

Verbale di adunanza

L'anno 2025 ed allì **24 novembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
BALDASSARRE Paola	BERTI Paolo
BERTOLI Germana	BONA Marco
BRENCHIO Alessandra	CIURCINA Marco
CRIMI Salvatore	GENOVESE Antonio
KOUMENTAKIS Dafne	MANZELLA Alberto
MUSSANO Giampaolo	ROSSI Daniela Maria
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VALLONE Antonio	VITRANI Giuseppe
Consiglieri	

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

Stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Claudio Strata, assume le funzioni di Segretario in sua vece il Cons. Marco Ciurcina.

-----

**FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:**

*FERPI: IL VUOTO DELLA LEGGE. LIABILITY GAP E NUOVE FRONTIERE DELLA RESPONSABILITA' NELL'ERA DELL'AI E DELLA RO(BOT)ICA – 11.12.2025*

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

-----

**FUORI SACCO: FORMAZIONE: CONSIDERAZIONI SULL'AGENDA:**

*Si rileva la sovrapposizione di eventi e date come nuovamente segnalato dalla commissione scientifica civile, tanto che si sono tenuti due eventi formativi di identico contenuto giuslavoristico nella scorsa settimana, con conseguente ovvia carenza di partecipazione.*

*Si convoca XXXXXXXXXXXX al prossimo consiglio per valutare l'individuazione di modalità che possano ridurre il rischio del verificarsi di tali sovrapposizioni, tra eventi del consiglio ed eventi delle associazioni, invitando altresì XXXXXXXXXXXX a tenere aggiornata la agenda della formazione pubblicata sul sito, in modo che qualora venga richiesto un accreditamento per evento nello stesso giorno di altro evento, si ponga da subito la questione della sovrapposibilità.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 17.11.2025 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

*Si uniscono alla riunione la vicepresidente Notaristefano e i Consiglieri Baldassarre, Manzella, Tizzani, Koumentakis e Scapaticci.*

\*\*\*\*\*

## **DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

### **2. RIUNIONE 17 NOVEMBRE U.S. CON ASSISTENTI SOCIALI – REL. VICE PRESIDENTE E CONSIGLIERA BERTOLI**

*La Vice Presidente e la Cons. Bertoli riferiscono di avere incontrato, insieme alla Consiglieria Brenchio, alcune rappresentanti dei Servizi sociali del Comune di Torino (settori minori – disabilità – anziani, minori non accompagnati, Ufficio tutele, Servizio rapporti con l'autorità giudiziaria), con le quali sono state affrontate tematiche sulle quali si era già discusso nella primavera scorsa.*

*I rappresentanti dei Servizi sociali hanno riferito di avere, per la scelta dell'avvocato del tutore, adottato quale criterio l'utilizzo delle liste dei curatori speciali reperite sul nostro sito istituzionale con modalità di rotazione automatizzata. Il problema è quindi superato.*

*E' stata richiesta l'attivazione di un tavolo di confronto tra i Servizi Sociali e l'Avvocatura, al fine di individuare buone prassi nella gestione delle vicende giudiziarie.*

*Sarebbe auspicabile, rilevano i Servizi, definire linee guida uniformi a livello regionale; per il momento propongono di avviare, come fase iniziale, un percorso a livello locale, così da individuare criticità e possibili soluzioni da condividere successivamente con gli altri Consigli dell'Ordine degli Avvocati e con le altre sedi dei Servizi Sociali presenti negli Ambiti Territoriali Sociali / Consorzi socio-assistenziali del Piemonte.*

*Il Consiglio incarica le consigliere Bertoli, Notaristefano e Brenchio*

*d'individuare le problematiche per l'avvocatura e riportare al Consiglio che valuterà se aderire alla richiesta di redazione di eventuali linee guida.*

-----

### **3. PRESENTAZIONE PROGETTO ASSESSORE ROSATELLI — REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*La Vice Presidente Notaristefano e la Consiglieria Bertoli riferiscono di avere partecipato, in rappresentanza del Consiglio, alla conferenza stampa del 17 novembre 25 presso il Comune di Torino, nel corso della quale è stato presentato il progetto dei corsi prematrimoniali civili. Erano presenti la Vicesindaca Michela Favaro, la Vicepresidente del Consiglio Comunale Ludovica Cioria, gli assessori Jacopo Rosatelli e Francesco Tresso e, in rappresentanza dell'Ordine degli Psicologi, il Consigliere Tesoriere Andrea Lazzara.*

