

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **25 novembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BONA Marco
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MICHELA Cristiano
ROSSI Daniela Maria	VALLONE Antonio
VALLOSIO Filippo	VITRANI Giuseppe

Consiglieri

\* \* \*

**Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.**

-----

**FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA – COA TORINO: ESG, BILANCIO E**

**IMPATTO SOCIALE: IL NUOVO RUOLO DELL'AVVOCATO –**

**18.12.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi, di cui 1 in deontologia.*

**SSM – COA TORINO – AIPPI: DIALOGHI SULLA PROPRIETA’  
INTELLETTUALE – 12.12.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

*Alle 17,20 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Manzella.*

-----

**1. ESAME VERBALI DEL 18.11.2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, previa integrazione/correzione proposta dal Cons. Berti e con l’astensione della Cons. Baldassarre assente alla precedente riunione consiliare, approva il verbale.*

*Si specifica che il Cons. Cavallo si è allontanato dalla scorsa riunione alle ore 18, prima della trattazione del punto sul Consiglio Giudiziario.*

\*\*\*\*\*

**FUORI SACCO: COMUNICAZIONE**

*Il Consiglio prende atto dell’esito della riunione effettuata dalla Presidente e dal Consigliere Ciurcina con i referenti della Fondazione Cultura Torino che organizza la Biennale Democrazia nel marzo del 2025 con inaugurazione il 26 marzo, come da comunicazione inviata via mail e che si richiama integralmente. Rinvia al prossimo lunedì la stesura dei programmi.*

-----

## **DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

### **2. SITUAZIONE COLLEGHI EX DECRETO N. 46/2017 IN TOTALE O PARZIALE DIFETTO DEL REQUISITO DI ADEMPIMENTO DELL'OBBLIGO FORMATIVO – REL. PRESIDENTE E CONSIGLIERI DELEGATI**

*Il Consiglio, avendo gli Uffici effettuato, ai sensi del D.M. n. 46/2017, in capo a tutti gli iscritti, il controllo relativo all'adempimento dell'obbligo formativo nel triennio 2020/2022, alla luce della delibera del 27 novembre 2023, richiamata la precedente delibera del 5 settembre 2024, esaminato l'elenco degli Avvocati risultati in totale o parziale difetto del suddetto requisito la cui posizione è stata vagliata ad una ad una dai Consiglieri delegati che hanno eseguito la dovuta istruttoria e chiesto eventuali approfondimenti onde comprendere se ricorressero cause di esonero - delibera di segnalare al CDD, per violazione dell'obbligo formativo previsto dall'art. 11 della legge professionale e dall'art. 15 del Codice Deontologico, i seguenti Avvocati:*

- *per mancanza di un numero di crediti formativi da 9 a 6:  
Omissis*
- *per mancanza di un numero di crediti formativi da 5 a 2:*
- *Omissis*

*Dando mandato a XXXXXXXXXXXX di provvedere in tal senso.*

*Allo stato, non vi sono colleghi cui difetti 1 solo credito formativo negli anni in esame.*

-----

**3. CNF: GIUSTIZIA RIPARATIVA – MONITORAGGIO E COSTITUZIONE RETE REFERENTI COA – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente si propone quale referente Coa della Rete nazionale del CNF sulla giustizia riparativa.*

*Si uniscono anche i Cons. Rossi, Strata, Crimi e Genovese in caso di impossibilità della Presidente.*

-----

**4. CNF: MONITORAGGIO SITUAZIONE CARCERI – INIZIATIVE SVOLTE – REL. CONS. ROSSI E GENOVESE**

*I Consiglieri Rossi e Genovese illustrano il lavoro che hanno fatto e richiamano la relazione che però non è stata ancora condivisa.*

*Il Consiglio rinvia per consentire l'esame della relazione.*

*Alle ore 17,30 interviene il Cons. Alasia.*

-----

**FUORI SACCO:** *i Consiglieri Michela, Vallone e Scapatucci sono stati impegnati questa mattina in una perquisizione di uno Studio di Avvocati.*

*E' ancora in corso la estrazione e la copia dei documenti informatici che si prevede si concluderà nella giornata di domani.*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri che hanno partecipato alla perquisizione.*

*XXXXXXXXXX archivi il tutto senza trasmettere alcunchè al CDD.*

-----

**5.      COMITATO ORGANIZZATORE XXXVI CONGRESSO CNF:  
RIUNIONE 21 NOVEMBRE 2024 – REL. PRESIDENTE**

*Alle 17,47 interviene alla seduta Consiliare l'avv. Marco Bona.*

*Alle 17,55 si allontana dalla seduta il Cons. Michela.*

*Alle 17,55 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Vitrani.*

*La Presidente riferisce di aver partecipato con il Tesoriere alla riunione del Comitato Organizzatore. In tale occasione il Comitato ha preso atto della relazione del Tesoriere CNF Di Campli circa i compiti organizzativi della Commissione di Lavoro costituita ai sensi della art. 3, comma 10, statuto congressuale e di cui fanno parte il Tesoriere CNF, i Consiglieri Nazionali del Distretto ed il Tesoriere del ns COA. E' stato ricordato che:*

- i lavori del congresso si terranno presso il teatro del Lingotto, con opzione sulle sale confinanti. Gli spazi sono stati riservati per l'intera settimana dal 13 al 18.10.2025;*
- i lunch si terranno nel padiglione 3 del Lingotto Fiere, gestiti dal catering convenzionato con la medesima società;*
- la cerimonia d'inaugurazione si terrà giovedì mattina 16.10 presso il Teatro Regio;*
- la cena si terrà giovedì 16.10 presso la Reggia di Venaria, con scelta tra le tre società di catering accreditate;*
- dopo i lavori congressuali del 17.10 verranno proposte visite a musei e ad altre sedi culturali torinesi con possibilità – previa prenotazione – anche di fare cena;*

- verrà predisposta una manifestazione d'interesse per l'affidamento dei servizi di segreteria organizzativa.

Allorquando saranno con precisione individuati i costi, ed approvati i preventivi, il Comitato Organizzatore potrà determinare le quote di partecipazione a carico dei partecipanti: ordini, delegati, congressisti.

La Presidente riferisce di aver fatto presente anche l'opportunità di organizzare una visita da Libera o al Sermig, iniziativa apprezzata che, al pari delle altre, si cercherà di comprendere quando e come sarà fattibile.

Il Consiglio prende atto e ringrazia.

-----

**6. PROCURA REPUBBLICA TORINO: BOZZA AVVISO SULLA CONSULTAZIONE DEI FASCICOLI CON UDIENZA PREDIBATTIMENTALE FISSATA – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio, a seguito modifiche apportate all'avviso mandato in visione dal dr. Alibrandi incarica la Presidente di inviarle al dr. Alibrandi.

-----

**7. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO FORMAZIONE – REL. PRESIDENTE, CONS. ALASIA, GENOVESE, KOUMENTAKIS E VALLONE**

Il Consiglio rinvia per fare ulteriori revisioni al testo diffuso in bozza.

-----

**8. QUOTE ANNO 2025 – REL. TESORIERE**

*La Presidente propone di creare un gruppo di lavoro per le necessarie valutazioni relativamente alle quote 2025 chiedendo al Tesoriere e a XXXXXXXXXXXX di fornire già i macronumeri per il preventivo 2025, verificando anche la rendicontazione Capris; si incaricano i Cons. Baldassarre, Vitrani, Crimi, Cavallo, Scapaticci, Vallosio ed il Tesoriere.*

-----

**9. CONVEGNO “LA GIORNATA DELLA VIRTU’ CIVILE DEL PIEMONTE” – 19.11.2024 – REL. PRESIDENTE, SEGRETARIO, TESORIERE**

*La Presidente riferisce di aver partecipato, unitamente al Segretario e al Tesoriere, al convegno dedicato alla prima giornata della virtù Civile del Piemonte che ha sigillato il gemellaggio tra la Fondazione e l’Associazione civile Giorgio Ambrosoli.*

*Si è trattato di un evento dedicato ai concetti di etica e responsabilità della funzione dell’Avvocato, valori per i quali entrambi gli avvocati cui sono intitolate la Fondazione Fulvio Croce e l’associazione civile Giorgio Ambrosoli hanno dato la vita. Sono stati premiati due papers di due colleghi torinesi che hanno svolto temi molto approfonditi sui valori in esame.*

*Il giovedì 21.11.2024 la Fondazione si è recata a Milano per la speculare giornata organizzata dalla Associazione Civile Giorgio Ambrosoli.*

*Sono iniziative formative e culturali di grande pregio e si ringrazia tutta la Fondazione di aver perseguito questo importante e simbolico gemellaggio.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

**10. AVVISO PUBBLICO “L’ITALIA DELLE DONNE” PER L’INDIVIDUAZIONE DI FIGURE FEMMINILI DA PROMUOVERE A LIVELLO NAZIONALE E LOCALE – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva la domanda di partecipazione all’avviso pubblico “L’Italia delle donne” e incarica il XXXXXXXXXXXX di apporre la firma digitale della Presidente e di inviare la domanda all’indirizzo PEC indicato sull’avviso entro e non oltre le ore 16,00 del 30 novembre p.v.*

-----

**11. PUBBLICAZIONI SUI SOCIAL COA E UFFICIO STAMPA – REL. PRESIDENTE E CONS. CIURCINA**

*Il Consiglio, vista l’esigenza di incrementare il numero dei dipendenti addetti alla pubblicazione delle notizie sui social, incarica XXXXXXXXXXXX in caso di impossibilità dei primi due.*

*Il Cons. Ciurcina chiede di prevedere una intensificazione della attività di comunicazione anche in vista del prossimo Congresso Nazionale.*

*In verità due anni fa il Consiglio aveva chiesto alcuni preventivi a società che si occupano di comunicazione ed era risultato che il servizio sarebbe stato troppo oneroso.*

*Il Cons. Berti sottolinea che la comunicazione del Consiglio presuppone che ci sia un intervento diretto e continuo del Consiglio stesso attraverso i suoi componenti perché vanno scelti i temi ed i messaggi che devono essere veicolati in modo adeguato.*

*Il Cons. Ciurcina insiste sul fatto che la comunicazione debba essere fatta*

*da professionisti ed in modo molto più professionale di quanto accade oggi. La Presidente ne conviene, è un lavoro per cui occorre esperienza e competenza e conviene sul fatto che è importante per l'istituzione che riesca tempestivamente a comunicare quanto l'istituzione stessa ritiene importante che si sappia sul ruolo e sull'operato; ricorda però che i costi sono davvero significativi alla luce dei preventivi che i consiglieri Cavallo e XXXXXXXXXXXX avevano presentato in Consiglio, pari alla competenza di chi fa questo mestiere, e in un periodo in cui sono in corso tagli anche sui servizi agli Avvocati pare utile riflettere sulla inderogabilità di tale costo.*

-----

**12. ESITO RIUNIONE LINEE GUIDA PER TRATTAZIONE PIGNORAMENTI PRESSO TERZI AI SENSI DELL'ART. 492 BIS C.P.C. – REL. CONS. BRENCHIO, ALASIA, VALLOSIO E VITRANI**

*La Consigliera Brenchio riferisce che in data 19.11.2024 si è tenuta una riunione programmata per meglio definire le linee guida per i pignoramenti presso terzi.*

*A tale riunione erano presenti XXXXXXXXXXXX per la magistratura, la cancelliera della sezione ottava, la dott.ssa XXXXXXXXXXXX con altro ufficiale giudiziario per l'Unep, i Cons. Alasia, Vitrani e Brenchio per l'avvocatura.*

*Partendo dal documento già condiviso ed oggetto di modifica da parte dell'Unep, sono state apportate alcune modifiche, approvate da tutte le parti presenti.*

*Per ciò che riguarda il compenso dell'ufficiale giudiziario relativamente*

*alle procedure esenti (lavoro e famiglia) ed ai soggetti ammessi al patrocinio a spese dello Stato si è pensato di proporre un quesito al Ministero che verrà predisposto dall'unep ed implementato sia dal Coa che dai magistrati.*

*Il punto nodale è stabilire a favore di chi debba essere emessa la liquidazione, se all'erario o direttamente agli Uffici Giudiziari. Una volta ricevuta la risposta al quesito, sarà necessario implementare il punto, che, allo stato, su accordo di tutti, è stato omissis.*

*Il Consiglio, valutato il testo definitivo delle linee guida fatto pervenire dal XXXXXXXXXXXX lo approva e incarica la Presidente di procedere alla sottoscrizione. Si incarica XXXXXXXXXXXX di apporre la firma digitale e trasmetterla al XXXXXXXXXXXX.*

-----

***13. CNF: COSTITUZIONE OSSERVATORIO DISTRETTUALE E CIRCONDARIALE PERMANENTE SULL'ESERCIZIO DELLA GIURISDIZIONE – REL. CONS. BERTI E ROSSI***

*Il Consiglio formalmente istituisce l'Osservatorio e incarica i consiglieri relatori di predisporre un regolamento.*

*Alle ore 19 si allontanano dalla seduta i Cons. Vallosio e Vallone.*

-----

***14. ESITO RIUNIONE CON CANCELLIERA SETTIMA SEZIONE CIVILE TRIBUNALE TORINO DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX SU CONTRIBUTI UNIFICATI IN MATERIA DI FAMIGLIA – RIFORMA***

***D. LGS. 164/2024 – REL. CONS. BERTOLI***

*Il Consiglio delibera di pubblicare la comunicazione della settima sezione salvo diverso avviso della Consigliera Bertoli o della Vice Presidente.*

-----

***15. CAMERA ARBITRALE PIEMONTE: RICHIESTA  
CONTRIBUTO 2024 – REL. TESORIERE***

*Il Tesoriere riferisce che la Camera Arbitrale del Piemonte ha inviato la richiesta del consueto contributo annuale.*

*Il Consiglio delibera di approvare l'erogazione del contributo richiesto ed incarica gli Uffici di provvedere al pagamento.*

-----

***16. CONSIGLIO REGIONALE PIEMONTE – GARANTE  
DETENUTI REGIONE PIEMONTE: INVITO CONVEGNO  
“CARCERE: IL RUOLO DEL TEATRO – 02.12.2024 – REL.  
PRESIDENTE***

*Il Consiglio ringrazia e comunica che nessuno può partecipare all'evento.*

-----

***17. CONSIGLIO REGIONALE PIEMONTE – GARANTE  
DETENUTI REGIONE PIEMONTE: INVITO CONVEGNO “UN  
OSSIMORO DA CANCELLARE. MISURE DI SICUREZZA E CASE  
LAVORO” – 29.11.2024 – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio ringrazia e delibera di comunicare che nessuno può*

*partecipare all'evento.*

-----

**18. CITTA' METROPOLITANA TORINO: INVITO  
PRESENTAZIONE NUOVO VADEMECUM PER AMMINISTRATORI  
DI SOSTEGNO – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*Il Consiglio incarica o la Vice Presidente o la Cons. Bertoli a partecipare all'evento.*

-----

**19. SEGNALAZIONE VS. XXXXXXXXXXXX – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, preso atto della segnalazione pervenuta dall' XXXXXXXXXXXX è stata cancellata dall'Albo a domanda con delibera del 02.12.2014 e che dall'Albo online del CNF non risulta iscritta presso alcun Ordine Forense, incarica il Cons. Bonaudo di predisporre l'esposto e di portarlo se possibile al prossimo ODG per approvazione.*

-----

**20. SITUAZIONE DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE E  
CONS. CRIMI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere e del Cons. Crimi che il 21 novembre scorso hanno ricevuto il XXXXXXXXXXXX e il suo dominus, Avv. XXXXXXXXXXXX, viste le dichiarazioni rese dagli stessi durante l'incontro, preso atto della documentazione integrativa pervenuta da parte del datore di lavoro del dottore e del dominus, che garantiscono il rispetto dei criteri*

