;

## **(Allegato A alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

- a seguito di sorteggio tra almeno cinque professionisti iscritti all'elenco dell'Ente;
- previo espletamento di procedura concorsuale informale attraverso l'acquisizione di almeno tre preventivi da professionisti iscritti nell'elenco dell'Ente, affidando l'incarico a chi abbia presentato un'offerta al prezzo più basso, sempre nel rispetto delle tariffe degli Avvocati. In ogni caso, si terrà conto della tipologia e della complessità della controversia, secondo le modalità riportate nell'avviso pubblico.

3. In ogni caso non potranno essere assegnati più di tre incarichi consecutivi allo stesso professionista, anche per settori di competenza diversi. Eventuali incarichi ricevuti nell'anno solare di approvazione del presente Regolamento (e pertanto anche prima dell'approvazione dell'elenco dei professionisti) saranno conteggiati nel limite che precede.

### **ART. 5 - AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI**

1. Ciascun incarico oggetto del presente Regolamento viene conferito con deliberazione del Direttore Generale, previa determinazione del compenso per la relativa prestazione professionale.

### **ART. 6 - PATTUIZIONE DEL COMPENSO**

1. Ai sensi dall'art. 9 del D.L. n. 1/2012, convertito in Legge n. 27/2012, il compenso per le prestazioni professionali è pattuito al momento del conferimento dell'incarico, in relazione ad un preventivo in forma scritta richiesto ed acquisito dall'A.S.L. AL, dettagliato per fasi ivi debitamente elencate e stimate, che tenga conto di tutte le attività previste nel rispetto delle tariffe che regolano i compensi professionali.

### **ART. 7 – ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO**

1. Il Legale esterno al quale viene conferito l'incarico professionale di consulenza legale si impegna:

- a formulare per iscritto un parere giuridico *pro-veritate* in ordine alle questioni giuridiche sottoposte;
- a non intrattenere rapporti professionali che possano risultare formalmente o sostanzialmente incompatibili con gli interessi dell'A.S.L. AL.

2. L'A.S.L. AL ha facoltà di revocare in qualsiasi momento l'incarico al Legale nominato, previa comunicazione scritta a mezzo PEC, con l'obbligo di rimborsare le spese necessarie fino a quel momento sostenute e di corrispondere il compenso per l'attività fino a quel momento espletata.

3. Il Legale incaricato ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa, con diritto al rimborso delle spese sostenute ed al compenso per l'attività fino a quel momento espletata, da determinarsi, entro i limiti fissati dal presente regolamento, avuto riguardo al risultato utile che ne sia derivato all'A.S.L. AL.



## **(Allegato A alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

4. L'A.S.L. AL si impegna a fornire tempestivamente, per il tramite dei propri uffici e del proprio personale, ogni informazione, atti e documenti utili e richiesti dal Legale incaricato.

### **ART. 8 - LIQUIDAZIONI NOTULE**

1. Su specifica richiesta del Legale incaricato, l'A.S.L. AL potrà liquidare acconti sulle competenze pattuite al momento del conferimento dell'incarico, previo ricevimento di preavviso o progetto di notula con indicazione dell'attività svolta, nonché previa verifica del suo effettivo svolgimento.

2. Una volta completato l'incarico il professionista è tenuto a presentare all'A.S.L. AL il preavviso o il progetto di notula con dettaglio analitico delle fasi e delle attività svolte, da documentare ove richiesto, attestando il rispetto delle condizioni previste nel presente Regolamento, ai fini della preventiva valutazione sulla sua congruità.

3. La liquidazione del compenso avverrà, secondo le modalità ordinarie di pagamento adottate dall'A.S.L. AL, solo dopo l'approvazione da parte dell'Ente del progetto di notula e la successiva emissione della relativa fattura in formato elettronico.

### **ART. 9 - CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

1. L'A.S.L. AL, previa comunicazione al diretto interessato e fatto salvo il contraddittorio, si riserva la facoltà di procedere alla cancellazione dall'elenco dei Legali esterni all'Ente dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze o comportamenti suscettibili di arrecare danno all'Ente.

