

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **2 dicembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

NOTARISTEFANO Marina

Vice Presidente

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTI Paolo

BERTOLI Germana

BONAUDO Stefano

BRENCHIO Alessandra

CAVALLO Carlo

CIURCINA Marco

CRIMI Salvatore

GENOVESE Antonio

MANZELLA Alberto

MICHELA Cristiano

MUSSANO Giampaolo

ROSSI Daniela Maria

SCAPATICCI Alberto

TIZZANI Stefano

VALLONE Antonio

VALLOSIO Filippo

VITRANI Giuseppe

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

Stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Claudio Strata, svolgerà, in Sua vece, le funzioni di Segretario la Consigliera Paola Baldassarre.

**FUORI SACCO: BORSE DI STUDIO FONDAZIONE CATALANO
ARIETTI – REL. TESORIERE E CONS. BERTI**

Il Consigliere Berti riferisce che, nella riunione del 26 novembre 2024 cui ha partecipato unitamente al Tesoriere, la Fondazione Catalano Arietti ha confermato la volontà di elargire alcune borse di studio a favore degli iscritti al nostro Ordine, deliberando:

- *un contributo di euro 10.000,00 (diecimila/00) da destinare al riscatto degli anni di pratica a favore di neo avvocati meritevoli che si iscrivono alla Cassa Forense mediante erogazione di dieci contributi da euro 1.000,00 ciascuno;*
- *la conferma di sette borse di studio per la copertura delle spese di iscrizione per l'anno 2024/2025 alla scuola Forense obbligatoria presso il COA di Torino da assegnarsi con gli stessi criteri di cui alla delibera del 17 ottobre 2023 per un esborso complessivo di circa 8.750,00;*
- *un contributo per la copertura dei costi di prima iscrizione all'albo per dieci neo avvocati meritevoli da assegnarsi con gli stessi criteri di cui alla delibera del 17 ottobre 2023.*

Il Consigliere Berti propone di inviare agli avvocati neo iscritti una comunicazione per conoscere il numero di coloro che hanno chiesto a Cassa Forense il riscatto degli anni di pratica e sono interessati ad usufruire del contributo da parte della Fondazione Catalano Arietti.

Il Consigliere Berti chiede di rinviare l'approvazione della bozza della convenzione per la selezione delle borse di studio alla prossima seduta consiliare con allegazione della bozza della convenzione all'Odg

precisando che la bozza ricalca il testo del dicembre 2023 con l'aggiunta del punto sul contributo per chi chiede un contributo per il riscatto della pratica.

Alle ore 17,19 entra il Consigliere Tizzani.

FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:

***UNIVERSITA' DI TORINO: THE RIGHT TO FAMILY UNITY OF TCNS
AN OVERVIEW OF THE RCENT CASE LAW – 17.12.2024***

Il consiglio riconosce n. 2 crediti formativi.

1. ESAME VERBALE DEL 25.11.2024 – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio approva il verbale, ad eccezione del riferimento all'Avv. XXXXXXXXXXXX contenuto nel punto 2 ed inserito nell'elenco per mero errore materiale.

Si astiene il Consigliere Mussano per assenza alla riunione del 25.11.24

Alle ore 17,25 interviene alla seduta il Consigliere Ciurcina; alle ore 17,27 entra il Consigliere Alasia.

DISCUSSIONE CONSIGLIARE

***2. ESITO PERQUISIZIONE STUDIO LEGALE – REL. CONS.
SCAPATICCI, MICHELA E VALLONE***

Il Consigliere Scapaticci riferisce l'esito finale della perquisizione.

Il Consiglio ringrazia il Consigliere Scapaticci per la propria disponibilità e per l'attività prestata e incarica l'ufficio esposti di archiviare il tutto.

3. LETTURA RELAZIONI CIRCOLARE CSM TABELLE ORGANIZZATIVE QUADRIENNIO 2026/2029 – REL. TUTTI I CONSIGLIERI

La Presidente riferisce di aver anticipato al Presidente Villani che il Consiglio, all'esito della lettura del documento trasmesso, avrebbe alcune osservazioni e richieste di chiarimenti sulle Tabelle organizzative del Tribunale.

Il Consiglio ripercorre le osservazioni già scambiate in ambito sia civile che penale concordando sulle valutazioni mosse con l'intento di integrare il formulando compendio da sottoporre informalmente all'attenzione del Presidente Villani.

Il Consiglio delibera di invitare il Presidente del Tribunale dott. Villani – ove potesse - per esporgli le osservazioni del Consiglio e le richieste di chiarimenti.

I Consiglieri concordano altresì sulle osservazioni mosse alle Tabelle organizzative della Corte, con l'intento di sottoporre il formulando compendio informalmente all'attenzione del Presidente Barelli Innocenti.

Alle ore 17,54 si unisce alla seduta la Consiglieria Bertoli.

**4. PROGRAMMI BIENNALE DEMOCRAZIA – MARZO 2025 –
REL. PRESIDENTE E CONS. CIURCINA**

La Presidente e il Consigliere Ciurcina illustrano i programmi per la Biennale Democrazia elaborati durante la riunione del 25 novembre u.s. cui hanno partecipato.

I Consiglieri Ciurcina, Michela e Bertoli anticipano i punti specifici ipotizzati per il programma.

Il punto viene rinviato alla prossima seduta ove verrà allegato il programma integrato con le ipotesi avanzate e con i nominativi di possibili Relatori, incaricando il Consigliere Genovese di finalizzare il punto sul carcere e i Consiglieri Berti, Vitrani, Narducci, Manzella e Vallosio quello della giustizia di prossimità.

**5. PODCAST OPEN DOT COM – SIMULAZIONE – REL. CONS.
VITRANI**

Il Consigliere Vitrani procede alla simulazione di un podcast.

Il Consiglio chiede al Consigliere Vitrani di far inserire domande bloccanti alla fine del modulo incaricandolo altresì di predisporre una comunicazione per i colleghi per invitarli a prendere confidenza con questo nuovo metodo.

**6. CNF: MONITORAGGIO SITUAZIONE CARCERI –
INIZIATIVE SVOLTE – REL. CONS. ROSSI E GENOVESE**

Il Consiglio approva la bozza di lettera, preparata dai Consiglieri Rossi e

Genovese, in risposta alla richiesta pervenuta dal CNF circa le iniziative svolte dal Coa relativamente alla situazione carceraria; si incarica XXXXXXXXXXXX di inviarla.

7. CNF: OSSERVATORIO PER LE ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E DI SCAMBIO DI INFORMAZIONI SUL FENOMENO DEGLI ATTI INTIMIDATORI ANCHE NEI CONFRONTI DEGLI AVVOCATI – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio delibera di trasmettere il questionario elaborato dal CNF a tutti gli iscritti, come da richiesta pervenuta; si incarica XXXXXXXXXXXX di divulgare ai colleghi, previa formulazione di una lettera da sottoporre all'attenzione del Consiglio. Il Consigliere Mussano viene incaricato di verificare lo svolgimento di tutti i passaggi con il CNF.

8. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO FORMAZIONE – REL. PRESIDENTE, CONS. ALASIA, GENOVESE, KOUMENTAKIS E VALLONE

Il Consiglio rinvia alla prossima seduta il punto, previa trasmissione del testo finale del regolamento.

Il Consigliere Berti propone che il regolamento, una volta definito ed approvato, venga esposto alle Associazioni e Commissioni scientifiche.

9. BOZZA ESPOSTO VS. AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BONAUDO

Il Consiglio approva la bozza di esposto preparata dal Consigliere Bonaudo, che ringrazia, e incarica di provvedere al deposito in Procura.

Il Consiglio si sofferma a ragionare sulla pec rimasta in capo ai Colleghi non più iscritti.

Il Cons. Vitrani propone di farsi rilasciare una autorizzazione preventiva alla conservazione della casella solo in permanenza di iscrizione.

I Consiglieri Vitrani, Michela, Ciurcina e Bonaudo elaboreranno una possibile autorizzazione da proporre al Consiglio.

10. AGGIORNAMENTO SOPRALLUOGO PALAZZO CAPRIS PER ARREDI CUCINA – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce che contrariamente alle iniziali intese la ditta XXXXXXXXXXXX, dopo aver effettuato un sopralluogo, ha scritto di non essere più interessata alle attrezzature dei locali cucina di Palazzo Capris sia perchè le stesse sono inutilizzabili sia per i timori espressi da parte degli altri Condomini che temono che il trasloco possa danneggiare le scale.

Il Consiglio incarica il Segretario Strata di provare ad insistere se almeno in parte possano prelevare alcuni pezzi.

Il Consigliere Cavallo propone di sentire il Sermig e la Mensa dei poveri di Largo Tabacchi ed altri Enti simili per capire se siano interessate a prelevare tutto o qualche parte. Il Consigliere Scapatucci collaborerà con il Consigliere Cavallo.

**11. ASSOCIAZIONE TORINO GIUSTIZIA: CONVOCAZIONE
CONSIGLIO DIRETTIVO – 12 DICEMBRE 2024 – REL. TESORIERE**

Il Tesoriere viene delegato a partecipare insieme al Consigliere Crimi alla riunione del 12 dicembre prossimo e a disporre che venga dato il contributo come risulta dall'ultimo verbale.

**12. TAVOLO DI LAVORO SUL SOVRAINDEBITAMENTO:
INIZIATIVA PRESIDENTE ASTUNI – REL. TESORIERE**

Il Tesoriere riferisce che la Sezione Procedure concorsuali intende elaborare linee guida sul sovraindebitamento destinate agli OCC operanti nel circondario, allo scopo di: 1) armonizzare le prassi dei gestori, in particolare nella presentazione delle istanze di apertura delle procedure; 2) agevolare l'istruttoria delle pratiche da parte dei gestori, indicando gli aspetti che il Tribunale ritiene importanti – ad esempio la documentazione che deve essere raccolta e presentata – in vista della positiva definizione della procedura; 3) fornire direttive per il corretto svolgimento della liquidazione; 4) migliorare la collaborazione tra i professionisti, i giudici e la Cancelleria della Sezione.

Anche in vista della futura diffusione delle linee guida da parte degli OCC e della volontaria adesione alle stesse da parte dei gestori della crisi, la Sezione ritiene utile coinvolgere gli Organismi operanti nel circondario del Tribunale, al fine di confrontare i punti di vista, ricevere suggerimenti

operativi e un contributo all'elaborazione di procedure che siano, per quanto possibile, efficaci ed efficienti per tutti gli attori coinvolti, all'interno del quadro normativo.

Il Presidente della Sezione, Dott. XXXXXXXXXXXX, ha quindi proposto la creazione di un tavolo di lavoro e una riunione di avvio entro il mese di dicembre e successivi incontri periodici a partire da gennaio 2025 (indicativamente bisettimanali o mensili nella fase di elaborazione), con la partecipazione di uno o più giudici della Sezione (Presidente compreso), uno o due referenti per ciascuno degli Organismi operanti sul territorio che siano interessati a collaborare all'iniziativa, il funzionario di Cancelleria dott.sa XXXXXXXXXXXX o un suo delegato. La partecipazione è estesa ai Consigli dell'Ordine interessati (COA e ODCEC) e all'Università degli studi di Torino, con cui il Tribunale ha stipulato una convenzione per una "clinica legale" sul sovraindebitamento.

Il Consiglio delibera di partecipare al tavolo suddetto e, ripercorrendo la delibera precedentemente assunta dal Consiglio, incarica i Consiglieri Baldassarre, Koumentakis e Vallosio, unitamente al Tesoriere Narducci, di presenziare alla prima riunione nella data che verrà comunicata e che la Consigliera Baldassarre riferisce essere il 19 dicembre pv ore 11.

13. MANCATO ACCOGLIMENTO EMENDAMENTO RIDUZIONE DURATA TIROCINIO UPP/GDP ART. 9, 4° COMMA, DECRETO 116/2017 – CONSEGUENZE – INIZIATIVE – COMUNICATO – REL. PRESIDENTE

La Presidente riferisce che è notizia di ieri sera che il DL giustizia ha approvato l'emendamento che ha ridotto a metà il tirocinio dell'UPP dei futuri Giudici di Pace. Il Consiglio rileva come si dovrebbe insistere per il cambiamento del rito e per sensibilizzare la politica affinché scelga questa come via per il rito dinnanzi ai Giudici di Pace.

14. COA BARI: DELIBERA CRITICITA' UFFICI GIUDICI DI PACE – PRESA D'ATTO

Il Consiglio prende atto.

15. FIRMA ANCHE DIGITALE SU COMUNICAZIONI COA RELATIVE A ISCRIZIONI, CANCELLAZIONI E SOSPENSIONI – FIRMA DIGITALE SEGRETARIO - REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio, udita la relazione della Vice Presidente e Presidente, delibera di autorizzare la sottoscrizione delle comunicazioni del Coa agli iscritti relative alle richieste di iscrizione, cancellazione e sospensione anche mediante l'utilizzo della firma digitale del Consigliere Segretario creata per gli atti amministrativi da chiedere a qualche Autorità di certificazione di firme digitali delegando il Consigliere Vitrani a seguire il tutto.

16. REGIONE PIEMONTE – TAVOLO CERTIFICAZIONE DI

**GENERE: BANDO - TABELLA IMPORTI INCENTIVI PER IMPRESE
CON CERTIFICAZIONE DI GENERE – REL. CONS. ALASIA**

Il Consigliere Alasia riferisce e spiega il contenuto dell'allegato.

Il Cons. Tizzani propone di interloquire con alcune società per avere più preventivi per capire i costi per ottenere la certificazione.

Alle 19,42 si allontana il Cons Ciurcina.

**17. VADEMECUM DEPOSITI TELEMATICI RICHIESTE
PIGNORAMENTO UNEP TORINO – REL. CONS. VITRANI**

Il Consiglio approva il vademecum per il deposito telematico delle richieste di pignoramento presso l'UNEP di Torino elaborata dal Consigliere Vitrani. Incarica il XXXXXXXXXXXX di pubblicarlo sul sito istituzionale e di inviare una newsletter dedicata agli iscritti, di comunicarlo all'UNEP nelle persone delle XXXXXXXXXXXX e il Consigliere Mussano per comunicarlo alla CAT.

**18. PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI
IVREA: RICHIESTA PARERE COA SUI CANDIDATI ALLA NOMINA
DI VPO – REL. CONS. BALDASSARRE**

Il Consiglio incarica la Consiglieria Baldassarre di ricevere i Colleghi e verbalizzare le loro dichiarazioni analogamente a quanto effettuato per i VPO ascoltati precedentemente e ciò ai fini di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. d) bando di selezione pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV

serie speciale, n. 28 del'11 aprile 2023.

XXXXXXXXXX comunichi il giorno dopo alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Ivrea con firma digitale della Presidente.

19. BOZZA DECRETO FISSAZIONE UDIENZA CON DELEGA AL GOT PER TENTATIVO DI CONCILIAZIONE – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI

La Vice Presidente e la Consigliera Bertoli riferiscono che a seguito degli accordi assunti nel corso della riunione del 14 novembre scorso, cui ha presenziato anche la Presidente Grabbi, la VII Sezione ha elaborato un nuovo modello di fissazione della prima udienza che, nei casi in cui è prevista una comparizione avanti al GOT, la propone come opportunità in vista di una possibile conciliazione ed indica chiaramente che la non partecipazione alla stessa non implicherà decadenze né sanzioni processuali né sospensione o differimento della decorrenza dei termini di cui all'articolo 473 bis.17 c.c.

Il Consiglio prende atto e incarica la Vice Presidente e la Cons. Bertoli di comunicare al CNF nella persona di Daniela Giraudò chiedendole un feedback nell'arco di circa due mesi per dare riscontro al Presidente Tetamo.

20. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio, udita la relazione della Vice Presidente, delibera di incaricare la stessa di rispondere in modo puntuale al Collega entro la prossima

settimana.

21. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. VALLOSIO, CAVALLO E CRIMI

Vista la relazione resa dal Cons Crimi e lette altresì le indicazioni del Cons. Vallosio, che spiega, il Consiglio, con l'astensione della Vice Presidente, ritiene di rispondere di non poter dare pareri pro veritate e verrà formulata risposta puntuale dal Cons. Crimi che darà la bozza di risposta a XXXXXXXXXXXX.

22. IMPEGNO SOLENNE DOTTORI – ORE 18,30:

Il Consiglio invita i Dottori presenti a prestare l'impegno solenne e li accoglie insieme ai rispettivi domini: essi sottoscrivono i verbali e li consegnano al Segretario f.f.

Sono presenti anche i domini Avvocati:

XXXXXXXXXX a prestare l'impegno solenne di osservare i doveri professionali, impegno che essi prestano ripetendo la formula:

“Consapevole della dignità della professione forense e della sua funzione sociale, mi impegno ad osservare con lealtà, onore e diligenza i doveri della professione di praticante avvocato per i fini della giustizia ed a tutela dell'assistito nelle forme e secondo i principi del nostro ordinamento”.

Il Consigliere Vallone pronuncia un breve discorso di accoglienza, richiamando la loro attenzione sull'importanza dell'impegno solenne oggi

assunto, consegnando loro un omaggio. Sottoscrivono i verbali la Presidente ed il Segretario f.f.

Il Consiglio plaude ai Dottori:

XXXXXXXXXXXX i quali, unitamente ai domini, abbandonano poi la seduta.

23. MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'ESECUTORIETA' AI VERBALI DI CONCILIAZIONE SOTTOSCRITTI DALLE PARTI – REL. CONS. ALASIA

Il Consigliere Alasia spiega la difficoltà di alcuni colleghi ad utilizzare i verbali di conciliazione perfezionati con accordo quali titoli esecutivi.

Il Cons Alasia chiederà ulteriori spiegazioni ai colleghi e si rinvia il punto allegando il regolamento.

24. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. CRIMI

Il Cons. Crimi illustra la richiesta pervenuta dai Colleghi e premette che dei due quesiti posti il secondo è irrilevante e su questo il Consiglio si astiene dal provvedere, trattandosi di materia regolamentare condominiale, che attiene perciò ai rapporti civilistici e contrattuali tra i condomini.

Sul tema se si possano utilizzare vetrofanie o adesivi sui vetri delle finestre dello studio, invece, osserva quanto di seguito.

L'art. 17 CDF (Informazione sull'esercizio dell'attività professionale) consente all'avvocato, a tutela dell'affidamento della collettività,

l'informazione sulla propria attività professionale, sull'organizzazione e struttura dello studio, sulle eventuali specializzazioni e titoli scientifici e professionali posseduti.

Le informazioni diffuse pubblicamente con qualunque mezzo, anche informatico, debbono in ogni caso essere trasparenti, veritiere, corrette, non equivoche, non ingannevoli, non denigratorie o suggestive e non comparative.

Perciò sicuramente l'Avvocato può 'pubblicizzare' la propria attività, anche nel luogo in cui è ubicato lo Studio, anche sui vetri delle finestre.

Chiaramente dovrà regolarizzare tale forma pubblicitaria mediante il pagamento dell'imposta comunale sulle insegne/targhe, se dovuta.

L'art. 35 CDF (Dovere di corretta informazione) impone all'avvocato che dà informazioni sulla propria attività professionale, quali che siano i mezzi utilizzati per rendere le stesse, il rispetto dei doveri di verità, correttezza, trasparenza, segretezza e riservatezza, facendo in ogni caso riferimento alla natura e ai limiti dell'obbligazione professionale.

Le forme e le modalità delle informazioni devono comunque rispettare i principi di dignità e decoro della professione.

Cass. civ., Sez. Unite, 10/08/2012, n. 14368 aveva affermato che è disciplinarmente sanzionabile per violazione della dignità, della correttezza e del decoro della professione forense, l'utilizzo, a fini pubblicitari, di espressioni (quali nella specie "angolo dei diritti" e "negoziò") aventi carattere prettamente commerciale, in quanto, basandosi su messaggi pubblicitari eccedenti l'ambito informativo razionale, siano tendenti a persuadere il possibile cliente attraverso un motto pieno di capacità

evocativa emozionale.

