



CORTE D'APPELLO DI TORINO

DIRIGENZA

Palazzo di Giustizia "Bruno Caccia" – Corso Vittorio Emanuele II, 130 – 10138 TORINO
Tel.: 011/432.9363 – E-mail: segreteria.ca.torino@giustizia.it

ORDINE DI SERVIZIO N. 14/2020

OGGETTO: Gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Fruizione ferie residue anno 2019.

Visti i D.P.C.M. 8.3.2020 e 11 marzo 2020;

Ritenuto che le misure di contenimento del contagio sono adottate al fine di evitare e quindi limitare il più possibile, all'interno dei territori individuati dai provvedimenti del governo, gli spostamenti delle persone e le occasioni di contatto tra le medesime;

Ritenuto che tale finalità risponde a un interesse pubblico direttamente collegato alla tutela del diritto costituzionale alla salute, alla luce del quale vanno lette le prescrizioni riguardanti i rapporti di lavoro, in particolare per quanto concerne l'individuazione di quali siano le comprovate esigenze lavorative che consentono di derogare alla limitazione degli spostamenti.

Considerato che nei territori maggiormente interessati dal contagio, ferie e smart working sono strumenti prioritari da utilizzare nella gestione dell'emergenza, nell'ottica di minimizzare gli spostamenti e quindi le presenze sul luogo di lavoro.

Visto il D.L. n. 11 dell'8 marzo 2020, il quale prevede a decorrere dal 9 marzo e fino al 22 marzo 2020 il rinvio d'ufficio di tutte le udienze dei procedimenti civili e penali pendenti presso tutti gli uffici giudiziari, nonché la sospensione dei termini per il compimento di qualsiasi atto di tali procedimenti, ad eccezione di quelli previsti all'art. 2 lett. G) del predetto decreto;

Visto l'ordine di servizio n. 13 in data odierna, con il quale sono stati costituiti presidi al fine di assicurare le attività indifferibili da rendere in presenza, così come individuate dall'art. 2, comma 2, lettera g) del D.L. n. 11/2020;

Ritenuto necessario attuare misure di contenimento del contagio da COVID-19 a tutela dei dipendenti applicando tutti gli istituti normativi e contrattuali che consentono di limitare al massimo la presenza in servizio di personale non impegnato nei presidi a garanzia dei servizi indifferibili;

Preso atto dei progetti individuali di lavoro agile che ad oggi sono stati approvati;

Preso atto delle giornate di ferie conto anno 2019 ancora non fruite a data odierna dal personale in servizio presso questa Corte d'Appello e che le stesse andrebbero comunque fruite entro il 30 aprile 2019;

Considerato, altresì, che risulta conforme al principio di buon andamento della Pubblica Amministrazione prevedere la fruizione di ferie in un periodo in cui il lavoro degli uffici è notevolmente ridotto, in modo da poter contare sulla presenza del maggior numero di personale nel momento in cui sarà cessata l'emergenza e il lavoro tornerà alla normalità;

Visto l'ordine di servizio n. 13 in data odierna a firma congiunta del Presidente della Corte e di questo Dirigente;

Valutate le esigenze di servizio della settimana che va dal 16 al 21 marzo 2020;

Condivisi i piani delle assenze predisposti anche per vie brevi con i Coordinatori e i Responsabili dei servizi e sentito, per quanto possibile, il personale interessato;

si dispone

in via prioritaria il collocamento d'ufficio in conto ferie residue anno 2019 come segue:

SETTORE CIVILE

CANCELLERIA CENTRALE CIVILE

GIARDIELLO Valentina: il 20 marzo 2020: gg. 1

PUTZOLU Maria Antonietta: il 13 marzo 2020: gg. 1

COLACI Francesco: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

RADICCHI Filomena: il 13, dal 18 al 19 marzo 2020: gg.3

SEZIONE PRIMA CIVILE

ARUTA Angelina: dal 13 al 20 marzo 2020: gg. 6

SEZIONE SECONDA CIVILE

COMITO Vincenza: dal 13 al 17 marzo 2020: gg. 3

GIRALDI Antonio: dal 13 al 16 marzo 2020: gg. 2

TERRONE Francesca: il 13 marzo 2020: gg. 1

SEZIONE TERZA CIVILE

LEPORE Rosanna: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

DONETTI Franca: il 16 marzo 2020: gg. 1

PELLEGRINO Laura: il 16 marzo 2020: gg. 1

SEZIONE FAMIGLIA e MINORI

GIRGENTI Lucia: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

SEZIONE LAVORO

PORATI Angela: dal 16 al 18 marzo 2020: gg. 3

VITOBELLO Giovanni: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

SETTORE PENALE

CANCELLERIA PENALE CENTRALE

GAGLIARDI Carla: dal 13 al 16 marzo 2020: gg. 2

CAROLLO Lina: dal 19 al 20 marzo 2020: gg. 2

SEZIONE PRIMA PENALE

IZZO Lucia: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

SORRENTINO Ferdinando: il 16 marzo 2020: gg. 1

TARTAMELLA Vincenzo: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 4

SEZIONE SECONDA PENALE

BERTOLO Claudio: dal 16 al 19 marzo 2020: gg. 4

BRUNO Claudio: dal 13 al 16 marzo 2020: gg. 2

MILIA Davide: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

ROSTELLATO Nadia: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

RUBINO Claudio: dal 16 al 19 marzo 2020: gg. 4

SEZIONE TERZA PENALE

PAPURELLO Barbara: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

RICCARDO Maria: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

RUSSO Vito: dal 16 al 20 marzo 2020: gg. 5

SEZIONE QUARTA PENALE

CARTA Luciano: il 16 marzo 2020: gg. 1

SEZIONE QUINTA PENALE

DE TOMA Giovanna: dal 23 al 27 marzo 2020: gg. 5

UFFICIO ARRETRATO

TERRERI Roberta: il 18 marzo 2020: gg. 1

CORSANO Marzia: il 13, il 17, il 19, il 23 e il 24 marzo 2020: gg. 5

GRANATA Marianna: il 16, il 18 e il 20 marzo 2020: gg. 3

OLIVETTI Daniela: il 16 e il 23 marzo 2020: gg. 2

SEGRETERIA DELLA PRESIDENZA

OSTENGO Fulvio: il 16 e il 19 marzo 2020: gg. 2

PAVONE Giovanna: il 17, il 18 e il 20 marzo 2020: gg. 3

PORTA Daniela: il 17 e il 19 marzo 2020: gg. 2

SOLLO Daniella: il 16 e il 19 marzo 2020: gg. 2

AFFARI GENERALI

PIREDDA Roberta: il 17, il 19 e il 24 marzo 2020: gg. 3

SEGRETERIA DEL PERSONALE

BETTI Gabriella: dal 16 al 17 2020: gg. 2

FERRERO Chiara: dal 13 al 23 marzo 2020: gg. 7

MONCHIERO Patrizia: dal 13 al 19 2020: gg. 4

PETRARCA Mara: dal 16 al 17 e dal 20 al 23 marzo 2020: gg. 4

CONTABILITA'

BELLOTTI Lucia: dal 16 al 17 marzo 2020: gg. 2

AUTISTI

SMERIERI Riccardo: il 16 e il 17 marzo 2020: gg.2

Si invitano i Coordinatori e i Responsabili degli Uffici a redigere in via precauzionale analogo piano delle assenze per le settimane successive, tenendo conto del personale ammesso al lavoro agile, di eventuale personale autorizzato al lavoro pluriperiodale e di altre assenze richieste a diverso titolo.

Si fa salva la possibilità che i giorni di ferie fruiti quale misura di contenimento del contagio possano essere riaccreditati qualora venissero emanate in prosieguo dal Ministero della Funzione Pubblica disposizioni per le quali l'assenza venga giustificata ad altro titolo.

Si comunichi a tutto il personale.

Copia per doverosa comunicazione al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino e, per conoscenza, al Presidente della Corte d'Appello e ai Presidenti delle Sezioni Penali.

Copia per doverosa informazione alle RSU e alle OO.SS.

Pubblicazione del presente ordine di servizio sul Bollettino on-line della Corte d'Appello.

Torino, 13 marzo 2020

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
Dott.ssa Carmelina DE MEO