

Verbale di adunanza

L'anno 2023 ed allì **20 novembre alle ore 14.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

<i>GRABBI Simona</i>	<i>Presidente</i>
<i>NOTARISTEFANO Marina</i>	<i>Vice Presidente</i>
<i>STRATA Claudio</i>	<i>Segretario</i>
<i>NARDUCCI Arnaldo</i>	<i>Tesoriere</i>
<i>BALDASSARRE Paola</i>	<i>BERTI Paolo</i>
<i>BERTOLI Germana</i>	<i>BONAUDO Stefano</i>
<i>BRENCHIO Alessandra</i>	<i>CAVALLO Carlo</i>
<i>CIURCINA Marco</i>	<i>CRIMI Salvatore</i>
<i>GENOVESE Antonio</i>	<i>KOUMENTAKIS Dafne</i>
<i>MANZELLA Alberto</i>	<i>MUSSANO Giampaolo</i>
<i>ROSSI Daniela Maria</i>	<i>SCAPATICCI Alberto</i>
<i>TIZZANI Stefano</i>	<i>VALLONE Antonio</i>
<i>VITRANI Giuseppe</i>	

*Consiglieri*

\* \* \*

*Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.*

-----

***FUORI SACCO: FORMAZIONE: ACCREDITAMENTO:***

***CAMERA PENALE – COA – U.N.M.S.: PRESENTAZIONE DEL LIBRO  
DEL DOTT. GAETANO BONO “MEGLIO SEPARATE. UN’INEDITA***

*PROSPETTIVA SULLA SEPARAZIONE DELLE CARRIERE IN  
MAGISTRATURA” – 05.12.2023.*

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**FONDAZIONE FULVIO CROCE - CONSERVATORIO DI MUSICA:  
LA TUTELA GIURIDICA DELL'OOPERA ARTISTICA AL TEMPO  
DELL'AI - 04.12.2023.**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

-----

**FUORI SACCO: RICONOSCIMENTO CREDITI FORMATIVI  
COMPONENTI COMMISSIONI**

*I criteri non sono fissi ma si devono basare sull'effettivo impegno profuso.*

*Con riferimento all'anno in corso, in cui a febbraio hanno finito i lavori le  
precedenti commissioni e a luglio hanno iniziato le nuove, si possono  
riconoscere 6 crediti di cui 1 di deontologia per i componenti delle nuove e  
al massimo 4 di cui 1 di deontologia per le precedenti.*

*Alle 14,24 sopraggiunge la Cons. Germana Bertoli.*

-----

**1. ESAME VERBALE DEL 13/11/2023 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio approva.*

\*\*\*\*\*

**DISCUSSIONE CONSIGLIARE**

**2. CONTRATTI NO WIN E NO FEE – REL. CONS. BONA**

*Il Consiglio prende atto della relazione dell'avv. Bona giunta ieri sera e si aggiorna agli esiti e agli approfondimenti che compirà la commissione incaricata, considerata la copiosità del materiale inviato, invitando il cons. Bona a distinguere bene il profilo della illiceità comunicativa finalizzato all'accaparramento di clientela da quello della liceità del contratto.*

*Alle ore 14,33 intervengono le Cons. Paola Baldassarre e Alessandra Brenchio.*

*Il Cons. Berti, avendo letta la relazione del Cons. Bona pervenuta solo in data odierna, osserva che trattasi di tema complesso meritevole del dovuto approfondimento collegiale preventivo rispetto alla data della relazione nota da tempo; la Presidente osserva di aver parlato con il cons. Bona la sera del venerdì quando il consigliere ha appreso della sua impossibilità a presenziare in Consiglio per un impegno professionale inderogabile e di aver convenuto con lui di ben distinguere il profilo della illiceità comunicativa della gratuità della prestazione professionale su cui il CNF è intervenuto più volte, come la stessa Presidente ha documentato inviando a tutti la recente decisione del CNF del luglio 2023, da quello della liceità contrattuale degli accordi no win no fee, cosa che sicuramente il consigliere farà rendendoci partecipi degli studi comparatistici che il consigliere stesso ha fatto e su cui è bene fare le dovute riflessioni.*

*Il Cons. Ciurcina sottolinea che il gruppo di lavoro sta studiando il tema ed è grato al Cons. Bona che alle 3 del mattino abbia inviato una lunga ed esplicativa mail per rappresentare quanto avrebbe dovuto riferire oggi in Consiglio.*

*Alle 14,47 interviene il Cons. Vitrani.*

*Il punto viene rinviato alle prossime sedute e dunque si incarica il gruppo di lavoro formato dai Cons. MANZELLA, BONA, VITRANI, KOUMENTAKIS e CIURCINA di approfondire.*

-----

*OMISSIS*

-----

***3. SEGNALAZIONE VS DOTT.SSA XXX – REL. VICE PRESIDENTE***

*La Consigliera Notaristefano espone di aver parlato con il Collega XXX il quale ha confermato tutto quello che ha scritto ed ovviamente il collega ha confermato tutto parola per parola. Ha confermato anche la circostanza della chiamata dei Carabinieri.*

*Il Collega è poi stato chiamato dalla dr.ssa XXX (Giudice) ed ha riferito che l'udienza è stata anticipata e che si è già svolta.*

*La proposta è però sempre quella di segnalare l'accaduto al Presidente Villani dopo aver sentito le persone presenti.*

*La Vice Presidente è incaricata di predisporre per la prossima settimana la segnalazione e XXX di archivarla.*

*Il Consiglio approva.*

-----

***4. EVENTO “C'E' CHI DICE SI”: RENDICONTAZIONE – REL.***

### **TESORIERE E CONS. MANZELLA**

*Il tesoriere riferisce che all'evento dello scorso 27 ottobre, tenutosi presso l'Educatario della Provvidenza,*

*- si sono avuti i seguenti incassi:*

*Cassa Consiglio: euro 1030,00*

*Cassa Concerto: euro 555,00*

*Vendita Biglietti euro 4.340,00*

*per un incasso complessivo pari ad euro 5.455,00;*

*- si sono avute le seguenti spese:*

*Affitto sala euro 915,00*

*Contributo bar euro 350,00*

*Gestione biglietteria euro 522,16*

*Siae euro 138,00*

*per una spesa complessiva pari ad euro 1.925,16.*

*Il ricavato da destinare ai Colleghi colpiti dall'alluvione della Romagna dello scorso maggio 2023 è quindi pari ad euro 4.000.*

*Le somme in contanti verranno versate sul conto dell'Associazione Fulvio Croce che provvederà a bonificare l'importo in favore dei colleghi alluvionati dell'Emilia-Romagna.*

*XXX pubblici cortesemente i dati della raccolta sul sito.*

-----

### **5. COMUNE DI XXX: AVVISO COSTITUZIONE ALBO DI PROFESSIONISTI ESTERNI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE IN RIFERIMENTO RICORSO**

**PER ANNULLAMENTO TAR XXX NOTIFICATO IL XXX – REL.  
CONSIGLIERI ALASIA, BERTI E CAVALLO**

*Il Consiglio, preso atto che il Comune di XXX sta rivedendo la propria posizione, rinvia al prossimo ODG in attesa di conoscere l'evoluzione della vicenda e cioè se vi sarà o meno un passo indietro.*

-----

**6. D.M. 47/2016 – REL. PRESIDENTE E VICE PRESIDENTE**

*La Presidente dà atto che gli uffici (XXX) riferiscono che, ad oggi:*

- *sono pervenute 4799 dichiarazioni di cui 4740 sulla piattaforma e 59 cartacee;*
- *che, tra le 4740 inviate digitalmente 190 sono state presentate con autocertificazione dei crediti pur in presenza di una indicazione di segno contrario da parte del gestionale Riconosco e 82 adducono una delle cause di esonero ex art. 21 legge professionale che, per completezza, si richiamano qui di seguito:*
  - a) *alle donne avvocato in maternità e nei primi due anni di vita del bambino o, in caso di adozione, nei successivi due anni dal momento dell'adozione stessa. L'esenzione si applica, altresì, agli avvocati vedovi o separati affidatari della prole in modo esclusivo;*
  - b) *agli avvocati che dimostrino di essere affetti o di essere stati affetti da malattia che ne ha ridotto grandemente la possibilità di lavoro;*
  - c) *agli avvocati che svolgono comprovata attività di assistenza*

*continuativa di prossimi congiunti o del coniuge affetti da malattia qualora sia stato accertato che da essa deriva totale mancanza di autosufficienza.*

- *Le domande attese erano 5396 e dunque 597 colleghi non hanno presentato la dichiarazione.*

*Il numero è stato così definito estraendo dal totale degli avvocati iscritti il numero dei colleghi iscritti da meno di 5 anni e ciò ex art. 2 Dm 47/2016.*

*Alla luce di tale puntuale resoconto, il Consiglio decide di iniziare la revisione dell'albo verificando la permanenza dei requisiti con il seguente ordine:*

***Letto l'art. 2 Dm 47/2016 lettere a, b, d, f:***

- *verificare chi non ha presentato la dichiarazione ed è privo di assicurazione;*
- *verificare chi non ha presentato dichiarazione ed è privo di partita iva;*
- *verificare chi non ha presentato dichiarazione ed è privo di pec;*
- *verificare chi non ha presentato la dichiarazione ed è privo di utenza telefonica;*

*Disponendo la loro convocazione via PEC (e qualora sprovvisti con A/R) a gruppi di 10 al giorno dinanzi al Consigliere di turno per rendere le dovute spiegazioni, ciò anche qualora i requisiti sopra evidenziati manchino congiuntamente, escludendo gli iscritti nell'albo speciale.*

***Letto l'art. 21 comma 7 della legge professionale:***

- *Verificare le ragioni per le quali gli 82 colleghi hanno ritenuto di non presentare l'autodichiarazione per la ricorrenza di una delle cause di esonero – diverse dal tema formativo – invitando i suddetti colleghi a trasmettere la documentazione a mezzo PEC indicando il seguente oggetto:*

***“ragioni di esonero ai sensi dell’art. 21 comma 7 della Legge Professionale.”***

*Incaricando XXX di inviare le pec e i Consiglieri Avv. Alasia, Avv. Genovese, Avv. Koumentakis e Avv. Vallone di esaminare le certificazioni di esonero.*

***Letto l’art. 2 lett. e) del DM 47/2016, il Consiglio, dopo approfondita discussione, dopo aver letto le delibere di altri Consigli ed effettuato una puntuale ricerca anche a livello nazionale confrontandosi con i Fori non solo equipollenti al nostro quanto a popolamento,***

*delibera*

- *In via preliminare di partire esaminando le 190 autocertificazioni sui crediti formativi con convocazione dopo il 10/12 di fronte ai Consiglieri Avv. Alasia, Avv. Genovese, Avv. Koumentakis e Avv. Vallone.*

*Considerato che:*

- *la disciplina ordinamentale della nostra professione introdotta con la legge 247/2012 prevede all’art. 21 c. 1 che la permanenza dell’iscrizione all’Albo sia subordinata all’esercizio della professione in modo effettivo,*

*continuativo, abituale e prevalente, e che dalla mancanza di tale requisito, verificato ogni tre anni dall'Ordine di appartenenza, consegue (art 21 c. 4) la cancellazione dall'Albo in via amministrativa;*

*- le modalità di accertamento dell'esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente sono state dalla legge delegate a successivo Regolamento attuativo;*

*- il Regolamento attuativo introdotto dal Decreto Ministeriale 47/2016, volto a disciplinare le sopradette modalità di accertamento, ha previsto all'art. 2, comma 2, i criteri dai quali evincere l'esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente della professione : a) la titolarità di una partita IVA, b) l'uso di locali e di una utenza telefonica destinati all'esercizio dell'attività, d) la titolarità di un indirizzo PEC, e) l'assolvimento dell'obbligo di aggiornamento professionale secondo le modalità e le condizioni stabilite dal CNF, , f) ha in corso una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile derivante dall'esercizio della professione. Tali requisiti devono (art. 2 c.3) ricorrere congiuntamente "ferme restando le esenzioni personali previste per legge";*

*- l'art. 11 della legge 247/2012, prevede l'obbligo di formazione continua in capo agli avvocati "al fine di assicurare la qualità delle prestazioni professionali e di contribuire al migliore esercizio della professione nell'interesse dei clienti e della amministrazione della giustizia" e il Regolamento CNF per la formazione continua (n. 6 del 16.7.2014) prevede all'art. 25 c. 10 che la violazione del dovere di formazione e di aggiornamento professionale costituisca infrazione disciplinare.*

*Ciò premesso, occorre chiedersi se il mancato assolvimento dell'obbligo*

*formativo – in presenza di tutti gli altri requisiti previsti dall’art. 2, comma 2 D.M. 47/2016 - debba comportare “automaticamente” la cancellazione dell’iscritto da parte del Consiglio dell’Ordine ex art. 21 c 4 legge 247/2012.*

*In primo luogo si osserva che un tale automatismo non pare rispondere alla ratio della Legge professionale, che conferisce ai Consigli dell’Ordine un compito di accertamento in merito all’esercizio effettivo della professione, espressione questa (accertamento) che pare riferirsi ad una attività di verifica, e non può quindi consistere in un mero controllo formale/documentale.*

*Anche il Regolamento 47/2016 menziona il compito di accertamento prevedendo, all’articolo 3, che “la cancellazione dall’Albo è disposta quando il Consiglio dell’Ordine circondariale accerta la mancanza dell’esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente della professione e l’avvocato non dimostra la sussistenza di giustificati motivi oggettivi o soggettivi”.*

*Appare peraltro necessario che le diverse disposizioni, di legge e regolamentari, che riguardano l’argomento in esame vengano lette secondo un criterio sistematico che – anche a voler prescindere da una valutazione di gerarchia delle fonti – garantisca la coerenza e organicità del complessivo quadro normativo.*

*Ciò anche tenuto conto del rilievo che il mancato o parziale assolvimento dell’obbligo formativo è sanzionato dal codice deontologico forense con sanzione meno afflittiva di quella della cancellazione (cancellazione che tra l’altro, a mente dell’art. 4 comma 2 del decreto 47/2016, ha una durata*

*obbligatoria di 12 mesi dalla esecutività della delibera di cancellazione).*

*In definitiva, se interpretato nel senso dell'automatismo della cancellazione, il decreto ministeriale n. 47 del 2016 configurerebbe una anomala sanzione amministrativa (la cancellazione dall'Albo) a fronte della violazione di obblighi specifici a carico dell'avvocato (nella specie l'aggiornamento professionale) che non solo, in sé considerati, non sono idonei a comprovare l'effettivo esercizio professionale, ma sono diversamente (e meno gravemente) sanzionati dal C.D.F., il che porrebbe dubbi sulla conformità del regolamento alla legge professionale.*

*Tutto ciò premesso, il Consiglio ritiene che, in sede di verifica periodica della sussistenza dei requisiti per la permanenza dell'iscrizione all'Albo, dall'accertamento circa il mancato (o non compiuto) assolvimento dell'obbligo formativo (lett e) D. M. 46/2016) - ferma la eventuale rilevanza del comportamento in sede disciplinare - non possa farsi automaticamente discendere la cancellazione dell'iscritto allorché si sia in presenza degli altri requisiti previsti dalle lettere a), b), d) ed f) di cui al Decreto ministeriale 46/2016 ma occorra verificare in concreto l'esercizio effettivo e continuativo della professione al netto dell'inadempimento formativo, impregiudicata la sua rilevanza disciplinare.*

*Si propone dunque di verificare in concreto le posizioni dei colleghi inadempienti all'obbligo formativo il cui elenco verrà fornito dalla formazione demandando ad altra seduta la decisione delle modalità operative della loro convocazione.*

*Si propone poi – demandando alla prossima seduta le eventuali riflessioni integrative - di inviare al CDD le posizioni dei colleghi inadempienti*

*rispetto all'obbligo formativo secondo un ordine di decrescente gravità e dunque:*

- *segnalare prima i colleghi che non hanno conseguito i crediti formativi per i tre anni 2020, 2021 e 2022 mandando tutte le posizioni analoghe in una sola soluzione;*
- *segnalare poi i colleghi che non hanno conseguito crediti formativi o nel 2020, o nel 2021 o nel 2022 mandando tutte le posizioni analoghe in una sola soluzione;*
- *segnalare poi i colleghi che hanno conseguito un parziale adempimento dell'obbligo formativo secondo il seguente ordine di gravità decrescente: - 30, -20, - 10, - 5, - 1, inviando i colleghi con posizioni omologhe.*

-----

## **7. VERBALE UNIONE REGIONALE – REL. PRESIDENTE**

*La Presidente illustra in sintesi – pur avendo inviato la bozza del verbale dell'Unione Regionale – quanto discusso.*

*I Consiglieri del CNF, avv. XXX e avv. XXX sono stati invitati a venire in Consiglio per fornire ogni ulteriore chiarimento.*

*A proposito dell'aumento delle quote: il Cons. Berti, preso atto che i Consiglieri referenti hanno spiegato di non essere stati informati dell'aumento delle quote al pari degli altri consiglieri nazionali, propone di scrivere al CNF di non essere d'accordo con le modalità e per ragioni politiche con la decisione e di comunicarlo.*

*Il Consiglio ritiene di fare un comunicato a mani della consigliera*

*Baldasserre e del Tesoriere sulla problematica del metodo e di soprassedere alla convocazione dei consiglieri XXX alla luce della lettura della bozza di verbale dell'unione regionale, impregiudicato l'esame del bilancio preventivo del CNF da parte del tesoriere, della consiglieria Baldassarre e di chiunque voglia con il dott. XXX unirsi all'approfondimento.*

*Il Consigliere Segretario alle 16,10 si allontana dalla seduta Consiliare.*

*Il Consigliere Segretario*

*Avv. Claudio Strata*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*

*Assume le funzioni di Segretario il Consigliere Carlo Cavallo.*

-----

**8. UFFICIO ARCHIVIO PENALE – REL. PRESIDENTE E CONS. GENOVESE**

*Il Consiglio prende atto e invita i consiglieri della commissione affari penali a verificare l'andamento dell'ufficio in questione.*

-----

**9. CDD XXX: PROVVEDIMENTO REVOCA ARCHIVIAZIONE PROCEDIMENTI DISCIPLINARI VS. AVV. XXX– REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**10. CONFERENZA DEI SERVIZI – 16 NOVEMBRE 2023 – REL. SCAPATICCI**

*Il Consiglio ascolta la relazione del Consigliere Scapaticci.*

*Il Presidente Villani ha anticipato che gli uffici di via Nino Bixio apriranno nel marzo 2024.*

*Tema parcheggi: la GTT ha dato disponibilità a rendere disponibili nuovi parcheggi al secondo piano sotterraneo.*

*Alla d.ssa XXX verrà intitolata un'aula dei minori; non è ancora decisa la collocazione futura del Tribunale dei Minori; il bar entrerà in funzione il 27 novembre 2024; sul telematico penale si prospetta un lungo periodo di "doppio binario" per le criticità ravvisate dal lato degli operatori; il giorno 1° maggio andrà in pensione la d.ssa XXX con ovvie ricadute sul funzionamento degli uffici.*

-----

**11. RIUNIONE AGORA' – REL. TESORIERE**

*Il tesoriere riferisce di aver partecipato alla riunione dell'Agorà degli Ordini e delle Unioni tenutosi a Roma lo scorso 15 novembre.*

*Alla presenza del Presidente del CNF XXX, del coordinatore dell'OCF XXX e del Tesoriere CNF XXX.*

*Il Presidente XXX ha ribadito che dalla Sessione Ulteriore del prossimo dicembre si aspetta molto, perché con il Congresso di Lecce l'avvocatura non ha fatto alcun passo in avanti.*

*Ha mostrato preoccupazione per le cancellazioni dagli albi di molti avvocati, per la riduzione del numero di nuovi iscritti e per la riduzione del numero dei*

*partecipanti all'esame di stato: tutti segnali che fanno intendere che la professione forense non è più interessante e non è più ambita.*

*Ha sottolineato come sia inaccettabile che l'avvocatura femminile abbia redditi professionali inferiori quasi del 50% rispetto ai colleghi uomini.*

*Si aspetta che dalla Sessione Ulteriore l'avvocatura possa confrontarsi per ottenere un ampliamento delle proprie competenze professionali, nell'ambito del quale 'sfruttare' al meglio le risorse dell'IA.*

*Ritiene opportuno che sia costituito un Tavolo Permanente che, tra un congresso e l'altro, si occupi di dare adempimento alle delibere approvate dal Congresso (l'avv. XXX – già consigliere CNF – ricorda che tale progetto era stato presentato da lui e dall'avv. XXX. Si proponeva n. 2 componenti del CNF, due dell'Organismo Forense, uno per ciascuna Unione).*

*Ritiene necessario che sia riscritto lo Statuto dell'Avvocatura, con una nuova legge professionale più attuale e moderna, che stia al passo dei grandi e veloci cambiamenti che la professione forense attraversa.*

*Il Coordinatore XXX ha sostanzialmente fatte proprie le considerazioni del Presidente XXX, sottolineando come tra OCF e CNF ci sia un confronto costante e costruttivo.*

*Precisa l'importanza dei lavori di dicembre, occasione che non può essere sprecata.*

*Suggerisce la necessità di rivedere il Codice Deontologico ed anche il procedimento disciplinare che andrebbe snellito: il procedimento disciplinare è un procedimento amministrativo e, secondo lui, sarebbe stato un errore applicare al medesimo tutte le garanzie del processo penale.*

*L'OCF non dovrebbe presentare mozioni e farà del proprio meglio per*

*favorire il confronto ed il dialogo.*

*La Consigliera CNF XXX ha riferito dell'accordo tra CNF e Ministero dell'Interno che prevedrà la messa a disposizione dei 10 certificati anagrafici dei soggetti iscritti all'ANPR, Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente.*

*Il Consigliere Tesoriere XXX ha infine riferito delle motivazioni che hanno costretto il CNF a deliberare l'aumento dei contributi dovuti dagli ordini territoriali.*

*In particolare, ha sottolineato che si è trattato di un adeguamento e non di aumento, in quanto i contributi erano fermi dal 1998.*

*Le cause di questo adeguamento sono:*

*Aumento dei servizi che rende il CNF, aumentati anche dalla Legge Professionale;*

*Aumento dei costi delle trasferte dei Consiglieri, delle strutture alberghiere romane;*