Non può escludersi che la vetrofania, di per sé, possa essere utilizzata come strumento di comunicazione della ubicazione dello studio, purchè rispetti i criteri di cui sopra e dunque comunichi con verità e correttezza i titoli posseduti e sia rispondente al concetto di decoro professionale, lontano da una comunicazione di natura commerciale.

L'ossequio dovuto ai principi inderogabili di dignità e decoro della professione deve illuminare tale attività informativa, evitando di trasmodare in comunicazioni dal sapore commerciale, che sviliscono la Professione, svolgendo un indebito richiamo 'promozionale' dell'utenza.

Il Consiglio approva e incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo agli interessati e XXXXXXXXXXXX di pubblicarlo nel data base dei pareri.

25. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. MICHELA

Il Consigliere Michela, in riferimento alla richiesta dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, espone quanto segue.

1. Compatibilità tra la qualifica di socio di un'Organizzazione di Volontariato (ODV) del Terzo Settore e l'esercizio della professione di avvocato

La compatibilità tra la qualifica di socio di un Organismo del Terzo Settore (ad esempio, un'Organizzazione di Volontariato - ODV) e l'esercizio della professione di avvocato deve essere valutata alla luce di quanto stabilito dall'art. 18 della Legge n. 247/2012.

Secondo l'art. 18, l'esercizio della professione di avvocato è incompatibile con:

- 1. qualsiasi attività di lavoro autonomo svolta continuativamente o professionalmente, ad eccezione di quelle di carattere scientifico, letterario, artistico e culturale;*
- 2. l'esercizio di attività di impresa commerciale, svolta in nome proprio o per conto altrui;*
- 3. la qualità di socio illimitatamente responsabile o di amministratore di società di persone aventi come finalità l'esercizio di attività commerciale, nonché altre cariche apicali in società di capitali o cooperative che esercitino attività commerciale;*
- 4. qualsiasi attività di lavoro subordinato, anche con orario limitato.*

Nell'ottica dell'incompatibilità, il legislatore ha inteso evitare situazioni che possano compromettere l'indipendenza, l'imparzialità o il decoro dell'avvocato. Tuttavia, la qualifica di socio in un Organismo del Terzo Settore, come una ODV, non pare rientrare nelle ipotesi di incompatibilità indicate dall'art. 18 per i seguenti motivi:

- 1. le Organizzazioni di Volontariato operano prevalentemente senza scopo di lucro e svolgono attività di interesse generale, non di natura commerciale;*
- 2. l'appartenenza a un'organizzazione di volontariato non costituisce né un'attività professionale continuativa né un'attività imprenditoriale.*

Tale compatibilità sembrerebbe ulteriormente confermata dal fatto che le ODV, ai sensi del D.Lgs. n. 117/2017 (Codice del Terzo Settore), devono

avvalersi prevalentemente di volontari e non possono esercitare attività di impresa commerciale se non in forma marginale e finalizzata agli scopi istituzionali.

Alla luce di quanto premesso si ritiene che la qualifica di socio di un Organismo del Terzo Settore non sia incompatibile con la professione di avvocato, a condizione che l'organismo operi nei limiti previsti dal Codice del Terzo Settore e non eserciti un'attività imprenditoriale prevalente o di tipo commerciale.

2. Possibilità di patrocinare soggetti che si sono rivolti all'ODV di cui l'avvocato è socio o ricopre una carica

L'articolo 24 del Codice Deontologico Forense stabilisce che l'avvocato deve astenersi dallo svolgere attività professionale quando possa emergere un conflitto, anche solo potenziale, tra gli interessi della parte assistita e quelli derivanti da altri ruoli o incarichi, anche non professionali. Tale regola mira a salvaguardare l'indipendenza e l'imparzialità dell'avvocato, evitando situazioni che possano compromettere la fiducia nel professionista. Nel caso in cui l'avvocato sia socio o ricopra una carica all'interno di un'Organizzazione di Volontariato (ODV), il rischio di conflitto di interessi potrebbe concretizzarsi in diverse situazioni. Ad esempio, un avvocato che abbia accesso, attraverso il proprio ruolo nell'ODV, a informazioni riservate riguardanti i soggetti che si sono rivolti all'organizzazione, potrebbe trovarsi nella delicata posizione di utilizzare tali informazioni nel patrocinare uno di questi soggetti. Anche qualora l'utilizzo fosse involontario, la semplice possibilità che l'indipendenza professionale possa essere percepita come compromessa rappresenta un elemento di conflitto

che deve essere evitato.

