

Verbale di adunanza

L'anno 2017 ed allì **26 del mese di aprile alle ore 17,30** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, nella sala delle adunanze presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

Napoli Mario	Presidente
Malerba Michela	Segretario
Carpano Michele	Tesoriere
Antonielli d'Oulx Luigi	Capra Roberto
Confente Assunta	Lodigiani Emilia
Sangiorgio Lauretta	Trinelli Edgardo
Zarba Francesco	Consiglieri

* * *

APPROVAZIONE VERBALE DEL 10 APRILE U.S. –

Il Consiglio approva il verbale della riunione di Consiglio del 10 aprile u.s.

APPROVAZIONE VERBALE DEL 10 APRILE DA PUBBLICARE SUL SITO

Il Consiglio approva il verbale della riunione di Consiglio del 10 aprile u.s. da pubblicare sul sito.

RELAZIONE DEL PRESIDENTE SULLA RIUNIONE DELL'UNIONE REGIONALE DI VENERDI' 21 APRILE U.S.

- 1) Relazione del rappresentante del C.N.F.
- 2) Relazione dei rappresentanti Cassa di Previdenza
- 3) Approvazione del verbale della riunione del 16 MARZO u.s.)

4) *Ordine di Torino – regolamento elettorale definitivo, assemblea degli iscritti 11 maggio p.v.*

5) *C.N.F. - Regolamento 21.2.2014 n.2 - procedimento disciplinare – modifiche del 24.3.2017*

6) *C.N.F. – Osservatori distrettuali e circondariali – Incontro 5 maggio p.v.*

7) *Trasferta a Castelnuovo Nigra*

8) *Comitato Organizzatore della Manifestazione del 13 maggio p.v. a Roma*

Il Presidente riferisce in merito ai lavori dell'Unione Regionale tenutasi venerdì 21 aprile u.s..

Non era presente né il rappresentante del CNF né quello della Cassa e pertanto i lavori si sono concentrati sull'assemblea dell'Ordine distrettuale prevista per l'11 maggio p.v. e sul regolamento del C.N.F. relativo al procedimento disciplinare .

In proposito l'avv. Monti è stato delegato a chiarire con il C.N.F. se già ci siano delle indicazioni in merito a eventuali nuovi indirizzi giurisprudenziali dei CDD e se il nostro Organismo Nazionale abbia elaborato una valutazione complessiva sulla introdotta riforma, della quale tutti i Presidenti presenti hanno criticato numerosi profili.

Il Presidente inoltre ha dato notizia della prevista celebrazione dei 40 anni dell'assassinio di Fulvio Croce, e così pure della proroga della borsa di studio dedicata all'avv. Fiore Marochetti, delle video registrazioni in materia deontologia messe a disposizione dall'avv. Negri, della assunzione da parte dell'Ordine di Torino della dirigente nella persona della dott.ssa

Paola Rolfo ed infine del lavoro predisposto dall'avv. Bonini in seno alla commissione Alpa.

Fuori sacco il Presidente ricorda a tutti i Consiglieri l'appuntamento di venerdì mattina a Castelnuovo Nigra e sollecita una numerosa presenza.

Sempre fuori sacco il Presidente segnala che deve essere rinnovata la polizza RC professionale del CDD.

L'attuale massimale è di 2 milioni di euro, il premio da corrispondere all'Assicurazione sarebbe di 3.235,00 euro.

Il massimale per analoga polizza RC professionale Ordine è di 5 milioni di euro.

Fino al 28 aprile p.v., come da informazioni pervenute dall'assicurazione stessa il rischio è da intendersi in copertura.

RACCOLTA FIRME -

*Il COA prende atto che il 4 e 5 maggio tra le ore 9,00 e le ore 13,00 nell'atrio del Palazzo di Giustizia avrà inizio, a cura della Camera Penale "Vittorio Chiusano", la raccolta di firme per la presentazione della legge costituzionale sulla **separazione della carriera tra giudici e pubblici ministeri**. Si tratta di un'importante iniziativa promossa dall'Unione delle Camere Penali che vedrà impegnata la Camera Penale nei prossimi sei mesi.*

Per conoscere i dettagli della proposta di legge si può accedere al sito www.separazione delle carriere.it

Il COA dispone che tale comunicazione sia inserita nella prossima news e nel sito .

CONVEGNO “PIERO CALAMANDREI: UN ELOGIO ALL’ARTE DELL’ETICA” – 15 MAGGIO P.V.

Il Presidente illustra l’evento organizzato il 15.05.2017 a Reggio Emilia, comunicatogli dal prof. Fausto Capelli.

Si potrebbe riproporre il medesimo evento anche nella nostra Città, cambiando i relatori.

Il Consiglio delibera di trasmettere quanto pervenuta alla Commissione Scientifica per ogni valutazione.

BREVE RELAZIONE DELLA DIRIGENTE SULLE ATTIVITA’ IN CORSO PRESSO GLI UFFICI DELL’ORDINE

La dott.ssa Rolfo riferisce che in queste prime settimane si è dedicata alla conoscenza dei servizi e del personale dell’Ordine e che vorrebbe procedere alla campionatura, per le prime settimane di maggio, di servizi significativi erogati così da poter gettare le basi per un progetto di miglioramento/aggiornamento dei servizi (accessibilità multicanale), a tal fine sta predisponendo una scheda di campionatura.

Precisa inoltre che intende richiedere ad alcuni dipendenti di prestare attività temporanea di supporto ad altri servizi, con apposito ordine di servizio e che intende aggiornare i fascicoli personali dei dipendenti con competenze e conoscenze da loro acquisite negli anni.

Riferisce poi che sta raccogliendo l’elenco dei servizi ricevuti dall’Ordine ed

il loro relativo costo annuale, anche con riferimento alle polizze assicurative in essere; per entrambi le aree provvederà a predisporre per il Consiglio un prospetto di aggiornamento.

Sta inoltre procedendo a documentarsi sulla normativa Privacy e Sicurezza degli accessi e dei dati sul luogo di lavoro e a tale proposito intende predisporre un ordine di servizio per rammentare a tutti i dipendenti l'obbligo di chiusura del proprio ufficio al termine della prestazione lavorativa e dei servizi di pulizia.

Comunica di aver incontrato l'avv. Gonella per esaminare il DPS e che incontrerà la dott.ssa Banchio, medico del lavoro, ed il dott. Durando (RSPP)

Per quanto riguarda poi l'adeguamento alla normativa anticorruzione e trasparenza, sta analizzando le principali tematiche relative agli Ordini, ed in particolare per le aree di rischio specifico che , come da indicazione dell'ANAC, sono:

formazione professionale continua,

rilascio di pareri con congruità;

indicazione di professionisti per l'affidamenti di incarichi specifici.

Il Consiglio prende atto del lavoro svolto e ringrazia la Dottoressa Rolfo per l'approfondita relazione, ritenendo di condividere tutte le proposte relative.

***CONVENZIONE CON L'UNIVERSITA' PER LO SVOLGIMENTO DI
UN SEMESTRE DI TIROCINIO AI SENSI DELL'ART. 40 LEGGE
PROFESSIONALE – EVENTUALI OSSERVAZIONI –***

Il COA atteso che non sono pervenute osservazioni sulla proposta di

convenzione, già inserita all'ordine del giorno della scorsa riunione, la approva, dando mandato espresso al Presidente per la sottoscrizione.

***RINNOVO PROTOCOLLO D'INTESA ASSOCIAZIONE NAZIONALE
CARABINIERI – SCADENZA 31.5.2017 –***

Il COA, preso atto che il 31.05 andrà a scadere il protocollo d'intesa con cui viene garantita l'attività dei componenti dell'Associazione Nazionale carabinieri presso il Tribunale e presso gli Uffici del Consiglio, considerato che tale servizio si è dimostrato molto utile nella gestione dei privati che quotidianamente frequentano gli uffici, ritiene di proporre nuovamente la sottoscrizione del protocollo d'intesa confermando altresì il contributo economico corrisposto in passato che si quantifica in euro 7.000,00.

Anche in questa occasione il Consiglio espressamente rivolge a tutti i partecipanti al servizio il proprio ringraziamento per la preziosa attività svolta.

***SCADENZA CONTRATTO DI LAVORO INTERINALE SIG. ALESSIO
GANDOLFO –***

La Dott.ssa Rolfo riferisce in ordine alla scadenza del contratto del Sig. Alessio Gandolfo prevista per il 11 maggio p.v.

Su proposta della dirigente si ritiene necessario prorogare il rapporto interinale con il sig. Gandolfo quanto meno fino al 31 dicembre 2017, il tempo necessario per predisporre i bandi a copertura di quanto oggi di competenza del personale interinale.

Il Consiglio approva.

Omissis

TRIBUNALE DI TORINO – PREDISPOSIZIONE TABELLE PER IL TRIENNIO 2017/2019 –

Il COA prende atto della comunicazione pervenuta in data 13.04 dal presidente del Tribunale con riferimento alla predisposizione delle tabelle per il triennio 2017/2019; con la stessa si richiede un contributo preliminare al progetto tabellare.

Viene altresì inviata la prima bozza del documento organizzativo generale e una variazione tabellare anticipatoria del nuovo progetto tabellare, nonché le statistiche del Tribunale.

Il Presidente Terzi ha comunicato al Presidente Napoli la sua disponibilità ad un incontro preliminare per illustrare personalmente il progetto proponendo le date del 3, 8, 9, 10 maggio p.v.

Il Consiglio delega le due commissioni affari penali e affari civili ad esprimere eventuali osservazioni e/o proposte e delega il Presidente avv. Napoli a concordare per il giorno 10 maggio ore 16,30 l'incontro con il dott. Terzi, precisando che in tale data verrà altresì fissata la riunione di Consiglio.

TRIBUNALE DI TORINO - SEZ. VI CIVILE – FALLIMENTARE – LINEE GUIDA CONFERIMENTO INCARICHI AI CURATORI, COMMISSARI E LIQUIDATORI–

Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dal Tribunale sez. fallimentare con riferimento ai criteri di scelta dei professionisti oggetto di incarichi come curatori fallimentari, commissari giudiziari e liquidatori

giudiziari.

Il COA dispone che tale comunicazione sia inserita nella prossima news e nel sito .

**TRIBUNALE DI TORINO - NOTA SU RICEZIONE E
ANNULLAMENTO MARCHE –**

Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dalla dirigenza del tribunale di Torino in ordine alle modalità di ricezione e annullamento delle marche in cui per altro vengono ricordati i precedenti ordini di servizio n. 126 del 21.11.2016 e 7 del 9.01.2017

Il COA dispone che tale comunicazione sia inserita nella prossima news e nel sito.

SEGNALAZIONE AVV. xxxxxxxxxxxx – DIFESA D’UFFICIO

Il COA vista la segnalazione dell’Avv. xxxx delibera di istituire un link sul proprio sito che consenta di provvedere al più presto alle sostituzioni del difensore d’ufficio quando gli atti, interrogatorio di garanzia a seguito di misura, debbano essere effettuati entro breve termine e in altre sedi di Tribunale.

Il Consiglio delibera di demandare alla Commissione difesa d’ufficio ogni approfondimento per la predisposizione di tale link.

Delibera altresì che tale iniziativa vada condivisa anche con gli Ordini del distretto dando specifico mandato al Presidente affinché il punto sia inserito all’odg della prossima Unione Regionale.

**FBE GENERALE CONGRESS – 1/3 GIUGNO 2017 – L’AIA , PAESI
BASSI –**

Il COA prende atto dell’evento organizzato dall’FBE il 1 e 3 giugno all’AIA e delibera di parteciparvi delegando l’Avv. Roberto Brizio che da tempo interviene ai lavori della federazione ad intervenire anche in rappresentanza del Presidente del nostro Ordine all’assemblea ove dovrà essere votato il rinnovo delle cariche e saranno approvate le mozioni congressuali.

**SEGNALAZIONE AVV. xxxxxxxxxxxxxx - SELEZIONE AVVOCATI
PER CLIENTI BANCO POSTA –**

Il Presidente riferisce in ordine alla segnalazione pervenuta dall’Avv. xxxxxxxxxxxxxx che ha ritenuto di portare all’attenzione del COA una comunicazione con cui si sollecitano gli studi a stipulare accordi e convenzioni con importanti aziende italiane nello specifico con i correntisti di banco posta.

La collega ritiene che tale prassi debba essere censurata e certamente oggetto di attento esame anche da parte del CNF.

Il Consiglio, delega l’avv. Campagna a proporre al prossimo Consiglio una relazione in merito ed una specifica delibera da assumere.

**CNF – AGORA’ DEGLI ORDINI - AGORA’ DEI PROGETTI -
COMUNICAZIONE DOPO RIUNIONE DEL 7 APRILE U.S. -**

Il COA prende atto della delibera dell’AGORA’ degli Ordini riunitosi a Roma il 7.04 con la quale vengono individuati alcuni temi su cui ogni distretto dovrà dare un contributo di discussione.

Per tale ragione dovrà essere individuato in sede distrettuale un coordinatore di tutti i gruppi.

I temi prescelti, la composizione dei gruppi di lavoro e il nominativo del gruppo di lavoro, verranno comunicati al Consiglio e andranno a costituire un ridotto comitato scientifico.

Periodicamente verrà fissato un incontro al C.N.F. dell'AGORA' dei programmi.

La comunicazione di quanto sopra dovrà pervenire al C.N.F entro il 10 maggio p.v.

Il COA delibera di porre l'argomento all'ordine del giorno della prossima riunione dell'Unione Regionale, o in alternativa, dà mandato al Presidente, data la vicinanza della data indicata dal CNF, di consultare telematicamente i Presidenti degli Ordini.

Il Presidente, tuttavia sin d'ora sollecita il Consiglio affinché sui singoli temi individuati proponga il nominativo di un iscritto particolarmente sensibile e competente.

Conseguentemente il Consiglio sin d'ora indica il Presidente Napoli alternativamente per il punto 3 e 1 e chiede al Consiglio di segnalare, alla prossima riunione, nominativi di iscritti che possano utilmente operare in tali gruppi di lavoro.

**ORDINANZA CORTE DI APPELLO PENALE – INAMMISSIBILITA'
ATTO DI APPELLO -**

Il punto all'odg viene rinviato in considerazione dell'assenza del relatore.

Peraltro la Consigliera segretaria precisa di aver già discusso con l'avv.

Campagna il quale avrebbe espresso condivisione in merito all'utilizzo dell'ordinanza in oggetto.

AMMINISTRAZIONE COMUNALE DI NICHELINO – PROGETTO SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE GRATUITA –

Il COA prende atto della richiesta di collaborazione per una consulenza legale gratuita pervenuta dal Comune di Nichelino al fine di fornire un'assistenza professionale alla cittadinanza.

Gli incontri si prevedono mensilmente a rotazione presso le sedi dei comitati di quartiere (8 centri) previa prenotazione telefonica agli Uffici comunali.

Il Consiglio delega il Consigliere segretario a predisporre una risposta nella quale viene precisato che gli avvocati che presteranno tale servizio dovranno attenersi alle norme del Codice deontologico già predisposto per gli sportelli presso le biblioteche comunali torinesi, delega il Consigliere Zarba a visionare le disponibilità già dichiarate per tale servizio e proporre al Consiglio un elenco di colleghi.

CONSORZIO INTERCOMUNALE SERVIZI SOCIALI PINEROLO – RICHIESTA COLLABORAZIONE PROGETTO SPRAR –

Il COA prende atto della richiesta di collaborazione pervenuta dal CISS, Consorzio Intercomunale Servizi Sociali con cui si chiede di poter organizzare un incontro per meglio illustrare il progetto.

Nella sostanza si chiede di sapere se persone sottoposte a tutela o amministrazione di sostegno dispongano di immobili da affittare a rifugiati, oggi seguiti dal CISS e provvisoriamente sistemati in alloggi in Pinerolo e

Cumiana.

Il COA dà mandato al Consigliere segretario di approfondire, eventualmente anche con l'avv. Merlo, destinatario per conoscenza della medesima missiva, l'effettiva collaborazione richiesta, evidenziando tuttavia sin d'ora come non sembra che sia possibile per la nostra istituzione accedere alla documentazione oggetto di un provvedimento del Giudice tutelare .

ISTANZA AVV. PONTRANDOLFO – SOSTITUZIONE CON ALTRO DIFENSORE D'UFFICIO –

Il COA prende atto della richiesta di parere pervenuta dalla Dottoressa Maina in ordine alla richiesta di sostituzione in una difesa d'ufficio inoltrata dall'Avv. Pontrandolfo , nonché della risposta a lei inviata dall'Ufficio di Segreteria con cui si ravvisava un'ipotesi di incompatibilità attesi i comportamenti dell'assistito ritenendosi quindi giustificabile la sostituzione dell'avvocato d'Ufficio con altro professionista.

Successivamente però la Dott.ssa Maina ha fatto pervenire una richiesta con cui si sollecita il COA a provvedere a tale sostituzione ritenendosi il caso in esame un caso particolare che non consenta la designazione del difensore con le normali modalità di accesso al call center.

Già in altre occasioni il COA ha ritenuto di poter derogare i principi generali atteso la particolarità del caso e pertanto designa come difensore d'ufficio l'avv. Roberto Brizio.

OMISSIS

– RICHIESTA DI PARERE DEONTOLOGICO PREVENTIVO –

Il COA preso atto dei chiarimenti fatti pervenute tramite l'Avv. Besostri

dall'Avv. XXXXXXXX con cui la stessa richiede se ci sia una incompatibilità a iscriversi all'associazione nazionale APOI al fine di espletare in modo occasionale non continuativo un'attività di consulenza in materia di riorganizzazione degli spazi e dei tempi di vita, ritiene, così come formulata la domanda, che non ci siano incompatibilità deontologiche, purchè naturalmente non venga ad instaurarsi un rapporto di natura subordinata e fermo restando che tale attività dovrà rispettare tutti i principi deontologici che comunque fanno capo all'avvocato (e così ad esempio, divieto di accaparramento scorretto di clientela, riservatezza e quant'altro).

RICHIESTA DI PARERE AVV. XXX

Per quanto riguarda invece il parere richiesto dall'avv. XXXX e cioè se ci sia una incompatibilità a ricoprire la carica di AD in una SRL (non familiare) che si occupi di gestione del patrimonio (affitto immobiliari, gestioni affitti ed investimenti mobiliari), precisando che lo statuto esclude dall'oggetto sociale le attività commerciali.

Il COA esprime parere negativo tenuto conto di quanto previsto all'articolo 18 lettera C) legge professionale poiché è consentito l'esercizio di attività di impresa commerciale solo laddove la società si occupi dell'amministrazione di beni personali o familiari oppure per enti e consorzi pubblici e per le società a capitale interamente pubblico.

Per quanto è dato capire dalla domanda dell'avvocato XXXX, la società in questione starebbe fuori da tali ipotesi e pertanto risulterebbe incompatibile non soltanto sotto il profilo deontologico bensì della stessa legge professionale.

OMISSIS

PATROCINIO SOSTITUTIVO – :

**- DOMANDA DI ABILITAZIONE AL PATROCINIO – EX ART. 41 CO.
12 LEGGE 247/2012 –**

- QUESITO

Il COA approva il modulo di domanda di abilitazione sostitutivo ex art. 41 L. 247/2012 e ritiene che la Dott.ssa XXXXX possa essere ammessa al patrocinio sostitutivo fissando per la riunione del 15 maggio p.v. la convocazione della stessa ai fini dell'impegno solenne, convocando altresì il dominus .

Si precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre dalla delibera di iscrizione nell'apposito registro.

Essa può durare al massimo cinque anni, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

AULA COMMISSIONI A DISPOSIZIONE DEI CONSIGLIERI –

Il Consigliere Segretario riferisce che sarebbe opportuno che l'Aula delle Commissioni venisse riservata sempre ai Consiglieri per consentire la celebrazione di incontri di conciliazione, richiesta motivata dal fatto che in alcune occasioni è stata destinata ad incontri di associazioni impedendo così ai Consiglieri di poter svolgere attività istituzionali.

Il Presidente peraltro invita tutti i Consiglieri ad utilizzare la sua stanza, se disponibile per le riunioni loro e istituzionali.

Il COA approva l'indicazione del Consigliere segretario, rilevando peraltro che è allo studio della dirigente una riorganizzazione degli uffici che, purtroppo, nell'attuale situazione in più di una occasione si sono dimostrati insufficienti.

**DELIBERA ORDINE DI PALERMO SU MEDIAZIONE
OBBLIGATORIA**

Il COA vista la delibera di Palermo in materia di mediazione delega il Consigliere Besostri ad ogni approfondimento, prendendone comunque, sin d'ora atto.

OCF – DDL CONCORRENZA

Il Segretario riferisce in merito a quanto pervenuta dall'OCF in merito al socio di capitali: esprime piena condivisione del documento e dà mandato al Presidente di comunicare tale espressa opinione all'avv. Rosa, coordinatore dell'OCF.

OMISSIS

ESPOSTO “PROCESSO ETERNIT” –

Il Segretario riferisce in merito all’esposto presentato alla Procura della Repubblica di Roma da una serie di colleghi relativamente alla posizione espressa nel procedimento Eternit.

Naturalmente l’esposto vede il nostro Ordine destinatario solo per conoscenza, accanto ad altre autorevoli istituzioni e associazione.

Il Consiglio delega il Consigliere Segretario ed il Consigliere Capra all’esame approfondito del documento ed all’eventuale formulazione di una delibera da assumere in merito.

PROBLEMATICA PRENOTAZIONE UDIENZE SFRATTI

Il Presidente Napoli riferisce quanto già comunicato dal Consigliere Besostri direttamente ai Consiglieri in merito alla tempistica di fissazione di procedimenti di sfratti ritenuta del tutto criticabile.

Il Consigliere Zarba aggiornerà il Consiglio alla prossima riunione del COA.

ORDINE AVVOCATI DI NOVARA – RICORSO PER ANNULLAMENTO “ORGANIZZAZIONE GIUDIZIARIA DEL PERSONALE E DELLE PIANTE ORGANICHE DEL PERSONALE DI MAGISTRATURA NEGLI UFFICI GIUDIZIARI “ –

Il COA prende atto del ricorso presentato avanti al TAR Lazio dall’Ordine degli Avvocati di Novara con cui si richiede l’annullamento del provvedimento organizzativo sul personale e sulle piante organiche degli uffici giudiziari del distretto.

Il Presidente precisa che tale notifica gli era stata anticipata, con la consueta gentilezza, dal Presidente dell'Ordine di Novara avv. Belcredi: si trattava di una prudenza processuale, cioè di individuare un contro interessato e si è optato per l'Ordine distrettuale.

***CED – CASA CIRCONDARIALE “LORUSSO E CUTUGNO”
INTERVENTI SITO PRENOTAZIONE COLLOQUI AVVOCATI***

Il COA prende atto della comunicazione pervenuta dalla Casa Circondariale con riferimento alle nuove modalità di organizzazione del sito per la prenotazione del colloqui degli avvocati con cui si comunica che dall'8.05.al 14.05 verranno sospese le normali prenotazioni dei colloqui e le richieste dovranno essere inviate all'indirizzo e-mail corrado.pani@giustizia.it.

Il COA delibera di inviare tale comunicazione a tutti gli iscritti precisando che la conferma dell'invio della comunicazione di cui sopra dovrà essere inoltrata anche all'indirizzo e-mail pasquale.dipasqua@giustizia.it.

***RELAZIONE DELL'AVV. CAPRA SULL'INCONTRO CON LA
DOTT.SSA DOMANESCHI DEL 26 APRILE P.V.***

L'avv. Capra riferisce dell'avvenuto incontro con la dott.ssa Domaneschi alla presenza della dott.ssa Christillin e dei colleghi avv.ti Campagna e Bosco.

Sono state affrontate le seguenti tematiche:

- richiesta di riti alternativi a seguito di giudizio immediato, elezioni di domicilio contenuta nell'istanza di gratuito patrocinio,

- commissione permanente sul gratuito patrocinio, diffusione e validità del protocollo gratuito patrocinio, copie atto di opposizione all'archiviazione.

L'avv. Capra riferisce che sulle questioni proposte dall'ufficio GIP non vi sono particolari osservazioni da muovere e che sostanzialmente si può concordare sui seguenti punti:

- indicazione in via subordinata dei riti alternativi a seguito della notifica di giudizio immediato;

- deposito dell'istanza di gratuito patrocinio con elezioni di domicilio nel numero di tre copie e validità dell'elezione di domicilio stessa ai fini del processo penale come da recente orientamento della Corte di Cassazione, con possibilità di indicare una soluzione differente utilizzando la dizione esatta già prevista nel protocollo;

- riattivazione della commissione mista gratuito patrocinio anche per verificare le eventuali modifiche al protocollo;

- sollecitazione ai colleghi di depositare in duplice copia l'atto di opposizione all'archiviazione per consentire al Procuratore Generale di averne immediatamente copia.

L'avv. Campagna curerà la comunicazione agli iscritti delle indicazioni sopra riportate e l'avv. Malerba prenderà contatti con la dott.ssa Christillin per la riattivazione della Commissione permanente sul gratuito patrocinio.

**MODIFICA DENOMINAZIONE INDIRIZZI DI POSTA
ELETTRONICA – UFFICIO SEGNALAZIONI**

Il COA prende atto dei nuovi indirizzi di posta elettronica dell'Ufficio segnalazioni disciplinari: esposti@ordineavvocatotorino.it;

esposti@pec.ordineavvatorino.it.

**XXXIII CAMPIONATO ITALIANO CICLISMO FORENSE –
CASTIGLIONE DELLA PESCAIA - PUBBLICAZIONE SUL SITO –**

Il COA dispone l'inserimento della notizia sul sito.

**PROROGA SCADENZA AL 5 MAGGIO P.V. BORSA DI STUDIO
“AVV. SIMONETTA FIORE MAROCHETTI” - INVIO INFORMATIVA
A TUTTI GLI ISCRITTI –**

La dott.ssa Rolfo riferisce dello scaduto termine per le istanze di borsa di studio a nome dell'avv. Fiore Marochetti ed il Consiglio delibera di prorogare la stessa alla data del 5 maggio p.v. dandone notizia nella forma già attuata.

A questo punto si allontana il Consigliere Avv. Confente.

Omissis

La seduta viene tolta alle ore 20,10

Il Consigliere Segretario

Avv. Michela Malerba

Il Presidente dell'Ordine

Avv. Mario Napoli