

Verbale di adunanza

L'anno 2018 ed allì **4 del mese di GIUGNO** alle ore 13,00 si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, nella sala delle adunanze presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg. ri Avvocati:

<i>Malerba Michela</i>	<i>Presidente</i>
<i>Berti Paolo</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>Olivieri Emiliana</i>	<i>Segretario</i>
<i>D'Arrigo Marco</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>Alasia Alessandro</i>	<i>Antonielli d'Oulx Luigi</i>
<i>Appendino Elena</i>	<i>Besostri Grimaldi di Bellino Teresa</i>
<i>Brizio Roberto</i>	<i>Campagna Flavio</i>
<i>Castrale Stefano</i>	<i>Chiado' Matilde</i>
<i>Commodo Sara</i>	<i>Curti Maurizio</i>
<i>Grabbi Simona</i>	<i>Lodigiani Emilia</i>
<i>Merlo Alfredo</i>	<i>Mussano Giampaolo</i>
<i>Narducci Arnaldo</i>	<i>Preve Francesco Luigi</i>
<i>Rey Cristina</i>	<i>Stalla Daniela Maria</i>
<i>Strata Claudio</i>	<i>Zarba Francesco</i>
<i>Consiglieri</i>	

\* \* \*

**APPROVAZIONE VERBALE DEL 28 MAGGIO U.S. – ALL. 1**

*Il Consiglio approva il verbale della riunione del 28 maggio u.s.*

-----

**LUNEDI' 2 LUGLIO ORE 16,30 CONVOCAZIONE CONSIGLIO DI  
AMMINISTRAZIONE ASSOCIAZIONE FULVIO CROCE -**

*L'avv. D'Arrigo riferisce che il 2 luglio è convocato il Consiglio di Amministrazione dell'Associazione Fulvio Croce per illustrare ai componenti del consiglio le modifiche statutarie e valutare se fare un incontro per comunicare a tutti gli iscritti le novità introdotte ed in particolare la possibilità di ricevere il 5 per mille.*

*Il Consiglio condivide la proposta.*

-----

***LUNEDI' 11 GIUGNO LA RIUNIONE DEL CONSIGLIO SI TERRÀ ALLE ORE 17,30 CAUSA CONVEGNO L'EGUAGLIANZA DELLA LEGGE TRA PRINCIPIO FORMALE E REALTÀ EFFETTIVA***

*Il Consiglio prende atto che la prossima riunione di Consiglio si terrà alle ore 17.30 per consentire la partecipazione al Convegno "L'Eguaglianza della legge tra principio formale e realtà effettiva", organizzato dal nostro ordine e dalla Fondazione Croce.*

-----

*Alle 13.35 intervengono le Consigliere Besostri e Chiadò*

-----

***NUOVO PROTOCOLLO – RICONSEGNA FASCICOLI DI PARTE – REL AVV ZARBA***

*L'avv. Zarba relaziona sul punto.*

*In data 30 maggio 2018 è stato sottoscritto dalla Presidente del Coa avvocata Malerba e dal Presidente del Tribunale dott. XXXXX , il nuovo protocollo sulle modalità di riconsegna dei fascicoli di parte dei procedimenti civili.*

*Questo protocollo va a sostituire il precedente sottoscritto nel corso*

*dell'anno 2016 e rappresenta l'ennesimo risultato di quella collaborazione tra Coa e Tribunale volto alla realizzazione di problemi che maggiormente incidono sull'avvocatura (oltre che sul funzionamento degli uffici del Tribunale).*

*In questo protocollo è prevista la sostituzione del luogo dove gli avvocati potranno ritirare i propri fascicoli di parte che, a far data da lunedì 11 giugno 2018, potranno essere ritirati presso la stanza n 31212 sita al 3° piano scala B.*

*Inoltre il protocollo prodromico alla realizzazione del servizio di riconsegna dei fascicoli di parte, in giacenza da mesi, direttamente presso gli studi dei legali con costo a carico del destinatario.*

*Nei prossimi giorni verrà infatti sottoscritta dal COA la convenzione con l'Agenzia XXXXX che si occuperà del suddetto servizio con un costo ridotto a carico degli avvocati.*

*La suddetta convenzione, che come si è detto è in fase di sottoscrizione, è già stata presentata e avallata anche dalla Presidenza del Tribunale di Torino.*

*Il Consiglio prende atto.*

-----  
***CORTE D'APPELLO DI TORINO – FISSAZIONE UDIENZA CAMERA  
DI CONSIGLIO – 28 GIUGNO P.V. – PROT. N. 9038/18 -***

*Il Consiglio prende atto e designa l'avv. Trinelli alla partecipazione all'udienza del 28 giugno p.v.*

-----  
***ISTANZA AVV. xxxxxx - PROCEDIMENTO DISCIPLINARE NEI  
CONFRONTI DEL DOTT. xxxxxx - RICHIESTA INFORMAZIONI –***

**PROT. 8663/18 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio esaminata l'istanza e tenuto conto che non è pervenuto alcun rilievo sull'operato del Dott xxxxx delibera, a maggioranza, che venga predisposta una risposta con la quale si comunica che non vi sono state segnalazioni facendo altresì presente che non sempre situazioni di criticità sono formalmente rappresentate al Consiglio dell'Ordine dai propri iscritti.*

-----

**DELIBERA ORDINE DI FIRENZE – BANCA DATI NAZIONALE –  
PROT. 8700/18 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio esaminata la delibera pervenuta dall'Ordine di Firenze, delibera di aderire.*

\*\*\*\*\*

*Alle ore 14.10 interviene il consigliere Narducci.*

\*\*\*\*\*

*L'avv. Castrale e gli altri Consiglieri segnalano che non sono stati trasmessi tutti gli allegati del presente ordine del giorno ivi compresi quelli relativi agli accreditamenti; il Consiglio delibera di sollecitare la segreteria affinché l'invio dei documenti sia completo per tutti i punti all'ordine del giorno ed in particolare la documentazione circa gli eventi.*

OMISSIS

**ORDINE DI LECCE – PROPOSTA DI DISEGNI DI LEGGE DI  
RIFORMA DELLA GIURISDIZIONE TRIBUTARIA PROCESSO  
TRIBUTARIO – PROT. 8739/18 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto e sollecita la commissione scientifica a predisporre, come già deliberato, eventualmente in collaborazione con l'Ordine dei*

*Commercialisti, un corso di formazione del difensore avanti la giurisdizione tributaria.*

-----  
*Alle 14.25 si allontana l'Avv. Grabbi.*

-----  
***FUORI SACCO***

*L'avv. Zarba fa presente che è cambiato il sistema delle notifiche a mezzo posta; mentre le buste possono ancora essere utilizzate non saranno più accettate le attuali ricevute di ritorno.*

*Il Consiglio delibera di incaricare la dott.ssa xxxxx di acquistare le nuove ricevute e di darne comunicazione agli iscritti.*

-----  
***PUNTI RINVIATI DA PRECEDENTI RIUNIONI***

***RINNOVO CONTRATTI – REL. PRESIDENTE***

*La Presidente riferisce che tale personale è dislocato negli uffici patrocinio a spese dello Stato del Tribunale e della Corte d'Appello, uffici che al momento non garantiscono i pagamenti in tempi ragionevoli.*

*L'avv. Brizio segnala che a livello nazionale il problema è determinato dal fatto che al Ministero per espletare questo servizio è impiegata una sola risorsa e per soli due giorni alla settimana e quindi non vengono integrati i fondi per il patrocinio a spese dello stato,*

*Anche sul piano locale, nonostante il distaccamento del nostro personale, i ritardi sono molto significativi.*

*Il Consiglio delibera di portare la questione al prossimo Tavolo Giustizia Torino del 14 giugno,*

*Il Consigliere Brizio si impegna a redigere l'elenco delle criticità prima dell'incontro del 14 in modo che la Presidente possa farlo pervenire agli uffici competenti in tempi congrui,*

**OMISSIS**

***CNF – NOTA ILLUSTRATIVA PER LE ELEZIONE DEL CDD – REL  
PRESIDENTE PROT. 8997/18 –***

*Il Consiglio prende atto della nota illustrativa per le elezioni del CDD e sollecita la convocazione della Commissione già istituita.*

-----

***CNF – COMMISSIONE LAB@VVOCATURA GIOVANI AVVOCATI  
GRUPPO DI LAVORO “PROGETTAZIONE PER BANDI E  
FINANZIAMENTI - RIUNIONE 8 GIUGNO***

*Il Consiglio prende atto della comunicazione e atteso che la collega XXXXX è già stata designata come componente di tale gruppo la delega a partecipare alla riunione.*

-----

***RICHIESTA PARERE AVV. XXXXXX - PER DISPONIBILITA' AL  
PROGETTO ALTERNANZA SCUOLA LAVORO PRESSO LO STUDIO  
LEGALE - PROT. 8898/2018 –***

*Il Consiglio prende atto e delega l'avv. Olivieri a rispondere.*

-----

***COMMISSIONE SCIENTIFICA – ACCREDITAMENTI***

-----

*Alle ore 15.00 interviene l'avv. Rey*

*Alle 15.20 interviene l'avv. Strata*

OMISSIS

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO – REL. AVV. CASTRALE E  
AVV. REY CNF – CRITERI PER LA NOMINA DEI DIFENSORI DI  
UFFICIO PROT. 8996/18 –**

*Il Consiglio, vista la comunicazione pervenuta dal CNF, prende atto della modifica relativa ai criteri di nomina dei difensori di ufficio.*

-----

**RICONOSCIMENTO CREDITI – COMMISSIONI**

*Il Consigliere Castrale segnala che dal regolamento sulla formazione pare non essere chiaro se i crediti possano essere riconosciuti ai componenti di tutte le commissioni consiliari.*

*Il Consiglio delibera di integrare la delibera relativa al riconoscimento dei crediti formativi per i componenti di tutte le commissioni del Consiglio nella misura massima di 10 crediti di cui uno in materia deontologica delegando il responsabile delle singole commissioni al riconoscimento del numero dei crediti in base alla effettiva partecipazione.*

OMISSIS

**INFORTUNIO SIGNORA ACCADUTO PRESSO L'ORDINE - PROT.  
8901/18 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio , prende atto.*

*La Presidente segnala che la comunicazione dell'infortunio è del 25.5 alle ore 23.47 (lo stesso si sarebbe verificato il 22 maggio) mentre il 23 maggio la Signora XXXXX ha inoltrato una richiesta di nominativi di avvocati nella quale non si fa alcun riferimento all'infortunio.*

*Il Consiglio delibera di inviare alla propria assicurazione anche tale*

comunicazione.

-----  
**RICHIESTA QUOTE INESIGIBILI PER ANNI 2016, 2017 E 2018 – PROT.  
8769/19 – ALL. 20**

*Il Consiglio, vista l'istanza dell'avv. XXXXXX , con la quale richiede che le quote per gli anni 2016, 2017 e 2018 vengano dichiarate inesigibili, così come accaduto dal 2012 al 2015, delibera di sospendere la decisione delegando la dipendente XXXXX di approfondire la situazione per valutare altresì la possibilità di richiedere un contributo alla Cassa forense.*

-----  
**RICHIESTA CONTRIBUTO DOTT.SSA XXXXXX – STAGE  
INTERNATIONAL ORDINE DEGLI AVVOCATI DI PARIGI – PROT. N.  
8913/18 - REL. AVV. D'ARRIGO –**

*Il Consiglio, vista la richiesta della dott.ssa XXXXXX che le venga riconosciuto un contributo per lo Stage International presso l'Ordine degli Avvocati di Parigi, delibera di riconoscerlo nella misura di euro 1.500,00.*

-----  
**PREVENTIVO PER ACQUISTO FASCIATOIO DA PARETE – REL.  
PRESIDENTE**

*Il Consiglio esamina i preventivi per l'acquisto di un fasciatoio richiesto dalla commissione pari opportunità e delibera di acquistare il Mod. prendere il Wicki per la spesa di euro 144,54.*

-----  
**POSIZIONE VACANTE IN PIANTA ORGANIGA – MOBILITA' DI ASTI –  
REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino*

- *vista la propria delibera del 23 aprile 2018 con la quale si è stabilito di ampliare la pianta organica dell'Ordine mediante assunzione, con bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di 5 (cinque) posti di operatore amministrativo contabile a tempo pieno e indeterminato - area B, posizione B 1, riservando ad una successiva delibera le modalità di pubblicazione del bando e di svolgimento del pubblico concorso per titoli ed esame, che sarà condotto da una costituenda Commissione alla quale sarà demandata la stesura del bando di concorso stesso nonché l'esame dei singoli candidati e la stesura della graduatoria finale;*

- *vista la trasmissione della copia conforme di detta delibera al Consiglio Nazionale Forense effettuata con PEC in data 3 maggio 2018;*

- *constatata l'urgenza di coprire una delle posizioni vacanti risultanti dalla predetta pianta organica senza potersi attendere il completo iter di svolgimento del menzionato bando di concorso pubblico;*

- *verificata la validità della graduatoria finale di merito datata 22 dicembre 2017 del Concorso pubblico per titoli ed esami per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di una unità di personale di Area B - posizione economica B1 - profilo di operatore di amministrazione indetto dal Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Asti;*

- *accertata la disponibilità del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Asti;*

*delibera*

*di procedere all'assunzione a tempo pieno ed indeterminato della prima candidata risultata idonea ed in attesa di assunzione con astensione del Consigliere Zarba, dando mandato alla Dirigente, , di espletare tutte le formalità necessarie.*

-----

***PREVENTIVO ACQUISTO TOGHE PER PREMIAZIONE GIOVANI AVVOCATI –***

*Il Consiglio prende atto del preventivo pervenuto da xxxxx per l'acquisto delle toghe per la premiazione dei giovani Avvocati, per un importo di euro 1817,80.*

-----

***OFFERTA ACQUISTO BUONI PASTO – TICKET RESTAURANT – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio, prende atto che è pervenuta da parte del fornitore XXXXX offerta per fornitura di buoni pasto per i dipendenti, così come da delibera del 26 marzo u.s.*

*La dirigente ha riferito che il 30 maggio è altresì pervenuta richiesta da parte sindacale di prosecuzione del tavolo sindacale già convocato dal nostro Consiglio lo scorso 12 aprile ed al quale non vi era più stato seguito da parte del sindacato.*

*La dirigente fa altresì rilevare che le norme contrattuali non prevedono un termine entro il quale il sindacato è tenuto a far pervenire eventuali osservazioni.*

*Il Consiglio delibera l'acquisto dei buoni pasto cartacei per l'importo unitario facciale di euro 5,29 e si propone la modifica del regolamento del personale così come riportato:*

*art. 13 comma 2: I lavoratori che necessitano di ristorarsi durante l'orario di lavoro potranno recarsi nell'angolo caffè predisposto nei locali, dove il personale avrà cura di sostare solo il tempo strettamente necessario alla consumazione. Negli uffici dotati di più addetti, la pausa caffè deve essere consumata in modo tale da non interrompere la fruibilità del servizio da parte dell'utenza.*

*Art. 13 comma 3: nel periodo della pausa pranzo i dipendenti potranno sostare nei loro uffici all'interno dei locali dell'Ordine.*

*Si delibera di inviare la presente modifica alle rappresentanze sindacali precisando che sarà in vigore dal 1 luglio p.v..*

**Omissis**

***ISTANZA DI SUSSIDIO AVV. xxxxx – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio , come già discusso in una precedente riunione, ratifica l'anticipazione della somma di euro 3.000,00 a favore dell'avv. xxxxx che verrà recuperata dall'Associazione Croce.*

*Il Consiglio su relazione della Presidente ritiene di inoltrare alla Cassa richiesta di contributo in ragione dell'evento, straordinario imprevedibile e involontario, intervento chirurgico all'occhio, occorso all'avv. xxxxxxxx*

*Si propone un contributo di euro 5.000,00.*

*Il Consiglio, valutata la nota situazione di difficoltà in cui versa l'avv. xxxxxxxx delibera di rinunciare alla quota di iscrizione di 306,00 euro per l'anno 2018.*

**OMISSIS**

***CONSIGLIO GIUDIZIARIO - RIUNIONE DEL 5 GIUGNO 2018***

***CONSIGLIO GIUDIZIARIO***

*Il Consiglio prende atto della riunione del 5 giugno p.v. del Consiglio*

*Giudiziario.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 16.20*

-----

*La Consigliera Segretaria*

*Avv. Emiliana Oliveri*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Michela Malerba*