*Necessità di adeguare la pianta organica dei dipendenti (16), che oggi sono 9 (XXX ne ha più di 50). Dovrebbero essere assunti n. 5 nuovi dipendenti.*

*Necessità di trovare locali nuovi, per i dipendenti e per i consiglieri (non hanno neppure una stanza in comune).*

*Il Bilancio deve essere sostenibile e deve puntare al pareggio.*

*Il CNF aumenterà i servizi in favore degli ordini territoriali, gratuitamente (piattaforme ecc).*

*Purtroppo, non vi è stato il tempo di informare preventivamente gli ordini: entro il 30 di ottobre era necessario approvare il Bilancio Preventivo e soltanto tre giorni prima è arrivato il parere del Collegio dei Revisori.*

*Proprio nei giorni precedenti è stata istituita una Rete dei Tesorieri per una comunicazione più diretta e preventiva, per la condivisione di pareri anche con i consulenti del CNF, la costituzione di indirizzi peo specifici (il ns COA vi ha già provveduto): in occasione della Sessione Ulteriore si terrà una riunione dei tesorieri.*

*Il Tesoriere XXX ha confermato che il CNF si adopererà per il recupero delle importanti morosità degli ordini territoriali (circa 10 non hanno neppure risposto ai solleciti...) che, se continueranno nell'inadempimento, saranno segnalati al Ministero per il recupero forzoso della morosità ed il conseguente commissariamento.*

*Sono intervenuti alcuni Presidenti di Unioni e di Ordini territoriali lamentando la mancata concertazione dell'aumento del contributo.*

*Il Consiglio prende atto e ringrazia.*

-----

***12. CONSULTA FEMMINILE COMUNE DI XXX: INVITO CONVEGNO "IMMAGINI PER RIFLETTERE" ORGANIZZATO IN OCCASIONE DELLA GIORNATA INTERNAZIONALE PER L'ELIMINAZIONE DELLA VIOLENZA CONTRO LE DONNE – 24 NOVEMBRE 2023 – REL. PRESIDENTE***

*Il Consiglio incarica la Consigliera Koumentakis di partecipare all'evento.*

-----

***13. IMPEGNO SOLENNE DOTTORI ORE 16,30:***

*Il Consiglio invita i Dottori presenti a prestare l'impegno solenne e li accoglie*

*insieme ai rispettivi domini: essi sottoscrivono i verbali e li consegnano al Segretario.*

*Sono presenti anche i domini Avvocati:*

**OMISSIS**

*Il Consiglio, accertata l'identità personale dei comparenti, udita la richiesta di ciascun interessato, ammette i dottori:*

**OMISSIS**

*a prestare l'impegno solenne di osservare i doveri professionali, impegno che essi prestano ripetendo la formula:*

*“Consapevole della dignità della professione forense e della sua funzione sociale, mi impegno ad osservare con lealtà, onore e diligenza i doveri della professione di praticante avvocato per i fini della giustizia ed a tutela dell'assistito nelle forme e secondo i principi del nostro ordinamento”.*

*La Presidente pronuncia un breve discorso di accoglienza, richiamando la loro attenzione sull'importanza dell'impegno solenne oggi assunto, consegnando loro un omaggio.*

*Il Consiglio plaude ai Dottori:*

**OMISSIS**

*i quali, unitamente ai loro domini, alle ore 16,52 abbandonano la seduta.*

-----

#### **14. NEGOZIAZIONI ASSISTITE PRECEDENTI ALLA RIFORMA CARTABIA – REL. CONSIGLIERI BERTOLI E VITRANI**

*Udita la relazione del Consigliere Vitrani, il quale sottolinea che la conservazione delle negoziazioni assistite - in materia di famiglia - da parte*

*del Consiglio sarebbe priva di fonte normativa – cosa che invece oggi esiste come noto dopo la riforma Cartabia – e non sarebbe di pratica utilità per l'impossibilità dell'Ordine di rilasciare copie autentiche di precedenti negoziazioni mancandone il relativo potere, il Consiglio incarica i cons. Bertoli e Vitrani di formulare un quesito da inviare al CNF, posto che si immagina che in altri Consigli si sarà posto lo stesso problema della cancellazione di avvocati in possesso dell'unico originale delle negoziazioni.*

-----

**15. RESOCONTO INCONTRO ANNUALE COA, TRIBUNALE PER I MINORENNI E PROCURA MINORENNI – REL. CONS. BERTOLI**

*Il Consiglio prende atto e incarica le cons. Bertoli e Notaristefano di vigilare sulla corretta diffusione di quanto richiesto e di dare informativa di questo verbale alla commissione famiglia locale e distrettuale.*

*Si da' incarico alla d.ssa XXX di redigere una comunicazione, da inviare alla Presidente d.ssa Ferrari, con cui si esprime piena collaborazione a chiedere al Ministero un ampliamento delle forze a disposizione.*

-----

**16. SEGNALAZIONE AVV. XXX DI LIQUIDAZIONE SOTTO I MINIMI – REL. BRENCHIO E BERTI**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**17. MANCATO INVIO MODELLO 5 ALLA CASSA: TERMINE  
DECORRENZA SOSPENSIONE AVV. XXX – INCARICO DELLA  
NOTIFICA CON MODALITA' DIVERSE DA QUELLE EFFETTUATE  
- REL. TESORIERE**

*Il Consiglio,*

- *Preso atto della segnalazione della Cassa Forense in data 01.08.2023 contenente i nominativi degli iscritti che non avevano provveduto negli anni precedenti a comunicare tempestivamente, come previsto dalla vigente normativa, il modello 5;*
- *Tenuto conto che il Consiglio, nella seduta del 5 settembre u.s., deliberava di sospendere, per il suddetto motivo, gli avvocati inadempienti a far data dal 15.10.2023;*
- *Considerato che la comunicazione della sospensione inviata via raccomandata agli Avv. XXX non veniva ritirata dai medesimi e veniva restituita al Consiglio per compiuta giacenza rispettivamente il 20 e il 19 ottobre u.s.;*

*delibera*

- *di chiedere tramite XXX alla casa circondariale di Torino quale sia il domicilio eletto da XXX all'atto della scarcerazione;*
- *incarica la cons. Brenchio di effettuare i due anagrafici per entrambi e XXX di inviare agli indirizzi così rinvenuti la delibera di sospensione facendo decorrere la stessa dal 15 dicembre 2023 in luogo del 15 ottobre 2023.*

-----

**18. ISCRIZIONE LISTE CURATORE SPECIALE ALLA LUCE DELLE DECISIONI DELL'UNIONE REGIONALE – REL. VICE PRESIDENTE E CONS. BERTOLI**

*Il Consiglio prende atto del confronto dell'unione regionale e della conseguente decisione del nostro consiglio.*

-----

**19. BUONE PRATICHE SEZIONE LAVORO – REL. CONS. CIURCINA E VITRANI**

*Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Vitrani, delibera di non procedere ulteriormente posto che non è tema di competenza consiliare.*

-----

**20. CONSULENZA PRESSO LE BIBLIOTECHE CIVICHE TORINESI: CALENDARI INVERNO 2023 E PRIMAVERA 2024 – REL. CONS. BERTI**

*Il Consiglio delibera di aderire all'iniziativa del Comune di Torino e di inviare una mail agli avvocati per richiedere la loro disponibilità a prestare il servizio di consulenza. Si conferma la delibera precedentemente assunta e si delibera che entro la metà di dicembre devono pervenire le adesioni dei nuovi colleghi, interessati al servizio. Incarica XXX di procedere all'invio delle mail ai colleghi e alla cura dei relativi elenchi dei soggetti disponibili.*

-----

**21. DOMANDA AVV. XXX CANCELLAZIONE ALBO IN**

**PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE E CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, con riferimento alla domanda di cancellazione dall'Albo pervenuta dall'Avv. XXX, considerata la pendenza di un procedimento disciplinare a carico del medesimo, preso atto dell'instaurazione da parte dello stesso di un rapporto di lavoro subordinato dal XXX, stante la sopravvenuta incompatibilità con l'esercizio della professione forense,*

*delibera*

*di cancellare l'Avv. XXX alla luce della produzione documentale pervenuta solo nel mese di novembre dall'Albo tenuto a cura di questo Ordine Forense, dandone comunicazione al CDD.*

*Si comunichi all'interessato da parte degli Uffici al collega e al cdd a cura di XXX.*

-----

**22. DOMANDA AVV. XXX CANCELLAZIONE ALBO IN PENDENZA DI PROCEDIMENTO DISCIPLINARE – REL. SEGRETARIO**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dell'Avv. XXX pervenuta il 10 novembre scorso, stante la pendenza di un procedimento disciplinare nei confronti del medesimo, delibera di non procedere alla cancellazione.*

*Si incarica XXX di invitare l'Avv. XXX a ripresentare la domanda.*

*Si incarica XXX di fare le opportune comunicazioni al CDD.*

*Si comunichi all'interessato da parte degli Uffici.*

-----

**23. XXX: INVITO “INCONTRO CON IL MINISTRO DELL’AMBIENTE E DELLA SICUREZZA ENERGETICA ON. XXX” – 24 NOVEMBRE 2023 – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio non incarica alcun Consigliere di partecipare all’evento.*

-----

**24. CAMERA PENALE XXX: RICHIESTA INDIRIZZI MAIL ISCRITTI – REL. PRESIDENTE**

*Il Consiglio incarica i Consiglieri Ciurcina, Michela e Strata di approfondire la questione e di riproporla al Consiglio.*

-----

**25. DVV-FVD - REL. CONSIGLIERI BERTOLI, BRENCHIO, KOUMENTAKIS, BERTI, BONAUDO**

**OMISSIS**

-----

**26. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:**

**CAMMINO – MOVIMENTO FORENSE: IL “SEPARORZIO” CONSENSUALE E GIUDIZIALE IL CURATORE SPECIALE LA RIFORMA CARTABIA VISTA ANCHE DALLA CANCELLERIA: PERICOLI E OPPORTUNITA’ – 30.11.2023**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**ORDINE DOTTORI COMMERCIALISTI: APPUNTAMENTO**

*INTERNAZIONALE - 4.12.2023*

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA CIVILE: LA RIFORMA CARTABIA ED  
IL PROCESSO INDUSTRIALE - 5.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

**CAMERA PENALE: LA COSTITUZIONE DI PARTE CIVILE 5.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA PENALE: SOMMINISTRAZIONE DI  
MANODOPERA E FRODE FISCALE – 6.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**AMMINISTRATIVISTI: CHI NE FA LE SPESE? DEONTOLOGIA  
ONORARI E CONDANNE NEL PROCESSO AMMINISTRATIVO -  
12.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 2 in deontologia.*

**AGAT: GDPR E EUROPEAN ACCESSIBILITY ACT A CONFRONTO -  
12.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

**COA TORINO: I DIRITTI VELATI. TRE PAESI A CONFRONTO -  
12.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

**RETE LENFORD: LA FILIAZIONE NELLE FAMIGLIE  
OMOGENITORIALI: TUTELE E CASI PRATICI - 14.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**COMMISSIONE FAMIGLIA COA: DISCUTIAMO DI ORDINAMENTO  
GIUDIZIARIO E DI PROSPETTIVE DEONTOLOGICHE ALLA LUCE**

*DELLA RECENTE RIFORMA – 19.12.2023*

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA PENALE: L'ESAME E IL CONTROESAME DEL TESTIMONE NEL PROCESSO PENALE – 22.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**COMMISSIONE ADR: PILLOLE DELL'ADR IN MATERIA DI MEDIAZIONE CIVILE E COMMERCIALE – 18.01.2024**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**COMMISSIONE SCIENTIFICA CIVILE: RASSEGNA DI GIURISPRUDENZA - 23.01.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi.*

**COMMISSIONE ADR: SUPPORTI E SOSTEGNI STRAGIUDIZIALI ALLA RISOLUZIONE DEI CONFLITTI FAMILIARI. MEDIAZIONE FAMILIARE E COORDINAZIONE GENITORIALE - 21.02.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**COMMISSIONE ADR: PILLOLE DI PRATICA COLLABORATIVA - 14.03.2024**

*Il Consiglio riconosce 3 crediti formativi di cui 1 in deontologia.*

**COMMISSIONE INFORMATICA – COA TORINO: L'ABC DEL PCT – 04.12.2023**

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**COMMISSIONE INFORMATICA – COA TORINO: LE NOTIFICAZIONI TELEMATICHE CIVILI E LE ATTESTAZIONI DI CONFORMITA' DELL'AVVOCATO DOPO LA RIFORMA CARTABIA –**

15.12.2023

*Il Consiglio riconosce 2 crediti formativi.*

**RATIFICA:**

**ASSOCIAZIONE CONCORDISTI: RIFLESSIONI SU ALCUNE  
PROBLEMATICHE LEGATE AL TRASFERIMENTO DI BENI IMMOBILI  
E AZIENDE NELL'AMBITO DELLE PROCEDURE CONCORDISTE -  
23.11.2023 – 3 CREDITI FORMATIVI.**

*Il Consiglio ratifica il provvedimento presidenziale di 3 crediti formativi.*

\*\*\*\*\*

**UFFICIO DI PRESIDENZA**

**27. GRUPPO XXX – INVITO – INCARICO CONS. GENOVESE**

*Il Consiglio approva.*

-----

**28. DELIBERA COA XXX A SOSTEGNO DEL DIRITTO DI  
DIFESA A SEGUITO DELL'ARRESTO DI AVVOCATI RUSSI -  
PRESA D'ATTO E ARCHIVIAZIONE**

*Il Consiglio prende atto.*

-----

**29. LICEO XXX: RICHIESTA DI PRESENTAZIONE AGLI  
STUDENTI DEL DOCU-FILM "AVVOCATO" E VISITA ALLA**

**BIBLIOTECA DELL'ORDINE – DISPONIBILITA' COA**

*Il Consiglio approva e incarica la d.ssa XXX delle relative comunicazioni.*

-----

**COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:**

**RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dall'Avv.to:*

**XXX**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti dello stesso*

***dispone l'iscrizione***

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO UNICO DIFESA D'UFFICIO:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nell'elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio presentata dagli Avv.:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***conferma l'iscrizione***

-----

**RICHIESTA DI PERMANENZA ELENCO DIFESA D'UFFICIO AVANTI IL TRIBUNALE PER I MINORENNI:**

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste dei difensori*

*d'ufficio avanti il Tribunale per i minorenni presentata dagli Avv.:*

**OMISSIS**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi*

***conferma l'iscrizione***

-----

***RICHIESTA DI PERMANENZA LISTE CPR:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza nelle liste del CPR presentata dall'Avv.ta:*

**XXX**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa*

***conferma l'iscrizione***

-----

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA:***

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco per il Tribunale di Sorveglianza presentata dall'Avv.ta:*

**XXX**

*esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti della stessa*

***dispone l'iscrizione***

-----

***CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO***

*Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di*

*disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:*

**OMISSIS**

-----

***PATROCINIO A SPESE DELLO STATO***

*Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile*

*delibera*

*in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.*

-----

***ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO***

*Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avv.ta:*

**XXX**

*la autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.*

*Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.*

-----

***ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI***

*Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:*

**OMISSIS**

*diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.*

*Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge*

*ordina l'iscrizione*

*dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 20 novembre 2023.*

*Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.*

-----

### ***ISTANZA ISCRIZIONE ALBO AVVOCATI STABILITI***

*Il Consiglio, udita la relazione della Presidente, esamina l'istanza dell'avvogada XXX – diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati stabiliti.*

*La Presidente riferisce che la stessa in data 6 settembre 2023 è stata iscritta presso XXX e che agirà d'intesa con l'avv. XXX.*

*Il Consiglio, preso atto della documentazione allegata;*

*delibera l'iscrizione dell'avvogada XXX nella Sezione Speciale dell'Albo degli Avvocati di Torino per l'esercizio permanente della professione di avvocato con titolo di professione d'origine a far tempo da oggi 20 novembre 2023, riservando ogni diversa determinazione anche in via di autotutela qualora sopravvenisse diversa giurisprudenza o normativa.*

*Ritiene*

*quindi utile, anche in virtù di alcune segnalazioni pervenute, rammentare quali sono i limiti entro i quali un avvocato "stabilito", iscritto nella relativa sezione speciale dell'Albo di un qualsiasi Ordine Forense italiano, può esercitare la professione forense in Italia.*

*Innanzitutto, l'avvocato "stabilito" non può in alcun modo spendere in Italia il titolo di "avvocato", ma esclusivamente quello conseguito nel Paese europeo d'origine (art. 4 del d.lgs. n. 96/2001): "abogado", nel caso di laurea omologata in Spagna, oppure "avocat", nel caso in cui la laurea sia stata omologata in Romania.*

*Precisa che il titolo italiano non può essere speso nemmeno in forma abbreviata (per esempio, "avv.") e non può dunque essere utilizzato negli atti, nelle lettere, nella carta intestata e nell'indirizzo e-mail o pec (cfr. parere del C.N.F. n. 72 del 22 ottobre 2014); inoltre, la qualifica di "stabilito" deve essere chiaramente indicata, e non può essere limitata alla "sola indicazione, dopo il titolo di avvocato, della lettera 'S' ovvero dell'abbreviazione 'stab.', trattandosi di segni che la gran parte del pubblico non ha strumenti conoscitivi per interpretare" (sentenza del C.N.F. n. 115 del 26 settembre 2014).*

*Inoltre, per l'esercizio delle prestazioni giudiziali "l'avvocato stabilito deve agire d'intesa con un professionista abilitato a esercitare la professione con il titolo di avvocato, il quale assicura i rapporti con l'autorità adita o procedente e nei confronti della medesima è responsabile dell'osservanza dei doveri imposti dalle norme vigenti ai difensori. L'intesa deve risultare da scrittura privata autenticata o da dichiarazione resa da entrambi al giudice adito o all'autorità procedente, anteriormente alla costituzione della parte*

*rappresentata ovvero al primo atto di difesa dell'assistito" (art. 8 del d.lgs. n. 96/2001).*

*Al riguardo, con i propri pareri n. 32/2012, 53/2013 e 68/2014, il C.N.F. ha chiarito che "l'obbligo di esercitare la professione d'intesa con un avvocato italiano implica che non vi possa essere un affiancamento in via generale a un avvocato abilitato, ma che tale integrazione di poteri debba essere fornita per ogni singola procedura; di conseguenza, l'avvocato 'affiancante' non può e non deve essere indicato con efficacia generale, ma in relazione alla singola controversia trattata".*

*Per quanto riguarda l'avvocato "affiancante", con il quale lo "stabilito" deve agire d'intesa, egli – come chiarito dal C.N.F. con il parere n. 9 del 28 marzo 2012 – "non è obbligato a presenziare, ovvero assistere alle udienze alle quali l'avvocato stabilito partecipa; si osserva tuttavia che l'intesa implica una forte responsabilità dell'avvocato italiano per quanto attiene al controllo dell'attività dell'avvocato stabilito, pur in assenza della condivisione del mandato difensivo".*

*Si raccomanda a tutti – stabiliti e avvocati "affiancanti" – la scrupolosa osservanza dei principi richiamati.*

*Manda la Segreteria di dare comunicazione della presente delibera al XXX, ex art. 6 n. 6 del D.L. 2 febbraio 2001 n. 96;*

*sollecita l'iscritta a fornire annualmente a codesto Ordine attestato di iscrizione all'Ordine professionale di appartenenza.*

*Manda alla segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessata ed al P.M. presso la Procura della Repubblica.*

-----

**ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI**

*Il Consiglio, viste le domande delle dott.sse:*

**OMISSIS**

*dirette ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -*

*ordina l'iscrizione*

*delle medesime nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.*

-----

**ISCRIZIONE ALLA PRATICA ULTIMO ANNO UNIVERSITA' /CONVENZIONE**

*Il Consiglio, vista la richiesta di iscrizione nel Registro dei praticanti pervenuta da studenti dell'ultimo anno del corso di laurea in giurisprudenza, considerato il contenuto dell'art. 40 Legge professionale, della convenzione tra il CNF e la Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Giurisprudenza, la convenzione tra l'Università degli Studi di Torino ed il Consiglio dell'ordine degli Avvocati di Torino*

*delibera*

*l'iscrizione al Registro dei Praticanti avvocati lo studente:*

**XXX**

-----

**PATROCINIO SOSTITUTIVO**

*Il Consiglio, vista l'istanza della dott.ssa:*

**XXX**

*diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co.*

12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

*delibera*

*di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 20/11/2023, data di iscrizione nell'apposito registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

*Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata con avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.*

-----

**NULLA-OSTA**

*Il Consiglio, vista la domanda del dott. XXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dal Registro dei Praticanti Avvocati di Torino a quello di XXX.*

*Vista la regolarità di iscrizione del medesimo e preso atto che non sussistono nei confronti del dott. XXX procedimenti di sorta -*

*concede il nulla-osta*

*al dott. XXX per il trasferimento della sua iscrizione al Registro dei Praticanti Avvocati di XXX con avvertenza che si provvederà alla cancellazione del medesimo non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di XXX.*

-----

**NULLA-OSTA**

*Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX.*

*Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv.ta XXX procedimenti di sorta*

*concede il nulla-osta*

*all'Avv.ta XXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di XXX.*

-----

### **CERTIFICATI DI COMPIUTA PRATICA**

*Il Consiglio, viste le domande dei dottori:*

**OMISSIS**

*e la relativa documentazione;*

*diretti ad ottenere il rilascio del certificato che attesti il compimento della pratica, in base al D.L. 1/2012 Art. 9 comma 6, convertito con modificazioni in Legge 27/2012*

*delibera*

*di rilasciare ai medesimi il certificato che attesti il compimento della pratica.*

-----

### **CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI GIUDIZIARI- EX ART. 73 D.L. 69/2013**

*Il Consiglio, vista la domanda del dott.:*

**XXX**

*diretta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247*

*delibera*

*di rilasciare al medesimo il certificato, precisando che ha completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 73 D.L. 69/2013 ed ha altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.*

-----

### **CANCELLAZIONI**

*Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dei Dott.:*

**OMISSIS**

*Vista la domanda di cancellazione degli Avv.ti:*

**OMISSIS**

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo  
Ordine Forense.*

-----

*La seduta viene tolta alle ore 17,30.*

-----

*Il Consigliere Segretario f.f.*

*Avv. Carlo Cavallo*

*La Presidente dell'Ordine*

*Avv. Simona Grabbi*