*La Cons. Notaristefano riferisce di avere confermato la disponibilità dell'Ordine di Torino a contribuire con le sue competenze in materia di famiglia, tutela della persona e responsabilità genitoriale, alla organizzazione dei corsi, che potranno aiutare ad informare le coppie in merito ai diritti, ai doveri ed alle responsabilità reciproche che il matrimonio e l'unione civile comportano.*

*E' stato dichiarato da parte delle Consigliere apprezzamento per il coinvolgimento nel progetto dell'Ordine degli psicologi: le nostre due professionalità, è stato dichiarato, sono molto spesso coesenziali nel momento della gestione della crisi e quindi senz'altro lo saranno anche in quello della preventiva presa di coscienza, in vista del matrimonio o*

*dell'unione civile, dei diritti e doveri che con la formazione della coppia si vanno ad assumere, anche nei confronti dei figli.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

#### **4. POST COLLEGA SULLA RIUNIONE DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende cognizione del post pubblicato da una Collega in cui la medesima lamenta la mancata pubblicità del progetto promosso dal Comune di Torino, diretto ad istituire corsi prematrimoniali finalizzati ad informare i futuri coniugi non solo sugli aspetti psicologici, ma anche su quelli giuridici del matrimonio.*

*La Collega riferisce che circola voce secondo cui la scarsa pubblicizzazione dell'iniziativa possa essere spiegata dal fatto che i corsi saranno tenuti da avvocati appartenenti a una "ristretta" cerchia di professionisti.*

*Il post è offensivo nei confronti dei consiglieri e muove dalla non conoscenza della finalità dello sportello di ascolto delle coppie, dunque è vieppiù denigratorio.*

*S'incarica XXXXXXXXXXX di convocarla per lunedì prossimo alle ore 16:00 per interloquire con Bertoli e Notaristefano.*

-----

#### **5. RIUNIONE 20 NOVEMBRE 2025 CON DR. TETAMO ED I GIUDICI DELLA SEZIONE FAMIGLIA PER DISCUSSIONE PROCEDIMENTO DI AFFERMAZIONE DI GENERE - REL. VICE**

## ***PRESIDENTE E CONS. BERTOLI***

*La Vice Presidente e la Consigliera Bertoli riferiscono che in data 20 novembre u.s. hanno partecipato alla riunione con il Dott. Tetamo e con i Giudici della sezione Famiglia per discutere del procedimento di affermazione di genere. Nel corso della riunione sono state illustrate alcune criticità riscontrate dalla comunità trans nei percorsi di accesso alle cure e durante l'iter giudiziario volto alla rettifica dei documenti anagrafici in materia di identità di genere. La riunione si è conclusa con la proposta di istituire un Tavolo di confronto Istituzionale diretto a creare un Protocollo di intesa od una prassi condivisa, che veda il coinvolgimento delle ASL e dell'Ordine dei Medici e degli Psicologi, che consenta di superare le criticità riscontrate e di restituire piena dignità, efficacia e accessibilità al percorso di affermazione di genere.*

*Il Consiglio esprime il proprio ringraziamento alla Vice Presidente ed alla Consigliera Bertoli per l'impegno profuso, esprime parere favorevole e chiede loro di fornire aggiornamenti sull'avanzamento dei lavori del Tavolo di confronto.*

-----

***6. PROCURA DELLA REPUBBLICA - DIREZIONE  
DISTRETTUALE ANTIMAFIA TORINO: AGGIORNAMENTO  
PROSPETTO ABBINAMENTO CASELLE PEC  
DEPOSITOATTIPENALI A MAGISTRATI E SEGRETERIE  
CENTRALIZZATE – PRESA D'ATTO – GIA' INVIATA NEWSLETTER  
DEDICATA AGLI ISCRITTI***

*Il Consiglio prende atto e dispone la pubblicazione anche nella newsletter, essendo già stata data notizia sul sito e con newsletter dedicata.*

-----

**7.     **PROTOCOLLO PSS STRANIERI GIUDICI DI PACE CON INTEGRAZIONE SUI RICORSI IN CASSAZIONE – REL. CONS. ROSSI****

*Il Consiglio, preso atto delle integrazioni al Protocollo relative ai ricorsi in Cassazione, delibera di approvare la bozza modificata e di autorizzare la Presidente alla sottoscrizione della stessa.*

*Gli Uffici trasmettano la bozza ai firmatari (Presidente Tribunale, Dott.ssa Dotta e Presidente ASGI).*

-----

**8.     **RIUNIONE SCUOLE FORENSI – 18 NOVEMBRE 2025 – REL. CONSIGLIERI INTERVENUTI – REL. CONS. CAVALLO****

*Il Consigliere Manzella riferisce degli esiti della riunione, alla quale ha partecipato. Non sono emerse criticità ma la notizia della prossima approvazione di nuove linee guida per le scuole forensi da parte del CNF.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

**9.     **BOZZA QUESTIONARIO SU SITUAZIONE GDP TORINO DA DIVULGARE TRA GLI ISCRITTI – REL. CONS. CIVILISTI TUTTI****

*Il Consiglio approva la bozza di lettera e di questionario allegati all'odg ed incarica il Dott. XXXXXXXXXXX di provvedere ad inviarli agli iscritti domani.*

*Si unisce alle ore 18,02 il consigliere Bona.*

-----

**10. ESITI QUESTIONARIO DIPENDENTI COA –  
AGGIORNAMENTI PRESIDENTE SU ODM - REL. CONSIGLIERI  
INCARICATI**

*Letto e approfondito il questionario con le relative risposte, si rileva l'importanza di avere un motore di ricerca efficiente nel sito di difficile e confusa consultazione.*

*Si propone di acquisire preventivi per la funzionalità di ricerca del sito incaricando XXXXXXXXXXXX, Ciurcina, Vitrani, Bertoli e Koumentakis.*

*La Presidente riferisce di aver incaricato gli uffici di finalizzare la reperibilità telefonica dell'ufficio dell'odm anche al pomeriggio e al venerdì mattina, incaricando XXXXXXXXXXXX al mattino e al pomeriggio qualora presenti di suddividere tra loro l'onere di rispondere e dare le informazioni richieste dai colleghi o dai cittadini.*

*Si incarica il responsabile della mediazione e il consiglio direttivo di formare XXXXXXXXXXXX alla gestione del servizio e di finalizzare la tematica della costante reperibilità telefonica per rendere ancora più efficiente e performante un servizio che è anche trainante per la sostenibilità della macchina amministrativa consiliare.*

*Invita tutti i dipendenti di rispondere tempestivamente alle telefonate agli interni di competenza.*

*S'incarica XXXXXXXXXXXX di pubblicare la newsletter entro il 5 di ogni mese.*

-----



**11. PIANO FERIE DIPENDENTI COA – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio rinvia.*

*Lascia la riunione il collega Narducci.*

-----

**12. PROPOSTA CREDITI FORMATIVI DA RICONOSCERE AI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI - REL. CONSIGLIERI REFERENTI**

*Il Consiglio approva i crediti proposti dai Coordinatori per i componenti della Commissione Scientifica Penale e della Commissione Adr. Si ribadisce che qualora i singoli componenti siano assenti anche per impegni professionali devono attenersi al regolamento consiliare prendendo atto della loro impossibilità di far parte della commissione.*

-----

**13. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX SU TABELLE COMPENSI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*Il Consiglio, udita la relazione della Vice Presidente e della Cons. Bertoli, incarica XXXXXXXXXXXX di convocare l'avv. XXXXXXXXXXXX.*

-----

**14. PROPOSTA DI COLLABORAZIONE COA E RIVISTA “L’INDICE DEI LIBRI DEL MESE” PER INCONTRI SUL TEMA**

***“DIRITTO E LETTERATURA” – REL. PRESIDENTE E CONS. ROSSI***

*Il Consiglio precisa che già da anni ha una collaborazione con il CNF al Salone del Libro e dunque ringrazia ma non occorrono altri spazi; rileva la disponibilità a collaborare a futuri eventi formativi come quelli realizzati e come quelli in programma che peraltro sottendono già l'utilizzo degli spazi e dei servizi della Fondazione che hanno un valore non trascurabile; non ritiene di interesse del Consiglio aderire alla richiesta di contributo economico per avere una visibilità su una rivista editoriale seppur prestigiosa o per consentire la pubblicità di testi giuridici di colleghi le cui case editrici certamente possono finalizzare analoga ribalta pubblicitaria. Peraltro il Consiglio già collabora da anni con testate giornalistiche nazionali e non è mai pervenuta richiesta analoga.*

-----

***15. TRIBUNALE SAVONA: RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX PER LA NOMINA A GOP – REL. CONS. CRIMI***

*Il Consiglio incarica il Consigliere Crimi di ricevere il Collega martedì 25 novembre p.v. e verbalizzare le dichiarazioni analogamente a quanto effettuato per i GOP e VPO ascoltati precedentemente e ciò ai fini di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. d) bando di selezione pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV serie speciale, n. 28 del'11 aprile 2023.*

*XXXXXXXXXXXXX comunichi il giorno dopo alla Presidenza del Tribunale di Savona con firma digitale della Presidente.*

-----

**16. ESITO CONVOCAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BRENCHIO**

*La Consiglieria Brenchio riferisce di aver ricevuto la Collega XXXXXXXXXXXX e di averle comunicato l'incompatibilità tra l'iscrizione all'Albo degli Avvocati e quella all'Albo degli Psicologi. A seguito dell'incontro, l'Avv. XXXXXXXXXXXX ha trasmesso copia della domanda di cancellazione presentata all'Ordine degli Psicologi.*

*Il Consiglio, preso atto della richiesta, invita la Collega a far pervenire copia del provvedimento di cancellazione dall'Albo degli Psicologi non appena lo riceverà.*

-----

**17. CAMERA COMMERCIO TORINO: CONVOCAZIONE RIUNIONE TORINO TECH MAP (TO.TE.M) – 2 DICEMBRE 2025**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare che stante lo scarso preavviso non sono disponibili Consiglieri per partecipare alla riunione.*

-----

**18. PEC "ORDINEAVVOCATITORINO" PER GLI AVVOCATI CANCELLATI DALL'ALBO – REL. CONS. VITRANI E CIURCINA**

*Il Consiglio, udita la relazione dei Consiglieri Ciurcina e Vitrani, incarica XXXXXXXXXXXX di recuperare la precedente delibera sull'utilizzazione della PEC post cancellazione e incarica Ciurcina e Vitrani di approfondire come risolvere i diversi problemi (uso post cancellazione e necessità di ricezione post cancellazione).*

*Si delibera che da oggi le richieste di cancellazione devono implicare l'impegno a cancellare la PEC con dominio pec.ordineavvocatitorino.it. Provveda XXXXXXXXXXXX a comunicarlo ai colleghi e a aggiornare i moduli sul sito.*

*S'incarica Ciurcina di verificare la tutelabilità del dominio come nome (o ad altro titolo) e di riferire al consiglio.*

-----

**19. VALUTAZIONE PERMANENZA AVV. XXXXXXXXXXXX  
NELL'ELENCO ANTIDISCRIMINATORIO – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Berti, incarica XXXXXXXXXXXX di chiedere al collega XXXXXXXXXXXX la prova del deposito del controricorso in cassazione nell'anno corrente ai fini della permanenza nell'elenco antidiscriminatorio per l'anno 2025.*

-----

**20. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.  
BERTI E VALLOSIO**

*Il Consiglio rinvia per approfondimenti.*

*Lasciano la riunione alle ore 19 i colleghi Crimi e Genovese.*

-----

**21. BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI: CALENDARI STAGIONI  
INVERNO 2025/PRIMAVERA 2026 – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio prende atto del calendario inverno-primavera 2026 inviato dal*

*dott. XXXXXXXXXXXX e incarica XXXXXXXXXXXX di programmare i turni di consulenza come di consueto e di chiedere alle biblioteche quanti cittadini sono stati accolti allo sportello nella passata edizione.*

-----

**22. PROROGA PROGETTO CON-SENSO – REL. CONS. BALDASSARRE E VITRANI**

*Il Consiglio approva e incarica XXXXXXXXXXXX di inviare copia sottoscritta.*

-----

**23. RICHIESTA ISCRIZIONE SOCIETA' XXXXXXXXXXXX NELL'ELENCO ANNESSO ALL'ALBO AVVOCATI – REL. CONS. BALDASSARRE**

*Il Consiglio, preso atto della costituzione della società “XXXXXXXXXXXX, preso atto che la società rispetta tutti i requisiti previsti dall’art. 4 bis della legge professionale, vista la richiesta di iscrizione della società nella Sezione Speciale dell’Albo,*

*delibera*

*l’iscrizione della società XXXXXXXXXXXX nella Sezione Speciale dell’Albo tenuta a cura di questo Ordine forense.*

*XXXXXXXXXXXX lo comunichi.*

-----

**24. RICORSO AL CNF AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**25. RICORSO AL CNF AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**26. ASSOCIAZIONE NAZIONALE AVVOCATI TOGA D'ORO –  
ANTOR: PRESENTAZIONE E NOMINA RESPONSABILE ORGANO  
PERIFERICO – REL. CONS. MUSSANO**

*Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Mussano, approva la pubblicazione  
e chiede al consigliere di scrivere una lettera accompagnatoria da pubblicare  
sul sito.*

*S'incarica XXXXXXXXXXXX.*

-----

**27. PROGETTO “IL SORRISO – SALUTE SICUREZZA SERENITA’  
SOCIALITA’”: RICHIESTA COLLABORAZIONE PER DIFFUSIONE  
AGLI ISCRITTI DI INDAGINE CONOSCITIVA – REL. CONS.  
MUSSANO**

*Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Mussano, ritiene di non poter dar  
seguito esulando dal trattamento di dati consentito al Consiglio.*

-----

**28. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX DI SOSPENSIONE  
VOLONTARIA DALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE  
– REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, vista la domanda di sospensione volontaria pervenuta il 15.11.2025, delibera la sospensione dell'Avv. XXXXXXXXXXXX dall'esercizio della professione forense, ai sensi dell'art. 20, comma 2, l. 247/2012.*

*Si comunichi all'interessata.*

-----

**29. LIBRETTO PRATICANTI ELETTRONICO – REL. CONS.  
VITRANI**

*Il Consiglio valuta l'adozione del libretto di pratica forense in formato elettronico, attraverso cui i praticanti caricano tutta la propria documentazione su un gestionale e il dominus appone la propria firma digitale, mentre la Segreteria vigila e controlla.*

*Il Consigliere Vitrani precisa che sarebbe possibile crearlo anche con il gestionale che utilizza il nostro Ordine e che garantirebbe una maggiore praticità nella gestione e consultazione dei dati.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX e il Cons. Vitrani di approfondire la questione con DCS circa la fattibilità, le tempistiche e i costi di apertura e di utilizzo annuale del gestionale.*

-----

**30. CENTRO INTERNAZIONALE STUDI PRIMO LEVI:  
PRESENTAZIONE PRIMOLEVI LAB – ESITO INCONTRO – REL.**

## ***SEGRETARIO E CONS. KOUMENTAKIS***

*La Consigliera Koumentakis riferisce di aver incontrato, unitamente al Segretario Claudio Strata, in data 17 novembre 2025, il Presidente (Prof. Levi) del **Centro Studi Internazionale Primo Levi** accompagnato dalla Collega XXXXXXXXXXXX.*

*Il Presidente ha illustrato il progetto del PRIMO LEVI LAB: uno spazio di 100 mq che sarà allestito, entro la fine del 2026, all'interno della Nuova Biblioteca Civica che, nel contesto del piano di riqualificazione di Torino finanziato dal PNRR, sarà realizzata nel complesso di Torino Esposizioni.*

*Il LAB racconterà chi era Primo Levi, sarà il luogo di incontro, formazione e approfondimento di un'offerta culturale a vari livelli per scuole, cittadinanza e turisti.*

