



# CORTE D'APPELLO DI TORINO

## DIRIGENZA

Palazzo di Giustizia "Bruno Caccia" – Corso Vittorio Emanuele II, 130 – 10138 TORINO  
Tel.: 011/432.9363 – E-mail: segreteria.ca.torino@giustizia.it

### **ORDINE DI SERVIZIO N. 12/2020**

OGGETTO: Gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. Settore penale.

Visto il D.L. n. 11 dell'8 marzo 2020, il quale prevede a decorrere dal 9 marzo e fino al 22 marzo 2020 il rinvio d'ufficio di tutte le udienze dei procedimenti civili e penali pendenti presso tutti gli uffici giudiziari, nonché la sospensione dei termini per il compimento di qualsiasi atto di tali procedimenti, ad eccezione di quelli previsti all'art. 2 lett. G) del predetto decreto;

Visto il provvedimento a firma congiunta dell'8 marzo 2020 dei capi degli Uffici Giudiziari aventi sede nel Palazzo di Giustizia di Torino, con il quale si dispone per le sole giornate del 9 e 10 marzo 2020 l'interdizione dell'accesso del pubblico, sia privato che professionale, con eccezione di quanti dovranno partecipare alle udienze civili e penali indifferibili ai sensi dell'art. 2, comma 2, lettera g) del citato decreto;

Ritenuto necessario disporre in ordine alla ricezione degli atti indifferibili per i quali non opera la sospensione dei termini attraverso misure che garantiscano la tutela della salute sia dei lavoratori che degli utenti che devono accedere alle cancellerie in ragione del deposito degli atti predetti;

### **si dispone**

A far data da mercoledì 11 marzo 2020 e fino a sabato 21 marzo 2020, è costituito un presidio presso la Cancelleria Penale Centrale per le attività di sportello delle Cancellerie Penali per la richiesta e il rilascio di copie, il deposito di atti e la visione dei fascicoli per i quali non opera la sospensione dei termini. Verrà, a tal fine, utilizzato esclusivamente lo sportello munito di vetro divisorio della Cancelleria Penale Centrale.

Il Coordinatore del Settore Penale provvederà, in collaborazione con i Funzionari Responsabili delle cancellerie, ad individuare il personale che, a rotazione tra quello delle cinque sezioni, sarà addetto allo sportello per la ricezione e le altre attività di tutte le sezioni.

Il Coordinatore del Settore Penale, inoltre, curerà che gli atti urgenti depositati allo sportello della Cancelleria Penale Centrale vengano immediatamente consegnati al responsabile della cancelleria competente a mezzo degli ausiliari addetti al settore penale.

Gli addetti allo sportello, salvo casi di indifferibile urgenza, inviteranno gli avvocati che desiderano visionare i fascicoli a farne apposita richiesta scritta e a tornare il giorno successivo, quando il fascicolo richiesto gli verrà messo a disposizione presso apposita postazione in Cancelleria Centrale, che rispetti la distanza minima di sicurezza dalle altre postazioni.

Il Coordinatore del Settore Penale e i Responsabili delle Sezioni sono invitati a segnalare con urgenza eventuali ulteriori problematiche si dovessero presentare in ordine a quanto disposto.

Tutte le altre attività di istituto proseguono come di norma. I responsabili delle Sezioni avranno cura di predisporre idonee misure organizzative idonee ad assicurare che le notifiche dei rinvii di udienza disposte d'ufficio vengano effettuate con la massima urgenza.

Si riserva di emanare eventuali diverse disposizioni per il periodo successivo al 22 marzo 2020 all'esito delle determinazioni che verranno assunte dal Presidente della Corte d'Appello ai sensi dell'art. 2 del D.L. n. 11/2020.

L'ordine di servizio n. 11 del 6.3.2020 deve intendersi revocato a far data dall'11 marzo 2020.

Si comunichi al Coordinatore del Settore Penale, ai Responsabili delle Cancellerie delle Sezioni Penali e agli R.L.S.

Copia per doverosa comunicazione al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino e, per conoscenza, al Presidente della Corte d'Appello e ai Presidenti delle Sezioni Penali.

Copia per doverosa informazione alle RSU e alle OO.SS.

Pubblicazione del presente ordine di servizio sul Bollettino on-line della Corte d'Appello.

Torino, 10 marzo 2020

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO  
dott.ssa Carmelina DE MEO