*previsti dalla normativa e dai regolamenti in materia di pratica forense, vista la domanda del dott. XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense, delibera di approfondire ulteriormente la compatibilità del tirocinio nei termini prospettati anche rispetto alla Scuola Forense.*

-----

**21. EMMA CENTRI ANTIVIOLENZA: PROGETTO ORFANI SPECIALI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio delibera di pubblicare il progetto.*

-----

**22. PROTOCOLLO IN MATERIA DI TRATTA E GRAVE SFRUTTAMENTO – REL. CONS. BRENCIO E ALASIA**

*La Cons. Brenchio illustra il progetto di redigere un protocollo in materia di tratta e di sfruttamento.*

*Si incaricano i Cons. Alasia e Cavallo di partecipare al progetto e di informarne il Consiglio.*

-----

**23. RICHIESTA RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI AVVOCATO SPECIALISTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. CAVALLO**

*Il Consiglio rinvia per un approfondimento.*

-----

**24. PROPOSTA NUOVO REGOLAMENTO DEGLI UFFICI LEGALI DEGLI ENTI PUBBLICI – REL. CONS. BERTI E SCAPATICCI**

*Il Consiglio, udita la relazione dei Cons. Scapaticci e Berti, approva la bozza del nuovo regolamento degli Uffici Legali degli enti pubblici come modificato ed aggiornato nel corso della discussione Consiliare.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo ai rappresentati legali degli Enti Pubblici interessati nella versione integrata e corretta, come da indirizzario inviata dal Cons. Scapaticci che verificherà anche l'aggiornamento dell'indirizzario.*

-----

**25. SEGNALAZIONE EX DECRETO N. 44/2024 AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio, vista la segnalazione della Collega, incarica il Cons. Alasia di rappresentare la problematica alla Presidente della sezione dr.ssa XXXXXXXXXXXX.*

-----

**26. RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI PER COLLEGHI CHE SVOLGONO SERVIZIO DI CONSULENZA PRESSO LE BIBLIOTECHE – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Cons. Berti, vista la precedente delibera*

*del 27.11.2023, riconosce 2 crediti formativi agli Avv. XXXXXXXXXXXX, avendo i medesimi svolto un unico turno di consulenza allo sportello, e 4 crediti formativi agli avv. XXXXXXXXXXXX, per la partecipazione a due turni. Si incarica XXXXXXXXXXXX.*

-----

**27. SITUAZIONE DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce di aver tentato invano di contattare la Dottoressa XXXXXXXXXXXX e propone di insistere nell'azione esecutiva di recupero, Si incarica il collega XXXXXXXXXXXX di insistere nel recupero.*

-----

**28. RECUPERO CREDITO DOTT.SSA XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio prende atto che la dottoressa XXXXXXXXXXXX non ha provveduto al pagamento della quota, per un ammontare di euro 55,00, e non apparendo conveniente l'azione esecutiva, delibera di mandare in sofferenza il credito e di non procedere oltre.*

-----

**29. RECUPERO CREDITI AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio prende atto che l'Avv. XXXXXXXXXXXX è debitrice nei confronti del Coa di euro 35,00 e non apparendo conveniente l'azione esecutiva delibera di mandare in sofferenza il credito e di non procedere oltre.*

-----

**30. PORTALE ALBO CTU – ESITO RIUNIONE 28 OTTOBRE 2024  
– REL. CONS. TIZZANI**

*Il Consigliere Tizzani è assente ma non sono previste altre riunioni e dunque il Consiglio prende atto.*

-----

**31. CONVEGNO “ITALIA – FRANCIA: RIFLESSIONI A  
CONFRONTO” – 21 MARZO 2025 – REL. CONS. CRINT**

*Il Consiglio, vista la richiesta dell’Avv. XXXXXXXXXXXX, delibera quanto segue:*

- *in relazione al punto a), prende atto;*
  - *in relazione al punto b), autorizza il collegamento da remoto, con l’utilizzo della piattaforma del Coa;*
  - *in relazione al punto c), approva il preventivo del catering;*
  - *in relazione al punto d), si rinvia in quanto ancora non si conosce il n. dei relatori;*
  - *in relazione al punto e), delibera di non consentire la sponsorizzazione da parte di soggetti terzi a meno che non si specifichi meglio di chi si tratta e quale il contenuto della sponsorizzazione;*
  - *in relazione al punto f), si rinvia per maggiori dettagli.*
-

**32. CENTRO SERVIZI XXXXXXXXXXXX.: PROPOSTA DEPOSITO  
TELEMATICO INTERATTIVO – REL. CONS. ALASIA**

*Il Consiglio non dà seguito alla richiesta.*

-----

**33. CDD DI GENOVA: NOTIFICA DECISIONE VS. AVV.  
XXXXXXXXXX – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**34. CHIUSURA UFFICI PERIODO NATALIZIO – PROSSIME  
RIUNIONI CONSILIARI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio sarà chiuso il 27 ed il 28 dicembre e si fissa la data dell'ultimo Consiglio il 30 dicembre alle 14,30 in presenza o da remoto, non si farà riunione di Consiglio il 23 dicembre.*

*Alle ore 19,45 si allontana il Cons. Ciurcina.*

-----

**35. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 26.11.2024 E VERBALI  
DEL 19.11.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**36. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,  
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

*Omissis*

-----

**37. FORMAZIONE: RATIFICA:**

***EOLE 2024: NAVIGATING THE NEW EU REGULATORY LANDSCAPE***

***IN OPEN SOURCE – 29.11.2024***

***CREDITI: 3 A SESSIONE***

*Il Consiglio ratifica il provvedimento presidenziale che riconosce 3 crediti formativi a sessione.*

\*\*\*\*\*

***UFFICIO DI PRESIDENZA***

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

***38. TRIBUNALE TORINO – SEZIONE SETTIMA CIVILE:  
“CORRETTIVO CARTABIA” SU DICHIARAZIONE  
ANTIRICICLAGGIO – COMUNICAZIONE PER I PROFESSIONISTI  
DELEGATI ALLE OPERAZIONI DI VENDITA NELLE ESECUZIONI  
IMMOBILIARI E NELLE DIVISIONI ENDOESECUTIVE –***

***RICHIESTA DIFFUSIONE ISCRITTI – GIA’ PUBBLICATO SUL SITO E INVIO DI NEWSLETTER ORDINARIA***

*Il Consiglio prende atto ed approva l’invio della newsletter ordinaria.*

-----

***39. UFFICIO GIUDICE DI PACE DI TORINO: UFFICI G.D.P. SOPPRESSI (AVIGLIANA, CHIERI, MONCALIERI, SUSÀ). MANCATO RITIRO FASCICOLI DI PARTE RELATIVI ALLE CAUSE DEFINITE FINO AL 2021 - GIA’ PUBBLICATO SUL SITO E GIA’ INVIATA NEWSLETTER DEDICATA***

*Il Consiglio prende atto ed approva l’invio della newsletter dedicata.*

-----

***40. UNIVERSITA’ DEGLI STUDI DELLA REPUBBLICA DI SAN MARINO: INVITO CONVEGNO “I 50 ANNI DELLA DICHIARAZIONE DEI DIRITTI” – 11.12.2024 – PUBBLICAZIONE SUL SITO***

*Il Consiglio approva.*

-----

***41. COORDINAMENTO NAZIONALE PERITI ED ESPERTI FORENSI: CORSO DI FORMAZIONE “METODI E TECNICHE D’INDAGINE. LIMITI E AFFIDABILITA’ DEGLI ACCERTAMENTI TECNICI FINALIZZATI ALLA RICERCA ALL’IDENTIFICAZIONE DELL’AUTORE DI UN REATO” – PUBBLICAZIONE SUL SITO***

*Il Consiglio approva.*

-----

**42. COA CUNEO: VARIAZIONE COMPONENTE E NOMINA  
TESORIERE – PRESA D’ATTO ED INVIO LETTERA  
CONDOGLIANZE**

*Il Consiglio prende atto ed approva l’invio della lettera.*

-----

**43. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**STUDIO LEGALE PARROTTA: IL RUOLO DELL’AVVOCATO E LA  
SUA FIGURA COSTITUZIONALE- 28.11.2024**

**CREDITI: 2 IN DEONTOLOGIA (RELATORE CONS. MICHELA)**

**ISTITUTO GRAFOLOGICO “GIROLAMO MORETTI”: IL “RUMORE”  
DELLA VIOLENZA: INDIVIDUAZIONE DEGLI INDICI DI CONTRASTO  
E PREVENZIONE DEL CONFLITTO 22.03.2025 – 12.04.2025 –  
10.05.2025**

**CREDITI: € 190,00 AD INCONTRO CON 8 ORE DI LEZIONE A  
GIORNATA - € 570:24 ORE = 23,75 ALL’ORA – 2 CREDITI A  
SESSIONE**

**CAMERA PENALE VITTORIO CHIUSANO: PRESENTAZIONE  
LIBRO DI ANTONIO GENOVESE: “I REATI IN MATERIA DI  
STUPEFACENTI” - 02.12.2024**

**CREDITI:2**

**UNIVERSITA TORINO: DIRITTO DELL’ARTE, PROCESSO E NUOVE**

TECNOLOGIE – 5.12.2024

**CREDITI: 2**

**RETE LENFORD: AFFERMAZIONE DI GENERE NELL'ATTUALE  
DIBATTITO GIURIDICO - 17.12.2024**

**CREDITI:2 DI CUI 1 IN DEONTOLOGIA**

**ASSOCIAZIONE AVVOCATI NELLA POLIS: L'ABOLIZIONE  
DELL'ABUSO D'UFFICIO E IL NUOVO REATI DI PECULATO PER  
DISTRAZIONE - 16.01.2025**

**CREDITI:3**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, con l'astensione della Presidente, vista la richiesta di permanenza  
nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

*XXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti  
sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*esprime parere favorevole*

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO  
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, con l'astensione della Presidente, vista la richiesta di permanenza  
nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni  
presentata dagli Avv.ti:*

XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti  
sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

*esprime parere favorevole*

-----

***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata  
dagli Avv.ti:*

XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti  
sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

*esprime parere favorevole*

-----

***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di  
disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad  
annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato  
interessato:*

***DECISIONI***

*OMISSIS*

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in  
materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni  
assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del*

*singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

***ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI***

*Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:*

*XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

***ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA' /CONVENZIONE***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel Registro dei praticanti pervenuta da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale, della convenzione tra il CNF e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Torino*

*delibera*

*l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati la studentessa:*

*XXXXXXXXXX*

-----

***PATROCINIO SOSTITUTIVO***

*Il Consiglio, vista l'istanza della Dott.:*

XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

*delibera*

*di abilitare il medesimo al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 25/11/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato con avvertenza che lo stesso dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

**NULLA-OSTA**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXXXXXXXXXXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di TREVISO.*

*Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv.ta XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv.ta XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di TREVISO, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di TREVISO.*

-----

**CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, viste le domande delle dottoresse:*

*XXXXXXXXXXXX*

*e la relativa documentazione;*

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012*

*delibera*

*di rilasciare alle medesime il certificato che attesti il compimento della pratica.*

-----

**CERTIFICATO DI COMPIUTA PRATICA – SCUOLA DI  
SPECIALIZZAZIONE PER LE PROFESSIONI LEGALI**

*Il Consiglio, vista la domanda del Dottor:*

*XXXXXXXXXXXX e la relativa documentazione;*

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della  
pratica, in base alla nuova normativa D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6,  
convertito con modificazioni in Legge 27/2012 -*

*delibera*

*di rilasciare al medesimo il certificato che attesti il compimento della  
pratica, precisando che il Dott. XXXXXXXXXXXX ha conseguito la  
specializzazione per le professioni legali nel 2016 ed ha altresì svolto 6 mesi  
di pratica forense, così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n.  
247.*

-----

**CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, viste le domande di cancellazione dei Dott.ri:*

*XXXXXXXXXXXX Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di  
PALERMO dalla quale risulta che il Dott. XXXXXXXXXXXX è stato iscritto al  
Registro dei Praticanti.*

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e  
dall'Albo tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 20,00.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*