

Verbale di adunanza

L'anno 2023 ed allì **13 novembre alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

<i>GRABBI Simona</i>	<i>Presidente</i>
<i>NOTARISTEFANO Marina</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>STRATA Claudio</i>	<i>Segretario</i>
<i>NARDUCCI Arnaldo</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>ALASIA Alessandro</i>	<i>BALDASSARRE Paola</i>
<i>BERTI Paolo</i>	<i>BERTOLI Germana</i>
<i>BONA Marco</i>	<i>BONAUDO Stefano</i>
<i>BRENCHIO Alessandra</i>	<i>CAVALLO Carlo</i>
<i>CIURCINA Marco</i>	<i>CRIMI Salvatore</i>
<i>GENOVESE Antonio</i>	<i>KOUMENTAKIS Dafne</i>
<i>MANZELLA Alberto</i>	<i>MICHELA Cristiano</i>
<i>MUSSANO Giampaolo</i>	<i>ROSSI Daniela Maria</i>
<i>SCAPATICCI Alberto</i>	<i>TIZZANI Stefano</i>
<i>VALLONE Antonio</i>	<i>VALLOSIO Filippo</i>
<i>VITRANI Giuseppe</i>	

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:

CPO – UNIVERSITA’: LE PROFESSIONI DELLE DONNE TRA OTTOCENTO E NOVECENTO. UN PERCORSO TRA STORIA E CONTEMPORANEITA’ – 28.11.2023.

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.

FUORI SACCO

E’ presente l’avvocato XXX responsabile dell’odm del Consiglio; il Consiglio lo indica quale candidato del Comitato Esecutivo del Coordinamento della Conciliazione Forense; l’avvocato XXX ringrazia e acconsente.

Sempre in tema di ODM, su relazione della Presidente dell’ODM, vista la delibera del 6 novembre 2023, visti gli art. 28, 29, 30 del dm 150/2023, in particolare l’allegata tab. A, visto altresì l’art. 31, comma 6, del sopracitato decreto, il Consiglio, a parziale rettifica di quanto deciso in data 6 novembre 2023, delibera di applicare indennità base (mediazioni facoltative) in un importo tale per cui, operata la decurtazione di cui agli art. 28, co. 8, e 30, co. 4, non intervenga deroga ai valori minimi di cui alla tabella A. Conferisce mandato al responsabile dell’organismo di elaborare le tabelle sulla base del suddetto criterio di calcolo.

FUORI SACCO: Il Consiglio comunica ai consiglieri che il brindisi natalizio potrà tenersi nei locali delle XXX o il 13 dicembre o il 19 dicembre 2023: si decide per il 19 dicembre alle 19.

Alle 17,29 interviene il Cons. Alberto Scapaticci.

FUORI SACCO

Il Consiglio prende atto della approvazione da parte dell'Unione Regionale del bilancio di previsione del cdd che non vede alcun scostamento di rilievo rispetto al passato ma, anzi, un contenimento delle spese di trasferta dei Consiglieri del cdd.

Il Consiglio prende atto della triplice mozione presentata dal cdd all'Unione Regionale e fatta propria dall'Unione Regionale relativamente agli aspetti di ridurre il numero dei consiglieri per sezione ed evitare la duplicazione dei termini a difesa da parte del coa e da parte del cdd relativamente alla prima fase pre istruttoria del rito.

Alle 17,37 interviene la Consigliera Germana Bertoli.

1. ESAME VERBALE DEL 06/11/2023 – REL. PRESIDENTE

Il Consigliere Mussano chiede che sia modificato il proprio intervento a verbale nel punto 2 a pagina 10 come segue: “Il Cons. MUSSANO, condividendo i precedenti interventi dei Cons. BERTI e BRENCHIO, riferisce che il problema è sentito in tutta Italia e vorrebbe sapere l’esito della riunione dei tesoreri che si è tenuta in data odierna.”.

Il Consiglio approva nel resto.

DISCUSSIONE CONSIGLIARE

FUORI SACCO

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, viste le domande dei dottori:

OMISSIS

e la relativa documentazione;

diretti ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.