2. La cancellazione dall'elenco dei legali esterni dell'Ente comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

### **ART. 10 - VALIDITÀ**

1. Il presente Regolamento è stato approvato con deliberazione del Commissario dell'Ente n. 814 del 23/12/2019 ed è divenuto valido con l'esecutività del citato provvedimento, ferme restando le disposizioni previste dagli artt. 2 e 3, rispettivamente in merito alla sua applicazione ed alla vigenza degli elenchi dei Legali esterni.

**(ALL. B alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

PUBBLICATO SUL SITO WEB  
dell'A.S.L. AL in data 02/01/2020  
E SUL B.U.R.P. n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_

**AVVISO PUBBLICO**

**DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE.**

(Approvato con deliberazione del Commissario dell'A.S.L. AL n. 814 del 23/12/2019)

**PREMESSA**

L'A.S.L. AL intende istituire un elenco interno, articolato per settori di attività, di Avvocati liberi professionisti per il conferimento di incarichi di consulenza legale, per la trattazione di singole questioni di particolare complessità e rilevanza con aspetti innovativi e controversi.

**1) – PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE**

A seguito della pubblicazione del presente avviso, gli Avvocati che intendono chiedere l'iscrizione nell'elenco dei Legali fiduciari dell'A.S.L. AL devono presentare apposita domanda, da redigere esclusivamente con i format predisposti dall'Ente ed allegati al presente avviso pubblico, da trasmettere esclusivamente a mezzo di Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC dell'A.S.L. AL: [aslal@pec.aslal.it](mailto:aslal@pec.aslal.it)

**La domanda dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre 60 giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell'A.S.L. AL (effettuata in data 02/01/2020).**

Il suddetto elenco sarà suddiviso per SEZIONI corrispondenti ai settori di attività:

- A. DIRITTO AMMINISTRATIVO
- B. DIRITTO DEL LAVORO
- C. DIRITTO CIVILE
- D. DIRITTO PENALE
- E. ALTRI SETTORI SPECIALISTICI (da specificare e documentare).

Ogni soggetto interessato in possesso dei requisiti dovrà esprimere nella domanda (All. B1) una o più opzioni fra uno dei sopra riportati settori di attività.

Nella domanda dovrà essere autocertificato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti specificati al successivo punto 2 e ad essa dovranno essere allegati:

- la Dichiarazione di accettazione delle condizioni previste nel Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale (All. B2);

## **(ALL. B alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

- il *curriculum* professionale, redatto in formato europeo, con la specificazione degli ambiti di competenza specialistica per attività e per materia;
- la copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.

Costituisce **condizione minima** per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, la certificazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sia nella domanda che all'interno del *curriculum*, della seguente esperienza professionale:

### **A) DIRITTO AMMINISTRATIVO:**

Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato almeno 30 posizioni dinanzi all'Autorità Giudiziaria (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

### **B) DIRITTO DEL LAVORO:**

Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato almeno 50 posizioni inerenti controversie di lavoro (dal 2009 alla data di presentazione della domanda), di cui almeno 20 riguardanti Enti del S.S.N. (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

### **C) DIRITTO CIVILE:**

Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato almeno 60 posizioni civili (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

### **D) DIRITTO PENALE:**

Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato almeno 50 posizioni penali (dal 2009 alla data di presentazione della domanda), di cui almeno 10 relative a procedimenti nei quali i soggetti difesi si sono costituiti come parte civile o come responsabile civile (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

## **(ALL. B alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

### **E) ALTRI SETTORI SPECIALISTICI:**

Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato almeno 30 posizioni del settore specialistico indicato nella domanda (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

Per "rilevante valore economico" si intende un valore economico superiore ad € 50.000,00.

La suddetta esperienza professionale dovrà essere autocertificata nella domanda, nella quale dovranno essere riportati gli estremi delle cause riferibili al settore scelto, specificando il numero di ruolo, oggetto del procedimento, autorità giudiziaria dinanzi alla quale pende (o pendeva) il giudizio, precisando se la parte patrocinata è un "privato" ovvero una "Pubblica Amministrazione", in quest'ultimo caso indicando genericamente la tipologia (ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.).

L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà, richiedendo ai soggetti interessati la relativa documentazione.

Verranno esclusi dall'elenco coloro che non forniranno nei tempi assegnati la documentazione richiesta e coloro che avranno dichiarato fatti non veritieri, ferma restando l'eventuale responsabilità penale per dichiarazioni mendaci, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

**La domanda (All. B1), la dichiarazione di accettazione delle condizioni previste nel Regolamento dell'A.S.L. AL per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale (All. B2) ed il curriculum professionale dovranno essere datati e sottoscritti in formato analogico o digitale.**

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 non è richiesta l'autenticazione della firma. Il dichiarante dovrà allegare una fotocopia di un proprio valido documento d'identità.

### **2) – REQUISITI RICHIESTI**

**Al momento della presentazione della domanda di cui al precedente punto, gli interessati dovranno dichiarare, secondo le modalità prescritte dal D.P.R. n. 445/2000, di possedere i seguenti requisiti:**

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (Codice degli Appalti), relativamente alle ipotesi applicabili;

## **(ALL. B alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

- b) essere iscritto all'Albo Professionale dell'Ordine degli Avvocati da almeno 12 anni;**
- c) aver maturato l'esperienza professionale minima prevista per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, come previsto al punto 1, lett. A), B), C), D) ed E);**
- d) essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);**
- e) essere iscritto nelle liste elettorali del comune di residenza;**
- f) non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;**
- g) non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;**
- h) non avere precedenti penali e non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;**
- i) non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'A.S.L. AL;**
- j) avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro;**
- k) accettare incondizionatamente le condizioni espresse e deliberate nell'avviso pubblico e nel "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" approvato con deliberazione dell'A.S.L. AL n. 814 del 23/12/2019.**

Il mantenimento dei suddetti requisiti è condizione necessaria per l'inserimento e la permanenza nell'elenco e sarà oggetto di verifiche, anche a campione, da parte dell'A.S.L. AL.

### **3) – INSERIMENTO NELL'ELENCO**

Le domande pervenute con le modalità ed entro i termini di scadenza indicati al punto 1) saranno valutate da un'apposita Commissione, che sarà nominata con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. AL successivamente alla scadenza dei suddetti termini.

### **4) – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Generale sulla protezione dei dati UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, il trattamento dei dati personali forniti dai professionisti in sede di partecipazione all'avviso è finalizzato unicamente all'espletamento delle procedure di predisposizione dell'elenco ed avverrà presso l'Ente con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari a perseguire le predette finalità, anche in

## **(ALL. B alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

caso di comunicazioni a terzi. Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui al suddetto Regolamento e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione se incompleti, erronei, o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi illegittimi, rivolgendo le richieste all'A.S.L. AL.

### **5) – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

L'Ente procederà alla cancellazione dall'elenco dei professionisti che:

- abbiano perso i requisiti per l'iscrizione;
- abbiano, senza giustificato motivo, rinunciato ad un incarico;
- non abbiano assolto con puntualità e diligenza agli incarichi loro affidati;
- siano, comunque, responsabili di inadempienze suscettibili di arrecare nocumento all'Ente.

La cancellazione dall'elenco comporta l'immediata revoca di tutti gli incarichi affidati al professionista.

### **9) – VALIDITA'**

L'elenco interno degli Avvocati risultati idonei sarà approvato con deliberazione del Direttore Generale dell'A.S.L. AL e sarà valido per cinque anni a partire dalla data dell'esecutività di tale provvedimento di approvazione, con facoltà di rinnovo per ulteriori tre anni ed eventuale aggiornamento annuale qualora siano presentate domande successivamente alla scadenza del presente Avviso, fatta salva ogni diversa volontà aziendale da manifestare almeno 60 giorni prima della scadenza ed eventuali modifiche legislative e/o regolamentari, nonché interpretazioni di norme vigenti cui la Pubblica Amministrazione sia tenuta a conformarsi.

**SCHEMA DI DOMANDA**

Al Commissario  
dell'A.S.L. AL  
a mezzo PEC  
[aslal@pec.aslal.it](mailto:aslal@pec.aslal.it)

**DOMANDA DI ISCRIZIONE**  
**NELL'ELENCO DI AVVOCATI FIDUCIARI**  
**PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE**

il/la sottoscritto/a

Nome \_\_\_\_\_  
Cognome \_\_\_\_\_  
Luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Data di nascita \_\_\_\_\_  
Residenza \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Partita Iva \_\_\_\_\_  
Domicilio fiscale \_\_\_\_\_  
Studio legale in \_\_\_\_\_  
Telefono studio \_\_\_\_\_  
Telefono cellulare \_\_\_\_\_  
Fax \_\_\_\_\_  
Indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
Indirizzo di PEC (posta elettronica certificata) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di essere iscritto/a nel costituendo elenco di professionisti dal quale attingere per il conferimento di incarichi di consulenza legale, nell'ambito del seguente settore di attività (scegliere i settori di interesse):

- A) DIRITTO AMMINISTRATIVO
- B) DIRITTO DEL LAVORO
- C) DIRITTO CIVILE
- D) DIRITTO PENALE
- E) ALTRI SETTORI SPECIALISTICI (da specificare e documentare)

**(ALL. B1 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

**A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace,**

**DICHIARA:**

- A. Di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti, relativamente alle ipotesi applicabili;
- B. di essere iscritto/a nell'Albo professionale degli Avvocati dal \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ (requisito: almeno 12 anni di iscrizione);
- C. di aver maturato l'esperienza professionale minima per l'iscrizione nell'elenco del settore di attività prescelto, ovvero:

**DIRITTO AMMINISTRATIVO:**

- Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) almeno 30 posizioni dinanzi all'Autorità Giudiziaria (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; nel qual caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.):

1. R.G.N.: \_\_\_\_\_

Oggetto del procedimento: \_\_\_\_\_

Autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio: \_\_\_\_\_

Tipologia di Parte pubblica patrocinata: \_\_\_\_\_

**N.B.: Replicare lo schema indicato al precedente punto 1) per le posizioni richieste.**

**DIRITTO DEL LAVORO**

- Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) almeno 50 posizioni inerenti controversie di lavoro, di cui almeno 20 riguardanti Enti del S.S.N. (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se trattasi di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; in quest'ultimo caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Privato, Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.):

1. R.G.N.: \_\_\_\_\_



**(ALL. B1 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

Oggetto del procedimento: \_\_\_\_\_

Autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio: \_\_\_\_\_

Tipologia di Parte pubblica patrocinata: \_\_\_\_\_

**N.B.: Replicare lo schema indicato al precedente punto 1) per le posizioni richieste.**

**DIRITTO CIVILE**

- Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) almeno 60 posizioni civili, (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; in quest'ultimo caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.):

1.R.G.N.: \_\_\_\_\_

Oggetto del procedimento: \_\_\_\_\_

Autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio: \_\_\_\_\_

Tipologia di Parte pubblica patrocinata: \_\_\_\_\_

**N.B.: Replicare lo schema indicato al precedente punto 1) per le posizioni richieste.**

**DIRITTO PENALE**

- Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) almeno 50 posizioni penali, di cui almeno 10 relative a procedimenti nei quali i soggetti difesi si sono costituiti come parte civile o come responsabile civile (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; in

**(ALL. B1 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

quest'ultimo caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.):

1. R.G.N.: \_\_\_\_\_

Oggetto del procedimento: \_\_\_\_\_

Autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio: \_\_\_\_\_

Tipologia di Parte pubblica patrocinata: \_\_\_\_\_

**N.B.: Replicare lo schema indicato al precedente punto 1) per le posizioni richieste.**

**ALTRI SETTORI SPECIALISTICI**

- Incarichi riferiti a controversie di elevata complessità e rilevante valore economico, tenuto conto anche di eventuali istanze risarcitorie, consistenti nel patrocinare o aver patrocinato (dal 2009 alla data di presentazione della domanda) almeno 30 posizioni del settore specialistico indicato nella domanda (la parte patrocinata deve essere genericamente indicata specificando se si tratta di un privato ovvero di una Pubblica Amministrazione; in quest'ultimo caso indicare genericamente la tipologia, ad es. Ente Locale, Azienda Sanitaria, ecc.):

1. R.G.N.: \_\_\_\_\_

Oggetto del procedimento: \_\_\_\_\_

Autorità giudiziaria dinanzi la quale pende il giudizio: \_\_\_\_\_

Tipologia di Parte pubblica patrocinata: \_\_\_\_\_

**N.B.: Replicare lo schema indicato al precedente punto 1) per le posizioni richieste.**

- D. di essere in possesso della cittadinanza italiana (ovvero cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ovvero cittadinanza di uno degli Stati non comunitari e possesso del permesso di soggiorno in regola con la normativa vigente in corso di validità, nonché di tutti gli

**(ALL. B1 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e di conoscenza adeguata della lingua italiana);

- E.** di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- F.** di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- G.** di non avere procedimenti disciplinari conclusi nei propri confronti con emissione della relativa sanzione da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di appartenenza;
- H.** di non avere precedenti penali e non essere a conoscenza di procedimenti penali a proprio carico;
- I.** di non essere in condizioni di conflitto di interesse e/o incompatibilità con l'A.S.L. AL;
- J.** di avere in atto, con l'obbligo di mantenerla per tutto il periodo di iscrizione nell'elenco aziendale, una assicurazione professionale con massimale non inferiore a € 1.000.000,00 per sinistro;
- K.** di acconsentire al trattamento dei propri dati personali da parte dell'A.S.L. AL, che li utilizzerà per l'inserimento nell'elenco degli Avvocati cui affidare incarichi professionali e per il pagamento delle prestazioni professionali eventualmente richieste;
- L.** di comunicare immediatamente ogni eventuale fatto modificativo della presente dichiarazione e di essere consapevole che l'A.S.L. AL si riserva, se tali modifiche lo comportano, di cancellarlo/la dall'elenco dei propri Legali, fatto altresì salvo il diritto alla revoca dei mandati già conferiti;
- M.** di essere consapevole ed accettare che l'inclusione negli elenchi dell'A.S.L. AL non dà diritto al conferimento di alcun incarico o richiesta di prestazione professionale, non assume alcun valore vincolante e non crea alcun obbligo in capo all'A.S.L. AL;
- N.** che quanto dichiarato nell'allegato *curriculum* professionale è corrispondente al vero;
- O.** di accettare incondizionatamente i contenuti dell' "AVVISO PUBBLICO DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE" e del Regolamento per l'affidamento degli incarichi di consulenza legale, approvato con deliberazione dell'A.S.L. AL n. 814 del 23/12/2019, con particolare riferimento alla pattuizione dei compensi, attraverso la dichiarazione unita come allegato B2 al citato avviso.

In fede.

Data

Firma

**(ALL. B1 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

**Allega alla presente domanda:**

- 1) "Dichiarazione di accettazione delle condizioni previste nel "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale", datata e firmata;**
- 2) *Curriculum vitae* in formato europeo, datato e firmato;**
- 3) Copia fotostatica di un proprio valido documento d'identità.**

**(ALL. B2 alla delibera n. 814 del 23/12/2019)**

**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE**

**delle condizioni previste nel "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale"**

Ai sensi dell'art. 1341 e ss. del codice civile, il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_,  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_  
in Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

dichiara di aver preso visione e di accettare le condizioni che regolano gli incarichi di che trattasi, i compensi e le modalità di liquidazione delle parcelle professionali, come stabilite dal "Regolamento per l'affidamento degli incarichi professionali di consulenza legale" approvato con deliberazione dell'A.S.L. AL n. 814 del 23/12/2019, pubblicato nel sito web dell'A.S.L. AL ed allegato all' "AVVISO PUBBLICO DI INVITO ALLA PRESENTAZIONE DI CURRICULA PER LA FORMAZIONE DI UN ELENCO DI AVVOCATI LIBERO PROFESSIONISTI PER L'AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONSULENZA LEGALE", ed in particolare gli artt. 6 "PATTUIZIONE DEL COMPENSO", 7 "ADEMPIMENTI CONSEGUENTI ALL'ACCETTAZIONE DELL'INCARICO", 8 "LIQUIDAZIONI NOTULE" e 9 "CANCELLAZIONE DALL'ELENCO".

In Fede.

Firma

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_