

Verbale di adunanza

L'anno 2026 ed allì **6 luglio alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nell'Aula 74, presso il locale Palazzo di Giustizia ed altresì con collegamento per permettere ai Consiglieri non presenti di collegarsi da remoto, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona	Presidente
NOTARISTEFANO Marina	Vice Presidente
STRATA Claudio	Segretario
NARDUCCI Arnaldo	Tesoriere
ALASIA Alessandro	BALDASSARRE Paola
BERTI Paolo	BERTOLI Germana
BONA Marco	BONAUDO Stefano
BRENCHIO Alessandra	CAVALLO Carlo
CIURCINA Marco	CRIMI Salvatore
GENOVESE Antonio	KOUMENTAKIS Dafne
MANZELLA Alberto	MICHELA Cristiano
MUSSANO Giampaolo	ROSSI Daniela Maria
SCAPATICCI Alberto	TIZZANI Stefano
VALLOSIO Filippo	
Consiglieri	

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

FUORI SACCO: COMUNICATO ORDINE AVVOCATI ISTANBUL SU

***GRAVE SITUAZIONE DI PERICOLO PER AVVOCATI TURCHI – REL.
PRESIDENTE E CONSIGLIERI CRINT***

Il Consiglio delibera di approvare la bozza del comunicato di adesione predisposta dai Consiglieri della Crint, veicolato tra tutti i Consiglieri, e di darne massima diffusione a cura di XXXXXXXXXXXX.

Si delibera di inviarlo altresì al CNF, all'OCF e al Presidente dell'Ordine degli avvocati di Istanbul.

1. ESAME VERBALE DEL 29.06.2026 – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio approva,

***2. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 06.07.2026 E VERBALI
DEL 16.06.2026 – REL. CONS. BERTI E ROSSI***

Il Consiglio prende atto.

***3. VERBALE CONFERENZA PERMANENTE UFFICI
GIUDIZIARI – 18 GIUGNO 2026 – REL. CONS. SCAPATICCI E
VALLONE***

Il Consiglio incarica il Cons. Alberto Scapaticci di partecipare al prossimo incontro fissato per il prossimo 8 luglio 2026.

4. MAGISTRATI SOTTOPOSTI A VALUTAZIONE DI PROFESSIONALITA' CON SCADENZA 28 LUGLIO 2026 – REL. CONSIGLIERI TUTTI

Il Consiglio rilevato che non risultano segnalazioni che riguardano i magistrati in valutazione nulla osserva e incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo in conformità.

Alle 17,22 interviene alla seduta consiliare il Cons. Alberto Scapaticci.

Alle 17,24 interviene alla seduta consiliare la Cons. Paola Baldassarre.

5. CORTE APPELLO TORINO: RICHIESTA PARERE COA PER CONFERMA MAGISTRATI ONORARI DI PACE XXXXXXXXXXXX - REL. CONSIGLIERI TUTTI

Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di trasmettere le due segnalazioni che riguardano la dr.ssa XXXXXXXXXXXX alla Presidenza del CG richiedente.

In relazione alla posizione della dr.ssa XXXXXXXXXXXX si rinvia la valutazione al prossimo ODG.

Alle 17,30 è intervenuto alla seduta consiliare il Cons. Alasia Alessandro.

6. PROTOCOLLO CORTE PSS – REL. CONSIGLIERI CAVALLO E CRIMI E BERTI

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Cavallo, esprime parere favorevole e incarica i Consiglieri Cavallo e Crimi di finalizzare il progetto di protocollo.

**7. PARERE RICHIESTA PERMANENZA ELENCO AVVOCATI
SPECIALISTI AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONSIGLIERI CAVALLO E
BERTI**

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Cavallo, esprime parere favorevole e dispone l'invio della domanda al CNF.

**8. CNF: DESIGNAZIONE COMPONENTI SOTTOCOMMISSIONI
ESAME AVVOCATO – SESSIONE 2026 – REL. PRESIDENTE**

La Presidente aggiorna il Consiglio riferendo che sono state inviate ai componenti delle sottocommissioni dello scorso anno le richieste di comunicare se sono disponibili ad essere confermati.

In attesa di aggiornamenti si incaricano la Presidente, i Cons. Baldassarre, Michela, Crimi e Genovese di fare parte del gruppo di lavoro che deve collaborare per la selezione dei componenti delle commissioni d'esame 2026.

**9. CONGRATULAZIONI ISPETTRICE MINISTERIALE PER
ESAME DI ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE
DI AVVOCATO SESSIONE 2025 CORTE D'APPELLO DI TORINO –
PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto.

10. PIANO INVESTIMENTI CAPITAL SUITE - AUDIZIONE DOTT. RIZZI ORE 17,30

Alle 17,50 viene ammesso alla seduta consiliare il dr. XXXXXXXXXXXX che illustra il piano di investimenti.

Alle 18 interviene alla seduta consiliare la Cons. Daniela Rossi in precedenza impegnata al Consiglio Giudiziario.

Il Consiglio dopo ampia spiegazione e non essendoci ulteriori richieste di chiarimenti approva il piano.

Il dr. XXXXXXXXXXXX farà pervenire la documentazione necessaria per far autorizzare formalmente l'esecuzione degli ordini previa approvazione della documentazione accessoria prevista dalla legge.

11. FONDAZIONE FULVIO CROCE ETS – AUDIZIONE XXXXXXXXXXXX ORE 18,00

Il Consiglio accoglie il XXXXXXXXXXXX

La Presidente riepiloga la questione che è emersa a seguito della richiesta di iscrizione al RUNTS del Consiglio.

Viene data la parola alla Notaia dr.ssa XXXXXXXXXXXX che rappresenta che vi sono ancora dei problemi da risolvere, anche se l'iscrizione al registro è andata a buon fine perché sono decorsi i 60 giorni dalla presentazione della domanda senza osservazioni da parte della Regione che infatti ha risposto successivamente allo spiare del termine anzidetto.

Appare superato il problema di un errore materiale sul numero dei componenti del Consiglio di amministrazione nella parte in cui si indica che 4 sono nominati dal Consiglio ma vengono indicati solo “Il Presidente, il Segretario ed il Tesoriere”: si tratta appunto di un errore materiale che potrà essere emendato da una semplice comunicazione/delibera del Consiglio di amministrazione.

Il secondo problema è quello del controllo, come risulta dalla documentazione allegata, che però a giudizio della Notaia Ioli non esiste per espressa previsione del codice civile.

Alle 18,24 interviene alla seduta consiliare il Cons. Paolo Berti, in precedenza impegnato con la Cons. Rossi nella seduta del C.G..

Alla luce delle spiegazioni fornite dalla Notaia il Consiglio delibera di fissare con urgenza un incontro con la dirigente drssa XXXXXXXXXXXX, responsabile della Regione Piemonte, ufficio RUNTS.

Si incarica la Vice Presidente avv. Notaristefano di partecipare unitamente alla XXXXXXXXXXXX.

Si proverà ad organizzare l’incontro per il giorno giovedì 9 luglio ore 10,30 ovvero il 15 o il 16 luglio 2026 in orario da definire.

12. FERIE LUGLIO – AGOSTO – SETTEMBRE DIPENDENTI – REL. PRESIDENTE E SEGRETARIO

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente e del Segretario, approva il mese di luglio e per il prossimo ODG il Consiglio delibera di inserire le 104 al fine di esaminare anche il piano ferie di agosto.

**13. ESITI RIUNIONE OIV 15/06/2026 – ESAME E APPROVAZIONE
DEL NUOVO PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA PER IL TRIENNIO 2026-
2028 E NOMINA RPCT - REL. CONS. CAVALLO E MICHELA**

Il Consiglio approva il nuovo piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2026/2028 allegato all'odg e nomina, anzi conferma come RPCT il Cons. Carlo Cavallo.

Il Consiglio lo ringrazia per la sua disponibilità.

Alle 18,14 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Marco Bona.

I Cons. Cavallo e Michela rappresentano che sarà necessario acquistare una nuova piattaforma per la gestione dei bandi di gara e contratti.

Il Consiglio resta in attesa di conoscere tempi e costi per finalizzare il tutto.

**14. LINEE GUIDA PER IL DEPOSITO ATTI PENALI
AGGIORNATE CON LA SOSPENSIONE DEI DEPOSITI PER IL TL E
LA REVOCA DELLA SOSPENSIONE PER LA CORTE D'ASSISE – REL.
CONS. ROSSI**

Il Consiglio incarica la Cons. Daniela Rossi di scrivere alla Presidente Bassi per informarla della proroga dell'entrata in vigore del Portale per i depositi degli atti penali che dunque comporterà la necessità di rinviare l'approvazione delle linee guida che dovranno necessariamente essere riviste.

**15. ASSEGNAZIONE UPP DISTRETTO PIEMONTE VALLE
D'AOSTA – REL. PRESIDENTE**

La Presidente riferisce che la Presidente della Corte di Appello, Dott.ssa Bassi, le ha comunicato che, a seguito della stabilizzazione e della successiva assegnazione del personale UPP nelle sedi del Distretto, al Tribunale di Verbania risultano assegnate solo 3 unità di personale, a fronte delle 9 originariamente in servizio. La situazione del Tribunale di Verbania è pertanto estremamente preoccupante, considerato che la scopertura dell'organico supera il 50%.

Il Consiglio deve valutare se fare una segnalazione/comunicato per sostenere le ragioni del Tribunale di Verbania.

La Presidente comunica che lo farà l'Unione Regionale.

**16. COMUNICATO UNIONI REGIONALI FORENSI ITALIANE DI
SOLIDARIETA' AL COA DI BOLOGNA VERSUS COMUNICATO ANM
– REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

**17. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX LIQUIDAZIONE PARCELLA
– REL. CONS. BRENCHIO**

Il Consiglio rinvia al prossimo ODG.

**18. RICHIESTA AVV. XXXXXXXXXXXX LIQUIDAZIONE PARCELLA
– REL. CONS. CRIMI**

Il Consigliere Crimi, esaminata la documentazione prodotta, ritiene che non si possano liquidare la fase di studio e la fase introduttiva per la redazione dell'atto di appello e per il giudizio di appello; propone pertanto di liquidare la somma di euro 6.685,00, aumentata del 150%, per complessivi euro 16.712,50, oltre spese generali, CPA e IVA.

Il Consiglio approva la liquidazione nei termini esposti dalla Consigliere Crimi.

**19. RICORSO IN CASSAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL.
CONSIGLIERI TUTTI**

Il Consiglio prende atto.

**20. CONVENZIONE UNITO E ENTE MORALE BIBLIOTECA
CORTE D'APPELLO "CURIA MAXIMA" TORINO – REL.
PRESIDENTE**

La Presidente informa che venerdì 10 luglio è stato organizzato un incontro in Biblioteca per finalizzare il progetto di stipulare una convenzione, anzi due convenzioni con gli enti competenti.

All'incontro parteciperanno per conto del Consiglio il Tesoriere Cons. Narducci ed il Cons. Ciurcina che poi riferiranno in Consiglio.

**21. RITARDI NEL RILASCIO DI CERTIFICATI EX ART. 335 CPP –
REL. CONS. ROSSI**

La Consiglieria Rossi aggiorna il Consiglio sul fatto che il problema continua ad essere persistente.

Pare che in Procura ci sia stata una riorganizzazione dell'ufficio e delle modalità di ricerca e di comunicazione delle informazioni previste dall'art. 335 cpp che però non sta funzionando essendoci molte comunicazioni errate o non aggiornate.

La Presidente comunica che prenderà contatti con il dr. XXXXXXXXXX per affrontare e risolvere il problema.

**22. PARERE CNF SU QUESITO COA TORINO CIRCA
OBBLIGATORIETA' O MENO DI CANCELLAZIONE DEI
PRATICANTI DOPO SEI ANNI DI ISCRIZIONE AL REGISTRO – REL.
CONS. CRIMI E TESORIERE**

Il Consiglio prende atto.

**23. SOTTOCOMMISSIONE ESECUZIONI IMMOBILIARI:
AGGIORNAMENTO SU ORGANIZZAZIONE CORSO DELEGATI ALLE
VENDITE PER NUOVE ISCRIZIONI ALLE LISTE E PER
AGGIORNAMENTO; DECISIONI CONSEGUENTI – REL. CONS.
BALDASSARRE E KOUMENTAKIS**

La Consiglieria Baldassarre e la Consiglieria Koumentakis comunicano che è stato organizzato anche quest'anno il corso per i delegati alle vendite con modalità simili agli anni passati.

Il Corso di terrà in aula 74 sia in presenza che in FAD.

Il progetto è quello di tenere un corso di formazione base come preparazione all'esame per l'iscrizione all'elenco dei delegati alle vendite e che si terrà nel mese di settembre.

Viene inoltre programmato anche un ulteriore corso di aggiornamento da fine settembre ai primi di novembre.

Entrambi i corsi saranno di 20 ore distribuiti in più giorni.

Le Cons. Baldassarre e Koumentakis faranno pervenire il programma di massima di entrambi i corsi.

Il Consiglio approva.

**24. CAMERA DI COMMERCIO ITALIANA A SINGAPORE:
PROCEDURA DI SELEZIONE RISERVATA AD AVVOCATI,
COMMERCIALISTI E CONSULENTI ITALIANI, FINALIZZATA ALLA
COSTITUZIONE DELL'INTERNATIONAL PROFESSIONAL
DEPARTMENT. DIPARTIMENTO CAMERALE – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio, udita la relazione della Presidente, delibera di aderire all'iniziativa incaricando il Cons. Vallosio di seguirlo e di riferirne in Consiglio.

**25. SINDACO COMUNE NICHELINO: RICHIESTA
COLLABORAZIONE PER CANDIDATURA A CITTA' ITALIANA DEI
GIOVANI E PER PROGETTO "STUPINIGI 2027-2033" – REL.
PRESIDENTE**

Il Consiglio, stante l'importanza del progetto, delibera di approfondire e di far rispondere da XXXXXXXXXXXX alle richieste del Sindaco di Nichelino al fine di finalizzare anche un incontro.

Incarica di seguire i lavori il Cons. Alasia.

**26. RICHIESTA DOTT. XXXXXXXXXXXX - SOSPESO
DISCIPLINARMENTE - CANCELLAZIONE DAL REGISTRO
PRATICANTI – REL. CONS. CRIMI**

Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di monitorare se il dr. XXXXXXXXXXXX sia iscritto in altri Consigli.

Il Consiglio rinvia per ulteriori approfondimenti.

27. SITUAZIONE AVVOCATI MOROSI – REL. TESORIERE

Il Consiglio, udita la relazione del Tesoriere, delibera di trasmettere a tutti i Consiglieri l'elenco aggiornato dei colleghi morosi invitando tutti i Consiglieri a fare dei solleciti telefonici ai propri conoscenti.

La prossima settimana si farà di nuovo il punto della situazione per valutare le prossime iniziative.

28. SITUAZIONE QUOTE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE

Il Tesoriere, visto il decesso dell'Avv. XXXXXXXXXXXX, propone di rendere inesigibili le quote dovute per l'anno 2023 per un importo complessivo di euro 245,00.

Il Consiglio approva.

**29. CORTE DEI CONTI – SEZIONE REGIONALE DI CONTROLLO
PER IL PIEMONTE: INVITO ALLA CERIMONIA DEL GIUDIZIO DI
PARIFICAZIONE DEL RENDICONTO GENERALE DELLA REGIONE
PIEMONTE – 21 LUGLIO 2026 ORE 10,30**

Il Consiglio incarica il Consigliere Avv. Arnaldo Narducci a partecipazione alla cerimonia.

**30. CONGRESSO ANNUALE UIA - MARRAKECH 28/31 OTTOBRE
2026 – REL. CONSIGLIERI CRINT**

*Il Consiglio rinuncia alla partecipazione in considerazione dei costi previsti.
Incarica i Consiglieri Crint di partecipare da remoto ove previsto e ove non
sia necessario pagare una somma elevata anche solo per l'iscrizione e la
partecipazione da remoto.*

31. VIDEOMESSAGGIO PER AVVOCATI PALESTINESI – REL.

CONSIGLIERI REFERENTI CRINT

Il Consiglio non approva.

**32. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO,
KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

XXXXXXXXXX

UFFICIO DI PRESIDENZA

La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.

Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito indicate nei rispettivi punti.

I punti che seguono si intendono approvati.

**33. PROCURA TORINO: SOSTITUZIONI DOTT.SSA
XXXXXXXXXX – PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto.

**34. CERIMONIA DI APERTURA DELL'ANNO GIUDIZIARIO 2026
DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARIGI – 25/28 NOVEMBRE
2026 – PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto.

35. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

ART: *L'ATTIVITA' DELL'AUTORITA' DI REGOLAZIONE DEI TRASPORTI – 14.10.2026*

CREDITI: 3

AGAT: *LA RESPONSABILITA' DEGLI ENTI EX D.LGS 231/2001 TRA INNOVAZIONE TECNOLOGICA E PROSPETTIVE DI RIFORMA – 16.07.2026*

CREDITI: 3

Il Consiglio approva.

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:

RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:

Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dalle Avvocate:

XXXXXXXXXXXX esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti delle stesse

dispone l'iscrizione

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato

interessato:

XXXXXXXXXXXX

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, viste le domande delle Dottoresse:

XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dalle richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

ordina l'iscrizione

delle medesime nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 6 luglio 2026.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale alle interessate ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che le richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri

della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, viste le domande dei Dottori:

XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza della Dottoressa:

XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente

alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 06/07/2026, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata, con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.

NULLA-OSTA DOTT.SSA DE GIOVANNI LORETTA

Il Consiglio, vista la domanda della Dott.ssa XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di Torino a quello di BARI.

Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti della Dott.ssa XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta -

concede il nulla-osta

alla Dott.ssa XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di BARI, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di BARI.

NULLA-OSTA DOTT.SSA TARELLA NORMA

Il Consiglio, vista la domanda della Dott.ssa XXXXXXXXXXXX diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di Torino a quello di IVREA.

*Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti della Dott.ssa XXXXXXXXXXXX procedimenti di sorta -
concede il nulla-osta*

alla Dott.ssa XXXXXXXXXXXX per il trasferimento della sua iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di IVREA, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di IVREA.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio,

Viste le domande di cancellazione dei Dottori:

XXXXXXXXXXXX dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dagli Albi tenuti da questo Ordine Forense.

La seduta consiliare si conclude alle ore 19,43.

Il Consigliere Segretario

Avv. Claudio Strata

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi