

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome e Cognome  
Domicilio professionale



PEC

E-mail



Nazionalità  
Data di nascita

**ANNALISA LIBRÉ**

**VIA DAVIDE BERTOLOTTI N. 7, 10121, TORINO (ITALY)**

**+39.393.7619603 - fax +39.011.19719843**

**annalisalibre@pec.ordineavvocatitorino.it**

**avv.annalisalibre@gmail.com**

**<https://www.linkedin.com/in/annalisa-libré>**

Italiana

08/07/1974

**PROFILO PROFESSIONALE**

Principali aree di attività

2020 – in corso

2018 – in corso

**AVVOCATO CIVILISTA E DOTT.SSA COMMERCIALISTA PRESSO IL PROPRIO STUDIO LEGALE**

- Diritto civile: contrattualistica, condominio, locazioni, risarcimento danni, recupero crediti
- Diritto di famiglia: accordi di negoziazione assistita, separazioni e divorzi
- Diritto tributario e commerciale

**ARBITRO ISCRITTO ALLA CAMERA ARBITRALE INTERNAZIONALE**

**COMPONENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI DEL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DEL FORO DI TORINO**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

2020

2013 – 2015

2002 – 2013

Attività svolte

2011 – 2013

2004 – 2010

2002 – 2004

2007 – 2009

1999 – 2003

**"ITALIAN REPRESENTATIVE IICUAE 2020" PER LA CAMERA DI COMMERCIO ITALIANA NEGLI EMIRATI ARABI UNITI**

**COLLABORAZIONE PRESSO STUDI PROFESSIONALI DI AVVOCATI E DI COMMERCIALISTI**

**CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO - FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO**

- Analisi di bilancio; istruttoria delle assemblee dei soci e dei Consigli di Amministrazione di società partecipate pubbliche
- Controllo delle partecipazioni dell'Ente pubblico
- Monitoraggio, gestione del budget, rendicontazione e audit di progetti finanziati dai Fondi strutturali europei (INTERREG IVC, DOCUP)
- Progetti di internazionalizzazione per le imprese: fiscalità internazionale; rendicontazione finanziaria; predisposizione dei contratti con i partners locali ed internazionali; partecipazione ai workshops, ai meetings, agli eventi internazionali e ai seminari all'estero
- Progetti di sviluppo locale e gestione delle agevolazioni alle imprese

**PRATICA FORENSE IN AMBITO CIVILE**

**STUDI DI DOTTORI COMMERCIALISTI**

- Business plan per lo sviluppo delle imprese e tirocinio professionale

**ABILITAZIONI PROFESSIONALI  
ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

2021	MICAP – Certificazione in <b>Negoziazioni complesse</b>
2015	<b>Avvocato</b> del Foro di Torino
2013	<b>Dott.ssa commercialista e revisore legale dei conti</b>
2008	Master in <b>Contabilità e bilancio</b> , IPSOA – Scuola di specializzazione
2002 - 2007	Università degli studi di Torino, laurea in <b>giurisprudenza</b> (vecchio ordinamento), tesi in diritto tributario, 108/110
2001	Master in <b>Management of development</b> , ILO - International Training Centre (ONU)
1994 - 1999	Università degli studi di Torino, laurea in scienze politiche, <b>indirizzo economico</b> , tesi in economia internazionale, 110/110 con lode e premio OPTIME
1988 - 1993	Diploma di <b>maturità classica</b> – Liceo classico Massimo D'Azeglio, Torino

**COMPETENZE LINGUISTICHE**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

**ITALIANO**

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>INGLESE</b>	C1	C1	B2	B2	B2
<b>SPAGNOLO</b>	C1	B2	B2	B2	B1

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
DIGITALI**

- Utilizzo quotidiano delle banche dati per la ricerca giurisprudenziale
- Buona padronanza dei software di presentazione
- Buona padronanza del pacchetto microsoft office

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

- Ottime capacità organizzative
- Precisione e attenzione ai dettagli

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- |                 |  |
|-----------------|--|
| 2021 – in corso | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accademia triennale MICAP – Master internazionale in coaching ad alte prestazioni – in cui sono allenate capacità comunicative in situazioni complesse</li> </ul>               |
| 2021 -2022      | <ul style="list-style-type: none"> <li>• MICAP – Certificazione in PNL Business e Master practitioner</li> </ul>   |
| 2019            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>AREA DIRECTOR DI TOASTMASTERS INTERNATIONAL</b></li> </ul>   |
| 2018            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PRESIDENTE DI TOASTMASTERS INTERNATIONAL</b></li> </ul>  |
| 2016 – in corso | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acquisite e sviluppate capacità di leadership, di team building e public speaking grazie all'attività di volontariato nell'organizzazione Toastmasters international</li> </ul> |

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI E ARTISTICHE**

- Flessibilità e capacità di adattamento grazie a numerosi viaggi all'estero
- Potenziate capacità di resistenza con la maratona di Berlino del 25/09/2022
- Ballerina di modern jazz dal 1988 ad oggi
- Pratica di sci e nuoto

## CONCORSI PUBBLICI E PREMI

- Città metropolitana (già Provincia di Torino): terzo posto in graduatoria nel concorso pubblico per titoli ed esami n. 14/2009. Profilo professionale “Specialista in Programmazione economica” – categoria D1
- Città metropolitana (già Provincia di Torino): quattordicesimo posto in graduatoria nel concorso pubblico per titoli ed esami n. 4/2009. Profilo professionale “Funzionario amministrativo” – categoria D3
- Camera di Commercio di Torino: quarto posto in graduatoria nel concorso pubblico per titoli ed esami n. 6/2003. Profilo professionale “Esperto promozionale per l'internazionalizzazione” – categoria D1
- Riconoscimento al merito nello studio conferito dall'Unione Industriale di Torino: premio Optime 1999-2000
- Borsa di studio per lavorare nel dipartimento di economia dell'Università di Torino (anno accademico 1998)
- Borsa di studio per frequentare l'Università di Leicester (UK) nell'anno accademico 1997/1998 (programma Socrates/Erasmus)

## PATENTE

B

## DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del D.lgs 30/06/2003, n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali*, e s.m.i., nonché dell'art. 13 del GDPR, *Regolamento UE 679/2016*