2. COLLOQUIO CON DOTT. XXX SUL GESTIONALE DVV E SUL GESTIONALE PARCELLE ALLA LUCE DELLA RIUNIONE CONSILIARE DEL 6.11 E DELLE CRITICITA' EMERSE COLLOQUIANDO CON GLI UFFICI INTERESSATI – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio prende atto del colloquio avuto dalla Presidente e incarica i consiglieri Berti, Brenchio, Koumentakis, Vitrani e Cavallo di fissare con il dott. XXX una riunione per finalizzare il lavoro del gestionale parcelle e del gestionale DVV. Incarichiamo XXX di comunicare a XXX di aggiungere i

nomi di tutti i penalisti per poter autorizzare gli stessi ad accedere al gestionale, avvisandoli dell'inserimento. Si incarica XXX di comunicare quanto sopra anche al DPO ing. XXX.

3. INCONTRO CONSIGLIERE DI TURNO CON TIROCINANTI EX ART. 73 – RICHIESTE DOTTORESSE - REL. PRESIDENTE E CONS. CAVALLO

Il Consiglio ringrazia la Presidente e il cons. Cavallo degli aggiornamenti resi in virtù dei quali appare ormai ineludibile per ogni tirocinante ex art. 73 frequentare 18 mesi di scuola forense obbligatoria e del fatto che la Presidente ha dato notizia di questo orientamento ormai pacifico da parte del CNF del contenuto dell'art. 5 del DM 17/2018.

Ciò premesso, considerato che la dottoressa XXX, presente ai colloqui, ha documentato che il suo tirocinio è iniziato prima dell'1.4.2022, data di entrata in vigore del dm 17/2018, dispensa la medesima dall'obbligo di frequenza della scuola forense obbligatoria. Idem per la dottoressa XXX che ha iniziato il tirocinio ex art. 73 prima dell'1.4.2022 per le stesse ragioni.

Per quanto riguarda le richieste nuovamente pervenute dalle dottoresse XXX, il Consiglio non può che ribadire quanto diffusamente spiegato alle dottoresse in punto a inderogabilità, anche per i tirocinanti ex art. 73 iscritti dopo il 1 aprile 2022, di frequenza della scuola forense obbligatoria per 18 mesi.

L'ammissione in via cautelare era unicamente dettata dalla volontà di non

pregiudicare soggetti che, nell'incertezza interpretativa della norma contenuta nei pareri del CNF, non si poteva prevedere con certezza se fossero tenuti o meno alla frequenza per 18 mesi.

Peraltro, una di loro avrebbe terminato a maggio il periodo di pratica e come noto non ci sono più le prove intermedie nella attuale previsione normativa. Dunque non avrebbe potuto sostenerle.

Il CNF dovrebbe a breve emanare un ulteriore definitivo parere la cui sostanza tuttavia è assolutamente nota, risaputa, riferita pubblicamente dinanzi a migliaia di avvocati lo scorso 26 ottobre dalla Segretaria del CNF, ovvero che tutti i tirocinanti ex art. 73 devono ritenersi compresi tra i soggetti previsti dall'art. 5 D.M. 17/2018 e dunque devono frequentare 18 mesi di scuola.

Non possiamo che ribadire quanto a loro detto e non vi sono dunque ragioni per ammettere alla scuola forense del Consiglio dispensandole dal pagamento.

Qualora ne abbiano i requisiti, potranno senz'altro chiedere le borse di studio o verificare se vi sono altre scuole forensi che erogano analoga formazione.

Il Consiglio si riserva di riesaminare la questione nel caso in cui da parte del CNF provenissero interpretazioni diverse da quelle anticipate, tali da rendere necessaria una nuova valutazione di una o più posizioni tra quelle dei tirocinanti ex art. 73 d.l. 69/2013.

4. SEGNALAZIONE VS DOTT.SSA XXX – REL. VICE

PRESIDENTE

Il Consiglio incarica la Vice Presidente di approfondire con il collega XXX l'accaduto e riferirne in Consiglio la prossima settimana.

5. SEGNALAZIONE AVV.TO XXX – REL. CONS. CAVALLO E ALASIA

Il Consiglio incarica il tesoriere e il Consigliere Alasia di verificare con il dirigente ff o con il Presidente Villani l'accaduto e l'apertura al pubblico della cancelleria.

Alle ore 18 interviene alla seduta consiliare il Cons. Marco Bona.

6. CARATTERISTICHE TECNICHE SITO COA – REL. PRESIDENTE, CONS. VITRANI, MICHELA E CIURCINA

Il Consigliere Vitrani espone al Consiglio le caratteristiche tecniche che dovrà possedere il sito istituzionale:

- *progettazione e sviluppo del sito web: Il fornitore deve progettare e sviluppare un sito web interattivo, user-friendly e responsive, compatibile con tutti i principali browser e dispositivi mobili;*
- *gestione dei contenuti: Il sito web deve avere un sistema di gestione dei contenuti (CMS) che permetta al COA di aggiornare facilmente i contenuti del sito;*
- *accessibilità: Il sito web deve essere conforme alle linee guida WCAG 2.1 per l'accessibilità web e alle linee guida dell'AGID, garantendo*

che sia accessibile a tutti gli utenti, compresi quelli con disabilità;

- *sicurezza: Il fornitore deve implementare misure di sicurezza robuste per proteggere il sito da attacchi informatici, inclusa la crittografia SSL, la protezione contro attacchi DDoS, e un firewall web;*
- *formazione: Il fornitore deve fornire formazione adeguata al personale dell'Ordine su come gestire e mantenere il sito web;*
- *supporto e manutenzione: Deve essere previsto un contratto di supporto e manutenzione per garantire che il sito web rimanga aggiornato e funzionante correttamente;*
- *integrazione con i social media: Il sito web deve avere la capacità di integrarsi con i canali dei social media dell'Ordine;*
- *analisi delle prestazioni: Il fornitore deve implementare strumenti di analisi delle prestazioni per monitorare il traffico del sito web e fornire report periodici;*
- *hosting e registrazione del dominio: Il fornitore deve occuparsi dell'hosting del sito web e del mantenimento della registrazione del dominio;*
- *conformità alle linee guida AGID: Il sito web deve essere in linea con le linee guida dell'AGID, compreso il supporto per SPID, l'uso del kit di design "Designers Italia", la conformità con il framework di interoperabilità dell'AGID, e l'aderenza agli standard di sicurezza, usabilità e multicanalità;*
- *integrazione con il sistema dell'Identità digitale: il sito deve supportare SPID, il Sistema Pubblico di Identità Digitale, che consente ai cittadini di accedere ai servizi online con un'unica identità digitale;*

- *compliance con la normativa in materia di trattamento dei dati personali (regolamento UE n. 679/2016 + codice privacy + linee guida Garante e EDPB);*
- *trasferimento della titolarità del codice custom del sito e distribuzione di questo, con l'eventuale framework di sviluppo, installazione ed uso (con tutte le librerie utilizzate), secondo i termini di licenza di software libero secondo le specifiche indicate nelle "Linee guida AGID su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni";*
- *adozione di idoneo strumento di code hosting per il codice del sito e registrazione sul portale developers.italia.it secondo le specifiche indicate nelle "Linee guida AGID su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni";*
- *popolamento automatizzato del sito con i contenuti e le configurazioni di menù del sito attualmente in uso (con le modifiche da discutere per ottimizzarne la navigabilità e l'UX);*
- *motore di ricerca dei menù di navigazione ad autocompletamento;*
- *possibilità di esportare i contenuti del sito in formato aperto ed interoperabile.*

Il Consiglio ringrazia i consiglieri che si sono interessati della tematica e rinvia in attesa che vengano comunicati i nominativi di società che possano presentare delle offerte.

7. EVENTO BANDO REGIONALE ORGANIZZATO DAL CONS. VITRANI - AGGIORNAMENTI- INDIVIDUAZIONE TUTOR -

**NOMINA COMMISSIONE SELEZIONE TUTOR E INCARICHI
CONSEQUENTI – REL. PRESIDENTE E CONS. VITRANI**

Il Consiglio approva il bando e delibera di nominare RUP il Consigliere Segretario Claudio Strata. Nomina come commissione di valutazione delle richieste il Cons. VITRANI, la Cons. BERTOLI, il Cons. MICHELA e il Cons. VALLONE.

Incarica XXX di mandare agli iscritti under 40 l'allegato bando con le correzioni definitive apportate dal Cons. VITRANI, indicando come termine per la presentazione della domanda il prossimo venerdì 24 novembre ore 13.

Evento che si accredita riconoscendo 3 crediti al mattino di cui 2 in deontologia e 3 al pomeriggio, di cui 1 in deontologia.

**8. EVENTO “C'E' CHI DICE SI”: RENDICONTAZIONE – REL.
CONS. MANZELLA E TESORIERE**

Il Consigliere Narducci riassume gli incassi che sono stati riscossi per la manifestazione: sono stati raccolti con la cassetta posta in Consiglio euro 560; con la cassetta posta presso la sala dove si è svolto l'evento euro 555; dalla vendita dei biglietti euro 4340 da cui sono state detratte le spese della società XXX pari ad euro 522,16; e da cui sono ancora da detrarre le spese per l'affitto della sala presso l'Educatario della Provvidenza pari ad euro 915. Resta ancora da pagare la fattura per il service audio.

Lunedì prossimo sarà dunque possibile erogare la somma residua.

9. COMUNE DI XXX: AVVISO COSTITUZIONE ALBO DI PROFESSIONISTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE IN RIFERIMENTO RICORSO PER ANNULLAMENTO TAR XXX NOTIFICATO IL XXX – REL. CONSIGLIERI ALASIA, BERTI E CAVALLO

Il Consiglio rinvia al prossimo ODG in attesa di verificare se l'amministrazione che aveva pubblicato il bando abbia proceduto o meno in autotutela ad annullarlo.

10. RIUNIONE FONDAZIONE AVV. XXX – REL. TESORIERE

Il tesoriere riferisce che lo scorso 9 novembre si è tenuta la riunione della Fondazione avvocato XXX con il seguente ordine del giorno:

- 1. Esame situazione finanziaria aggiornata della Fondazione;*
- 2. Piano di attività per il 2024 (accanto ai tradizionali argomenti si deciderà se e quale iniziativa o contributo la Fondazione vorrà dare per la degna celebrazione, nel prossimo 2025, dell'ottantesimo anniversario della Liberazione);*
- 3. Bilancio preventivo 2024;*
- 4. Borsa di studio 2023: scelta del vincitore o della vincitrice;*
- 5. Varie ed eventuali.*

I diversi punti sono stati discussi per giungere alle seguenti decisioni:

- 1. Considerati i risultati negativi della gestione del patrimonio da parte di Banca del Piemonte, si è deciso di incontrare i funzionari*

della Banca per ricevere spiegazioni ed eventualmente cambiare gestore;

- 2. Si è deciso di contenere il contributo pari in euro 5.500,00 come richiesto dalla Biblioteca avv. XXX del Comune di XXX, di mantenere il contributo in favore della Scuola della Buona Politica che valga per il 2024, di mantenere il contributo in favore di Istoreto (Istituto piemontese per la storia della Resistenza e della società contemporanea "Giorgio Agosti" che è un centro studi sulla Resistenza italiana) pari ad euro 20.000, di mantenere il contributo in euro 5.000 per la borsa di studio per i laureati in giurisprudenza che intendano iniziare o completare il tirocinio forense in Piemonte o in Valle d'Aosta. In preparazione dei festeggiamenti per l'80° anniversario della Liberazione, verrà costituito un gruppo di consiglieri per lo studio di proposte (es. mostra cinematografica), con il supporto del ns Ordine.*
- 3. Il bilancio è stato approvato;*
- 4. E' stata scelta la vincitrice (su 5 candidati) nella persona della dott.ssa XXX, praticante dell'avv. XXX.*

Il Consiglio prende atto e ringrazia.

11. RICHIESTE COMMISSIONI AFFARI PENALI – REL. CONSIGLIERI DELEGATI

Il Consiglio incarica il cons. Bonaudo di verificare il tema del call center con la dottoressa XXX, il segretario del tema sub 2 del Modello 20,

incaricandolo di parlarne con il Presidente del Tribunale dr. Villani; e la consigliera Rossi ed i cons. Cavallo e/o Tizzani di verificare con l'Aggiunto dott.ssa XXX il tema dell'invio degli atti delle direttissime verificando il precedente protocollo.

12. SEGNALAZIONE SIG.RA XXX VS AVV. XXX – REL. SEGRETARIO

Il Consiglio delibera il non luogo a provvedere in quanto il provvedimento – sebbene astrattamente impugnabile perché non sono ancora decorsi i termini – appare avere esaminato accuratamente la questione e la motivazione appare ineccepibile.

Si comunichi alla signora XXX a cura di XXX.

13. IMPEGNO SOLENNE DOTTORI ORE 18,30:

Il Consiglio invita i Dottori presenti a prestare l'impegno solenne e li accoglie insieme ai rispettivi domini: essi sottoscrivono i verbali e li consegnano al Segretario.

Sono presenti anche i domini Avvocati:

OMISSIS

Il Consiglio, accertata l'identità personale dei comparenti, udita la richiesta di ciascun interessato, ammette i dottori:

OMISSIS

a prestare l'impegno solenne di osservare i doveri professionali, impegno che

essi prestano ripetendo la formula:

“Consapevole della dignità della professione forense e della sua funzione sociale, mi impegno ad osservare con lealtà, onore e diligenza i doveri della professione di praticante avvocato per i fini della giustizia ed a tutela dell’assistito nelle forme e secondo i principi del nostro ordinamento”.

La Presidente pronuncia un breve discorso di accoglienza, richiamando la loro attenzione sull’importanza dell’impegno solenne oggi assunto, consegnando loro un omaggio.

Il Consiglio plaude ai Dottori:

OMISSIS

i quali, unitamente ai loro domini, alle ore 19,20 abbandonano la seduta.

14. CERIMONIA GIURAMENTO CARABINIERI – REL. CONS. BONAUDO

Il Consiglio incarica i consiglieri Alasia e Bonaudo che ringrazia.

15. DOMANDA AVV. XXX CANCELLAZIONE DALL’ALBO IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio non può dar seguito alla cancellazione per la pendenza di un procedimento disciplinare giunto alla fase della incolpazione nel giugno del XXX.

Si incarica d’ora in avanti la risorsa addetta all’ufficio XXX di comunicare

via mail ogni richiesta di cancellazione respinta per la pendenza di un disciplinare al CDD, al fine di rendere loro nota tale volontà e verificare laddove possibile di dar corso alla celebrazione del procedimento.

16. DOMANDA AVV. XXX CANCELLAZIONE DALL'ALBO IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio non può dar seguito alla cancellazione per la pendenza di un procedimento disciplinare giunto alla fase della incolpazione al dicembre del XXX, dunque XXX anni addietro.

Si incarica d'ora in avanti la risorsa addetta all'ufficio XXX di comunicare via mail ogni richiesta di cancellazione respinta per la pendenza di un disciplinare al CDD, al fine di rendere loro nota tale volontà e verificare laddove possibile di dar corso alla celebrazione del procedimento.

17. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 14.11.2023 E VERBALI DEL 07.11.2023 – REL. VICE PRESIDENTE

Il Consiglio prende atto.

***18. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO, KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO
OMISSIS***

19. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

COMMISSIONE SCIENTIFICA CIVILE: NFT: NATURA, CIRCOLAZIONE E TUTELA DI UN BENE IMMATERIALE. GLI NFT NEL MONDO DELL'ARTE: PROSPETTIVE FUTURE - 28.11.2023

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.

ASSOCIAZIONE GIURISTI DEMOCRATICI: RIDUZIONE ORARIO DI LAVORO E SALARIO MINIMO – 4.12.2023

Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.

COMMISSIONE SCIENTIFICA CIVILE: IL TRASFERIMENTO D'AZIENDA: 05.12.2023 – 30.01.2024 – 20.02.2024

Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi ad incontro.

CENTRO STUDI DOMENICO NAPOLITANO + AGI: NUOVE BUONE PRASSI DELLA SEZIONE LAVORO E DEONTOLOGIA 14.12.2023. Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.

ORDINE AVVOCATI TORINO - COMMISSIONE SCIENTIFICA TRIBUTARIA: IL REGIME DELLA PROVA NEL PROCESSO TRIBUTARIO – 18.12.2023

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.

UNIVERSITA' DI TORINO: IL FUTURO DELLA MEDIAZIONE FAMILIARE. L'OBBLIGATORIETA' IN FRANCIA E LA RIFORMA CARTABIA IN ITALIA - 19.01.2024

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.

