

Verbale di adunanza

L'anno 2024 ed allì **22 gennaio alle ore 17.00** si è riunito il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino nella Sala Consiliare, presso il locale Palazzo di Giustizia, nella persona dei Sigg.ri Avvocati:

GRABBI Simona

Presidente

STRATA Claudio

Segretario

NARDUCCI Arnaldo

Tesoriere

ALASIA Alessandro

BALDASSARRE Paola

BERTI Paolo

BERTOLI Germana

BONA Marco

BRENCHIO Alessandra

CAVALLO Carlo

CIURCINA Marco

CRIMI Salvatore

GENOVESE Antonio

KOUMENTAKIS Dafne

MANZELLA Alberto

MICHELA Cristiano

MUSSANO Giampaolo

ROSSI Daniela Maria

SCAPATICCI Alberto

TIZZANI Stefano

VALLONE Antonio

VALLOSIO Filippo

VITRANI Giuseppe

Consiglieri

* * *

Tutte le delibere odierne sono immediatamente approvate ed esecutive.

***FUORI SACCO: CONSERVAZIONE VERBALI DIGITALI
MEDIAZIONE – REL. PRESIDENTE E CONS. VITRANI***

Il Consiglio approva il preventivo.

**FUORI SACCO: GDP: PROPOSTA VARIAZIONE TABELLARE IN
VIA D'URGENZA – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

**FUORI SACCO: INVITO ALLA CERIMONIA FISSATA IN DATA 26
GENNAIO 2024 IN OCCASIONE DEL GIORNO DELLA MEMORIA**

*Con riferimento all'invito il Consigliere Cristiano Michela si dichiara
disponibile a partecipare a nome del Consiglio.*

1. ESAME VERBALE DEL 15/01/2024 – REL. PRESIDENTE

*Il Consiglio approva, con il recepimento dei pochi refusi ortografici
segnalati dal Cons. Berti.*

DISCUSSIONE CONSIGLIARE

**2. TRIBUNALE DI TORINO: PROGRAMMA DI GESTIONE 2024
– SETTORE CIVILE E PENALE – DISCUSSIONE CONSILIARE**

Alle 17,35 interviene alla seduta Consiliare il Cons. Marco Bona.

*Il Consiglio allo stato non è in grado di dare un parere perché in pochi
giorni non è possibile fare una approfondita riflessione sui documenti di*

accompagnamento della situazione generale degli uffici ed è anche difficile interloquire proficuamente con gli Uffici.

Manifesta altresì una grande preoccupazione per la fotografia dello Stato della Giustizia che da una prima lettura emerge dalle relazioni ed auspica – proprio in considerazione di ciò – che per il futuro il Consiglio stesso sia messo in condizioni di potere seriamente ed utilmente interloquire con gli Uffici.

Delibera di predisporre una lettera da trasmettere ai capi degli Uffici a cura della Cons. Germana Bertoli.

3. CORTE D'APPELLO DI TORINO: PROGRAMMI DI GESTIONE ANNO 2024 – SETTORE CIVILE E PENALE – DISCUSSIONE CONSILIARE

Il Consiglio richiama quanto espresso al punto 2.

4. TRIBUNALE DEI MINORI DI TORINO: PROGRAMMA DI GESTIONE 2024 – DISCUSSIONE CONSILIARE

Il Consiglio richiama quanto espresso al punto 2.

5. MINISTERO ECONOMIA E FINANZE: ASSOGGETTABILITA' O MENO DEGLI ORDINI PROFESSIONALI ALL'ISCRIZIONE NELLA PIATTAFORMA DEI CREDITI COMMERCIALI – PCC E AL

RELATIVO MONITORAGGIO – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce che, all'interno della riunione della Rete dei Tesorieri degli ordini territoriali tenutasi a Roma lo scorso 17.01, ha avuto modo di interpellare specificamente il Tesoriere del CNF, XXX, Consiglio ed il prof. XXX del Centro Studi del CNF in ordine alla Comunicazione trasmessa dalla Direzione Generale della Ragioneria di Stato del MEF, allegata all'odierno odg.

Il MEF, con la Comunicazione del 16.01.2024, invita gli Ordini e Collegi Professionali ad attivarsi per adempiere all'obbligo di comunicazione sulla piattaforma PCC ogni dato relativo ai pagamenti dei debiti commerciali.

Con la suddetta comunicazione viene allegato il parere dell'IGF-Ispettorato Generale di Finanza prot. 28.12.2023 nel quale si evince con chiarezza che anche gli Ordini e Collegi Professionali, nella loro veste di enti pubblici non economici, sono tenuti a quest'obbligo, ora previsto normativamente nella Riforma 1.11 del PNRR, in quanto lo Stato deve rendicontare l'U.E. i debiti commerciali effettivamente esistenti presso le PP.AA.

Il Prof. XXX ne ha consigliato l'adempimento mentre il Tesoriere XXX ha raccolto la richiesta di sottoporre al CNF l'eventualità di un proprio intervento presso il MEF.

Sugli interventi del CNF verrà dato adeguato aggiornamento.

