

Avviso pubblicato sul B.U.R.P. n. 10 del 9 marzo 2023



**SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE
REGIONE PIEMONTE**

**AZIENDA OSPEDALIERA
ORDINE MAURIZIANO DI TORINO**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L'INSERIMENTO DI N. 1 PRATICANTE AVVOCATO INTERESSATO A SVOLGERE LA PRATICA FORENSE PRESSO L'AZIENDA OSPEDALIERA ORDINE MAURIZIANO DI TORINO.

In esecuzione alla deliberazione del Direttore Generale n. 168 del 24 febbraio 2023

SI RENDE NOTO CHE:

è indetta una selezione pubblica per l'inserimento di n. 1 praticante Avvocato presso l'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino – via Magellano n. 1, ai sensi del R.D.L. 1578/1933 e successive modifiche, R.D. 37/1934, nonché della legge 247/2012 ss.mm.ii., e del decreto del Ministero della Giustizia n. 70 del 17.03.2016.

**Scadenza presentazione istanze: ore 24.00 del 15° giorno dalla data pubblicazione sul B.U.R.P.
(24 marzo 2023)**

OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il praticante verrà assegnato al Dirigente Avvocato dell'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera che fungerà da *Dominus*.

Il periodo di pratica avrà una durata massima di 12 mesi, non prorogabili (ai sensi dell'art. 41, comma 6 lett. b, L. 247/2012); a conclusione dei primi 3 mesi, la prosecuzione del periodo di pratica sarà subordinata alla valutazione positiva del Dirigente dell'Ufficio Legale dell'Azienda.

Ai fini della prosecuzione del praticantato, oltre i primi 3 mesi, si terrà conto dell'assiduità, della disponibilità, dell'applicazione e delle capacità manifestate dal praticante.

L'orario di svolgimento del praticantato prevede un impegno settimanale non inferiore a 30 ore e non superiore a 36 ore, con orario giornaliero articolato secondo le attività del Servizio che prevedono la partecipazione alle udienze in orario antimeridiano e la collaborazione con il *Dominus* in orario pomeridiano.

Il periodo di pratica prevede lo svolgimento delle seguenti attività: assistenza udienze, supporto per predisposizione degli atti giudiziari e stragiudiziali, ricerca giurisprudenziale per la redazione pareri, mediante:

- utilizzo di sistemi informatici, telematici e cartacei;
- affiancamento agli avvocati interni alla struttura per formazione su diverse materie specialistiche;
- collaborazione per gli adempimenti esterni presso uffici giudiziari;
- partecipazione a riunioni con uffici interni all'Ente;
- partecipazione alle udienze.

RIMBORSO PER L'ATTIVITA' SVOLTA

Al praticante sarà riconosciuto un rimborso mensile di € 600,00 al lordo delle imposte eventualmente dovute, tale importo verrà erogato con cadenza mensile per l'attività svolta, come disposto dall'art. 41 comma 11 della L. n. 247/2012 e dal Nuovo Codice Deontologico (in vigore dal 15.12.2014), all'art. 40 comma 2.

Il rimborso sarà riconosciuto solo a seguito di iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dall'Ordine degli Avvocati di Torino.

Le spese necessarie ai fini dell'iscrizione nell'apposito Registro dei Praticanti restano a carico del praticante.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO E CARATTERISTICHE DEL PRATICANTATO

Lo svolgimento dell'attività di pratica professionale non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato (art. 41 comma 11 L. 247/2012), ovvero autonomo, e pertanto lo stesso non dà luogo a valutazioni ai fini di carriere giuridiche ed economiche, né a riconoscimenti automatici ai fini previdenziali.

L'attività sarà disciplinata dal Dirigente dell'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera, facendo riferimento al decreto del Ministero della Giustizia n. 70 del 17.03.2016 (Regolamento recante la disciplina per lo svolgimento del tirocinio per l'accesso alla professione forense) e dovrà essere espletata con regolare frequenza presso l'Ufficio Legale stesso. Inoltre l'attività sarà sottoposta ai previsti controlli da parte del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, nel cui registro il praticante ammesso alla frequenza dovrà tempestivamente iscriversi.

Lo svolgimento della pratica forense presso l'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano, deve intendersi prestata in via esclusiva per ragioni organizzative e di completezza della formazione e rappresentare la principale attività del praticante.

Per tutto il periodo di permanenza presso l'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano, al praticante saranno garantite le coperture assicurative previste dalla legge per il personale non dipendente dell'Amministrazione.

E' riconosciuta ad entrambe le parti la facoltà di recedere dal rapporto di praticantato previo preavviso di almeno 30 giorni.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possesso dei requisiti prescritti per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dagli Ordini degli Avvocati, di cui all'art. 17, comma 4, della L. 247/2012.

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione devono essere posseduti alla **data di scadenza** del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda.

TITOLI PREFERENZIALI

- Non aver svolto precedenti periodi di praticantato presso studi legali in misura superiore a 6 mesi.
- Età non superiore a 30 anni.
- Diploma di Laurea in Giurisprudenza con votazione non inferiore a 100/110.
- Conoscenze specifiche: Conoscenza e utilizzo dei principali pacchetti applicativi informatici (tipo Office o equivalenti), posta elettronica e internet per ricerche normative e giurisprudenziali.
- I voti riportati negli esami di diritto amministrativo, diritto civile e diritto del lavoro, diritto penale, diritto processuale amministrativo e diritto processuale civile.
- Conoscenza del settore assicurativo e della responsabilità professionale dei sanitari ed eventuali altri titoli quali ad esempio corsi di specializzazione post-laurea.

DOMANDA D'AMMISSIONE

La domanda di ammissione redatta secondo il modello allegato (All. 1), corredata da fotocopia di documento d'identità, in corso di validità e da *curriculum vitae*, dovrà essere presentata con le modalità di seguito specificate:

- a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo: protocollo.mauriziano@pcert.postecert.it;
- direttamente all'Ufficio Protocollo dell'Azienda Ospedaliera, nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.30 alle ore 15.30.

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione sarà effettuata da una commissione interna all'Azienda Ospedaliera ed avverrà sulla base di un colloquio volto a verificare l'attitudine del candidato a svolgere attività di praticante Avvocato, anche sulla base della disponibilità offerta in relazione allo svolgimento della collaborazione, dell'impegno richiesto ed alla motivazione del candidato a svolgere l'attività presso l'Ufficio Legale dell'Azienda. Nel corso del colloquio sarà verificata, inoltre, la padronanza delle materie costituenti titolo preferenziale.

Il colloquio dei candidati avverrà presso la sede dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano, in via Magellano n. 1, primo piano, il giorno 6 aprile 2023, alle ore 10,00.

Si precisa che non seguiranno altre forme di convocazione.

I candidati dovranno presentarsi alla selezione muniti di un documento di riconoscimento valido.

L'assenza al colloquio sarà considerata rinuncia alla selezione.

L'esito della selezione sarà reso pubblico al termine della procedura a mezzo di apposito avviso che sarà pubblicato sul sito web dell'Azienda Ospedaliera: www.mauriziano.it – Amministrazione Trasparente – Concorsi e Avvisi.

In ogni caso, la procedura di selezione non darà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, ma avrà lo scopo di determinare l'ordine di preferenza per l'inserimento dei candidati ritenuti più idonei dalla Commissione incaricata. L'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino si riserva comunque di utilizzare le candidature pervenute al fine di procedere all'individuazione di nuovi praticanti, nell'ipotesi in cui i precedenti rapporti di praticantato dovessero cessare per qualunque causa.

TRATTAMENTO DEI DATI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del G.D.P.R. 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali), si informa che i dati forniti dai candidati saranno raccolti presso la S.S. Affari Generali e Legali per

le finalità di gestione della selezione e saranno trattati anche successivamente all'eventuale avvio del praticantato, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il presente avviso non è comunque vincolante per l'Amministrazione.

Per ulteriori informazioni: Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino - S.S. Affari Generali e Legali – (tel. 011.508.5306-2303-2036).

Torino, 9 marzo 2023

Il Direttore Generale
(Dr. Maurizio Gaspare DALL'ACQUA)
firmato in originale

All.1 Modello di domanda di partecipazione alla selezione

Modello domanda di partecipazione alla selezione per Praticante Avvocato

**All'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano
Via Magellano, n.1
10128 Torino**

Il/la
sottoscritto/a.....
nato/a a il
residente in
Via/Piazza
Tel e-mail/PEC
Codice fiscale

chiede di essere ammesso/a alla Selezione per l'individuazione di un Praticante Avvocato presso l'Ufficio Legale dell'Azienda Ospedaliera Ordine Mauriziano di Torino e consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/00 ed ai sensi degli art. 46 e 47 del medesimo D.P.R.

DICHIARA

- 1)** di essere in possesso dei requisiti necessari per l'iscrizione al Registro dei Praticanti tenuto dall'Ordine degli Avvocati, di cui all'art. 17, comma 4, della L. 247/2012 o l'eventuale iscrizione già effettuata presso.....;
- 2)** di aver conseguito la laurea in Giurisprudenza presso l'Università di.....in data.....con votazione , titolo della tesi di laurea.....
- 3)** le seguenti conoscenze specifiche richieste ed eventuali altri titoli preferenziali:
.....
- 4)** i voti riportati negli esami di diritto amministrativo....., diritto civile....., diritto del lavoro....., diritto penale....., diritto processuale amministrativoe diritto processuale civile.....
- 5)** di accettare tutte le norme presenti nell'Avviso;
- 6)** che i dati riportati nell'allegato curriculum sono veritieri;
- 7)** di autorizzare l'A.O. Ordine Mauriziano di Torino ai sensi e per gli effetti del G.D.P.R. 679/2016 (Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali) al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali la presente dichiarazione viene resa.

Data

Firma per esteso e leggibile

Allega:

- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto.