

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **9 dicembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BONAUDO Stefano
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MUSSANO Giampaolo
ROSSI Daniela Maria	TIZZANI Stefano
VALLONE Antonio	VALLOSIO Filippo
VITRANI Giuseppe	

Consiglieri

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

*Stante l'assenza del Consigliere Segretario, Avv. Claudio Strata, svolgerà, in Sua vece, le funzioni di Segretario il Consigliere Giuseppe Vitrani.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 02.12.2024 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

**2. INVITO PRESIDENTE TRIBUNALE DOTT. VILLANI PER  
TABELLE ORGANIZZATIVE QUADRIENNIO 2026/2029 – ORE 17.00**

*Il Consiglio ascolta la relazione del Presidente. Si delibera di inviare le osservazioni scritte al netto delle precisazioni ascoltate: Consigliere Berti per il civile e la Presidente per il penale.*

*Alle ore 17,25 è intervenuta la Cons. Koumentakis e alle ore 18,08 il Cons. Vallone.*

-----

**3. PROGRAMMI BIENNALE DEMOCRAZIA – MARZO 2025 –  
REL. PRESIDENTE E CONS. CIURCINA, BERTI, VITRANI,  
BERTOLI, MICHELA, MANZELLA, VALLOSIO E GENOVESE**

*Il Consiglio ascolta la relazione dei consiglieri Manzella e Ciurcina e invita tutto il gruppo a proseguire nella preparazione dell'evento inserendo al prossimo odg i programmi. XXXXXXXXXXXX chiedi i vari programmi e li alleggi.*

-----

**4. CORTE APPELLO TORINO: CONVOCAZIONE  
CONFERENZA PERMANENTE UFFICI GIUDIZIARI – 12  
DICEMBRE 2024 – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio incarica il Tesoriere a partecipare alla Conferenza Permanente degli Uffici giudiziari del 12 dicembre p.v..*

-----

**5. CONVENZIONE COA – FONDAZIONE CATALANO ARIETTI  
– REL. TESORIERE E CONS. BERTI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Berti, approva la bozza della convenzione con la Fondazione Catalano Arietti e autorizza la Presidente alla sottoscrizione; incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo al notaio XXXXXXXXXXXX e XXXXXXXXXXXX di pubblicarla sul sito istituzionale.*

*Viene confermata la commissione in carica l'anno precedente.*

*Il Consigliere Berti propone di inviare agli avvocati neo-iscritti la comunicazione allegata all'odg, al fine di comprendere quali siano interessati all'erogazione del contributo per il riscatto degli anni dell'università o della pratica e provvedere all'assegnazione dello stesso.*

*Il Consiglio approva, indicando come termine ultimo per la presentazione delle domande il 31 gennaio 2025. Incaricata XXXXXXXXXXXX.*

-----

**6. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO FORMAZIONE – REL.  
PRESIDENTE, CONS. ALASIA, GENOVESE, KOUMENTAKIS E  
VALLONE**

*Il Consiglio approva il nuovo regolamento della formazione con aggiunta, al punto 15, secondo capoverso, della frase “per i colleghi già divenuti genitori in vigore dell’abrogato regolamento, si applicano le nuove disposizioni in materia di esonero genitoriale, considerato che l’adempimento dell’obbligo formativo è ad oggi basato sull’indicazione annuale e non triennale dei crediti formativi da conseguire”.*

*Incarica XXXXXXXXXXXX di pubblicarlo sul sito istituzionale e di inviare una newsletter dedicata a tutti gli iscritti.*

-----

**7. AGGIORNAMENTO SOPRALLUOGO PALAZZO CAPRIS PER ARREDI CUCINA – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce, come da comunicazione dell’Avv. Peirolò, che una ditta si è resa disponibile a smantellare gli arredi della cucina di Palazzo Capris senza costi per il Coa, tenendosi le attrezzature eventualmente riutilizzabili. Il lavoro verrà eseguito nella seconda metà di gennaio, utilizzando una piattaforma mobile dal cortile sul retro, onde evitare l’utilizzo delle scale e contestazioni da parte degli altri condomini.*

*Il Consiglio ringrazia l’Avv. Peirolò.*

-----

**8. APPUNTAMENTO CON DIREZIONE CARCERE PER SITO PRENOTAZIONE COLLOQUI AVVOCATI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio, preso atto del preventivo trasmesso dalla Direttrice della Casa Circondariale “Lorusso e Cutugno” per i lavori concordati, conferma la*

*data del 9 gennaio ore 10,00 proposta per l'incontro con il Coa e incarica i consiglieri Rossi, Bonaudo e Genovese di parteciparvi.*

-----

**9. CORSO DI ALTA FORMAZIONE IN TEMA DI PERIZIE CIVILI E PENALI: PROGETTO CON ODCEC TORINO – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere illustra il contenuto del Corso di Alta Formazione in tema di perizie civili e perizie penali, organizzato dall'Ordine dei Commercialisti ed Esperti Contabili di Torino, in collaborazione con il Coa.*

*Il Consiglio rinvia l'esame alla riunione del 16 dicembre, essendo necessario l'approfondimento su alcuni punti dell'iniziativa.*

*L'avv. Baldassarre lascia la riunione alle ore 18.50.*

-----

**10. GIURAMENTO AVVOCATI – ORE 18,30:**

XXXXXXXXXX

*Il Consiglio accoglie i nuovi Colleghi a cui rivolge l'invito a declamare l'impegno solenne; l'Avvocato e le Avvocate convenuti danno singolarmente lettura dell'impegno solenne, esibendo sia il documento di identità sia la firma contestuale del verbale, verbale che viene contestualmente sottoscritto dalla Presidente e dal Segretario.*

*La Consiglieria Brenchio pronuncia un breve discorso sul significato dell'impegno solenne, rivolgendo loro un caloroso messaggio di benvenuto e consegnando loro un omaggio.*

*Alle ore 19.30 si conclude la cerimonia e i neoavvocati abbandonano la seduta Consiliare.*

-----

***11. CASSA FORENSE: ELENCO AVVOCATI INADEMPIENTI  
OBBLIGO COMUNICAZIONE MODELLO 5 – REL. TESORIERE***

*Il Tesoriere riferisce che Cassa Forense ha inviato l'elenco degli iscritti che non hanno inviato il mod. 5/2023 relativo al periodo di imposta 2022, invitando il Consiglio a collaborare con le istituzioni per fare in modo che i colleghi adempiano seppure in ritardo e a provvedere eventualmente alla sospensione e all'invio al CDD.*

*Il Consiglio delibera quindi di convocare 5 Colleghi ogni giorno dinanzi al consigliere di turno a partire dal 16 dicembre '24, al fine di sensibilizzarli sulla decisione del Consiglio e sulla imminente sospensione, incaricando XXXXXXXXXXXX di provvedere alle convocazioni e di preparare le segnalazioni degli iscritti inadempienti al CDD, con esclusione dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, che ha già presentato l'autocertificazione dei redditi mancanti, e dell'Avv. XXXXXXXXXXXX deceduto.*

*Il Consiglio delibera altresì di sospendere, per le ragioni indicate nella comunicazione di Cassa Forense e quindi ai sensi dell'art. 9 della legge n. 141/1992 e art. 9 del Reg. Unico della previdenza forense, i colleghi che non si presenteranno dinanzi al Consigliere di turno o non provvederanno a fornire la documentazione richiesta - qualora ancora iscritti all'Albo – a far data dal giorno successivo alla mancata comparizione.*

-----

**12. QUOTE 2025 – REL. TESORIERE**

*Il Tesoriere riferisce al Consiglio sull'esito dei due incontri della Commissione incaricata di esaminare il tema delle quote degli iscritti per l'anno 2025.*

*Il consigliere Cavallo chiede di poter svolgere alcune riflessioni.*

*Il consigliere Berti osserva che, considerata la tematica e il protrarsi della seduta, appare opportuno rinviare alla prossima riunione ogni dibattito su questo tema.*

*Il Consiglio rinvia la discussione al 16 dicembre.*

*Il consigliere Mussano lascia la riunione Alle 19,40.*

-----

**13. CNF: MINISTERO ECONOMIA E FINANZE -  
COSTITUZIONE COMMISSIONI DI CONCILIAZIONE PER  
RISOLUZIONE IN VIA BONARIA DELLE CONTROVERSIE  
SINDACALI DEL PERSONALE MILITARE DELLE FORZE ARMATE  
E DEL PERSONALE DEL CORPO DELLA GDF – RICHIESTA  
NOMINATIVO AVVOCATO – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio rinvia la discussione.*

-----

**14. LETTERA PRESIDENTE CDD TORINO AVV. STEFANO  
CASTRALE – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio rinvia l'esame del punto alla prossima riunione consiliare.*

*Il consigliere Ciurcina lascia la riunione alle ore 19,47.*

-----

**15. ASSOCIAZIONE VOLONTARIE TELEFONO ROSA  
PIEMONTE: RISCONTRO LETTERA COA AI CENTRI ANTI  
VIOLENZA DEL CIRCONDARIO DI TORINO – REL. ALASIA**

*Il Consiglio rinvia la discussione.*

-----

**16. RICHIESTA PRATICANTE DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL.  
TESORIERE E CONS. CRIMI**

*Il Consiglio, vista la domanda del dottor XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense, udita la relazione del Consigliere Crimi, preso atto della documentazione integrativa pervenuta a seguito di richieste pervenute dal Tesoriere e dal cons. Crimi e, in particolare:*

*- della dichiarazione del datore di lavoro da cui risulta la compatibilità dell'orario di lavoro con le esigenze della pratica e della scuola forense, grazie alla particolare flessibilità dell'orario di lavoro;*

*- della dichiarazione del dominus con l'impegno di quest'ultimo a garantire la miglior attenzione alla frequenza ed alla supervisione sullo svolgimento della prescritta pratica forense;*

*che dunque, allo stato, il percorso del tirocinio forense con correlato obbligo di frequenza della scuola forense, pare compatibile con quello lavorativo;*

*ordina l'iscrizione*

*del medesimo nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

**17. SITUAZIONE DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. CRIMI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Crimi, dopo ampia discussione nel corso della quale si osserva che il contenuto normativo del DM 17/2018 art. 5 prevede in modo chiaro che i periodi di frequenza della scuola sono predeterminati con la seguente cadenza: novembre-aprile; maggio-ottobre e che le iscrizioni sono consentite ogni sei mesi. Peraltro, nelle numerose riunioni cui hanno partecipato i consiglieri al CNF, si è detto in termini chiari che il percorso della scuola forense non può essere interrotto o spezzettato e che deve correre parallelamente al percorso del tirocinio forense. L'art. 5 comma 2° del DM – che disciplina l'esonero dalla frequenza della scuola forense obbligatoria durante il semestre di tirocinio all'estero - non prevede poi una deroga al primo comma, e dunque non ci si sente autorizzati a dare un'interpretazione diversa.*

*Peraltro il tirocinante inizierebbe il semestre all'estero in un momento che non solo non coincide con la semestralità della scuola forense, ma neanche con quella del suo percorso di tirocinante.*

*Si delibera di incaricare la commissione pratica di approfondire il tema alla luce delle premesse di cui sopra e dell'indirizzo dato dal CNF nel corso delle riunioni.*

*Con astensione del consigliere Manzella.*

-----

**18. SEGNALAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX RELATIVA ALLA  
SEGRETERIA AFFARI SEMPLICI E TRATTAZIONE REATI DI  
COMPETENZA DEL GDP DELLA PROCURA DI TORINO – REL.  
CONS. VALLONE**

*Il Consiglio incarica il Consigliere Vallone di conferire con il dott. Mario Alibrandi della Procura.*

-----

**19. DIMISSIONI AVV. XXXXXXXXXXXX DA COMPONENTE DELLA  
COMMISSIONE INTELLIGENZA ARTIFICIALE – REL. CONS.  
CIURCINA, BERTOLI, BONA E MICHELA**

*Il Consiglio, preso atto delle dimissioni dell'Avv. XXXXXXXXXXXX dalla Commissione Intelligenza Artificiale del Coa per trasferimento ad altro Ordine, delibera di rinviare il punto.*

-----

**20. PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI  
NOVARA: RICHIESTA PARERE COA SUI CANDIDATI ALLA  
NOMINA DI VPO – REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio incarica la Consigliera Brenchio di ricevere la Collega e verbalizzare le sue dichiarazioni analogamente a quanto effettuato per i VPO ascoltati precedentemente e ciò ai fini di quanto previsto dall'art. 8, comma 1, lett. d) bando di selezione pubblicato nella Gazzetta Ufficiale – IV*

*serie speciale, n. 28 del'11 aprile 2023.*

*XXXXXXXXXX comunichi il giorno dopo alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Novara con firma digitale della Presidente.*

-----

***21. MODALITA' DI CONFERIMENTO DELL'ESECUTORIETA' AI VERBALI DI CONCILIAZIONE SOTTOSCRITTI DALLE PARTI – REL. CONS. ALASIA, VALLOSIO E VITRANI***

*Il Consiglio,*

- *udita la relazione dei Consiglieri Alasia, Vallosio e Vitrani;*
- *considerato quanto disposto dall'art. 29, comma 1, lettera o), della legge professionale 247/2012 e s.m.i., che recita: “Il Consiglio [...] interviene, su richiesta anche di una sola delle parti, nelle contestazioni insorte tra gli iscritti o tra costoro ed i clienti in dipendenza dell'esercizio professionale, adoperandosi per comporre; degli accordi sui compensi è redatto verbale che, depositato presso la cancelleria del tribunale che ne rilascia copia, ha valore di titolo esecutivo”;*

*delibera*

*di incaricare il consigliere Vitrani di predisporre una richiesta a DGSIA affinché venga attivato un flusso di deposito telematico al fine di rendere effettiva l'applicabilità della norma.*

*Alle ore 20,07 si allontana il Cons. Crimi.*

-----

**22. ESITO RIUNIONE 30.10.2024 COMMISSIONE PSS -  
VALUTAZIONE PROPOSTA – REL. CONS. BERTI E CAVALLO**

*I Consiglieri Berti e Cavallo illustrano la proposta della Commissione PSS di costituire un gruppo che segua tutto l'iter di lavorazione delle pratiche di patrocinio a spese dello Stato.*

*Il Consiglio delibera di rinviare il punto.*

-----

**23. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX DI REVOCA DELLA  
SOSPENSIONE VOLONTARIA DALL'ESERCIZIO DELLA  
PROFESSIONE FORENSE E CONTESTUALE CANCELLAZIONE  
DALL'ALBO – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio delibera di rinviare il punto.*

-----

**24. DOMANDA AVV. XXXXXXXXXXXX CANCELLAZIONE ALBO IN  
PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE –  
AGGIORNAMENTI – REL. TESORIERE**

*Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, delibera di verificare con la Collega la sua situazione di salute al fine di effettuare le opportune valutazioni in merito all'invocata cancellazione. Si incarica XXXXXXXXXXXX.*

-----

**25. DOMANDA CANCELLAZIONE SOCIETA' "XXXXXXXXXXXX"  
DALLA SEZIONE SPECIALE DELL'ALBO E CONTESTUALE**

**ISCRIZIONE ASS. PROF. "XXXXXXXXXX" – REL. CONS.  
BALDASSARRE**

*Il Consiglio delibera di rinviare il punto.*

-----

**26. CELLULARE EMERGENZE NEI PERIODI DI CHIUSURA  
COA – REL. PRESIDENTE**

*Viene dato incarico al Consigliere Vallone di tenerlo dal 24 al 30 dicembre 2024 e alla Consigliera Brenchio dal 31 dicembre al 6 gennaio 2025.*

-----

OMISSIS

-----

**27. PIANO FERIE DIPENDENTI PERIODO NATALIZIO – REL.  
PRESIDENTE E SEGRETARIO**

*Il Consiglio, essendo aperto il 2 e il 3 e avendo il solo XXXXXXXXXXXX dato la disponibilità a lavorare, ritenendo necessario adempiere il 2 e il 3 ai servizi del protocollo e dello sportello e ricezione quote, invita i dipendenti che nel tempo sono stati addetti a questi uffici (protocollo e sportello) – non volendo allo stato scegliere il Consiglio – a dare la disponibilità a tenere aperti questi uffici un giorno a testa e di riferirne al Segretario o una delle cariche entro un paio di giorni.*

*Su questo specifico punto si aggiorna la discussione alla riunione del 16 dicembre 2024.*

-----

**28. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 10.12.2024 E VERBALI  
DEL 26.11.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**29. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,  
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

*Omissis*

-----

**30. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA: IL TRUST – 22.01.2025 –  
29.01.2025**

**CREDITI GIA' RICONOSCIUTI IN UFFICIO DI PRESIDENZA:**

- **3 IL 22.01.2025**
- **3 DI CUI 1 DI DEONTOLOGIA IL 29.01.2025**

**RICHIESTA DESIGNAZIONE CONSIGLIERE RELATORE PER LA  
DEONTOLOGIA**

*Il Consiglio designa quale relatore in deontologia nella giornata del 29  
gennaio il Consigliere Filippo Vallosio.*

\*\*\*\*\*

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**31. CORTE GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI SECONDO GRADO DEL PIEMONTE: ISTITUZIONE COMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO – ANNO 2025 – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**32. UNEP TRIBUNALE IVREA: RICHIESTA PUBBLICAZIONE LINEE GUIDA PCT AGGIORNATE – PRESA D'ATTO E GIA' PUBBLICATO SUL SITO ISTITUZIONALE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**33. INSERIMENTO CONS. CRIMI NEI GRUPPI DI LAVORO DELLA COMMISSIONE GIOVANE AVVOCATURA IN SENO AL CNF – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**34. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – SI INCARICA LA  
CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio rileva che il quesito non è generico e non si esprime.*

-----

**35. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – SI INCARICA IL  
CONS. BERTI**

*Il Consiglio approva l'incarico.*

-----

**36. COA CUNEO: DELIBERA SU APPLICAZIONE CODICE  
APPALTI AGLI ORDINI FORENSI – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**37. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA: L'ASSOCIAZIONE PER  
DELINQUERE DI TIPO MAFIOSO - 19.12.2024**

**CREDITI: 2 DI CUI 1 DEONTOLOGIA**

**FONDAZIONE CROCE: PRESENTAZIONE DEL LIBRO: STORIA DI  
UNA FAMIGLIA IMPERFETTA – 05.02.2025**

**CREDITI: 2**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

XXXXXXXXXX

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

**RICHIESTA DI ISCRIZIONE LISTE DIFENSORI D'UFFICIO  
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dall'Avv.ta:*

XXXXXXXXXX

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa*

***dispone l'iscrizione***

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO  
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, con l'astensione del Consigliere Tizzani, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:*

XXXXXXXXXX

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*esprime parere favorevole*

-----

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

XXXXXXXXXX

-----

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

**PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza del Dottor:*

XXXXXXXXXX

*diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co.*

12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

*delibera*

*di abilitare il medesimo al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 09/12/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessato con avvertenza che lo stesso dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

### **NULLA-OSTA**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv. XXXXXXXXXXXX  
, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua  
iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di  
TRAPANI.*

*Vista la regolarità di iscrizione del medesimo e preso atto che non  
sussistono nei confronti dell'Avv. XXXXXXXXXXXX  
procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv. XXXXXXXXXXXX  
per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di  
Torino a quello di TRAPANI, con avvertenza che si provvederà alla  
cancellazione del medesimo non appena sarà pervenuta la comunicazione  
dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di TRAPANI.*

-----

### **DECLASSAMENTO ALLA PRATICA SEMPLICE**

*Il Consiglio, preso atto della scadenza dall'abilitazione al patrocinio  
sostitutivo della Dott.ssa:*

*XXXXXXXXXX*

*delibera*

*decaduta la medesima dall'abilitazione al patrocinio avanti il Tribunale,  
ferma restando l'iscrizione alla pratica semplice.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, viste le domande di cancellazione della Dott.ssa:*

XXXXXXXXXX

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

XXXXXXXXXX

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dall'Albo tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 20,29.*

-----

*Il Consigliere Segretario f.f.*

*Avv. Giuseppe Vitrani*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*