CITTA' METROPOLITANA: CONVEGNO PER I 20 ANNI DI

AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO – 17.01.2024

Il Consiglio chiede maggiori delucidazioni sul programma e sul ruolo del Consiglio previsto alle ore 11.40

ONDIF: DISCUTIAMO DELLA RIFORMA DEL PROCESSO DI FAMIGLIA – 29.11.2023

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi per sessione di cui 1 di deontologia.

CIRSDE – UNIVERSITA' TORINO: BEYOND GENDERS – 24/25.11.2023

Il Consiglio riconosce 1 credito formativo per ogni evento richiesto (OMISSIS).

ORDINE AVVOCATI TORINO – COMMISSIONE SCIENTIFICA: SCRIVERE DIRITTO: L'ATTO TRIBUTARIO – 15.12.2023

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.

FONDAZIONE CROCE – UNIONE CAMERE MINORILI – CAMERA MINORILE TORINO: IL DIRITTO MINORILE TRA PASSATO E PRESENTE – 28.11.2023

Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.

UFFICIO DI PRESIDENZA

20. INVITO XXX IX EDIZIONE GIORNATA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA

**TRASPARENZA: RPCT E WHISTLEBLOWING: ESPERIENZE E
COMPETENZE – ROMA 4 DICEMBRE 2023- INCARICO A
PARTECIPARE IL CONS. CARLO CAVALLO E DA REMOTO XXX**

Il Consiglio approva.

**21. COMUNICATO COA DI XXX A SOSTEGNO – PRESA D’ATTO
E ARCHIVIAZIONE DA PARTE DI XXX INSIEME A TUTTI GLI
ALTRI COMUNICATI**

Il Consiglio prende atto e non può che condividere.

**22. CITTA’ METROPOLITANA DI XXX – UFFICIO PARI
OPPORTUNITA’ – SI INCARICA IL CONS. ALASIA E LA CONS.
BERTOLI DI APPROFONDIRE LA PROPOSTA**

Il Consiglio approva.

**23. PROVVEDIMENTO PRESIDENTE CORTE APPELLO
ASSEGNAZIONE CONSIGLIERI ALLA V SEZIONE – PRESA
D’ATTO**

Il Consiglio prende atto.

24. ORDINE DI SERVIZIO DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**CORTE APPELLO IN RELAZIONE SCIOPERO GENERALE 17
NOVEMBRE 2023 – PRESA D’ATTO**

Il Consiglio prende atto.

COMMISSIONE DIFESA D’UFFICIO:

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA
D’UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell’elenco Unico Nazionale
dei difensori d’ufficio presentata dagli Avv.:*

OMISSIS

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni
disciplinari nei confronti degli stessi*

conferma l’iscrizione

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO DIFESA D’UFFICIO
AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori
d’ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.:*

OMISSIS

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni
disciplinari nei confronti degli stessi*

conferma l’iscrizione

RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata dall'Avv.ta:

XXX

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa

conferma l'iscrizione

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:

OMISSIS

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO

Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avv.:

XXX

lo autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.

Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.

ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

ordina l'iscrizione

dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 13 novembre 2023.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, viste le domande dei dott.ri:

OMISSIS

dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo

Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza dei dott.:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare i medesimi al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 13/11/2023, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra agli interessati con avvertenza che gli stessi dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.

NULLA-OSTA

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di Torino a quello di XXX.

Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti della dott.ssa XXX procedimenti di sorta -

concede il nulla-osta

alla dott.ssa XXX per il trasferimento della sua iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di XXX con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di XXX.

NULLA-OSTA

Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX.

Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv.ta XXX procedimenti di sorta

concede il nulla-osta

all'Avv.ta XXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di XXX.

CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA

Il Consiglio, viste le domande dei dottori:

OMISSIS

e la relativa documentazione;

diretti ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012

delibera

di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.

CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI GIUDIZIARI- EX ART. 73 D.L. 69/2013

Il Consiglio, vista le domande delle dott.sse:

OMISSIS

dirette ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247

delibera

di rilasciare alle medesime il certificato, precisando che hanno completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 73 D.L. 69/2013 ed hanno altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dei Dott.:

OMISSIS

Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di XXX dalla quale risulta che la Dott.ssa XXX è stata iscritta al Registro dei Praticanti.

Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:

OMISSIS

Visto il decesso dell'Avv. XXX

dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo Ordine Forense.

La seduta viene tolta alle ore 20,00

Il Consigliere Segretario

Avv. Claudio Strata

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi