

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **18 novembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

<i>GRABBI Simona</i>	<i>Presidente</i>
<i>NOTARISTEFANO Marina</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>STRATA Claudio</i>	<i>Segretario</i>
<i>NARDUCCI Arnaldo</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>ALASIA Alessandro</i>	<i>BERTI Paolo</i>
<i>BERTOLI Germana</i>	<i>BONA Marco</i>
<i>BONAUDO Stefano</i>	<i>BRENCHIO Alessandra</i>
<i>CAVALLO Carlo</i>	<i>CIURCINA Marco</i>
<i>CRIMI Salvatore</i>	<i>GENOVESE Antonio</i>
<i>KOUMENTAKIS Dafne</i>	<i>MANZELLA Alberto</i>
<i>MICHELA Cristiano</i>	<i>MUSSANO Giampaolo</i>
<i>ROSSI Daniela Maria</i>	<i>SCAPATICCI Alberto</i>
<i>VALLONE Antonio</i>	<i>VALLOSIO Filippo</i>
<i>VITRANI Giuseppe</i>	

*Consiglieri*

\* \* \*

***Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.***

-----

***1. ESAME VERBALI DEL 28.10.2024 E DEL 11.11.2024 – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio approva entrambi i verbali con l'inserimento dei consiglieri dissenzienti Genovese, Bonaudo, Ciurcina, Mussano, Vallosio, Cavallo e Brenchio nel punto 24 del 28 ottobre 2024; i consiglieri Berti e Brenchio, non avendo letto su iscrivo i verbali inseriti la mattina odierna, si astengono e qualora abbiano osservazioni in relazione ai verbali delle sedute in cui erano presenti lo faranno presente la prossima seduta.*

\*\*\*\*\*

## ***DISCUSSIONE CONSIGLIARE***

### ***2. MANIFESTAZIONE DI PROTESTA SITUAZIONE GIUDICI DI PACE – 12 NOVEMBRE 2024 – TAVOLO DI EMERGENZA - INIZIATIVE DA INTRAPRENDERE - REL. TESORIERE, CONS. MANZELLA, ALASIA, VITRANI E SCAPATICCI***

*Il Tesoriere ed il Segretario riferiscono che la manifestazione ha visto una partecipazione degli avvocati un po' al di sotto delle aspettative dal punto di vista numerico, ma nonostante tutto seguita dai principali media locali che infatti hanno dato molta visibilità all'evento sia sui quotidiani on line che sulla carta stampata.*

*Sono intervenute anche le associazioni che hanno dato un grande contributo e sostegno promettendo di continuare l'opera di denuncia e sensibilizzazione sul tema.*

*Il 22 novembre 2024 in occasione dell'Evento sulla Semplificazione del procedimento amministrativo sarà presente l'On. Sisto, vice-ministro, con il*

*quale appare opportuno avere un serio e franco confronto.*

*Si propone di chiedere al Cons. Cavallo, che porterà i saluti del COA al Convegno stesso e sarà relatore di uno degli argomenti, di affiancare una delle cariche presenti per conferire con il Vice Ministro Sisto.*

*Il Consiglio approva e ringrazia.*

-----

**3. CELEBRAZIONE 150 ANNI LEGGE ISTITUTIVA ORDINI FORENSI 6 DICEMBRE 2024 CNF - REL. PRESIDENTE**

*La Presidente riferisce di aver ricevuto l'invito a partecipare quale relatrice all'evento del 6 dicembre al CNF, sessione ore 12/13 insieme ad altre due presidenti COA. Il tema è il ruolo dell'Avvocato oggi.*

*Il Consiglio ringrazia e viene anche invitato a proporre dei temi da mettere sul tavolo nella sopra indicata occasione.*

-----

OMISSIS

-----

**4. VERBALE RIUNIONE DIPENDENTI/RSU/DOTT. XXXXXXXXXXXX - REL. SEGRETARIO, RESORIERE E CONS. SCAPATICCI E BERTI**

*Il Segretario riassume quanto riportato nel verbale dell'incontro con i dipendenti ed il dr. XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio incarica i Cons. presenti all'incontro di individuare gli obiettivi*

*che devono essere comunicati entro il 20 dicembre ai dipendenti.*

-----

**5. INCONTRO CON ASSESSORA CHIARELLI REGIONE PIEMONTE E PRESIDENTE CONSIGLIO REGIONALE - FONDO REGIONALE CONVENZIONE DVV - REGOLAMENTO REGIONE PIEMONTE ATTUATIVA LEGGE REGIONALE N. 4/2016 - RINNOVO CONVENZIONE REGIONE/COA CORSI FINANZIATI - INIZIATIVE – REL. PRESIDENTE, TESORIERE, CONS. ALASIA E BERTOLI**

*La Presidente riferisce di aver partecipato, unitamente al Tesoriere e ai Cons. Alasia e Bertoli, all’incontro con l’assessore regionale Avv. Chiarelli e il Presidente del Consiglio Regionale del Piemonte Dott. Nicco. Presidente che invita tutti a partecipare alla corsa in solidarietà delle DVV il prossimo 24 novembre. La Presidente invita tutti i consiglieri a parteciparvi e a diffondere l’invito.*

*Sul tavolo è stata messa la questione della lettera per le associazioni DVV e l’assessore si è dichiarata a conoscenza del problema e ha auspicato che la lettera partisse.*

*E’ anche d’accordo che la difesa delle DVV non possa essere appannaggio solo delle avvocate donna.*

*Inoltre, il tema della modifica del regolamento regionale: anche su questo l’assessore ha chiesto un contributo ed una proposta del COA.*

*Si incaricano quindi i Cons. Bertoli, Koumentakis, Brenchio, Alasia e Bonaudo con il contributo e previo confronto con l’avv. XXXXXXXXXXXX del CPO di predisporre una bozza di modifica del Regolamento da sottoporre*

*alla Regione.*

*Il Consiglio ringrazia la Presidente e i Consiglieri per quanto fatto.*

-----

**6. INCONTRO CON PRESIDENTE CONSIGLIO REGIONALE  
EMERGENZA GDP – REL. CONS. MANZELLA**

*Il Consigliere Manzella riferisce circa l'incontro avuto con il Presidente del Consiglio Regionale dott. Nicco, il quale si è reso disponibile ad interloquire con XXXXXXXXXXXX.*

-----

**7. RIUNIONE IN QUESTURA FUNZIONAMENTO SPORTELLO  
LEGALE IMMIGRAZIONE - REL. CONS. CRIMI, GENOVESE,  
VALLONE**

*I Consiglieri riferiscono circa l'incontro tenutosi in Questura il 14/11/2024, con la nuova Dirigente dell'Ufficio Immigrazione XXXXXXXXXXXX.*

*I Consiglieri hanno introdotto l'argomento dello Sportello Contenzioso per gli Avvocati e della recente modifica al suo funzionamento.*

*La Dirigente ha specificato che - di fatto - riescono ad accedere più di venti Avvocati se il lavoro viene via via smaltito entro le 13 (dalle 8.30).*

*È emerso che in giorni di ricevimento alle 17.30 vi erano ancora Avvocati fuori dall'Ufficio, nonostante gli orari di funzionamento del servizio, oggi gestito dalla XXXXXXXXXXXX e da un Collega non esperto, che da poco l'ha affiancata, a seguito del trasferimento ad altro ufficio della XXXXXXXXXXXX.*

*La Dirigente, insediatasi soltanto il 23/09 u.s., ha chiaramente affermato*

*che l'intenzione era quella di indicare un orario e un contingentamento di massima e iniziale all'accesso degli Avvocati.*

*Perciò, anche se la comunicazione affissa alla porta dell'Ufficio prevede l'accesso alle 8 "per un massimo di 20 legali", in realtà, sta accadendo (ad esempio il 14/11) che vengono ammessi anche 35-37 Avvocati (ciascuno con un massimo di 5 pratiche).*

*La Dirigente e i funzionari della Questura hanno tuttavia evidenziato che alcuni Avvocati settimanalmente eseguono i medesimi controlli e che è accaduto che un solo Avvocato abbia da solo prenotato i posti per numerosi Colleghi, impedendo a chi fosse arrivato dopo di potersi prenotare.*

*I Consiglieri hanno evidenziato che ovviamente non si può limitare l'accesso agli Avvocati e così il diritto di difesa.*

*Si tratta di comunicare agli iscritti che il limite di 20 è indicativo e che l'obiettivo è quello di evitare la calca, laddove dalle 10:00 in avanti è possibile verificare se le pratiche sono in via di evasione e perciò se vi sia posto per ulteriori controlli.*

*Si è poi discusso della attuale 'inutilità' della pec, che non viene letta.*

*Si è concordato di redigere un elenco di voci da evidenziare nell'oggetto di ogni pec per consentire l'instradamento e la razionalizzazione: così dovrebbe prendere inizio l'esame delle pec inviate da noi Avvocati. Per esempio, nell'oggetto della pec si potrebbe inserire la voce "contenzioso" al fine di agevolare quantomeno lo smistamento a quell'ufficio.*

*Rispetto alla situazione di Corso Verona, la nuova Dirigente ha dichiarato di avere a cuore la questione: nel giro di pochi mesi si dovrebbe spostare parte del servizio presso l'ufficio di Via Dorè, mentre nel medio – lungo*

*periodo (non prima di 10-12 mesi) l'ufficio si trasferirà presso i locali del Santo Volto. Questo trasferimento, anche in considerazione della struttura (munito di tettoia), permetterà l'accesso a più persone, sebbene il personale di polizia impiegato sarà di egual misura.*

*Sul tema delle sospensive e del rilascio delle ricevute, la Questura ha chiesto un intervento formale del Consiglio, in modo che la vicenda possa essere trasmessa direttamente al Ministero.*

*La Presidente alla luce delle criticità emerse propone di invitare ad una assemblea aperta i Soci di AGI ed i colleghi iscritti alle difese presso i CPR per fare il punto e confrontarsi al fine di migliorare gli accessi dei colleghi in questi uffici.*

*Si incaricano i Cons. Crimi, Genovese e Vallone di organizzare la riunione in presenza convocando i colleghi in aula 74 ovvero di prenotare una maxi aula.*

*Il Consiglio ringrazia i Consiglieri Crimi, Genovese e Vallone.*

-----

#### **8. RIUNIONE PRESIDENTE TETAMO - 14 NOVEMBRE 2024 – REL. PRESIDENTE, VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*La Presidente, la Vice Presidente e la Consigliera Bertoli riferiscono di essersi incontrate il 14 novembre con il Presidente Tetamo.*

*In tale occasione si è nuovamente affrontato il tema dei criteri di conferimento degli incarichi di curatore speciale del minore ed è stato consegnato al Presidente ed alla Dottoressa XXXXXXXXXXXX, giudice della Sezione che ha partecipato alla riunione, un prospetto che racchiude i*

*risultati del sondaggio effettuato dal Consiglio presso i Curatori speciali inseriti negli elenchi, sondaggio che richiedeva di riferire l'anzianità di iscrizione agli stessi ed il numero di incarichi ricevuti.*

*Quanto al tema delle cosiddette udienze per tentativo di conciliazione avanti ai GOT – riferisce la Consigliera Bertoli – è stato esposto dal Consiglio che gran parte delle perplessità insorte tra gli Avvocati sono da ricollegarsi alla percepita obbligatorietà dell'incombente (convocato con il termine "dispone"). Si è condivisa quindi con la Sezione l'opportunità che la fissazione venga con chiarezza disposta come opportunità, cui sarà ben possibile non partecipare, avvisando di ciò il GOT delegato.*

*La Dott.ssa XXXXXXXXXXXX ha mostrato prospetti predisposti dalla Sezione, dall'esame dei quali emerge che la percentuale di cause delegate ai GOT si attesta intorno al 30% di quelle in carico a ciascun Giudice (i Magistrati della Sezione che aderiscono al "progetto" di delega ai GOT sono la stessa Dott.ssa XXXXXXXXXXXX) per un totale nell'arco di sei mesi di circa 40 udienze per i tre magistrati.*

*E' stato anche riferito che perplessità in merito alla celebrazione della udienza di conciliazione sono giunte dagli Avvocati del Distretto.*

*In ogni caso è stato rappresentato che la questione più generale sulla "adesione" o meno della Avvocatura alla celebrazione di tale udienza, non codicisticamente normata, è stata demandata al CNF, nello specifico alla Commissione Famiglia dello stesso, Commissione che è guidata dall'Avv. XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di inserire nel foglio excel già predisposto una colonna a parte con i colleghi che non hanno risposto al*

*sondaggio ma hanno richiesto come Curatori il PSS (consultandosi con XXXXXXXXXXXX).*

*Alle 18.00 si allontana il Cons. Cavallo.*

*Alle 18.09 interviene alla seduta il Cons. Marco Bona.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

## **9. CNF: PROCEDURA NOMINA COMPONENTI AVVOCATI DEI CONSIGLI GIUDIZIARI – REL. PRESIDENTE**

*Il Cons. Berti ringrazia la Presidente per aver speso delle parole di apprezzamento e di auspicio per la sua personale candidatura ed aggiunge che la nomina a componente del Consiglio Giudiziario richiede un grande impegno ed un profondo senso delle istituzioni oltre che un senso di responsabilità davvero elevato anche perché si rappresenta la Consiliatura attuale ed anche quella futura.*

*E dunque accetta e conferma la sua candidatura.*

*Anche i Cons. Genovese e Rossi propongono la propria candidatura, osservando quanto sia importante il ruolo di Consigliere giudiziario in questo momento di straordinario cambiamento del ruolo del componente laico nel Consiglio, la propria esperienza di penalista anche nel mondo dell'associazionismo forense e la consapevolezza di quanto sarà impegnativo svolgerlo, preparandosi e approfondendo una materia complessa come quella ivi trattata.*

*Il Consiglio designa con voto palese il Consigliere Berti che ha ricevuto 20 voti e la Cons. Rossi che ha ricevuto 13 voti.*

*Il Cons. Genovese ha ricevuto 7 voti.*

*Alle 19 si allontana dalla seduta il Cons. Genovese.*

*Si incarica XXXXXXXXXXXX di comunicarlo al CNF una volta ottenuto con sicurezza il nominativo indicato dal Distretto.*

-----

**10. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTO FORMAZIONE – REL. PRESIDENTE, CONS. ALASIA, GENOVESE, KOUMENTAKIS E VALLONE**

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**11. CONVOCAZIONE TAVOLO PERMANENTE REGIONALE SULLA CERTIFICAZIONE DI GENERE – 21 NOVEMBRE 2024 – REL. CONS. ALASIA**

*Il Consiglio incarica il Cons. Alasia e la Avv. XXXXXXXXXXXX a partecipare alla riunione del Tavolo Permanente Regionale.*

*Alle ore 19,05 si allontanano dalla seduta gli avv. Mussano e Bonaudo mentre sopraggiunge il Cons. Scapaticci.*

-----

**12. RICHIESTA RICONOSCIMENTO DEL TITOLO DI AVVOCATO SPECIALISTA AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. BERTI E CAVALLO**

*Il Consiglio,*

- *vista la richiesta di conseguimento del titolo di avvocato specialista per Dottorato di ricerca presentata dall'Avv. XXXXXXXXXXXX;*
- *preso atto della documentazione che lo stesso ha presentato e, cioè, copia dell'attestato del Dottorato di ricerca conseguito in data 27/04/2010 rilasciato dall'Università degli Studi di Torino, nonché dichiarazione sostitutiva di certificazione del 26/10/2024;*
- *dato atto che non vi sono sanzioni disciplinari definitive a carico del richiedente nei tre anni precedenti la presentazione della domanda;*

*delibera*

*di trasmettere la richiesta suddetta, con i relativi allegati, al Consiglio Nazionale Forense per le determinazioni di sua competenza.*

*Si comunichi all'interessato da parte della Sig.ra XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio,*

- *vista la richiesta di conseguimento del titolo di avvocato specialista presentata dall'Avv. XXXXXXXXXXXX;*
- *preso atto della documentazione che lo stesso ha depositato al fine di conseguire il titolo di specializzazione per comprovata esperienza, nonché dichiarazione sostitutiva di certificazione del 15/10/2024;*
- *rilevato che mancano due crediti formativi in deontologia per l'anno 2023*

*delibera*

*di richiedere se sussistono cause di esonero e di rinviare al prossimo ODG per le determinazioni di competenza di questo Consiglio.*

*Si comunichi all'interessato da parte della Sig.ra XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio,*

- *vista la richiesta di conseguimento del titolo di avvocato specialista presentata dall'Avv. XXXXXXXXXXXX;*
- *preso atto della documentazione che la stessa ha depositato al fine di conseguire il titolo di specializzazione per comprovata esperienza, nonché dichiarazione sostitutiva di certificazione del 15/10/2024;*

*delibera*

*di trasmettere la richiesta suddetta, con i relativi allegati e con le considerazioni di cui alla presente delibera, al Consiglio Nazionale Forense per le determinazioni di sua competenza.*

*Si comunichi all'interessata da parte della Sig.ra XXXXXXXXXXXX.*

-----

***13. CNF: DIFFERIMENTO TERMINE PER INVIO RELAZIONE SU RISULTATI ATTIVITA' SVOLTA DAI RESPONSABILI PER PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA – REL. PRESIDENTE E CONS. CAVALLO***

*Il Consiglio, preso atto del differimento del termine per l'invio della relazione sui risultati dell'attività svolta dai Responsabili per prevenzione della corruzione e trasparenza, incarica il Cons. Cavallo di predisporre la relazione e di sottoporla al COA.*

-----

***14. ANAC: INVITO CONS. CAVALLO X EDIZIONE GIORNATA***

**RPCT – ROMA 18.12.2024 – REL. CONS. CAVALLO**

*Il Consiglio incarica il Cons. Cavallo e il Cons. Michela a partecipare all'evento da remoto oltre ai dipendenti XXXXXXXXXXXX.*

-----

**15. RICHIESTA DOTT. XXXXXXXXXXXX – REL. TESORIERE E CONS. CRIMI**

*Il Tesoriere precisa che il DM n. 70 del 17.03.2016, all'art. 3, prevede che il praticante debba essere presente presso lo studio o comunque operare sotto la diretta supervisione del professionista, per almeno venti ore settimanali; riferisce altresì che il Dott. XXXXXXXXXXXX è stato da lui convocato nel primo pomeriggio e che il praticante ha chiesto di spostare l'incontro ad altra data.*

*Il Consiglio rinvia.*

-----

**16. IL VILLAGGIO DI SMILE: RICHIESTA RINNOVO CONTRATTO GESTIONE LUDOTECA PALAZZO DI GIUSTIZIA ANNO 2025 – GRUPPO DI LAVORO BABY PARKING - REL. PRESIDENTE E TESORIERE**

*Il Consiglio, visto l'articolo 1 del contratto di concessione in essere con il Villaggio di Smile ed il diritto di opzione da quest'ultimo esercitato oltre il termine del 31 ottobre previsto contrattualmente, delibera di prendere atto della domanda di rinnovo del contratto e accettare la proposta.*

*Delibera altresì di incaricare il geom. XXXXXXXXXXXX di ripresentare il*

*progetto di trasformazione della ludoteca in baby parking, alla luce delle indicazioni ricevute dall'Ufficio Tecnico del Comune.*

*Si comunichi al Villaggio di Smile ed alla Conferenza dei Servizi da parte degli Uffici.*

-----

***17. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS. MUSSANO E BERTI***

*Il Consigliere Berti solleva alcune perplessità sul fatto che il Consiglio possa esprimere un parere in un caso come quello prospettato in quanto il Regolamento non lo prevede.*

*Il Cons. Vitrani sottolinea che il procedimento di liquidazione del compenso è un procedimento amministrativo e che dunque ci deve in effetti essere un controinteressato.*

*Il Consiglio, sviscerata la questione di fatto sottesa alla richiesta, posto che si tratta di un'attività professionale svolta nel corso di una mediazione poi esitata positivamente, ritiene che non sia opinabile l'attività professionale svolta dal collega in difesa di se stesso.*

*Si incarica il Cons. Berti di comunicarlo.*

-----

***18. TRIBUNALE MINORI TORINO: VERBALE RIUNIONE EX ART. 15 D.LVO 273/89 – REL. VICE PRESIDENTE***

*Il Consiglio prende atto e delibera di valutare approfonditamente la situazione delle liquidazioni in tema di PSS.*

-----

**19. PROPOSTE ALLA FONDAZIONE ITALIANA AVVOCATURA  
TEMI DI MAGGIOR INTERESSE PER ESPERIENZE A  
CONFRONTO - REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica XXXXXXXXXXXX di comunicare al FAI come temi di possibile interesse:*

*accesso professione e scuole forensi, con riforma DM n. 17/2018; tenuta contabilità dell'Ordine; applicabilità del Decreto 165/2001 ai Consigli dell'Ordine; applicabilità del nuovo decreto appalti alle istituzioni forensi (Cfr delibera Urcofer); formazione e crediti formativi; partecipazione della avvocatura al consiglio giudiziario; limiti operatività Consigli su esposti disciplinari; esigibilità tassa di opinamento in caso di TDC su parcelle andato a buon fine; scarto archivio documentazione analogica e digitale; riforma DM 55/2014 in relazione agli onorari previsti nel settore penale nei processi che si celebrano con un numero elevato di udienze che si protraggono per intere giornate, in molti casi in trasferta che presuppongono il trasferimento dell'avvocato fin dal giorno precedente.*

-----

**20. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.  
BERTI, MUSSANO, VALLOSIO, MANZELLA E BRENCHIO**

*Il Consiglio in adesione alla proposta dell'avv. XXXXXXXXXXXX delibera di inserire il riferimento all'art. 615 cpc sia nel parere di congruità relativo all'equo compenso sia nel regolamento parcelle, con le modalità che il*

*Cons. Vitrani comunicherà.*

*Si invitano XXXXXXXXXXXX di dare corso alla delibera entro la settimana.*

*Alle ore 19,35 si allontana il Cons. Crimi.*

-----

**21. CNF: COSTITUZIONE OSSERVATORIO DISTRETTUALE E CIRCONDARIALE PERMANENTE SULL'ESERCIZIO DELLA GIURISDIZIONE – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio indica quali componenti dell'osservatorio i Cons. Paolo Berti e Daniela Rossi in relazione alle rispettive materie di competenza.*

*XXXXXXXXXX lo comunichi.*

-----

**22. MINISTERO GIUSTIZIA – DGSA: NOTA RIASSUNTIVA MODIFICHE APPORTATE AL PORTALE AREA WEB PER DEPOSITO NOTIFICHE NON ANDATE A BUON FINE PER CAUSA IMPUTABILE AL DESTINATARIO – REL. CONS. VITRANI E MICHELA**

*Il Consiglio prende atto della comunicazione e ne dispone la pubblicazione.*

*Incarica i Cons. Vitrani, Michela, Rossi, Vallone e Genovese di verificare l'opportunità di costituire un tavolo di confronto con i funzionari di GSA.*

*Gli stessi sono incaricati, unitamente XXXXXXXXXXXX, di partecipare alle riunioni con DGSA, i responsabili degli Uffici del Tribunale, XXXXXXXXXXXX la Dott.ssa De Meo; il primo incontro si terrà martedì 19 novembre alle ore 12.*

-----

**23. CDD TORINO: ARCHIVIAZIONE PROC. N. XXXXXXXXXXXX –  
REL. CONS. BERTI**

*Il Consigliere Berti illustra la fattispecie ed il Consiglio delibera di non impugnare.*

-----

**24. RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.  
BERTI E CRIMI**

*Il Consiglio ritiene che la posizione lavorativa rivestita sia incompatibile con l'iscrizione all'albo e dunque si debba cancellare.*

*Condotta che assorbe la tematica dell'adempimento dell'obbligo formativo.*

*Nulla ritiene di dover dire sulla sua posizione previdenziale, l'iscritta deve rivolgersi alla Cassa Forense che darà le risposte di competenza.*

-----

**25. PARERE CNF SU QUESITO COA – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio prende atto e incarica tutti i penalisti di predisporre una comunicazione da inviare al CNF sulla necessità di modificare senza ulteriori ritardi il DM in relazione al punto su cui è stato espresso il parere sulla base della normativa in vigore.*

-----

**26. RECUPERO CREDITI AVV. XXXXXXXXXXXX –**

***INFRUTTUSITA' RICHIESTE NON GIUDIZIALI – PASSAGGIO A  
SOFFERENZA – PRESA D'ATTO***

*Il Consiglio prende atto e non apparendo conveniente l'azione esecutiva delibera di mandare in sofferenza il credito e di non procedere oltre.*

-----

***27. RECUPERO CREDITI AVV. XXXXXXXXXXXX – REL.  
TESORIERE***

*Il Tesoriere propone di mandare una comunicazione all'erede al fine di proporre una soluzione stragiudiziale.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***28. RICHIESTA INTEGRAZIONE ALBO ORDINARIO AVV.  
STABILITO XXXXXXXXXXXX A SEGUITO DI TRASFERIMENTO DAL  
COA DI VENEZIA – REL. CONS. BRENCHIO***

*Il Consiglio esamina l'istanza presenta dall'Abogado XXXXXXXXXXXX.*

*Il Consiglio,*

*ritenuto*

- 1) che ai sensi dell'art. 6/2 D.Lgv. n. 115/1992 il riconoscimento del titolo professionale per l'ammissione di un cittadino di Stato membro dell'Unione Europea all'esercizio dell'avvocatura nel territorio dello Stato è subordinato al superamento di una prova attitudinale (disciplinata dal successivo art. 8);*
- 2) che l'art. 12 (commi 1 e 2) D. Lgv. 02.02.2001 n. 96 recita:*

*“l’avvocato stabilito che per almeno tre anni... abbia esercitato in Italia, in modo effettivo e regolare, la professione con il titolo professionale di origine è dispensato dalla prova attitudinale di cui all’art. 8 D.Lgv. 27.01.1992 n. 115”;*

*“per esercizio effettivo e regolare della professione... si intende l’esercizio reale dell’attività professionale... senza interruzioni... ”;*

3) *che – ai sensi dell’art. 13 D.Lgv. n. 96/2001 – la dispensa deve essere richiesta al Consiglio dell’Ordine presso il quale l’avvocato stabilito è iscritto, e deve essere corredata (v. co. 2) “dalla documentazione relativa al numero e alla natura delle pratiche trattate, nonché dalle informazioni idonee a provare l’esercizio effettivo e regolare dell’attività professionale svolta nel diritto nazionale, ivi compreso il diritto comunitario...”;*

4) *che pertanto appaiono sussistere le condizioni previste dall’art. 12 D.Lgv. n. 96/2001 per fare luogo alla dispensa dell’istante dalla prova attitudinale prevista dagli artt. 6-8 D.Lgv. n. 115/1992;*

*p.q.m.*

*in accoglimento dell’istanza, dichiara l’abogado XXXXXXXXXXXX dispensato dalla prova attitudinale prevista dagli artt. 6-8 D.Lgv. n. 115/ 1996, e ne ordina l’iscrizione nell’Albo degli Avvocati di Torino quale avvocato integrato a tutti gli effetti di legge.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all’interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

**29. OIAD – GIORNATA MONDIALE DELL’AVVOCATO IN PERICOLO NEL MONDO – 24 GENNAIO 2025 - BIEROLUSSIA – REL. CONSIGLIERI CRINT**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**30. MANCATO ACCOGLIMENTO ISTANZA RINVIO TRIBUNALE PER I MINORENNI – REL. CONS. VALLONE**

*Il Consigliere Vallone illustra la questione e ritiene che il Giudice non debba e non possa sindacare le ragioni sottese alla richiesta con le modalità risultanti dagli allegati trasmessi dal Collega e soprattutto in una situazione in cui le due udienze che dovrebbero essere seguite da uno stesso collega si celebrano in due Uffici Giudiziari diversi e distanti, benchè in orari non sovrapponibili.*

*Si stigmatizza anche la prassi di decidere in udienza sull’istanza.*

*Alle ore 20 si allontana il Cons. Ciurcina.*

*Si propone di parlarne con la Presidente incaricando all’uopo la Vice Presidente ed all’esito si valuterà di comunicarlo al Consiglio Giudiziario.*

-----

**31. RIUNIONE ALBO CTU 21 OTTOBRE 2024: SITUAZIONE AVV. XXXXXXXXXXXX - REL. CONS. BRENCHIO**

*Il Consiglio prende atto della relazione della Consiglieria Brenchio e verificherà se emergeranno altre anomalie.*

*Alle 20,09 si allontana il Cons. Michela.*

-----

**32. PORTALE ALBO CTU – ESITO RIUNIONE 28 OTTOBRE 2024  
– REL. CONS. TIZZANI**

*Il Consiglio rinvia al prossimo ODG.*

-----

**33. ESITO COLLOQUIO ABOGADA XXXXXXXXXXXX – REL. CONS.  
BRENCHIO**

*La Consigliera Brenchio riferisce di aver detto alla Collega che la decisione del COA sulla sua mancata integrazione è ineludibile viste le allegazioni prodotte.*

*Il Consiglio ringrazia.*

-----

**34. RICORSO AL CNF AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio ritiene di doversi procurare i ricorsi e incarica XXXXXXXXXXXX di provvedere in tal senso anche in futuro.*

-----

**35. RICORSO AL CNF AVV. XXXXXXXXXXXX – REL. VICE  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio ritiene di doversi procurare i ricorsi e incarica XXXXXXXXXXXX di provvedere in tal senso anche in futuro.*

-----

**36. DOMANDA AVV. XXXXXXXXXXXX CANCELLAZIONE ALBO IN  
PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE – INVIO PEC  
CON RICHIESTA DI AGGIORNAMENTO EVENTUALE  
SITUAZIONE LAVORATIVA - REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio allo stato non può procedere alla cancellazione essendo pendente un procedimento disciplinare.*

-----

**37. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 19.11.2024 E VERBALI  
DEL 12.11.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**38. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**SINTONIE: POF 2024/2025 - GIA' ACCREDITATO IL PRIMO  
INCONTRO DEL 17.12.2024 (2 C.F.)**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi ad incontro di cui uno in deontologia nella giornata del 15.04.2024 (relazione Avv. XXXXXXXXXXXX).*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA TO: LA RIFORMA NORDIO –  
17.12.2024 - RICONOSCIUTI CREDITI 3 ALL'UFFICIO DI  
PRESIDENZA - NOMINA CONSIGLIERE PER INTERVENTO DI  
DEONTOLOGIA**

*Il Consiglio incarica il Cons. Segretario Claudio Strata a partecipare*

*all'evento quale relatore nella materia deontologica.*

**ANTI: LA SEMPLIFICAZIONE DEL SISTEMA PROCESSUALE CIVILE,  
PENALE E TRIBUTARIO: ANALISI E PROSPETTIVE DOPO LE  
RECENTI RIFORME – 22.11.2025**

*Il Consiglio ha già accreditato.*

**AGI – CENTRO NAZIONALE STUDI DIRITTO LAVORO “D.  
NAPOLETANO”: COLLABORATORE O LAVORATORE SUBORDINATO  
DELLO STUDIO LEGALE: QUANDO LA SUBORDINAZIONE INCROCIA  
LA DEONTOLOGIA – 11.12.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 di deontologia in  
relazione alla quale parteciperà il Cons. Berti.*

*Alle ore 20,15 si allontana il Cons. Berti.*

*Alle ore 20,20 si allontanano dalla seduta la Cons. Bertoli ed il Cons.  
Scapatucci.*

*Alle 20,23 si allontana dalla seduta il Cons. Manzella.*

\*\*\*\*\*

### **UFFICIO DI PRESIDENZA**

*La Presidente domanda se i Consiglieri desiderano chiarimenti o intendono  
aggiungere qualcosa sui punti decisi all'Ufficio di Presidenza.*

*Nessuno dei Consiglieri chiede la parola, con le eccezioni di seguito  
indicate nei rispettivi punti.*

*I punti che seguono si intendono approvati.*

-----

**39. PROPOSTA COMMISSIONE SCIENTIFICA COA AVV.  
XXXXXXXXXX – PRESA D’ATTO E DI INTERESSE**

*Il Consiglio delibera di manifestare il proprio interesse per l’evento.*

-----

**40. CORTE APPELLO TORINO: SCIOPERO GENERALE - 25  
NOVEMBRE 2024 – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**41. FACOLTA’ GIURISPRUDENZA UNIVERSITA’ STUDI DI  
MILANO: CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN DIRITTO SPORTIVO  
E GIUSTIZIA SPORTIVA “LUCIO COLANTUONI” – 2024/2025 –  
RICHIESTA PATROCINIO COA – NON SI CONCEDE PATROCINIO  
MA DIVULGAZIONE CON I CANALI COA**

*Il Consiglio delibera di non concedere il patrocinio ma di dare ampia  
diffusione al corso.*

-----

**42. COA FIRENZE: DELIBERA ADESIONE AL COMUNICATO  
UDOFT SUL DIRITTO DI DIFESA – PRESA D’ATTO**

*Il Consiglio delibera di manifestare solidarietà alla Collega.*

*Si incarica la Cons. Brenchio di predisporre la comunicazione.*

-----

**43. COA BENEVENTO: DELIBERA CRITICITA' UFFICIO  
GIUDICI DI PACE – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**44. LEAD'HER EUROPE: CAMPAGNA SOCIAL “LIBERE DALLA  
PAURA” CONTRO LA VIOLENZA SULLE DONNE – RICHIESTA  
ADESIONE - CONSIGLIERA KOUMENTAKIS INCARICATA DI  
ESAMINARE LA PROPOSTA E COMPRENDERE SE  
PUBBLICABILE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**45. CASSA FORENSE: POLIZZA SANITARIA DIPENDENTI  
ORDINI FORENSI – PRESA D'ATTO**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**46. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**FONDAZIONE CROCE: PRESENTAZIONE DEL LIBRO DI  
PADOVANO: TRA LA CHAMPIONS E LA LIBERTA' - 04.12.2024**

**CREDITI: 3**

**AIGA: DLGS 231/01 PROSPETTIVE DI RIFORMA - 05.12.2024**

**CREDITI:2**

**COMMISSIONE INFORMATICA COA TO: LO STUDIO LEGALE**

*INFORMATIZZATO E LA DEONTOLOGIA NEL PCT – 12.12.2024*

**CREDITI: 2 DI DEONTOLOGIA**

**ASSOCIAZIONE ITALIANA AVVOCATI DELLO SPORT E  
COMMISSIONE DI DIRITTO SPORTIVO COA TORINO: LA  
PROFESSIONE DELL'AGENTE SPORTIVO SVOLTA DALL'AVVOCATO  
- 11.12.2024**

**CREDITI:3 DI CUI UNO IN DEONTOLOGIA**

**COMMISSIONE SCIENTIFICA COA TO: LA RIFORMA NORDIO –  
17.12.2024**

**CREDITI: 3**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA  
D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, con l'astensione del Cons. Crimi, vista la richiesta di permanenza  
nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni  
disciplinari nei confronti degli stessi*

***esprime parere favorevole***

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE DIFENSORI D'UFFICIO  
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, con l'astensione del Cons. Crimi, vista la richiesta di permanenza*

*nelle liste dei difensori d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.ti:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

*esprime parere favorevole*

-----

**CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO**

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

**OMISSIS**

-----

**PATROCINIO A SPESE DELLO STATO**

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

**ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI**

*Il Consiglio prende atto del recesso dell'Avv. XXXXXXXXXXXX.*

-----

**ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:*

*XXXXXXXXXX dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti*

*Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense  
con anzianità da oggi.*

-----

**ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA'  
/CONVENZIONE**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel Registro dei praticanti  
pervenuta da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in  
giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale,  
della convenzione tra il CNF e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di  
Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il  
Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Torino*

*delibera*

*l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati gli studenti:*

*XXXXXXXXXX*

-----

**PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza della Dott.ssa:*

*XXXXXXXXXX diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto  
dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -*

*delibera*

*di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 18/11/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso, comunque, all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

**CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, viste le domande delle dottoresse:*

*XXXXXXXXXXXX e la relativa documentazione;*

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012*

*delibera*

*di rilasciare alle medesime il certificato che attesti il compimento della pratica.*

-----

***CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI GIUDIZIARI- EX ART. 37 D.L. 98/2011***

*Il Consiglio, viste le domande dei dottori:*

*XXXXXXXXXXXX dirette ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247*

*delibera*

*di rilasciare ai medesimi il certificato, precisando che hanno completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 37 D.L. 98/2011 ed hanno altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.*

-----

***CANCELLAZIONI***

*Il Consiglio, viste le domande di cancellazione dei Dott.ri:*

*XXXXXXXXXXXX*

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

*XXXXXXXXXXXX*

*Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di PESARO dalla quale risulta che l'Avv. XXXXXXXXXXX è stata iscritta all'Albo degli Avvocati; vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di ROMA dalla quale risulta che l'Avv. XXXXXXXXXXX è stato iscritto all'Albo degli Avvocati; dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri e dall'Albo tenuti da questo Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 20,31.*

-----

*Il Consigliere Segretario*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Claudio Strata*

*Avv. Simona Grabbi*