Un ulteriore aspetto da considerare è che gli interessi dell'ODV e quelli del cliente non coincidano del tutto: si pensi a un caso in cui l'ODV adotti una linea di intervento collettivo a favore di una categoria di persone, mentre il cliente richieda un'azione individuale che potrebbe ostacolare o indebolire l'iniziativa generale dell'organizzazione. Anche in questi scenari, la posizione dell'avvocato potrebbe essere ambigua o percepita come influenzata dal suo ruolo nell'ODV, a detrimento della trasparenza e dell'imparzialità.

Per concludere, il conflitto di interessi – dovendo essere valutato anche solo potenzialmente – dovrà essere analizzato caso per caso, tenendo conto delle circostanze specifiche, del ruolo dell'avvocato nell'ODV e della natura del patrocinio richiesto. Sebbene non vi sia un divieto assoluto, si ritiene sia altamente consigliabile che l'avvocato si astenga dal patrocinare soggetti che si sono rivolti all'ODV di cui è socio o ricopre una carica, laddove vi sia il rischio, anche solo percepito, di compromettere la propria indipendenza professionale o di interferire con gli interessi dell'organizzazione.

Il Consiglio approva e incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo all'interessata XXXXXXXXXXXX di inserirlo nella raccolta dei pareri.

**26. RICHIESTA RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI
AVVOCATO SPECIALISTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.
CAVALLO**

Il Consigliere Cavallo riferisce e il Consiglio incarica lo stesso di inviare al CNF.

***27. ORDINE ARCHITETTI TORINO: INVITO EVENTO
“ARCHITETTURA: DIALOGO SU BELLEZZA E QUALITÀ” – 9
DICEMBRE 2024 – REL. TESORIERE***

Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di rispondere ringraziando ma segnalando che non si può partecipare all’evento per la concomitanza con la seduta consiliare.

***28. CHIUSURE COA GENNAIO 2025 – REL. PRESIDENTE E
SEGRETARIO***

Il Consiglio delibera di tenere aperti gli uffici il 2 e 3 gennaio p.v. dalle ore 9 alle 13 e di chiudere il 4 gennaio p.v. e di chiudere il 31 dicembre p.v. alle ore 13. Si invita il personale ad inviare il piano ferie entro lunedì p.v.

Si allontana alle ore 20,08 il Cons. Berti, alle ore 20,10 il Cons. Crimi e alle ore 20,15 il Cons. Bonaudo.

OMISSIS

29. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

CER PIEMONTE: LE PMI ALLA SFIDA DELLE COMUNITA' ENERGETICHE RINNOVABILI - 16.12.2024 - WEBINAR

Il Consiglio riconosce n. 2 crediti formativi. Il Cons Michela concorderà le modalità di verifica della partecipazione al webinar da parte dei Colleghi.

FUORI SACCO: APERITIVO CON I DIPENDENTI

Il Consiglio concorda di organizzare un aperitivo con i dipendenti per il 23 dicembre p.v. ore 13.

UFFICIO DI PRESIDENZA

La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.

Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.

I punti che seguono si intendono approvati.

**30. MANIFESTAZIONE SPORTIVA "SPORT E LEGALITA'"
INTITOLATA ALLA MEMORIA DELL'AVV. ANTONIO
ROSSOMANDO E DEL GIUDICE DOTT. GIORGIO SEMERARO – 19
DICEMBRE 2024 – SI APPROVA IL CONSUETO CONTRIBUTO
ECONOMICO E SI INCARICANO GLI UFFICI DI INVIARE UNA**

**NEWSLETTER DEDICATA E DI PUBBLICARE LA NOTIZIA SUL
SITO**

Il Consiglio approva.

**31. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX VS. TRIBUNALE DEI
MINORENNI DI TORINO – INCARICO ALLA VICE PRESIDENTE DI
RIFERIRE ALLA XXXXXXXXXXXX**

Il Consiglio approva.

**32. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX – COLLOQUIO CON
PRESIDENTE DEL TRIBUNALE (VICE PRESIDENTE E CONS.
BERTI E ROSSI) – ARCHIVIAZIONE PER CONSIGLIO
GIUDIZIARIO IN CAPO A XXXXXXXXXXXX**

Il Consiglio approva.

**33. BOZZA QUESITO CNF IN RIFERIMENTO RICHIESTA
PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – INVIO AL CNF**

Il Consiglio approva.

**34. COA CATANZARO: DELIBERA ADESIONE COMUNICATO
UDOFT SUL DIRITTO DI DIFESA – PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto.

**35. UNIONE COLLINARE CANAVESANA: RICHIESTA
PUBBLICAZIONE BANDO CANDIDATURE COMMISSIONI
IGIENICO EDILIZIE COMUNI RIVAROSSA, FRONT E BARBANIA –
PUBBLICAZIONE SUL SITO**

Il Consiglio approva.

**36. FORMAZIONE:
ACCREDITAMENTI:**

**UNIVERSITA' DI TORINO: VOLONTA' E CONSENSO IN AMBITO
MEDICO - 22.01.2024**

CREDITI: 3

ANTI: COMPLIANCE E RISCHIO FISCALE - 28.11.2024

CREDITI: 2

**FONDAZIONE CROCE: PRESENTAZIONE DEL LIBRO "IL LUPO DI
BIBBIANO" – 15.01.2025**

CREDITI: 2

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA: LA FASE INTRODUTTIVA DEL
PROCESSO CIVILE - 24.01.2025**

CREDITI: 3 A SESSIONE

**COMMISSIONE INFORMATICA COA: IL DEPOSITO TELEMATICO
NEL PROCEDIMENTO DI MEDIAZIONE – ILLUSTRAZIONE DELLE**

MODALITA' OPERATIVE – 17.12.2024

CREDITI: 2 DI DEONTOLOGIA

Il Consiglio approva.

RATIFICA:

**SSM+OSSERVATORIO SULLA GIUSTIZIA CIVILE TORINO: LA
FASE INTRODUTTIVA DEL PROCESSO CIVILE - 19.12.2024**

CREDITI: 3

*Il Consiglio approva la ratifica del provvedimento del Cons. Alasia che
riconosce 3 crediti formativi.*

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei
difensori d'ufficio presentata dagli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti
sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

dispone l'iscrizione

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale
dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti
sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

esprime parere favorevole

***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:***

Il Consiglio, con l'astensione della Presidente, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:

XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata dagli Avv.ti:

XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

esprime parere favorevole

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:

Omissis

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

TRASFERIMENTO REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di LATINA a quello di Torino.

Visti i documenti prodotti ed in particolare il nulla-osta rilasciato dal Consiglio dell'Ordine di LATINA dal quale risulta che la dott.ssa XXXXXXXXXXXX è stata iscritta nel Registro dei Praticanti Avvocati in data 10.11.2023,

ordina l'iscrizione

della medesima per trasferimento dal Consiglio dell'Ordine di Latina nel Registro dei Praticanti Avvocati di questo Ordine Forense, specificando che alla medesima verrà mantenuta la precedente anzianità di iscrizione dl 10.11.2023.

Manda alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza dei Dottori:

XXXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientrano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 02/12/2024, data di iscrizione nell'apposito

registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, viste le domande di cancellazione dei Dott.ri:

XXXXXXXXXX

Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:

XXXXXXXXXX

dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dall'Albo tenuti da questo Ordine Forense.

La seduta viene tolta alle ore 20,30.

Il Consigliere Segretario f.f.

Avv. Paola Baldassarre

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi