

Verbale di adunanza

L'anno 2020 ed allì 27 del mese di aprile alle ore 9,00 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino in seduta mediante microsoft Teams e dunque in modalità telematica stante l'emergenza coronavirus e con la presenza in aula consigliere della Presidente, del Segretario e del Tesoriere nell'apposita sala delle adunanze presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

ZARBA Francesco

Vice Presidente

BERTI Paolo

Segretario

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTOLI Germana

BRENCHIO Alessandra

BRIZIO Roberto

CASTRALE Stefano

CAVALLO Carlo

CONFENTE Assunta

CURTI Maurizio

D'ARRIGO Marco

ESPOSITO Enrico

FACCHINI Giulia

OLIVIERI Emiliana

PORTA Barbara

PREVE Francesco Luigi

REY Cristina

RICHETTA Davide

ROSBOCH Amedeo

SCAPATICCI Alberto

STRATA Claudio

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente esecutive

FUORI SACCO: IMPEGNO SOLENNE AVVOCATO XXX

Il Consiglio da il benvenuto all'Avv. XXX il quale, regolarmente collegato da remoto, si identifica mediante l'esibizione del documento d'identità, esibisce il bollettino attestante il pagamento della tassa e declama l'impegno solenne. La Presidente gli rivolge un breve discorso di saluto ed il Consiglio plaude al neo collega iscritto, dando incarico agli uffici di provvedere agli adempimenti di rito.

1) APPROVAZIONE VERBALE DEL 20 APRILE

Il Consiglio approva all'unanimità, con la precisazione che il Consigliere Brizio chiede che sia verbalizzata, alla pagina 3 del verbale, la sua proposta di portare avanti la trattativa sui Protocolli in maniera unitaria, per la materia civile e per quella penale.

2) DOTTORESSA XXX E MEDIATORI PER PROGRAMMARE IL LAVORO-AGGIORNAMENTI- REL PRESIDENTE

Il Consigliere Preve illustra il contenuto della riunione che ha tenuto con i mediatori i quali stimolano il Consiglio a riprendere l'attività dell'ODM: si vuole fortemente riavviare la macchina della Mediazione anche in considerazione dei benefici che essa porta al nostro Coa, magari utilizzando Palazzo Capris per le riunioni extra Palazzo di Giustizia in presenza personale delle parti e degli avvocati (si è già lavorato sull'utilizzo di Microsoft Teams per la tenuta delle udienze e sono già stati fatti dei test, per cui si dovrebbe essere operativi in capo ad una settimana/10 giorni).

Il Consiglio approva di concentrare gli incontri fisici in due giorni alla settimana al massimo presso Palazzo Capris, con le modalità di presenza del personale che saranno vagliate dalle cariche in ragione della disponibilità dei dipendenti del Coa, tenuto conto che il Dott. XXX si trova attualmente in malattia od in Cig e di attivare la modalità di convocazione mediante raccomandate on line per il tramite delle poste italiane previa attivazione da parte del Tesoriere di una carta di credito a ciò dedicata.

3) RIUNIONE 30 APRILE OCF- Rel Tesoriere

Il Tesoriere illustra il contenuto della prossima riunione dell'OCF: vi presenzieranno da remoto il Vice Presidente ed il Tesoriere stesso. Il Consiglio ringrazia e prende atto.

4) ACCESSO COMITATO COVID LOCALI CONSIGLIO- REL. SEGRETARIO

Il Segretario illustra il contenuto della riunione che si terrà domani presso i locali del Consiglio alle ore 10: si tratta di un adempimento previsto dalle norme emergenziali, in vista della ripresa dell'attività del personale in sede. Il Consiglio ringrazia ed attende di conoscere il contenuto della riunione.

5) PERSONALE:

Il Vice Presidente si astiene.

BOZZA ACCORDO SINDACATO CGIL-ORGANIZZAZIONE SMART

Il Consiglio rinvia in attesa della definizione delle intese con il Sindacato.