Il Consiglio ringrazia il Tesoriere e resta in attesa del riscontro del CNF.

Della questione appare necessario parlarne anche in Unione Regionale in considerazione della necessità di avere una linea comune.

Dunque al prossimo ODG dell'Unione Regionale il punto verrà messo all'ordine del giorno.

6. ESITO RIUNIONE AL CNF TESORIERI – REL. TESORIERE

Il Tesoriere riferisce di aver partecipato alla riunione della Rete dei Tesorieri organizzata dal CNF e tenutasi a Roma lo scorso 17.01.

All'incontro si sono approfonditi i temi relativi al bilancio, alla fiscalità ed alla trasparenza, con il coordinamento del Tesoriere CNF avv. XXX, ed i relatori prof. XXX (consulente fiscale del CNF), prof. XXX (Centro Studi CNF) e la dott.ssa XXX (consulente fiscale del CNF).

Verrà predisposto un vademecum per gli uffici di tesoreria degli ordini territoriali per meglio coordinare le attività ed i rapporti con la tesoreria del CNF.

Alla domanda della cons. Brenchio se qualcuno abbia sollevato la questione dell'aumento delle quote ex CNF, il Tesoriere risponde che nessuno ne ha parlato.

Il Consiglio ringrazia il Tesoriere.

**7. ESITO RIUNIONE SSA SULLA SCUOLA FORENSE
OBBLIGATORIA – 17 GENNAIO 2024 – NUOVO COMUNICATO SSA
SUI LABORATORI PER LA FORMAZIONE - REL. CONS. BERTOLI,
ROSSI E CAVALLO**

La Consigliera Rossi riferisce al Consiglio quanto segue.

Nella riunione del 17 gennaio u.s. della SSN, si è posta in evidenza l'esigenza di dare uniformità sul territorio nazionale all'applicazione della

disciplina dell'art. 4 quater c. 10, che detta una disciplina derogatoria ma che è ancora vigente e lo sarà fino a quando non verrà istituita la Commissione prevista dall'art. 9.

Quindi tale norma deve essere il punto di riferimento per i praticanti che iniziano ora a svolgere la pratica e che vogliono sapere quale tipo di esame dovranno sostenere.

Il Congresso Nazionale Forense di Roma ha approvato numerose mozioni in materia di accesso alla professione forense ed ha deliberato di istituire un tavolo di lavoro per riscrivere la legge professionale: ora siamo quindi in un periodo di transizione.

Sinora la organizzazione della verifica finale è stata rimessa alla iniziativa e alle decisioni delle singole scuole, anche perché la precedente riunione si è tenuta successivamente al suo svolgimento.

Occorre la rivisitazione delle linee guida del CNF che sono ormai inattuabili considerando la disciplina ora in vigore.

Un tema scottante è quello dei tirocinanti ex art. 73, in relazione al quale il CNF ha elaborato il parere n. 49 del 24 novembre 23 reso al COA di XXX richiedente che riguarda il caso di chi ha intrapreso la pratica presso gli uffici giudiziari e contemporaneamente si è iscritto al registro dei praticanti: in tal caso vi è obbligatorietà della frequenza della scuola forense e della verifica finale.

Invece i 73 che non si iscrivono contestualmente al registro dei praticanti e seguono un anno di tirocinio presso gli uffici giudiziari, possono iscriversi nel registro dei praticanti e allora, secondo alcuni pareri, potrebbero essere esonerati dalla partecipazione alla scuola e dalla verifica finale. Si sta

lavorando su questo disallineamento.

Il tema verrà in ogni caso affrontato dai gruppi di lavoro che si occuperanno della modifica delle linee guida.

Sul punto è emerso un indirizzo politico volto a rafforzare il tirocinio forense in quanto non c'è più spazio, nell'attuale momento di crollo del numero dei praticanti, per chi prova a svolgere la pratica mentre cerca di capire che cosa vuol fare d'altro.

L'obbligatorietà della scuola forense è frutto della realizzazione del sogno di far entrare il praticante dalla porta principale e di non consentire un ingresso alla professione forense con numeri che, nel passato, non erano proporzionati all'offerta del mercato.

Si è posta altresì in evidenza l'importanza di definire criteri per la scelta dei docenti preferibilmente tra chi esercita di fatto la professione, soprattutto per quanto concerne i formatori che sono avvocati e professori universitari, in modo che siano gli avvocati a formare gli avvocati.

Sono stati istituiti tavoli di lavoro che verranno convocati una volta al mese non contemporaneamente, in modo che si possa giungere in tempi rapidi ad una proposta di modifica delle linee guida che attualmente non sono più al passo con normativa intervenuta.

I tavoli di lavoro sono i seguenti:

- 1- organizzazione dei corsi di formazione;*
- 2- contenuti dei corsi di formazione;*
- 3- svolgimento e durata dei corsi di formazione;*
- 4- reclutamento docenti e requisiti soggettivi*
- 5- verifiche.*

Ciascuna scuola forense potrà partecipare ad un solo gruppo di lavoro.

Verranno organizzati anche nuovi corsi di formazione dei formatori.

Sono stati posti inoltre alcuni problemi pratici che si ritengono urgenti:

- *possibilità di tenere lezioni da remoto oltre il limite sinora previsto: si è in attesa di risposta.*
- *possibilità di fare una sola verifica finale ad ottobre o anche una verifica ad aprile per chi ha terminato i tre semestri per tale mese: la scelta è rimessa alle scuole, tenendo però conto del fatto che colui che sostiene la prova finale ad aprile senza successo potrebbe poi ritentarla ad ottobre.*
- *tirocinio anticipato: il parere n.7 del 24 marzo 23 ha affermato che non vi è esonero della frequenza della scuola da parte del tirocinante che anticipa, durante gli studi universitari, la pratica professionale;*
- *per coloro che si sono laureati a fine novembre, quando già i corsi della scuola forense erano iniziati, e che perdono un semestre, non si possono allo stato prevedere lezioni integrative, stante il dato normativo: si affronterà il tema nei tavoli di lavoro;*
- *per i disabili, valgono per le verifiche finali le regole per l'esame di Stato;*
- *se si svolge la pratica ma per ragioni di salute non si riesce a frequentare la scuola forense, l'esonero viene deciso dalla scuola forense di concerto al Coa;*
- *se il praticante non supera la verifica finale, dato che non ci sono più le verifiche intermedie, occorre aver riguardo alla sentenza CNF*

N. 257 del 24.11.23.

Il Consiglio ringrazia i Consiglieri che hanno partecipato alla riunione e incarica XXX di comunicare il nominativo per la partecipazione ai prossimi tavoli di lavoro, rispettivamente della Cons. Germana Bertoli per quanto attiene i contenuti dei corsi di formazione; quello della Cons. Daniela Rossi per le verifiche e Carlo Cavallo per reclutamento docenti e requisiti soggettivi, rimanendo intesi che alla riunione possono partecipare tutti i consiglieri che si coordineranno tra loro per poter seguire insieme la riunione anche in sala consiliare.

8. RIUNIONE GIUSTIZIA RIPARATIVA – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio ringrazia la Presidente e i cons. Crimi, Genovese, Michela, Rossi che hanno partecipato alla riunione. Riunione per ora solo interlocutoria visto il contenuto della circolare ministeriale di cui si è presa notizia e che si incarica XXX di pubblicare sulla home page e nella sezione della comunicazione uffici giudiziari, creando la sezione circolari ministeriali e intitolando questa alla giustizia riparativa. Allo stato non vi sono centri di giustizia riparativa accreditati dal Ministero. Tutti i presenti hanno convenuto sul fatto che le linee guida milanesi sono soggette a rilettura anche alla luce dei significativi disallineamenti della normativa delegata rispetto al decreto delega e alla circolare vittime del 2012, tanto da non dover prendere alcuna posizione su concetti come responsabilizzazione del reo o sostituzione con vittima aspecifica. Si è discusso di quali siano allora i requisiti minimi per l'istanza di giustizia

riparativa alla luce dell'ordinanza del Tribunale di XXX e nuovamente si è compreso quanto sia difficile dare corpo a questi concetti senza aver prima sciolto l'interpretazione da dare alla norma. La prossima riunione sarà il 14 marzo e la dott.ssa XXX ha creato una stanza virtuale teams dove scambiarsi il materiale.

Il Consiglio ringrazia e resta in attesa di conoscere l'esito dei prossimi incontri.

***9. LIQUIDAZIONE PARCELLE RELATIVE A MEDIAZIONE E
NEGOZIAZIONI ASSISTITE OBBLIGATORIE, CON ESITO
POSITIVO PER I SOGGETTI AMMESSI AL BENEFICIO DEL PSS –
COMUNICAZIONE AGLI ISCRITTI – REL. CONS. BRENCHIO,
BERTI, CAVALLO E MUSSANO***

Il Consiglio approva la proposta della Consigliera Brenchio ed incarica la Consigliera Brenchio di preparare una comunicazione da mandare agli iscritti.

*Il Consiglio delibera altresì di inserire nel punto presente in ogni verbale circa le ammissioni al patrocinio a spese dello stato la frase in grassetto di seguito riportata: "Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile e **sulle liquidazioni relative alle mediazioni e negoziazioni assistite** delibera in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica."*

Su proposta del Cons. Berti delibera di proporre un incontro formativo a cura della commissione PSS.

10. AGGIORNAMENTO TORNEO CNF “DIRE E CONTRADDIRE”

– REL. CONS. ROSSI

La Consigliera Rossi relaziona il Consiglio come segue.

“Per la prima volta il Coa di Torino partecipa al torneo “Dire e contraddire” organizzato a livello nazionale dal CNF.

