



CORTE D'APPELLO DI TORINO

DIRIGENZA

Palazzo di Giustizia "Bruno Caccia" – Corso Vittorio Emanuele II, 130 – 10138 TORINO
Tel.: 011/432.9363 – E-mail: segreteria.ca.torino@giustizia.it

ORDINE DI SERVIZIO N. 11/2020

OGGETTO: Gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Vista la nota di questo Dirigente in data 24.2.2020 avente ad oggetto "Indicazioni urgenti per la prevenzione della diffusione del contagio da coronavirus", nella quale, tra l'altro si raccomandava ai responsabili delle cancellerie/uffici di ripristinare eventuali sportelli muniti di vetro divisorio non utilizzati per le attività di sportello;

Preso atto della segnalazione in data 5.3.2020 a firma del personale delle sezioni penali circa l'assenza nelle cancellerie di barriere protettive che permettano di mantenere una distanza minima di sicurezza dall'utenza nel disbrigo di talune attività di istituto quali il rilascio copie, il deposito di atti e la visione dei fascicoli da parte degli avvocati;

Rilevato, all'esito di sopralluogo presso le cancellerie suddette, che solo le cancellerie delle sezioni Terza e Quarta Penale sono sprovviste di sportello munito di vetro divisorio e che i responsabili delle predette sezioni non hanno individuato soluzioni alternative che garantissero la distanza minima di sicurezza;

Preso atto dell'assenza dal servizio del personale addetto allo sportello unico della Cancelleria Penale Centrale;

Ritenuto necessario provvedere con urgenza alla predisposizione di modalità organizzative che salvaguardino da un lato la salute sia dei dipendenti che dell'utenza e, dall'altro, che assicurino il regolare svolgimento dell'attività delle cancellerie previste dalla legge;

si dispone

A far data da lunedì 9 marzo 2020 e fino al termine dell'emergenza epidemiologica in oggetto, l'attività di sportello delle cancellerie Terza e Quarta Penale per la richiesta e il rilascio di copie, il deposito di atti e la visione dei fascicoli verrà svolta dal personale delle predette sezioni utilizzando lo sportello munito di vetro divisorio della Cancelleria Penale Centrale.

Il Coordinatore del Settore Penale provvederà, in collaborazione con i Funzionari Responsabili delle cancellerie delle sezioni Terza e Quarta Penale, ad individuare il personale che sarà addetto allo sportello, curando che un solo dipendente provveda ogni giorno a turno alla ricezione e alle altre attività di entrambe le sezioni.

Il Coordinatore del Settore Penale, inoltre, curerà che gli atti urgenti depositati allo sportello della Cancelleria Penale Centrale vengano immediatamente consegnati al responsabile della cancelleria competente a mezzo degli ausiliari addetti al settore penale.

Gli addetti allo sportello, salvo casi di indifferibile urgenza, inviteranno gli avvocati che desiderano visionare i fascicoli a farne apposita richiesta scritta e a tornare il giorno successivo, quando il fascicolo richiesto gli verrà messo a disposizione presso apposita postazione in Cancelleria Centrale.

Il Coordinatore del Settore Penale e i Responsabili delle Sezioni sono invitati a segnalare con urgenza eventuali ulteriori problematiche si dovessero presentare in ordine a quanto disposto.

Si comunichi al Coordinatore del Settore Penale, ai Responsabili delle Cancellerie delle Sezioni Penali e agli R.L.S.

Copia per doverosa comunicazione al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Torino e, per conoscenza, ai Presidenti delle Sezioni Penali.

Pubblicazione del presente ordine di servizio sul Bollettino on-line della Corte d'Appello.

Torino, 6 marzo 2020

IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO
dott.ssa Carmelina DE MEO



V.: IL PRESIDENTE DELLA CORTE D'APPELLO
Dr. Edoardo BARELLI INNOCENTI