WORKING, DISTACCHI IN TRIBUNALE PER PATROCINIO A SPESE

DELLO STATO E GRADUALI RIENTRI

Il Consiglio prende atto che XXX e XXX sono destinati al Patrocinio a spese dello Stato e che nei prossimi giorni si ragionerà del rientro del personale anche in funzione della riunione che si terrà domani con l'RLS, il Medico competente e l'RSPP.

FUORI SACCO

Il Consigliere Segretario propone di chiudere i locali del Consiglio il giorno 2 maggio (sabato) da ritenersi come ponte del 1° maggio (come si è sempre fatto in passato). Il personale sarà a casa in ferie, attingendo alle ferie maturate nel 2020.

Il Consiglio approva

XXX- CASSA INTEGRAZIONE-REL SEGRETARIO

Il Consiglio, su proposta del Segretario, approva la messa in CIG del personale di XXX fino alla fine di maggio c.a

6) E-MAIL DELLA PRESIDENTE TS XXX DISCIPLINANTE LA PARTECIPAZIONE ALLE UDIENZE- REL PRESIDENTE

Il Consiglio delibera di creare un gruppo di lavoro con i consiglieri Brizio, Rey e Castrale per dialogare con la Dottoressa XXX per la gestione delle udienze presso il TS (comma 12 bis art. 83) ed approva il contenuto di quanto scritto dalla Presidente XX via e mail.

7) RISPOSTE ABOGADO XXX- REL. PRESIDENTE

In relazione alla richiesta dell'abogado XXX, la Presidente da atto di aver trasmesso al Consiglio la nuova istanza di riesame in autotutela del difensore dell'abogado XXX avente ad oggetto "le richieste espresse dall'ON. COA di Torino nell'atto procedimentale del 15.4.2020";

premesse e ribadito

-che l'art. 103 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, come modificato dall'art. 37 del decreto legge n. 23 dell'8 aprile 2020 ha sospeso i termini di tutti i procedimenti amministrativi dal 9 marzo al 15 maggio 2020;

che dunque il Consiglio ben può attendere sino al 15 maggio 2020 per deliberare se iscrivere o meno l'abogado XXX e che dunque quanto affermato nella richiesta di riesame in autotutela del 24 aprile 2020, ovvero che la sospensione dei termini è avvenuta "in forza di un DL allo stato non ancora convertito in legge e pertanto assoggettato ad incertezza in ordine alla sua futura produzione di effetti giuridici" non è affatto condivisibile, in virtù della ovvia cogenza normativa di un decreto legge la cui disposizione, oltretutto, era stata ribadita anche prima della sua conversione e ciò in virtù dell'ulteriore decreto dell'8 aprile 2020 che spostava il termine iniziale del 15 aprile al 12 maggio 2020;

che alcuna disparità di trattamento è stata operata dal Consiglio nel procedere all'assunzione dell'impegno solenne di 11 giovani colleghi nella seduta straordinaria del 6 aprile 2020, come invece del tutto impropriamente affermato dal difensore dell'abogado nell'istanza di autotutela paventando "una violazione della normativa a tutela della concorrenza e del mercato"; diversi di loro avevano formulato domanda ben prima di quando l'abogado XXX ha chiesto l'iscrizione ai sensi dell'art.

6 del decreto legislativo n. 96/2001; inutile ricordare, poi, che per l'iscrizione dei cittadini degli Stati membri occorra procedere ad una articolata istruttoria prevista da questa specifica normativa che non occorre affrontare nei confronti degli altri 11 colleghi che prima del 6 marzo 2020 avevano perfezionato l'istruttoria loro richiesta;

che le precedenti richieste del Consiglio all'abogado XXX erano aderenti a quanto previsto dalla normativa vigente in materia per deliberare l'eventuale iscrizione alla Sezione speciale dell'Albo degli Avvocati di Torino dell'abogado;