La squadra che rappresenterà il nostro ordine sarà composta da studenti di tre Istituti che hanno aderito alla nostra proposta e precisamente:

- liceo classico- linguistico XXX di Torino;*
- liceo classico musicale XXX di Torino;*
- XXX.*

Ho partecipato a due riunioni organizzate dal CNF con i vari referenti degli Ordini, nel corso delle quali ci è stato comunicato che:

- entro il 14 febbraio dovrà essere organizzata una Conferenza stampa con gli ordini del nostro torneo territoriale XXX, alla quale dovrà partecipare la Presidente per la presentazione del torneo e della squadra del nostro ordine, unitamente agli studenti e ai professori di riferimento. Nel corso di tale incontro, verrà estratta la traccia su cui verterà il dibattito del Torneo territoriale;*
- entro il 16 aprile dovrà concludersi il Torneo territoriale, nel quale disputeranno le squadre degli Ordini di Torino, XXX;*
- successivamente avranno luogo i gironi di qualificazione, nei quali*

si confronteranno i vincitori dei vari Tornei territoriali;

- *il giorno 7 maggio si svolgeranno le semifinali;*
- *il 23 maggio ci terrà la finale a Roma.*

Il CNF suggerisce una serie di incontri presso i vari Istituti e, a tal fine, ha fornito una traccia indicativa del programma.

Peraltro non ci sono ancora stati inviati nè la Convenzione che gli Istituti partecipanti dovranno sottoscrivere né i filmati da proiettare agli studenti.

Per quanto riguarda la organizzazione degli incontri, occorre la collaborazione dei consiglieri interessati al torneo e di colleghi del nostro Ordine preparati in materia.

Peraltro gli studenti dei tre istituti fanno già parte delle squadre di debate e quindi hanno già partecipato ad altri tornei, per cui non dovrebbe essere necessaria una preparazione approfondita, considerando anche l'esiguo tempo a nostra disposizione (gli incontri dovrebbero terminare prima del torneo territoriale di aprile).”.

Il Consiglio ringrazia la Consiglieria Rossi e la Presidente incarica la medesima di partecipare a suo nome anche alla presentazione del torneo.

Incarica i Cons. Rossi, Crimi e Vallone di seguire il progetto e di partecipare alla conferenza stampa.

11. ISTANZE PERMANENZA DVV CIVILE, PENALE E ANTIDISCRIMINATORIO DA VALUTARE – REQUISITI PER ISCRIZIONE NEL CIVILE: 3 + 1 DEONTOLOGIA; NEL PENALE: 3 + 1 DEONTOLOGIA; CIVILE E PENALE: 3+3+1 DEONTOLOGIA;

**NELL'ANTIDISCRIMINATORIO: 3 + 1 DEONTOLOGIA - REL.
CONS. BRENCHIO**

Il Consiglio, viste le domande di permanenza nelle liste dvv e antidiscriminatorio, presentate dagli Avv.:

- *Per l'elenco dvv:*

1) *XXX HA 2 CF IN CIVILE + 2 CF IN PENALE + 2 DEONTOLOGIA (PER IL PENALE HA I REQUISITI PERCHE' HA LE 3 CAUSE, PER IL CIVILE MANCA 1 CREDITO PERO' HA DEGLI ATTESTATI COME RELATRICE): in via del tutto eccezionale, considerato lo svolgimento di relazioni in materia, si ammette, con invio di comunicazione che le rappresenti che si tratta di un caso isolato che non può costituire precedente;*

2) *XXX HA 2 CF (CIVILE DVV) + 4 DEONTOLOGIA: in via del tutto eccezionale, considerato il conseguimento di crediti in materia di deontologia in evento comprensivo dell'approfondimento degli strumenti civili di difesa, si ammette, con invio di comunicazione che le rappresenti che si tratta di un caso isolato che non può costituire precedente;*

3) *XXX HA 2 CF CIVILE E 4 DEONTOLOGIA (NE MANCA UNO IN CIVILE): in via del tutto eccezionale, considerato il conseguimento di crediti in materia di deontologia in evento comprensivo dell'approfondimento degli strumenti civili di difesa, si ammette, con invio di comunicazione che le rappresenti che si tratta di un caso isolato che non può costituire precedente;*

- *Per l'elenco antidiscriminatorio:*

1) XXX HA 6 CREDITI IN CIVILE MA MANCA IL CREDITO IN DEONTOLOGIA: in via del tutto eccezionale, considerato il conseguimento anche di crediti in tema deontologico seppur non direttamente specifico, si ammette, con invio di comunicazione in cui si dica che non costituisce un precedente e che soprattutto è a carico degli iscritti verificare di avere i crediti necessari in tempo utile, non del Consiglio di organizzare eventi quando a pochi giorni dalla scadenza devono conseguire i crediti mancanti;

2) XXX HA 6 CREDITI IN CIVILE MA MANCA IL CREDITO IN DEONTOLOGIA: in via del tutto eccezionale, considerato il conseguimento anche di crediti in tema deontologico seppur non direttamente specifico, si ammette, con invio di comunicazione in cui si dica che non costituisce un precedente.

- Per i Colleghi e le Colleghe non iscritte nell'elenco del PSS:

OMISSIS

In via del tutto eccezionale il Consiglio delibera di ammetterli ricordando loro che appare indispensabile iscriversi nell'elenco dei difensori del patrocinio a spese dello Stato ma ciò solo perché quando sono stati iscritti per la prima volta difettava il controllo dell'inserimento nell'elenco dei difensori PSS, fatto sul quale occorreva vigilare coerentemente prima e ora per coerenza non possiamo escluderli ai fini della permanenza, ma dobbiamo dire loro di fare domanda per il prossimo anno sicuramente.

Si iscrive altresì XXX ricorrendone i requisiti.

12. CANCELLAZIONE AVVOCATI DAGLI ELENCHI DVV CIVILE, PENALE E ANTIDISCRIMINATORIO PER MANCANZA DEI REQUISITI O PER MANCATA PRESENTAZIONE DI RICHIESTA DI PERMANENZA – REL. CONS. BRENCHIO

Il Consiglio, vista la richiesta di permanenza negli elenchi dvv e antidiscriminatorio presentata dagli Avv.:

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti,

*esprime parere contrario, per mancanza dei requisiti richiesti,
e dispone la cancellazione.*

Il Consiglio altresì vista la mancata presentazione della richiesta di permanenza negli elenchi dvv e antidiscriminatorio entro il termine del 30/11/2023 da parte degli Avv.:

- Per l'elenco dvv penale:

OMISSIS

- Per l'elenco dvv civile:

OMISSIS

- Per l'elenco antidiscriminatorio:

OMISSIS

dispone la cancellazione.

13. ISTANZE PERMANENZA DIFESA D'UFFICIO DA VALUTARE – REL. CONS. CAVALLO E PRESIDENTE

Si rinvia il punto al prossimo ODG.

**14. CDD XXX: REVOCA PROVVEDIMENTO ARCHIVIAZIONE
VS. AVV. XXX – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto e incarica XXX di archiviare e rispondere ringraziando.

**15. RICHIESTA PARERE AVV. XXX – REL. CONS. VALLOSIO E
VICE PRESIDENTE**

Il Consiglio ritiene di non poter fornire un parere su questo punto.

Segnala però di tenere nella debita considerazione quanto previsto dall'art. 37 del Codice Deontologico in tema di divieto di accaparramento di clientela.

Si comunichi a cura di XXX.

**16. CNF: OBBLIGHI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E
TRASPARENZA – REL. PRESIDENTE E CONS. CAVALLO**

Il Cons. Cavallo predisporrà la relazione annuale riferibile al 2023 e la sottoporrà al Consiglio; idem per il piano triennale, coadiuvato dal cons. Michela.

17. DIFFIDA GDP DOTT.SSA XXX A PROVVEDERE IN VIA

**TELEMATICA AL DEPOSITO DEI DECRETI INGIUNTIVI – PRESA
D’ATTO – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

**18. PRIMI ESITI SONDAGGIO GDP – REL. PRESIDENTE, CONS.
MANZELLA E SCAPATICCI**

Il Consiglio ringrazia la Presidente di aver predisposto una prima tabella riepilogativa dei dati e alla scadenza del termine XXX aggiornerà la stessa tabella, incaricando XXX di stampare le mail e darle alla Presidente e inviarle via mail al dott. XXX.

**19. PREVENTIVO DISTINTIVI DONNA – UOMO IN OTTONE E
PORTACHIAVI IN METALLO CON LOGO COA – REL. PRESIDENTE**

Il Consiglio ringrazia per la proposta che non ha trovato il gradimento del Consiglio.

Si delibera di fare una nuova quotazione con la lega d’argento per comprendere se possa avere un diverso impatto visivo.

20. INCONTRO DOTT. XXX– REL. SEGRETARIO

Il Consiglio ringrazia le cariche e in merito alle richieste:

- *Conferma l’orario di ingresso alle ore 8, deliberato ad ottobre ed entrato in vigore due mesi dopo, lo scorso 2 gennaio, dunque solo*

venti giorni addietro; conferma le ragioni per le quali è stato adottato, ovvero il fatto che essendo i consiglieri impegnati in attività professionale anche durante la mattinata, è in tarda mattinata che si riesce ad effettuare i colloqui con i vari dipendenti per programmare il lavoro da svolgere e se entrano alle 7,30 talvolta è difficile poterlo fare di persona; valuta nei mesi a venire se l'esigenza permane;

- *programma la chiusura del Consiglio nel 2024 nei seguenti termini, in via tendenziale e impregiudicato il fatto che laddove si verificano urgenze o lavori da svolgere nell'interesse del Consiglio e dei Colleghi iscritti nel periodo in esame potrà e dovrà necessariamente rimodulare le chiusure:*

26 e 27 aprile 2024

Dal 10 agosto 2024 al 22 agosto 2024

2 novembre 2024

Dal 24 dicembre ore 13 e 28 dicembre 2024.

Si incarica sin d'ora XXX o in caso di sua assenza XXX di predisporre la delega a nome della Presidente in capo all'impiegato dell'ufficio postale che porta la posta ogni giorno affinché lo stesso sia delegato al ritiro delle raccomandate e della posta, come lo stesso ha detto alla Presidente di poter fare subito dopo la chiusura dell'ufficio in agosto 2023;

- *Accorda il rilascio dei ticket del valore singolo di 8 euro usufruibili come da norma solo in caso di presenza in ufficio.*
- *A proposito del punto 4 del verbale dell'incontro si rinvia in attesa*

di approfondimenti.

21. DOMANDA ISCRIZIONE DOTT. XXX – REL. PRESIDENTE

Il Consiglio, vista la domanda del Dott.:

XXX

diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti, visto il certificato del casellario giudiziale che reca un precedente risalente e non ostativo, preso atto della dichiarazione resa dal richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

ordina l'iscrizione

del medesimo nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 22 gennaio 2024.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale all'interessato ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che il richiedente dovrà prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

22. INCONTRO CON LA CIRCOSCRIZIONE TRE DEL COMUNE DI TORINO – REL. CONS. MUSSANO

Il Consigliere Mussano riferisce al Consiglio di aver partecipato, su invito

del consigliere dott. XXX, alla riunione consiliare della circoscrizione n. 3 del Comune di Torino nella sede di corso Peschiera n. 193, tenutasi in data 09.01.2024 e espone quanto segue.

“Era presente il consiglio di circoscrizione nella quasi totalità dei componenti, sia in presenza e sia collegati da remoto.

L’interesse primario era quello di conoscere i servizi che il nostro Consiglio dell’Ordine fornisce ai cittadini.

Si sono toccati i seguenti temi:

1) Sportello del cittadino; nessuno della circoscrizione era a conoscenza del fatto che due volte alla settimana i cittadini possono incontrare un consigliere presso la nostra sede;

2) Servizio biblioteca; erano al corrente degli incontri e ci siamo soffermati a parlare delle difficoltà deontologiche di gestire questo servizio;

3) Patrocinio a spese dello stato; sono rimasti tutti molto colpiti dal numero di pratiche che evadiamo annualmente e del servizio che fornisce la nostra apposita commissione;

4) Liquidazione parcelle; erano molto interessati sul tipo di servizio;

5) Tentativi di conciliazione; anche in questo caso nessuno della circoscrizione era a conoscenza di questo servizio;

6) Esposti; si è così anche parlato del Consiglio Distrettuale di Disciplina.

Abbiamo terminato con un dibattito, le domande più frequenti hanno riguardato principalmente le esecuzioni civili, sia mobiliari che immobiliari, gli sfratti e il diritto di famiglia.”.

Il Consiglio ringrazia il Cons. Mussano.

**23. CONSIGLIO GIUDIZIARIO: ODG DEL 23.01.2024 E VERBALI
DEL 16.01.2024 – REL. VICE PRESIDENTE**

Il Consiglio prende atto.

UFFICIO DI PRESIDENZA

**24. MINISTERO GIUSTIZIA: NOTA RELATIVA AL QUESITO
SUL PAGAMENTO DEL DIRITTO DI COPIA NEL CASO DI
RIPRODUZIONE FOTOGRAFICA DI DOCUMENTI PROCESSUALI –
PUBBLICAZIONE HOME PAGE E NEWSLETTER**

Il Consiglio approva.

**25. MINISTERO GIUSTIZIA: PROTOCOLLO D'INTESA
NAZIONALE STIPULATO DAL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA E
DALL'ENTE PRO LOCO ITALIANE APS – PRESA D'ATTO**

Il Consiglio prende atto.

**26. TRIBUNALE TORINO: CONVOCAZIONE COMITATO
REVISIONE ALBO CTU E PERITI ORDINE INGEGNERI E ORDINE
COMMERCIALISTI – SI INCARICANO LE CONS. BRENCHIO E**

ROSSI SECONDO LA LORO DISPONIBILITA'

Il Consiglio approva.

**27. XXXVI EDIZIONE SALONE INTERNAZIONALE DEL LIBRO
DI TORINO: PRIMA CONFERENZA STAMPA – 14 FEBBRAIO 2024 –
INCARICO A TESORIERE E SEGRETARIO**

Il Consiglio approva.

**28. CORTE DI GIUSTIZIA TRIBUTARIA DI SECONDO GRADO:
COMMISSIONE PATROCINIO A SPESE DELLO STATO ANNO 2024
– TURNAZIONE COLLEGHI XXX**

Il Consiglio approva.

**29. CONSULTA FEMMINILE COMUNE TORINO: INVITO
CONVEGNO “DONNE E LAVORO” - 25 GENNAIO 2024 – PRESA
D’ATTO A MENO CHE TALUNO NON RIESCA A PARTECIPARE**

Il Consiglio prende atto.

**30. INVITO RIUNIONE PLENARIA PICCOLA INDUSTRIA
TORINO – 12 FEBBRAIO 2024 – SI INCARICA IL SEGRETARIO**

Il Consiglio approva.

**31. INFRATRASPORTI.TO S.R.L.: AVVISO DI SELEZIONE:
COLLABORAZIONE PROFESSIONALE. LEGALE SOCIETARIO,
COMPLIANCE E RISK MANAGEMENT – PRESA D’ATTO E
PUBBLICAZIONE**

Il Consiglio approva.

**32. ORDINE AVVOCATI XXX: DELIBERA SULLA NOMINA DEL
DIFENSORE DEGLI IMPUTATI DETENUTI – CONDIVISIONE –
TRASMISSIONE ALLA DIREZIONE DELLA CASA DI RECLUSIONE
LO RUSSO CUTUGNO ESPRIMENDO NOSTRA ADESIONE –
REFERENTE XXX**

Il Consiglio approva.

**33. RICHIESTA DI PARERE AVV. XXX – SI INCARICA IL CONS.
TIZZANI**

Il Consiglio approva.

**34. PROPOSTA DI SCONTISTICA STS GROUP S.R.L. – REL.
CONS. ALASIA**

Il Consiglio approva e ordina la pubblicazione nella sezione dedicata.

35. PROPOSTA DI SCONTISTICA CLINICA AUREA – REL. CONS. VALLONE

Il Consiglio approva e ordina la pubblicazione nella sezione dedicata.

36. FORMAZIONE: ACCREDITAMENTI:

UNIVERSITA' DI TORINO: LE FUNZIONI DELLA CORTE DEI CONTI SUL TERRITORIO - 12.02.2024 - CREDITI: TRE

COMMISSIONE SCIENTIFICA TRIBUTARIA COA TORINO: LA LEGGE DELEGA FISCALE - 7 FEBBRAIO 2024 - CREDITI: TRE

FONDAZIONE CROCE: LA POLITICA ESTERA ITALIANA FRA LE DUE GUERRE QUANDO L'AVVOCATO ENTRA NELLA STORIA - 8 FEBBRAIO 2024 - CREDITI: DUE

FONDAZIONE CROCE – UNIVERSITA DI TORINO – ORDINE AVVOCATI TORINO: FORMA E SOSTANZA GIURIDICA NEL PRISMA DEL MOOTING: QUANDO LA PROSPETTIVA DIDATTICA INCONTRA QUELLA PROFESSIONALE – 8.02.2024 - CREDITI: DUE

SSM – LES ITALIA: TUTELA GIUDIZIALE DI STANDARD ESSENTIAL PATENTS – 05.02.2024 - CREDITI: TRE A SESSIONE - SALUTI DEL CONS. BERTI

Il Consiglio approva.

COMMISSIONE DIFESA D'UFFICIO:

***RICHIESTA DI ISCRIZIONE ELENCO DIFESE D'UFFICIO
TRIBUNALE DI SORVEGLIANZA:***

Il Consiglio, con l'astensione del Cons. Crimi, vista la richiesta di iscrizione nell'elenco per il Tribunale di Sorveglianza presentata dagli Avv.ti:

OMISSIS

esaminati i documenti prodotti e preso atto che sono assenti sanzioni disciplinari nei confronti degli stessi

dispone l'iscrizione

***CANCELLAZIONE ELENCO DIFESE D'UFFICIO TRIBUNALE DI
SORVEGLIANZA:***

Il Consiglio, visto il venir meno del requisito dell'iscrizione nell'Elenco Unico Nazionale dei difensori d'ufficio da parte dell'Avv.:

XXX

iscrizione necessaria al fine della permanenza nell'elenco delle difese d'ufficio per il Tribunale di Sorveglianza,

dispone la cancellazione

CONSIGLIO DISTRETTUALE DI DISCIPLINA – PRESA ATTO

Il Consiglio prende atto delle segnalazioni del Consiglio distrettuale di disciplina e incarica l'Ufficio segnalazioni del COA di provvedere ad annotare il provvedimento sulla scheda anagrafica di ciascun avvocato interessato:

OMISSIS

PATROCINIO A SPESE DELLO STATO

Il Consiglio, sulle richieste attinenti al patrocinio a spese dello Stato in materia civile

delibera

in conformità a quanto risulta dall'elenco allegato, con l'astensione del singolo Consigliere in ipotesi di nomina sua ovvero di un collega di studio in una singola pratica.

ISTANZE NOTIFICHE IN PROPRIO

Il Consiglio, vista l'istanza dell'Avv.ta:

XXX

la autorizza ad avvalersi della L. 21.1.1994 n. 53 e successivo decreto 27.5.1994.

Autorizzazione che viene allegata al presente verbale.

ISCRIZIONI ALBO AVVOCATI

Il Consiglio, vista la domanda dei Dott.:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti e preso atto della dichiarazione resa dai richiedenti di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge

ordina l'iscrizione

dei medesimi nell'Albo degli Avvocati di questo Ordine Forense con

anzianità da oggi 22 gennaio 2024.

Manda alla Segreteria di notificare con pec copia del presente verbale agli interessati ed al P.M. presso la Procura della Repubblica, con avvertenza che i richiedenti dovranno prestare l'impegno solenne di osservare i doveri della professione di avvocato avanti il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino, in pubblica seduta in data che verrà comunicata.

ISCRIZIONI REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, vista la domanda dei dott.:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'iscrizione nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense -

ordina l'iscrizione

dei medesimi nel Registro dei Praticanti Semplici di questo Ordine Forense con anzianità da oggi.

REISCRIZIONE REGISTRO PRATICANTI

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXX – nata a XXX il XXX diretta ad ottenere la reinscrizione nel Registro dei Praticanti di questo Ordine Forense e la contestuale abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Visti i documenti prodotti, preso atto della precedente anzianità di iscrizione XXX come praticante presso l'Ordine Forense di XXX e successiva cancellazione dal registro, a domanda, in data XXX e preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di

incompatibilità previsti dalla legge -

ordina la reinscrizione

*della dott.ssa XXX nel Registro dei Praticanti di questo Ordine Forense con
anzianità da oggi 22 gennaio 2024 e contestualmente*

delibera

*di abilitare la medesima al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12,
Legge 31.12.2012 n. 247.*

*Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41
Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato
presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la
responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati
direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al
Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del
Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base
alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto
Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del
 Pretore.*

*L'abilitazione decorre da oggi 22/01/2024, data di iscrizione nell'apposito
registro.*

*L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni
caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei
praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non
determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i
requisiti per l'iscrizione nel Registro.*

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra all'interessata con

avvertenza che la stessa dovrà prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì il dominus.

Il Consiglio, vista la domanda della dott.ssa XXX – nata a XXX il XXX diretta ad ottenere la reinscrizione nel Registro dei Praticanti di questo Ordine Forense.

Visti i documenti prodotti, preso atto della precedente anzianità di iscrizione XXX come praticante presso questo Ordine Forense e successiva cancellazione dal registro, a domanda, in data XXX e preso atto della dichiarazione resa dalla richiedente di non trovarsi in alcuno dei casi di incompatibilità previsti dalla legge -

ordina la reinscrizione

della dott.ssa XXX nel Registro dei Praticanti di questo Ordine Forense con anzianità da oggi 22 gennaio 2024.

PATROCINIO SOSTITUTIVO

Il Consiglio, vista l'istanza delle dott.sse:

OMISSIS

diretta ad ottenere l'abilitazione al patrocinio come previsto dall' art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247 -

delibera

di abilitare le medesime al patrocinio così come previsto dall'art. 41 co. 12, Legge 31.12.2012 n. 247.

Precisa che il praticante avvocato può esercitare, ai sensi dell'art. 41 Comma 12 L. 247/2012, attività professionale in sostituzione dell'avvocato

presso il quale svolge la pratica e comunque sotto il controllo e la responsabilità dello stesso anche se si tratta di affari non trattati direttamente dal medesimo, in ambito civile di fronte al Tribunale ed al Giudice di Pace, ed in ambito penale nei procedimenti di competenza del Giudice di Pace, in quelli per reati contravvenzionali e in quelli che, in base alle norme vigenti anteriormente alla data di entrata in vigore del Decreto Legislativo 19 febbraio 1998, n. 51, rientravano nella competenza del Pretore.

L'abilitazione decorre da oggi 22/01/2024, data di iscrizione nell'apposito registro.

L'abilitazione può durare al massimo cinque anni, da considerare in ogni caso comunque all'interno della durata di iscrizione al Registro dei praticanti, salvo il caso di sospensione dall'esercizio professionale non determinata da giudizio disciplinare, alla condizione che permangano tutti i requisiti per l'iscrizione nel Registro.

Dà mandato alla Segreteria di comunicare quanto sopra alle interessate con avvertenza che le stesse dovranno prestare entro 60 giorni l'impegno solenne avanti il Consiglio, convocando altresì i domini.

NULLA-OSTA

Il Consiglio, vista la domanda dell'Avv.ta XXX, diretta ad ottenere il rilascio del nulla-osta per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX.

Vista la regolarità di iscrizione della medesima e preso atto che non sussistono nei confronti dell'Avv.ta XXX procedimenti di sorta

concede il nulla-osta

all'Avv.ta XXX per il trasferimento della sua iscrizione dall'Albo ordinario degli Avvocati di Torino a quello di XXX, con avvertenza che si provvederà alla cancellazione della medesima non appena sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione al Consiglio dell'Ordine di XXX

***CERTIFICATO COMPIUTA PRATICA - TIROCINIO PRESSO UFFICI
GIUDIZIARI- EX ART. 73 D.L. 69/2013***

Il Consiglio, vista la domanda del dottor:

XXX

diretta ad ottenere il rilascio del certificato di compiuta pratica ad uso esame, ai sensi dell'art. 45 L.P. 31.12.2012 n. 247

delibera

di rilasciare al medesimo il certificato, precisando che ha completato con esito positivo lo stage di cui all'art. 73 D.L. 69/2013 ed ha altresì svolto 6 mesi di pratica forense così come previsto dall'art. 41 comma 7 L. 31/12/2012 n. 247.

CANCELLAZIONI

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dei Dott.:

OMISSIS

Vista la domanda di cancellazione dell'Avv.:

XXX

Vista la comunicazione dell'Ordine degli avvocati di XXX dalla quale risulta che l'Avv. XXX è stato iscritto all'Albo degli Avvocati

*dispone la cancellazione dei medesimi dai Registri ed Albi tenuti da questo
Ordine Forense.*

La seduta viene tolta alle ore 19,30.

Il Consigliere Segretario

Avv. Claudio Strata

La Presidente dell'Ordine

Avv. Simona Grabbi