*Gli obiettivi, come meglio indicato nella brochure allegata all'odg, sono:*

- 1. educazione a una cittadinanza attiva e consapevole*
- 2. offerta culturale innovativa per le scuole italiane*
- 3. rafforzamento e posizionamento culturale di Torino anche come "città di Primo Levi"*

*Il Progetto del LAB è dell'arch. Cavaglià (pagg. 43 e segg. della brochure allegata) e prevede tre sale in cui saranno fruibili anche diverse postazioni multimediali interattive:*

- 1. la prima sala sarà dedicata all'incontro con Primo Levi come persona e scrittore*
- 2. la seconda sala sarà dedicata al lavoro di chimico di Primo Levi*
- 3. la terza sala sarà dedicata al Primo Levi "testimone" con al centro l'ultima sua opera "I sommersi e i salvati" sintesi delle riflessioni di*



*tutta la vita.*

*Il Comune metterà a disposizione gli spazi all'interno della nuova Biblioteca civica, ma il progetto, l'allestimento, il materiale etc saranno a carico del Centro Studi: i costi (Euro 275.000,00) sono indicati nel capitolo 4, pag. 25 della brochure allegata.*

*Il Prof. Levi ha segnalato come il progetto vuole creare un luogo permanente e accessibile a tutti di natura "interattiva" che costituisca anche una sorta di riconoscimento della città verso la figura di Primo Levi.*

*Nel CdA del Centro c'è anche l'Università di Torino, oltre che i figli di Primo Levi (Renzo e Luisa).*

*Il Prof. Levi ha già sensibilizzato ed ha ottenuto il supporto, a quanto compreso, di Ministero, Regione, Comune e di alcune fondazioni bancarie, ma vorrebbe creare una sorta di "Comitato d'onore" che faccia da "patrocinatore" ("raccolta fondi", ma non solo) al Progetto Primo Levi Lab. In tale prospettiva, il "Centro Studi internazionale di studi Primo Levi" ha chiesto se il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino (che ha già mostrato sensibilità verso il tema con la "mostra dei 54 esclusi") possa essere interessato a fornire un supporto (economico o di altra natura) per la realizzazione del "Progetto Primo Levi Lab".*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri Koumentakis e Strata.*

*Il Consiglio, considerata la storia e la statura del torinese Primo Levi, considerato che la sua vita e la tragica fine che l'ha connotata sono emblematiche della tragedia di un periodo storico che ha portato all'annichilimento dei diritti fondamentali (quale quello anche di essere e fare gli avvocati) e finanche della vita di soggetti discriminati solo in nome*

*del concetto odioso di razza; tema, quello della violazione discriminatoria dei diritti fondamentali dell'uomo che sin dall'inizio della passata consiliatura ha animato le iniziative del Consiglio tanto da programmare diversi eventi formativi sul punto e rendere necessario fare ammenda di quanto avvenuto in esecuzione delle leggi razziali con l'espulsione di 54 colleghi solo perché ebrei da parte del Sindacato fascista degli avvocati e procuratori; ciò premesso, pur non essendo Primo Levi un avvocato, non può che aderire al progetto presentato proprio perché coerente con la volontà del Consiglio di prendere una posizione ferma contro ogni violazione dei diritti delle persone in nome di una discriminazione inaccettabile.*

*Da il proprio patrocinio e si rende disponibile a dare il proprio contributo scientifico, ove richiesto.*

-----

**31. ASSOCIAZIONE NAZIONALE DATORI DI LAVORO DOMESTICO NUOVA COLLABORAZIONE: PROPOSTA DI CONVENZIONE – REL. CONS. SEGRETARIO E CAVALLO**

*Il Consiglio delibera di pubblicare la proposta sul sito, dando incarico a XXXXXXXXXXXX.*

-----

**32. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**33. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,  
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

XXXXXXXXXX

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale la domanda rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale, e, conseguentemente il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

XXXXXXXXXX

***Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo: procedura esecutiva per recupero contributo al mantenimento dei figli minori.***

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale, come risulta dall'ultima integrazione, la domanda, rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.*

XXXXXXXXXX

***Procedimento civile per cui si richiede l'ammissione al fondo: procedura monitoria per il recupero delle spese straordinarie relative ai figli minori non versate dal padre.***

*La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.*

*Esaminata la documentazione reddituale, come risulta dall'ultima integrazione, la domanda, rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE***

**POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.

XXXXXXXXXXXX

La tutela civile invocata risulta connessa con il reato presupposto.

Esaminata la documentazione reddituale, la domanda, rispetta i requisiti di reddito previsti dalla Legge regionale, e, conseguentemente, il Consiglio ritiene di poter fornire **PARERE POSITIVO** per l'ammissione al patrocinio legale a carico del Fondo regionale.

XXXXXXXXXXXX

presa visione la documentazione allegata dalla stessa;  
considerato che traspare la volontà giudiziaria volta ad ottenere il ristoro dei danni conseguiti a seguito delle condotte discriminatorie subite dall'istante;  
preso atto altresì della sussistenza dei requisiti reddituali;

delibera

di esprimere **PARERE FAVOREVOLE** all'ammissione del sig.  
XXXXXXXXXXXX al Fondo di solidarietà per la tutela giurisdizionale delle vittime di discriminazione.

-----

**34. ELENCO PARERI LIQUIDAZIONI MEDIAZIONI E  
NEGOZIAZIONI ASSISTITE OBBLIGATORIE PER SOGGETTI CON  
PATROCINIO A SPESE DELLO STATO – REL. CONS. BERTI E  
BRENCHIO**

Omissis

-----

### **UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**35. COA MILANO: INVITO ASSEMBLEA PLENARIA CRINT ITALIANE – CONDIVISIONE PROGETTO “STAGE” – 15 DICEMBRE 2025 – LA COMMISSIONE CRINT HA COMUNICATO L’ADESIONE DELLA GIA’ CONSIGLIERA AVV. XXXXXXXXXXXX – SI CONFERISCE AI SUDDETTI COLLEGHI DELEGA A PARTECIPARE ALL’ASSEMBLEA IN RAPPRESENTANZA DEL COA DI TORINO**

*Il Consiglio approva e prende atto che il cons. Bona dà la sua disponibilità, dunque rappresenterà il Consiglio.*

-----

**36. AVV. XXXXXXXXXXXX: PROPOSTA CONCERTO ACCADEMIA CORALE STEFANO TEMPIA PER ANNIVERSARIO 150 ANNI COA – RISCONTRO COLLEGA – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**37. FORMAZIONE: RATIFICHE:**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA: III INCONTRO DIRITTO INDUSTRIALE**

- 03.12.2025

**CREDITI: 3**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento della Presidente che riconosce tre crediti formativi.*

**COMMISSIONE INFORMATICA: LO STUDIO LEGALE  
INFORMATIZZATO E LA DEONTOLOGIA NEL PCT – 09.12.2025**

**CREDITI: 2**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento della Presidente che riconosce due crediti formativi.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXX*

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*esprime parere favorevole*

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO  
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio  
avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:*

XXXXXXXXXXXX

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni  
disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

#### ***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata  
dall'Avv.:*

XXXXXXXXXXXX *esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti  
sanzioni disciplinari nei confronti dello stesso*

***esprime parere favorevole***

-----

#### ***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di  
disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad  
annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato  
interessato:*

XXXXXXXXXXXX

-----

#### ***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in  
materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni  
assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

### ***ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO***

*Il Consiglio, vista l'istanza presentata dall'Avvocato:*

*XXXXXXXXXXXX lo autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.*

-----

### ***ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI***

*Il Consiglio, viste le domande dei Dott.ri:*

*XXXXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

### ***PATROCINIO SOSTITUTIVO***

*Il Consiglio, con l'astensione del Cons. Tizzani, vista l'istanza della Dottoressa:*

*XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*



*di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 24/11/2025, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata, con avvertenza che gli stessi dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione della Dottoressa:*

XXXXXXXXXXXX

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dall'Albo tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 19,35.*

-----

*Il Consigliere Segretario f.f.*

*Avv. Marco Ciurcina*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*