che, con riferimento alla richiesta di produrre l'attestato di iscrizione alla organizzazione professionale dello Stato membro di origine, il Consiglio, constatato che quella prodotto era un certificato di iscrizione semplicemente tradotto in lingua italiana ma privo della attestazione che la traduzione fosse autenticata, come richiesto dall'art. 6, 5° comma decreto 96/2001 (norma non richiamata nella istanza di autotutela), richiamava il contenuto di questa disposizione richiedendo la traduzione autenticata, non peccando dunque di alcuna illogicità nel voler rispettare la precisa disposizione normativa;

che, pertanto, tale documento non rispetta i requisiti formali indicati dalla norma e si tratta di un documento prodotto di sua iniziativa dall'abogado, non richiesto dal Consiglio;

che, tuttavia, l'abogado XXX ha altresì prodotto una dichiarazione sostitutiva dell'iscrizione suddetta e che, pertanto, nonostante nel corso della seduta consiliare del 15 aprile 2020 l'abogado avesse dichiarato di

voler produrre la dichiarazione con traduzione autenticata, si ritiene sufficiente la dichiarazione sostitutiva;

*che l'art. 6 del decreto legislativo n. 96 del 2001 stabilisce quale requisito per l'iscrizione e l'esercizio permanente in Italia della professione di avvocato che "i cittadini degli Stati membri in possesso dei titoli di cui all'articolo 2, sono tenuti a iscriversi in una sezione speciale dell'albo costituito nella circoscrizione del tribunale in cui hanno fissato stabilmente la loro residenza o il loro domicilio professionale, **nel rispetto della normativa relativa agli obblighi previdenziali**";*

che dunque il dettato normativo lascia intendere che il rispetto della normativa relativa agli obblighi previdenziali sia requisito per l'iscrizione, non essendo stata poi coordinato evidentemente con quanto previsto dalla normativa della legge professionale del 2012;

considerato quanto dichiarato dall'abogado, ovvero la sua disponibilità a provvedere all'iscrizione alla Cassa Forense e alla stipula di assicurazione professionale;

il Consiglio delibera di iscrivere l'abogado XXX nel nostro Albo Professionale –Sezione Speciale, e di comunicare al Collega che faccia pervenire al Consiglio, non appena possibile, la polizza assicurativa e l'iscrizione alla Cassa Forense, con incarico agli Uffici di provvedere.

8) PROTOCOLLO GIUDICI DI PACE- CANCELLERIE CIVILI E PENALI- REL. VICE PRESIDENTE E PRESIDENTE

Il Consiglio approva il Protocollo speciale per la disciplina della ripresa delle attività presso gli Uffici del Giudice di Pace di Torino e di Pinerolo

(civile e penale), nella versione del 23 aprile 2020 e che deve essere sottoscritto immediatamente al fine di permettere ai colleghi di avviare i depositi telematici; per quanto attiene alle udienze civili, il Vice Presidente evidenzia come i fascicoli “fermi” siano circa 6.000 e che si è pensato, nella bozza di Protocollo elaborata, di far sì che le udienze si tengano mediante trattazione scritta, anche per quanto riguarda le OSA.

Il Consiglio costituisce un gruppo di lavoro con i Consiglieri Scapatucci e Cavallo, con la Presidente, per le udienze penali. Il Consigliere Scapatucci rende tuttavia noto di essere impossibilitato per il giorno successivo causa precedente impegno.

9) PROTOCOLLO CIVILE E PENALE TM- REL. REY, BERTOLI, CONFENTE, FACCHINI

PROTOCOLLO MINORI PENALE: *Il Consiglio approva la bozza predisposta dalla Consigliera Rey così come emendata dalle discussioni odierne e dai suggerimenti del Consigliere Brizio;*

PROTOCOLLO MINORI CIVILE: *Il Consiglio approva la bozza predisposta dalle Consigliere familiariste e pubblicata su Iscrivo ed incarica le stesse di interloquire con il Presidente XXX, tenendo conto e sottolineando come la politica del Consiglio prevede che il settore penale ed il settore civile debbano andare di pari passo.*

FUORI SACCO: PROTOCOLLO PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE

Il Consiglio approva il Protocollo della Procura della Repubblica.

FUORI SACCO: PROTOCOLLO DEPOSITI TELEMATICI PENALI

Il Consiglio approva il testo così come formulato e girato via e mail fra i Consiglieri, demandando agli uffici di predisporre una news letter contenente tutti i protocolli che, approvati dal Coa in data odierna, dovranno necessariamente contenere anche la firma dei coautori (Procura, Camera Penale etc.);

FUORI SACCO: PROTOCOLLO UDIENZE PENALI

Il Consiglio approva la bozza del Protocollo contenente regole per la trattazione in sicurezza dei procedimenti penali di cui alla e-mail di ieri.

FUORI SACCO

Il Consiglio approva la proposta della Corte d'Appello di far sì che i Consiglieri di turno procedano al deposito dei ricorsi per Cassazione, secondo le modalità che verranno predisposte dal Vice Presidente in coerenza con i turni dei Consiglieri per la consegna degli atti civili.

10) PROTOCOLLO CORTE D'APPELLO UDIENZE CIVILI- REL. SEGRETARIO, PREVE

Il Consiglio approva la bozza di Protocollo ed incarica la Presidente di sottoscriverla.

11) PROTOCOLLO TRIBUNALE UDIENZE CIVILI DA REMOTO-REL. SEGRETARIO

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Preve, approva le correzioni proposte dal Presidente Terzi e da incarico alla Presidente di sottoscriverle.

12) CNF FORMAZIONE- DELIBERA N°193 DEL 20 APRILE 2019

Il Consiglio prende atto, demandando alla signora XXX ed incarica il Consigliere Strata, il Consigliere Preve ed il XXX di approfondire l'offerta di CSI in punto formazione. Il Consigliere Preve riferisce che è arrivato pochi giorni fa il preventivo della XXX che si dovrebbe coordinare con l'Ordine degli Ingegneri.

13) RICHIESTA PARERE MAGISTRATI CORTE D'APPELLO- REL. OLIVIERI

Il Consiglio rinvia ad una prossima seduta di Consiglio, essendo il termine previsto non ancora perento.

FUORI SACCO: TELEFONATA ODIERNA AVVOCATO XXX

Riferisce che sono state fatte alcune nomine dal Carcere che il Consiglio non avrebbe comunicato alla collega ed il Consigliere Cavallo riferisce che tale problematica esiste.

La seduta viene sospesa per qualche minuto onde permettere al Segretario di verificare presso gli Uffici lo stato delle pratiche inerenti la Collega di cui sopra.

La seduta riprende alle ore 12 ed il Consigliere Segretario riferisce di avere conferito con il Signor XXX dal quale attende una risposta.

Il Segretario riferisce di avere parlato con XXX: le domande sono state tutte processate e l'interlocuzione con la Collega è stata difficoltosa stante il fatto che la stessa non ricordava le date esatte delle nomine.

14) ACQUISTO DPI PER COLLEGHI E DIPENDENTI- REL. TESORIERE E VICEPRESIDENTE

Il Tesoriere riferisce dei preventivi pervenuti delle iniziative intraprese per acquisire convenzioni in favore dei colleghi: siamo in attesa di risposte dai soggetti interpellati; il Consigliere Esposito riferisce di un contatto da parte dell'impresa XXX che offre tale tipologia di servizi (sanificazione, controlli personali etc.). Il Consiglio prende atto.

Il Consigliere Castrale riferisce di un colloquio avuto con il Dott. XXX per vedere se fosse possibile, da parte della Regione, sottoporre volontariamente gli avvocati ai test sierologici e propone di invitare il Dott. XXX ad una riunione del Consiglio per spiegare come procedere eventualmente in tal senso.

Il Consigliere Brizio, nel ringraziare la Consigliera Brenchio dell'eccellente lavoro svolto sulle Linee Guida per la riapertura degli Studi legali, è perplesso sulla partecipazione del Dott. XXX ed in generale invita alla cautela per quanto riguarda la diffusione di Linee Guida sugli studi legali che potrebbero impegnare il Consiglio su contenuti che non sono di sua stretta competenza. La Presidente è d'accordo con Brizio e propone di pubblicare sul nostro Sito le Linee Guida dell'INAIL e del DPCM quale disposizione di copertura e di dare incarico agli Uffici di pubblicare la

proposta SIAD e le Linee Guida dell'INAIL e del DPCM creando un'apposita casella a ciò dedicata.

Il Consiglio approva quanto sopra e da incarico agli uffici di coordinarsi con la Consigliera Brenchio per pubblicare solo ed esclusivamente una raccolta delle Fonti e l'elenco dei fornitori DPI, il tutto da farsi entro mercoledì pv.

Il Consiglio delibera di organizzare una seduta con il Dott. XXX per il mercoledì p.v alle ore 16,30 ed incarica il Consigliere Castrale di organizzarla.

15) DIFESE D'UFFICIO- RICHIESTA DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO UNICO NAZIONALE- REL. CAVALLO E REY

Il Consiglio, sulle richieste attinenti le iscrizioni e le permanenze nell'elenco unico dei difensori d'ufficio degli Avv.

OMISSIS

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato.

16) DELIBERA URCOFER DEL 18 APRILE 2020

Il Consiglio prende atto.

17) ORDINE DEGLI XXX. AFFIDAMENTO INCARICO LEGALE

Il Consiglio rinvia ad una prossima riunione incaricando gli uffici di mettere l'allegato in formato leggibile.

**18) COMUNICAZIONI PRESIDENTE XXX- SEZIONE ESECUZIONI
IMMOBILIARI**

Il Consiglio delega gli Uffici nella persona della signora Stefania a rispondere alla Dottoressa XXX scusandoci di averle inviato la mail del 16 aprile a fronte della sua decisione del 14 aprile che tuttavia non avevamo visto per un disguido nella lettura della posta del Consiglio.

**19) TRIBUNALE DI TORINO- SEZIONE ESECUZIONI IMMOBILIARI-
NUOVE DISPOSIZIONI**

Vedi sopra

20) RIUNIONE STRAORDINARIA ATG 21 APRILE 2020

Il Consiglio prende atto e chiede agli Uffici di verificare se la decisione dell'ATG sia stata comunicata agli altri associati.

**21) RICHIESTA RECESSO SCUOLA FORENSE XXX RATE QUOTE
ISCRIZIONE-REL. ZARBA**

Il Vice Presidente relaziona circa la richiesta del dott. XXX. Il Consiglio pone ai voti e delibera all'unanimità di non accogliere la richiesta di recesso posto che, in questo straordinario momento di difficoltà, i nostri organizzatori e tutor sono riusciti con grande difficoltà a rendere il servizio, in favore degli iscritti che hanno apprezzato gli sforzi fatti, che peraltro sono perfettamente in linea con la recente delibera del CNF, incaricando gli Uffici di predisporre una lettera con la quale si invita altresì il collega a rispettare le rate secondo i tempi già stabiliti.

22) COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO
(COME DA ELENCHI ALLEGATI)***

Vedi sopra

23) LEGGE REGIONALE 24/2/2016 N°4 ART.22

***DOMANDE DI AMMISSIONE AL FONDO DI SOLIDARIETA' PER
PATROCINIO LEGALE ALLE DONNE VITTIME DI VIOLENZA E
MALTRATTAMENTI- REL. BERTOLI, PORTA E REY***

OMISSIS-----

24) CONSIGLIO GIUDIZIARIO - 28 APRILE 2020

*Il Consiglio prende atto della riunione del 28 aprile 2020 del Consiglio
Giudiziario.*

**25) COVID19: PROPOSTA DI INDAGINE INDIRECTA (TEST
SIEROLOGICI) PER TUTTI GLI ISCRITTI AL NOSTRO COA- REL.
CASTRALE**

Già deliberato al punto 14.

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocínio a spese dello Stato in
materia civile*

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del

*singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio
in una singola pratica.*

OMISSIS

La seduta viene tolta alle ore 12,45.

Il Consigliere Segretario

Avv. Paolo Berti

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi